



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА ЗРЕЊАНИНА

ГОДИНА XXXI

ЗРЕЊАНИН

02. НОВЕМБАР 2022.

БРОЈ: 25

245

На основу члана 69. Закона о локалним изборима ("Службени гласник РС", бр. 14/22) и члана 36. тачка 87. Статута града Зрењанина ("Службени лист града Зрењанина", бр. 17/20 – пречишћен текст), Скупштина града Зрењанина на седници одржаној 02.11.2022. године, донела је

О Д Л У К У

О ПРЕСТАНКУ МАНДАТА ОДБОРНИКА СКУПШТИНЕ ГРАДА ЗРЕЊАНИНА

1. **КОНСТАТУЈЕ СЕ** да је одборнику Скупштине града Зрењанина **ДОМЈЕСКОВ НЕНАДУ**, престао мандат одборника даном подношења оставке у писменој форми дана 21. октора 2022. године.
2. Ову Одлуку објавити у "Службеном листу града Зрењанина" и на званичној интернет страници града Зрењанина www.zrenjanin.rs.

Образложење

Одредбама члана 32. став 1. тачка 20. и члана 66. став 3. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр. 129/07, 83/14 – др.закон, 101/16- др.закон, 47/18 и 111/21 – др.закон), прописано је да Скупштина града, у складу са законом обавља и друге послове утврђене законом и статутом.

Законом о локалним изборима ("Службени гласник РС", бр. 14/22) у члану 67. став 1. тачка 9. прописано је да одборнику престаје мандат пре истека времена на које је изабран, између осталог и ако поднесе оставку.

Одредбама члана 68. наведеног Закона је прописано да се оставка одборника подноси у писменој форми, а потпис подносиоца мора бити оверен у складу са законом којим се уређује оверавање потписа, да се оставка лично подноси скупштини, у року од три дана од дана овере потписа подносиоца, да је оставка пуноважна само ако је потпис одборника оверен након што му је потврђен мандат, да одборник може поднети оставку и усмено на седници скупштине, да се оставка не може

опозвати и да одборнику мандат престаје оног дана када поднесе оставку.

Одредбом члана 69. истог Закона је прописано да скупштина доноси одлуку којом констатује да је одборнику престао мандат одмах након што прими обавештење о разлозима за престанак његовог мандата, на седници која је у току односно на првој наредној седници и да се одлука којим се констатује да је одборнику престао мандат објављује на веб презентацији.

Према члану 70. ст. 1. и 2. наведеног Закона одборник којем је констатован престанак мандата може поднети жалбу против одлуке скупштине о престанку мандата у року од седам дана од дана доношења те одлуке и да се жалба подноси преко скупштине, Управном суду а сагласно члану 97. став 2. истог Закона.

Одборник Скупштине града Зрењанина Домјесков Ненад са коалиционе изборне листе **АЛЕКСАНДАР ВУЧИЋ – ЗА НАШУ ДЕЦУ**, припадник политичке странке Српске напредне странке (СНС) поднео је Скупштини града Зрењанина дана 21. октора 2022. године оставку у писменој форми, са овереним потписом, а пре него што је истекло време на који је изабран.

На основу наведених законских одредби, а у складу са чланом 52. Пословника Скупштине града Зрењанина ("Службени лист града Зрењанина", бр. 17/20 – пречишћен текст и 33/20) Комисија за мандатна питања је у свом Извештају број: 06-143/22-I од 25. октора 2022. године утврдила да је оставка одборника Домјесков Ненада поднета Скупштини града Зрењанина у писменој форми дана 21. октора 2022. године, да је потпис наведеног одборника оверен дана 20. октора 2022. године у складу са законом којим се уређује оверавање потписа, да је потпис оверен након што му је потврђен мандат, да је оставка лично поднета Скупштини у року од три дана од дана овере потписа подносиоца и да постоје законски разлози за престанак мандата.

На основу изнетог, а у складу са прописаним роковима Скупштина града је донела Одлуку као у диспозитиву.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛЕКУ:

Против ове Одлуке одборник којем је констатован престанак мандата може поднети жалбу Управном суду у року од седам дана од дана доношења ове Одлуке, преко Скупштине града Зрењанина.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ЗРЕЊАНИН
СКУПШТИНА ГРАДА
Број: 06-145-1/22-I
Дана: 02.11.2022. године
ЗРЕЊАНИН

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Чедомир Јањић, с.р.

