

На основу члана 110. став 2. и 5. Закона о социјалној заштити ("Службени гласник РС", број 24/11), члана 5. став 3. и члана 39. Одлуке о правима и услугама у социјалној заштити града Зрењанина ("Службени лист града Зрењанина", бр. 37/13, 8/15, 24/15 и 33/15) и члана 47. и 107. став 3. Статута града Зрењанина ("Службени лист града Зрењанина", број 26/13 – пречишћен текст, 37/13, 11/14, 20/14 и 28/14), Градско веће града Зрењанина, дана \_\_\_\_\_.2016. године, донело је

## **ПРАВИЛНИК О УТВРЂИВАЊУ ПРАВА НА ЈЕДНОКРАТНУ ПОМОЋ У НАТУРИ ГРАДА ЗРЕЊАНИНА**

### **I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ**

#### **Члан 1.**

Правилником о утврђивању права на једнократну помоћ у натури Града Зрењанина (у даљем тексту: Правилник) регулишу се облици, критеријуми, начин и поступак за остваривање права на једнократну помоћ у натури.

#### **Члан 2.**

Право на једнократну помоћ у натури могу остварити појединац или породица, у којима један или оба супружника/ванбрачна партнера имају пребивалиште на територији града Зрењанина дуже од годину дана.

Породицом у смислу овог Правилника сматрају се супружници и ванбрачни партнери, једнородитељске породице, деца и сродници у правој линији без обзира на степен сродства, усвојеник и лице под старатељством, као и крвни сродници до другог степена сродства под условом да живе у заједничком домаћинству.

#### **Члан 3.**

Право на једнократну помоћ у натури имају појединац или породица који се изненада, или тренутно нађу у стању социјалне потребе коју не могу самостално превазићи.

Појединац или породица (у даљем тексту Корисник) који остваре право на једнократну помоћ у натури, ово право остварују по основу ангажовања на друштвено корисном раду радно способних чланова породице, сем у случајевима предвиђеним чланом 9. овог Правилника.

Остваривањем права на једнократну помоћ у натури радним ангажовањем на друштвено корисном раду, не задире се у стечена права и услуге социјалне заштите предвиђене важећим законима, правилницима и Одлуком о правима и услугама у социјалној заштити града Зрењанина.

#### **Члан 4.**

Облици једнократне помоћи у натури су:

- наменски пакети или бонови - који могу да садрже основне животне намирнице, огрев, средства за хигијену, уџбенике и школски прибор, лекове и гардеробу и др.

Набавка намирница и средстава из става 1. овог члана врши се на основу уговора који град Зрењанин склапа са најповољнијим понуђачима, у складу са законом.

## II ПРАВА, НАЧИН, КРИТЕРИЈУМИ И ПОСТУПАК ЗА УТВРЂИВАЊЕ ПРАВА НА ЈЕДНОКРАТНУ ПОМОЋ У НАТУРИ

### Члан 5.

Захтев за остваривање права на једнократну помоћ у натури подноси се Одељењу за друштвене делатности града Зрењанина, Комисији за утврђивање испуњености услова за остваривање права на једнократну помоћ у натури (у даљем тексту Комисија), у писаној форми на прописаном обрасцу.

О праву на једнократну помоћ у натури одлучује Одељење за друштвене делатности града Зрењанина – Канцеларија за социјално укључивање и смањивање сиромаштва, на основу Мишљења Комисије у року од 30 дана од дана пријема захтева.

Комисију за утврђивање испуњености услова за остваривање права на једнократну помоћ у натури именује Градоначелник посебним решењем.

### Члан 6.

Захтев за утврђивање права на једнократну помоћ у натури мора да садржи све неопходне личне податке, адресу за пријем поште, као и изјаву корисника о одговорности за тачност и ваљаност података.

### Члан 7.

Критеријуми и потребна документација на основу којих Комисија доноси Мишљење су:

1. за кориснике новчане социјалне помоћи и дечјег додатка
  - захтев,
  - решење о утврђеном праву на новчану социјалну помоћ или дечији додаток
  - уверење о пребивалишту
2. за лица која немају утврђено право на новчану социјалну помоћ или дечији додаток за утврђивање породичног, материјалног и здравственог статуса, као и утврђивања услова у којима подносилац захтева живи уз захтев потребно је приложити и:
  - изводе из матичних књига рођених за све чланове заједничког домаћинства
    - пресуда о разводу брака уколико је брак разведен и одлука суда о самосталном вршењу родитељског права уколико брак није разведен
    - доказ о приходима у породици (уверење о примањима за претходна три месеца која претходе месецу подношења захтева, уверење ПИО фонда за претходна три месеца)
  - уверење из катастра за све чланове заједничког домаћинства
  - потврда Националне службе за запошљавање за све радно способне чланове заједничког домаћинства
  - фотокопија здравствене књижице
  - уколико породица у заједничком домаћинству има члана са инвалидитетом или сметњама у развоју потребно је да се поднесе један од докумената: Решење о утврђеном степену инвалидитета, ранија решења о категоризацији, Мишљење Интерресорне комисије, Решење о накнади за помоћ и негу детета, Додатак за негу и помоћ другог лица, или други званични документи на основу којих се са сигурношћу и недвосмислено може установити испуњеност овог услова
  - уверење о пребивалишту

### **Члан 8.**

На основу Мишљења Комисије, Одељење за друштвене делатности - Канцеларија за социјално укључивање и смањивање сиромаштва доноси Решење о признавању права на једнократну помоћ у натури, као и упућивању на друштвено корисни рад у одређеном броју радних сати, или признавању овог права уз ослобођење од друштвено корисног рада лица којима се ово право признаје.

