

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АП ВОЈВОДИНА
ГРАД ЗРЕЊАНИН
ГРАДСКА УПРАВА

ПРЕДЛОГ
ГОДИШЊЕГ ПЛАНА ИНСПЕКЦИЈСКОГ
НАДЗОРА ЗА 2020. ГОДИНУ
ОДЕЉЕЊЕ ИНСПЕКЦИЈА
-Одсек грађевинске инспекције-

ЗРЕЊАНИН, 2019. године

САДРЖАЈ:

I УВОД

II ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА

**III ПЛАН И ПРОГРАМ ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА
ГРАЂЕВИНСКЕ ИНСПЕКЦИЈЕ**

**IV ИЗВОД ИЗ ОДЛУКЕ О БУЏЕТУ ГРАДА ЗРЕЊАНИНА ЗА 2018.
ГОДИНУ**

V ПРЕДЛОЗИ ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ РАДА

VI ЗАВРШНА НАПОМЕНА

I УВОД

Годишњи план инспекцијског надзора Одељења инспекција-Одсека грађевинске инспекције, Градске управе града Зрењанина за 2020.годину, донет је у складу са чланом 10. Закона о инспекцијском надзору ("Сл.гласник РС", број 36/2015 и 44/2018-др.закон).

Годишњи план инспекцијског надзора садржи општи приказ задатака и послова Одсека грађевинске инспекције у 2020. години, непосредне примене закона и других прописа, те праћење стања на територији града Зрењанина из области грађевинарства и контроле путева.

Сврха доношења Плана инспекцијског надзора Одељења инспекција- Одсека грађевинске инспекције је повећање ефективности и транспарентности, као и јачање поверења грађана у локалну самоуправу града Зрењанина и:

- непосредну примену закона и других прописа,
- спровођење инспекцијског надзора, и решавања у управним стварима у првом степену,
- праћење стање и предлагање мера за унапређење стања на терену, на територији Града Зрењанина,
- превентивно деловање инспекције као једно од средстава остварења циља инспекцијског надзора;

Одељење инспекција-Одсек грађевинске инспекције Градске управе града Зрењанина обавља послове на територији града Зрењанина са седиштем у Зрењанину, Трг слободе бр.10.

Годишњи план инспекцијског надзора, садржи опште и специфичне циљеве које је потребно остварити, задатке програмске активности које је потребно спровести како би се ти циљеви остварили, индикаторе резултата тј. начин на који се мере остварени задаци односно програмске активности, рокови у којима се задаци односно активности морају обавити, одговорност за спровођење активности односно задатака, врсту активности и др.

Циљеви Годишњег плана инспекцијског надзора су непосредна примена закона и других прописа тј. планираних мера и активности превентивног деловања инспекције и планираних мера и активности за спречавање обављања делатности и вршења активности нерегистрованих субјеката, очекивани обим ванредних инспекцијских надзора у периоду у коме ће се вршити редовни инспекцијски надзор, као и друге елементе од значаја за планирање и вршење инспекцијског надзора.

Годишњи план инспекцијског надзора садржи податке и о специфичним циљевима који се планирају остварити у 2020. години, а који су везани за Програмске активности Одељења инспекција-Одсека грађевинске инспекције, одговорност за реализацију задатака и активности и у ком року их треба реализовати.

О стручним питањима у вези обављања задатака и послова расправља стручни колегијум Одељења инспекција. Стручни колегијум се састаје сваког радног дана, кога чине начелник и шефови Одсека.

Инспекцијски надзори и службене контроле спроводе се употребом метода и техника како је прописано законским и подзаконским актима који су темељ за поступање инспекције, уз обавезно коришћење контролних листа.

Градоначелник града Зрењанина донео је Решење о измени Решења образовању Комисије за координацију инспекцијског надзора над пословима из изворне надлежности града Зрењанина, број 016-27/16-II од 02.03.2016. године.