246

На основу члана 2. став 1. тачка 49., а у вези са чланом 47а Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", бр. 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019 - др. закон, 9/2020 и 52/21) и члана 36. тачка 5. Статута града Зрењанина ("Службени лист града Зрењанина", бр. 17/20 – пречишћен текст) Скупштина града Зрењанин, на седници одржаној 02.11.2022. године, донела

**ОДЛУКУ О ИСПРАВЦИ ТЕХНИЧКЕ
ГРЕШКЕ ОДЛУКЕ О ДОНОШЕЊУ
ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ЗА
ИЗГРАДЊУ ДИСТРИБУТИВНОГ
ГАСОВОДА МОР 16 ВАР ГМРС ЕЛЕМИР-
МРС ТАРАШ И ГМРС ЕЛЕМИР-МРС
ЈАНКОВ МОСТ**

I

У текстуалном делу Плана детаљне регулације који је саставни део Одлуке о доношењу Плана детаљне регулације за изградњу дистрибутивног гасовода МОР 16 вар ГМРС Елемир-МРС Тараш и ГМРС Елемир-МРС Јанков Мост, број: 06-22-4/22-I од 04.02.2022. године објављеној у "Службеном листу града Зрењанина", бр. 2/22, врше се следећа исправка техничке грешке:

- у тексту Плана, део 5.3.1.2. *Мерно-регулационе гасне станице (МРС)*, код Основне техничке карактеристике МРС алинеја 1, на страни 49 Службеног листа града Зрењанина бр. 2 од 04. фебруара 2022. године, уместо одреднице *"капацитет $Q = 100 \text{ Sm}^3/\text{h}$ "*, треба да стоји *"капацитет $Q = 800 \text{ Sm}^3/\text{h}$ "*.

II

Одлука о исправци техничке грешке производи правно дејство од када и Одлука о доношењу Плана детаљне регулације за изградњу дистрибутивног гасовода МОР 16 вар ГМРС Елемир-МРС Тараш и ГМРС Елемир-МРС Јанков Мост, број: 06-22-4/22-I од 04.02.2022. године из тачке I ове Одлуке.

III

Одлуку објавити у "Службеном листу града Зрењанина".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ЗРЕЊАНИН
СКУПШТИНА ГРАДА

Број: 06-145-2/22-I
Дана: 02.11.2022. године
ЗРЕЊАНИН

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Чедомир Јањић, с.р.

247

На основу члана 4. Одлуке о географском информационом систему града Зрењанина ("Службени лист града Зрењанина", број 9/11) и чл. 36. и 128. став 1. Статута града Зрењанина ("Службени лист града Зрењанина", број 17/20 - пречишћен текст), Скупштина града Зрењанина, дана 02.11.2022. године, донео је следеће

**РЕШЕЊЕ
О ИЗМЕНАМА РЕШЕЊА О ОБРАЗОВАЊУ
И ИМЕНОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА
ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
ГЕОГРАФСКОГ ИНФОРМАЦИОНОГ
СИСТЕМА ГРАДА ЗРЕЊАНИНА**

I. У Решењу о образовању и именовању Комисије за праћење реализације Географског информационог система града Зрењанина број 06-114-23/16-I од 13. септембра 2016. године тачка III. мења се и гласи:

"III. Комисија за ГИС има пет чланова.

У Комисију за ГИС именују се:

1. Драгица Илић, помоћник Градоначелника града Зрењанина
2. Ђурђина Грбић, запослена у Градској управи града Зрењанина
3. Милош Цукић, представник ЈКП "Градска топлана" Зрењанин
4. Јована Ерделјан, представник "ЈП за урбанизам" Зрењанин

5. Срђан Богарошки, представник ЈКП "Водовод и канализација" Зрењанин".

II. У тачки V. реч "Одељење" замењује се речју "Служба".

III. Ово Решење објавити у "Службеном листу града Зрењанина".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ЗРЕЊАНИН
СКУПШТИНА ГРАДА
Број: 06-145-5/22-I
Дана: 02.11.2022. године
ЗРЕЊАНИН

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Чедомир Јањић, с.р.

248

На основу члана 36. став 1. тачка 10. и члана 128. став 1. Статута града Зрењанина ("Службени лист града Зрењанина", број 17/20 - пречишћен текст), Скупштина града Зрењанина на седници одржаној дана 02.11.2022. године, донела је следеће

РЕШЕЊЕ

I

ДАЈЕ СЕ сагласност на Статут Народног музеја Зрењанин број 01-1026 који је донет на седници Управног одбора Народног музеја Зрењанин одржаној дана 6. октобра 2022. године.

II

Решење и Статут Народног музеја Зрењанин објавити у "Службеном листу града Зрењанина".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ЗРЕЊАНИН
СКУПШТИНА ГРАДА
Број: 06-145-6/22-I
Дана: 02.11.2022. године
ЗРЕЊАНИН

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Чедомир Јањић, с.р.