Против решења из става 1 овог члана може се изјавити жалба Градском већу у року од 8 дана од пријема решења.

О жалби из става 2 овог члана одлучује Градско веће града Зрењанина у року од 30 дана од дана подношења жалбе.

### **Члан 9.**

Лица који се ослобађају обавезе обављања друштвено корисног рада су :

- жене старије од 60 година и мушкарци старији од 65 година живота;
- лице потпуно неспособно за рад, према прописима о пензијском и инвалидском осигурању.
- мајке са децом до прве године живота,
- мајке које би, да су у радном односу могле да остваре право на продужено боловање ради посебне неге детета;
- мајке у једнородитељским породицама са дететом са инвалидитетом или сметњама у развоју;
- тешко болесна лица,
- самохрани родитељ са децом до три године живота,

### **Члан 10.**

Право на једнократну помоћ у натури, радно способни појединци, односно породице које имају једног или више радно способних чланова, могу остварити ово право на основу претходно обављеног друштвено корисног рада.

Уколико корисник из неоправданих разлога не изврши обавезу друштвено корисног рада, не може остварити право на једнократну помоћ у натури у наредних годину дана.

### **Члан 11.**

Право на једнократну помоћ у натури корисник може остварити више пута у току једне календарске године, а у складу са проценом комисије.

Процна ће се вршити на основу стварне потребе и степена урожености корисника, као и на основу претходног квалитета ангажовања на обављању друштвено корисном раду.

### **Члан 12.**

Поступак упућивања радно способних лица на обављање друштвено корисног рада као и његово вредновање биће регулисано Уговором између града Зрењанина и институција, установа или другим правним лицима код којих ће се друштвено користан рад обављати.

### **Члан 13.**

Вредност једног сата друштвено корисног рада усклађена је са вредношћу минималне нето зараде по радном часу у Републици Србији.

### III ОБАВЕЗЕ ЛИЦА КОЈА ОБАВЉАЈУ ДРУШТВЕНО КОРИСНИ РАД

#### Члан 14.

Сва лица која буду вршила друштвено користан рад, су дужна да се понашају у складу са правним актима и радном дисциплином установе, организације односно првог лица у којој тај рад врше, у супротном губи се право на једнократну помоћ у натури.

#### Члан 15.

Корисник је дужан да пријави Комисији, сваку промену која је од утицаја на остваривање права најкасније у року од 15 дана од настале промене.

#### Члан 16.

Корисник права из овог Правилника који је на основу неистинитих или нетачних података, или непријављивањем промена које утичу на губитак права, остварио право на једнократну помоћ у натури финансирану од стране града Зрењанина дужан је да надокнади штету у складу са законом.

#### Члан 17.

Свака злоупотреба права је кажњива у складу са законом.

### IV ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ СРЕДСТАВА

#### Члан 18.

Средства за финансирање права и пружање услуга из овог Правилника обезбеђују се у буџету Града Зрењанина и из других извора у складу са законима.

### V ЗАВРШНА ОДРЕДБА

#### Члан 19.

Овај Правилник ступа на снагу даном објављивања у "Службеном листу града Зрењанина".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ГРАД ЗРЕЊАНИН  
ГРАДСКО ВЕЋЕ  
Број:  
Дана:  
ЗРЕЊАНИН

ПРЕДСЕДНИК  
ГРАДСКОГ ВЕЋА  
Чедомир Јањић

## Образложење

Чланом 110. Закона о социјалној заштити ("Службени гласник РС", број 24/11) прописано је да једнократна помоћ може бити новчана и у натури, док је ставом 5. истог члана прецизира да локална самоуправа утврђује ближе услове и начин остваривања, као и висину једнократне помоћи у натури.

Чланом 5. став 3. Одлуке о правима и услугама у социјалној заштити града Зрењанина ("Службени лист града Зрењанина", бр. 37/13, 8/15, 24/15 и 33/15) прописано је да поступак за остваривање права на једнократну помоћ у натури спроводи Одељење за друштвене делатности Градске управе града Зрењанина, док се чланом 39. прецизира да се ближи услови, поступак и начин за остваривање права и пружање услуга утврђују посебним Правилницима, које доноси Градско веће.

Правилником о утврђивању права на једнократну помоћ у натури Града Зрењанина, се утврђују права, начин, критеријуми и поступак признања права, као и права и обавезе лица која могу остварити овај вид услуге социјалне заштите у граду Зрењанину.

Доношењем овог Правилника се омогућава правилна и сигурна расподела предвиђених средстава за овај вид услуге социјалне заштите, и постиже се пуна равноправност за сва лица који испуњавају предвиђене услове, приликом одлучивања по поднетим захтевима.

На основу наведеног предлаже се Градском већу града Зрењанина да донесе Правилник о утврђивању права на једнократну помоћ у натури Града Зрењанина у предложеном тексту, а из разлога потребе да се што хитније поступа по већ поднетим захтевима странака.

Правилник о утврђивању права на једнократну помоћ у натури Града Зрењанина ступа на снагу даном објављивања у Службеном листу града Зрењанина.

ОБРАЂИВАЧ:  
Немања Малинић

НАЧЕЛНИК  
ОДЕЉЕЊА ЗА ДРУШТВЕНЕ  
ДЕЛАТНОСТИ  
Оливера Лисица

НАЧЕЛНИК  
ГРАДСКЕ УПРАВЕ  
Јасмина Малинић