Циљ образовања Комисије је обухватнији и делотворнији надзор и избегавање преклапања и непотребног понављања инспекцијског надзора, као и усклађивање инспекцијског надзора између инспекција које врше инспекцијски надзор над пословима из изворне надлежности града Зрењанина. Послови и задаци из делокруга односно Годишњег плана инспекцијског надзора Одељење инспекција обавља свакодневно како у свом седишту тако и на терену на територији града Зрењанина.

Послове из надлежности грађевинске инспекције врше инспектори. Инспектор је самосталан у раду у границама овлашћења утврђених законом и одлукама Града Зрењанина, а за свој рад је лично одговоран. Инспектор има право и дужност да у вршењу инспекцијског надзора:

- Изврши увид у јавне исправе и податке из регистара и евиденција које воде надлежни државни органи, органи аутономне покрајине и органи јединице локалне самоуправе и други имаоци јавних овлашћења ако су неопходни за инспекцијски надзор, а није могао да их прибави по службеној дужности, и да их копира, у складу са законом;
- Изврши увид у личну или другу јавну исправу са фотографијом која је подобна да се идентификују овлашћена лица у надзираном субјекту, друга запослена или радно ангажована лица, физичка лица која су надзирана субјекти, сведоци, службена лица и заинтересована лица, као и физичка лица затечена на месту надзора;
- Узима писане и усмене изјаве надзираних субјеката - физичких лица и заступника, односно овлашћених лица у надзираном субјекту - правном лицу и других запослених или радно ангажованих лица, сведока, службених лица и заинтересованих лица, и да их позива да дају изјаве о питањима од значаја за инспекцијски надзор;
- Наложити да му се у одређеном року ставе на увид пословне књиге, општи и појединачни акти, евиденције, уговори и друга документација надзираног субјекта од значаја за инспекцијски надзор, а у облику у којем их надзирани субјекат поседује и чува;
- Врши увиђај, односно прегледа и проверава локацију, земљиште, објекте, пословни и други нестамбени простор, постројења, уређаје, опрему, прибор, возила и друга наменска превозна средства, друга средства рада, производе, предмете који се стављају у промет, робу у промету и друге предмете којима обавља делатност или врши активност, као и друге предмете од значаја за инспекцијски надзор;
- Узме потребне узорке ради њиховог испитивања и утврђивања чињеничног стања, у складу са посебним законом и прописима донетим на основу закона; Фотографише и сними простор у коме се врши инспекцијски надзор и друге ствари које су предмет надзора;
- Предузима друге радње ради утврђивања чињеничног стања према Закону о инспекцијском надзору („Сл. Гласник РС“, број 36/15 и 44/2018-др.закон)

Циљ инспекције је да превентивним деловањем или налагањем мера обезбеди законитост и безбедност пословања и поступања надзираних субјеката и спрече или отклоне штетне последице по законом и другим прописом заштићена добра, права и интересе.

Однос извршених редовних и ванредних надзора

- **редован- планиран** - врши се према годишњем плану инспекцијског надзора,
- **ванредан-** врши се: када је неопходно да се, сагласно делокругу инспекције, предузму хитне мере ради спречавања или отклањања непосредне опасности по живот или здравље људи, имовину, права и интересе запослених и радно ангажованих лица, привреду, животну средину, биљни или животињски свет, јавне приходе, несметан рад органа и организација, комунални ред или безбедност; када се после доношења годишњег плана инспекцијског надзора процени да је ризик висок или критичан или промене околности; када такав надзор захтева надзирани субјекат; када се поступа по представци правног или физичког лица (пријаве грађана, Систем 48, телефонски позиви и електронским путем)
- **допунски** - врши се по службеној дужности или поводом захтева надзираног субјекта, ради утврђивања чињеница које су од значаја за инспекцијски надзор, а које нису утврђене у редовном, ванредном или контролном инспекцијском надзору, с тим да се може извршити само један допунски инспекцијски надзор, у року који не може бити дужи од 30 дана од окончања редовног, ванредног или контролног инспекцијског надзора
- **контролни** - врши се ради утврђивања извршених мера које су предложене или наложене над надзираним субјектом у оквиру редовног или ванредног инспекцијског надзора

Канцеларијски инспекцијски надзор врши се у службеним просторијама инспекције, увидом у акте, податке и документацију надзираног субјекта.