-

Број: 01 – 1026
Датум: 06.10.2022 .године

На основу члана 44. став 1. тачка 1. Закона о култури ("Службени гласник РС", бр. 72/09, 13/16, 30/16 – испр, 6/20, 47/21 и 78/21), члана 85. Закона о музејској делатности

("Службени гласник РС", бр. 35/21 и 96/21), члана 9а став 1. тачка 1. Одлуке о оснивању Народног музеја у Зрењанину ("Службени лист града Зрењанина", број 20/22 - пречишћен текст) Управни одбор Народног музеја Зрењанин доноси:

СТАТУТ НАРОДНОГ МУЗЕЈА ЗРЕЊАНИН

I. УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим статутом уређује се: назив и седиште установе; делатност установе; финансирање установе; унутрашња организација установе; органи установе, њихов састав, начин именовања и надлежности; услови за именовање и разрешење директора установе; одговорност установе за обавезе у правном промету; јавност рада; друга питања значајна за рад установе.

Члан 2.

Народни музеј Зрењанин (у даљем тексту: Музеј) је установа заштите у области културе која обавља послове заштите музејске грађе (покретна културна добра) и нематеријалног културног наслеђа, која има стални фонд музејске грађе чије је истраживање, чување и представљање од јавног значаја и који је организован у циљу стицања сазнања, образовања, уживања и задовољства јавности, за добробит друштва и његовог развоја.

Члан 3.

Музеј је основан одлуком Муниципијалног одбора Торонталске жупаније 1911. године.

Музеј је регистрован и поново почео са радом 17. октобра 1944. године одлуком Народноослободилачког одбора Зрењанин, а решењем број: 4932/61 Народног одбора општине Зрењанин од 31. марта 1961. године проглашен као самостална установа. Одлуком о оснивању број I-06/77/8г/92 Народни музеј у Зрењанину је проглашен јавном установом којој је оснивач Скупштина општине Зрењанин (у даљем тексту: оснивач).

Дан Музеја је 25. мај.

II. ПРАВНИ ПОЛОЖАЈ

Члан 4.

Музеј је правно лице са правима, обавезама, и одговорностима утврђеним

законом и овим статутом.

Члан 5.

За обавезе у правном промету Музеј одговара целокупном имовином.

III. НАЗИВ И СЕДИШТЕ

Члан 6.

Музеј послује под називом "Народни музеј Зрењанин".

Члан 7.

Седиште музеја је у Зрењанину, Суботићева бр.1.

Музеј обавља своју делатност и у депандансу "Спомен кућа Славка Жупанског" који се налази на адреси Светосавска бр. 4 у Зрењанину.

Члан 8.

Одлуку о промени назива и седишта Музеја доноси Управни одбор уз сагласност Оснивача.

IV. ПЕЧАТ, ШТАМБИЉ И ЛОГО

Члан 9.

Музеј има печат, штамбиљ и лого.

Члан 10.

Печат Музеја је округлог облика, пречника 60мм, са грбом Републике Србије у средини и садржи следећи текст:

Спољни круг печата има текст следеће садржине: Република Србија.

Први следећи круг печата има текст следеће садржине: Аутономна покрајина Војводина.

Следећи унутрашњи круг печата има текст следеће садржине: Народни музеј Зрењанин.

У дну печата испод грба Републике Србије исписан је текст следеће садржине: Зрењанин.

Текст печата исписан је на српском језику, ћириличним писмом као и на мађарском, румунском и словачком језику и њиховим писмима и то на следећи начин: текст печата на српском језику, ћириличним писмом исписује се у сваком кругу изнад грба Републике Србије, а текст на језику и писму националних мањина исписује се у наставку сваког круга закључно са седиштем.

Члан 11.

Музеј има мали печат пречника 25мм.

Мали печат исписан је на српском језику, ћириличним писмом са садржајем: Република Србија, Аутономна Покрајина Војводина, Народни музеј Зрењанин. У средини печата је грб Републике Србије.

Члан 12.

Осим печата из чл. 10. и 11. овог Статута, Музеј може имати и друге печате.

Број, изглед и врсту печата из става 1. овог члана одређује се одлуком Директора.

Члан 13.

За употребу печата одговоран је директор Музеја, односно лице које он овласти.

Начин употребе и чувања печата Музеја утврђује Директор.

Члан 14.

Штамбиљ Музеја је правоугаоног облика величине 60 x 30 мм, и садржи следећи текст: "Народни музеј Зрењанин" и рубрике за упис: датум пријема, организационе јединице, број под којим ће се акт завести, број примљених прилога и вредност пошиљке.

Текст штамбиља је исписан српским језиком, ћириличним писмом.

Члан 15.

Музеј има лого у облику елипсе на коме је приказана главна фасада зграде Музеја преузета из оригиналне скице архитекте Иштвана Киша. У кружној траци горе, штампаним ћириличним словима пише "НАРОДНИ МУЗЕЈ ЗРЕЊАНИН", а доле латиничним штампаним словима стоји текст на француском "MUSEE NATIONAL ZRENJANIN".