Теренски инспекцијски надзор врши се изван службених просторија инспекције, на лицу места и састоји се од непосредног увида у земљиште, објекте, постројења, уређаје, просторије, возила и друга наменска превозна средства, предмете, робу и друге предмете, акте и документацију надзираног субјекта.

II ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА ОДЕЉЕЊА ИНСПЕКЦИЈА

НАЧЕЛНИК

ЗАМЕНИК
НАЧЕЛНИКА

ШЕФ

Одсек грађевинске инспекције	Одсек просветне инспекције и инспекције за заштиту животне средине	Одсек комуналне и саобраћајне инспекције
------------------------------	--	--

ИНСПЕКТОР

Грађевински инспектор	Саобраћајни инспектор	Инспектор за заштиту животне средине	Просветни инспектор	Комунални инспектор
-----------------------	-----------------------	--------------------------------------	---------------------	---------------------

Осим планираних активности које се спроводе овим Планом, а везане су за инспекцијски надзор, едукацију, предвиђене састанке, извршење управних мера и контролу истих у оквиру рада Одељења инспекција, спроводе се и непланиране активности за које је такође потребно планирати време.

Непланиране активности се одмах извршавају, а односе се на пријаве грађана, заprimљене електронском поштом, телефонским пријавама, путем “Систем 48”, као и непосредним запажањем инспектора на терену.

III ПРЕДЛОГ ПЛАНА

ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА ГРАЂЕВИНСКЕ ИНСПЕКЦИЈЕ У 2020.ГОДИНИ

Укупан број извршилаца: 6 (шест) инспектора Систематизованих радних места : 6 (шест) инспектора	
Укупан број дана у години	366
Викенди	104
Годишњи одмори	29
Празници	6
УКУПНО РАДНИХ ДАНА	227
Редовни инспекцијски надзор	180
Вапредни инспекцијски надзор	150
Саветодавне посете	15
Административни послови	40
Едукација	10
Састанци	8

Правни основ:

1. Закон о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", бр. 72/09, 81/09- исправка, 64/10-одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13-одлука УС, 50/13 - одлука УС, 54/13 - одлука УС, 98/13 - одлука УС, 132/2014, 145/14, 83/18, 31/19 и 37/2019-др. закон),
2. Закон о становању и одржавању стамбених зграда ("Сл. гласник РС", бр. 104/2016)
3. Закон о инспекцијском надзору ("Сл. гласник РС", бр. 36/15 и 44/2018-др.закон)
4. Закона о општем управном поступку("Сл. гласник РС", бр. 18/16 и 95/2018-аутентично тумачење)
5. Закон о озакоњењу објеката ("Сл.гласник РС " број 96/2015 и 83/18)
6. Закон о путевима ("Службени гласник РС", бр. 41/2018 и 95/18),
7. Правилник о поступку доношења и садржини програма уклањања објеката ("Службени гласник РС", бр.27/2015)
8. Правилник о садржини и начину вођења књиге инспекције, грађевинског дневника и грађевинске књиге ("Службени гласник РС", бр.22/2015)
9. Правилник о начину затварања и обележавању затвореног градилишта ("Службени гласник РС", бр. 22/2015)
10. Правилник о класификацији објеката ("Сл. Гласник РС", бр.22/2015),
11. Правилник о објектима на које се не примењује поједине одредбе закона о планирању и изградњи ("Сл. Гласник РС", бр. 22/2015),
12. Правилник о изгледу, садржини и месту постављања градилишне табле ("Сл. Гласник РС", бр.22/2015),
13. Правилник о поступку спровођења обједињене процедуре ("Сл. Гласник РС", бр.22/2015),
14. Правилник о садржини начину вођења стручног надзора ("Сл.Гласник РС", бр.22/2015 и 24/2017),

15. Одлука о критеријумима за категоризацију општинских путева, улица и некатегорисаних путева на територији града Зрењанина ("Сл. Лист града Зрењанина", бр.4/10 и 9/10).

16. Закон о прекршајима ("Сл. Гласник РС", бр.65/2013,бр.13/16 и 98/16-Одлука УС)

17. Закон о привредним преступима ("Сл. Лист СФРЈ", бр.4/77, 36/77, 14/85, 10/86, 74/87, 57/89, 3/90) ("Сл. Лист СРЈ", бр.27/92, 16/93, 31/93, 41/93, 50/93, 24/94, 28/96, 64/01) и ("Сл. Гласник РС", бр.101/05),

18. Кривични законик ("Сл. Гласник РС", бр.85/05, 88/05, 107/05, 72/09, 111/09, 121/12, 104/13, 108/14 и 94/16),

РЕДНИ БРОЈ	ОБЛАСТ НАДЗОРА	АКТИВНОСТ	УЧЕСТАЛОСТ / ПЕРИОД ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА	ПРОЦЕНА РИЗИКА
	Спровођење Закона, Уредби и Правилника	Инспекцијским надзором на терену и у службеним просторијама инспекције (увидом у акте, податке и документацију надзираног субјекта), превентивно деловање, контрола бесправне градње, контрола завршетка темеља и конструкције објекта (по обавештењу извођача радова), контрола извођача радова, надзорног органа и пројектно техничке документације, процена стања објеката, контрола путева, контрола уклањања објеката, сарадња са другим надлежним инспекцијама и правосудним органима, тужилаштвом и МУП-ом и комуналном полицијом	Континуирано и по потреби	
1.	Закон о планирању и изградњи	- контрола бесправне градње,	Континуирано и по потреби	Средњи до висок степен ризика
		- Затварање градилишта - Надзор по пријави почетка извођења радова - преглед темељне конструкције - преглед завршене конструкције објекта - Контрола пројектно техничке документације - Контрола извођача радова, надзорног органа и пројектанта - Контрола пројектно техничке документације	Преглед темељне конструкције и конструкције целог објекта се врши на основу обавештења од стране извођача радова	

РЕДНИ БРОЈ	ОБЛАСТ НАДЗОРА	АКТИВНОСТ	УЧЕСТАЛОСТ / ПЕРИОД ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА	ПРОЦЕНА РИЗИКА
		<ul style="list-style-type: none"> - Контрола уклањања објеката - Процена стања објекта - Налагање забране коришћења објекта или дела објекта - налагање извођења потребних радова како би се отклонила опасност по околину, живот и здравље људи - Пружање стручне помоћи у вршењу поверених послова и давање стручних објашњења - Подношење кривичних и прекршајних пријава 		
2.	Закон о становању и одржавању стамбених зграда	<ul style="list-style-type: none"> - Праћење стања заједничких и појединачних делова стамбених зграда - Налагање хитних мера како би се отклонила опасност по околину, живот и здравље људи 	Континуирано и по потреби	Средњи до висок степен ризика
3.	Закон о озакоњењу објеката	<ul style="list-style-type: none"> - Вршење пописа бесправно изграђених објеката - Издавање решења о уклањању тих објеката и достављање решења странкама и Одсеку за озакоњење објеката 	Континуирано	Средњи степен ризика
4.	Закон о јавним путевима	<ul style="list-style-type: none"> - Контрола стања путева - Издавање решења за отклањање недостатака на путу и у путном појасу 	Континуирано и по потреби	Средњи до висок степен ризика
5.	Правилник о поступку доношења и садржини програма уклањања објеката	<ul style="list-style-type: none"> - Сачињавање Плана и Програма уклањања објеката за сваки квартал у години - Уклањање објеката 	Континуирано	Средњи степен ризика
6.	Правилник о садржини и начину вођења књиге инспекције, грађевинског дневника и грађевинске књиге	<ul style="list-style-type: none"> - Упис у књигу инспекције приликом надзора над извођењем радова - Контрола да ли се уредно води грађевински дневник и грађевинска књига 	Континуирано	Низак степен ризика
7.	Правилник о начину затварања и обележавању затвореног градилишта	<ul style="list-style-type: none"> - Доношење решења о уклањању и решења о затварању градилишта - Прибијање фотокопије решења на градилишту, постављање траке и знака затварање градилишта 	По потреби	Висок степен ризика

РЕДНИ БРОЈ	ОБЛАСТ НАДЗОРА	АКТИВНОСТ	УЧЕСТАЛОСТ / ПЕРИОД ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА	ПРОЦЕНА РИЗИКА
		- Печаћење грађевинских машина		
8.	Правилник о поступку спровођења обједињене процедуре	<ul style="list-style-type: none"> - Инспекцијски надзор по обавештењу о завршетку темељне конструкције - Писање извештаја о темељној конструкцији - Инспекцијски надзор по обавештењу о завршетку објекта у конструктивном смислу - Писање извештаја о завршетку објекта у конструктивном смислу - покретање поступка уколико је приликом изградње темеља и конструкције објекта, одступљено од грађевинске дозволе 	Континуирано	Низак или средњи степен ризика
9.	Превентивно деловање инспекције	<ul style="list-style-type: none"> - Правовремено информисање јавности : - Објављивањем важећих прописа, планова инспекцијског надзора и контролних листа - Пружањем стручне и саветодавне подршке надзираном субјекту или лицу које остварује одређена права број: обавештења, пружених стручних савета, превентивних, и инспекцијских надзора Одсека грађевинске инспекције, континуирано Примена Закона, уредби, одлука, правилника у надзираном субјекту или у вези са надзираним субјектом - Предузимање превентивних инспекцијских надзора - Постављање информација на званичној Web презентацији инспекције - Коментар: превентивним деловањем инспекције утиче се на смање ризика односно штетних последица и вероватноће њеног настанка 	Континуирано	

IV ИЗВОД ИЗ ОДЛУКЕ О БУЏЕТУ ГРАДА ЗРЕЊАНИНА ЗА 2019. ГОДИНУ

ОПИС ПОЗИЦИЈЕ	СРЕДСТВА БУЏЕТА ГРАДА	УКУПНА СРЕДСТВА
Уклањање бесправно изграђених објеката и објеката склоних паду	6.000.000,00	6.000.000,00
Израда пројеката рушења	500.000,00	500.000,00

V ПРЕДЛОЗИ ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ ГРАДА

Обезбеђивање неопходних средстава за рад инспекције на терену:

- Материјални положај инспектора
- Повећање броја инспектора ради боље покривености територије Града
- Потребно је повећати број службених возила (куповина нових или поправка старих)
- Потребна опрема за рад у зависности од врсте инспекције
- Увођење јединственог информационог система за инспекције

Редовна размена искуства између инспекција и других државних органа, сарадња са судским органима, тужилаштвом и полицијом (комуналном и редовном) и унапређење рада инспектора (едукација у бољој примени Закона о инспекцијском надзору).

VI ЗАВРШНА НАПОМЕНА

Одељење инспекција задржава право измене и допуне Годишњег плана инспекцијског надзора за 2020. годину.

Годишњи план инспекцијског надзора за 2020. годину ће се редовно ажурирати, анализирати и контролисати у складу са потребама.

Зрењанин

28.11.2019.године

Обрадила;

Гордана Дамјан Паскаш

G. Paskas



НАЧЕЛНИК ОДЕЉЕЊА ИНСПЕКЦИЈА

Милан Јованов

M. Jovanov