V. ДЕЛАТНОСТ МУЗЕЈА

Члан 16.

Шифра делатности Музеја је:

91.02-делатност музеја, галерија и збирки.

Музејска делатност је јавна делатност заштите музејске грађе и нематеријалног културног наслеђа од општег интереса за Републику Србију која подразумева стручни и научни рад на истраживању, прикупљању, евидентирању, сабирању, документационој обради, очувању, конзервацији, рестаурацији,

чувању, излагању, тумачењу, презентацији и дигитализацији цивилизацијских и културних материјалних, нематеријалних и природних добара у физичком и дигиталном облику у циљу проучавања, едукације, уживања и развоја друштва.

Обављање музејске делатности обухвата:

- 1) откривање, прикупљање, документовање и обраду музејске грађе;
- 2) истраживање, проучавање и вредновање музејске грађе и елемената нематеријалног културног наслеђа и музејске документације;
- 3) утврђивање покретних културних добара - музејских предмета и регистровање елемената нематеријалног културног наслеђа;
- 4) утврђивање добара под претходном заштитом и вођење евиденције о добрима под претходном заштитом;
- 5) чување, одржавање и коришћење музејске грађе и музејске документације;
- 6) предлагање, утврђивање, спровођење и праћење спровођења мера заштите музејске грађе и елемената нематеријалног културног наслеђа;
- 7) коришћење музејске грађе и регистрованих елемената нематеријалног културног наслеђа у промовисању кроз излагање, публикације, предавања, едукативно-просветни рад и на друге начине;
- 8) вођење прописане документације о музејској грађи, збиркама, музејским активностима и регистрованим елементима нематеријалног културног наслеђа;
- 9) организацију и реализацију сталне поставке и повремених изложби;
- 10) организацију и реализацију уметничких и културних догађаја у оквиру делокруга рада;
- 11) припрему, публиковање и продају музејских издања и пратећег садржаја везаних за делатност;
- 12) спровођење дигитализације музејске грађе, музејске документације и регистрованих елемената нематеријалног културног наслеђа;
- 13) пружање стручне помоћи власницима и држаоцима музејске грађе;
- 14) пружање подршке и стручне помоћи за очување нематеријалног културног наслеђа кроз сарадњу са заједницама које га баштине;
- 15) ревизију музејске грађе и достављање извештаја оснивачу;

- 16) процену културно-уметничке, историјске и научне вредности музејске грађе за потребе евидентирања и осигурања;
- 17) израду стручних мишљења и елабората о музејској грађи, збиркама о којима се старају, као и музејској грађи других физичких и правних лица и елемената нематеријалног културног наслеђа;
- 18) организацију и реализацију израде и продаје сувенира и других промотивних материјала;
- 19) друге послове у складу са законом и другим прописима.

Члан 17.

Музеј обавља своју делатност на територији града Зрењанина и општина: Житиште, Нова Црња, Сечањ и Нови Бечеј.

Истраживачка делатност се територијално не ограничава.

VI. ИЗВОР ФИНАНСИРАЊА

Члан 18.

Средства за рад Музеја обезбеђује град Зрењанин.

Додатна средства остварују се и из сопствених прихода:

- 1) продајом производа и услуга;
- 2) пружањем стручних услуга;
- 3) донаторством;
- 4) спонзорством;
- 5) поклонима;
- 6) оснивањем фондација;
- 7) на други начин у складу са законом.

Члан 19.

Плате запослених у Музеју финансирају се из буџета града Зрењанина у складу са важећим прописима.

VII. УНУТРАШЊА ОРГАНИЗАЦИЈА

Члан 20.

Организација Музеја се регулише Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији послова.

Такође, Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији послова се регулише и начин рада, руковођење и одговорност запослених, радна места, врста и степен стручне спреме, одређене врсте занимања, потребна знања и способности и други посебни услови за рад на одређеним радним местима у Музеју.

VIII. ОРГАНИ И ЊИХОВ ДЕЛОКРУГ

оснивача.

Члан 21.

Органи Музеја су: Директор, Управни одбор и Надзорни одбор.

Члан 22.

Музејом руководи директор.

Члан 23.

Директора именује Оснивач на основу претходно спроведеног јавног конкурса, на период од четири године и може бити поново именован.

Јавни конкурс из става 1. овог члана расписује и спроводи Управни одбор уз претходну сагласност Оснивача.

Јавни конкурс из става 1. овог члана расписује се најкасније 60 дана пре истека мандата директора.

Јавни конкурс из става 1. овог члана објављује се на сајту Националне службе за запошљавање, на огласној табли или у просторијама установе и у најмање једним дневним новинама које се дистрибуирају на целој територији Републике.

Рок за подношење пријава на јавни конкурс не може бити краћи од осам ни дужи од петнаест дана од дана оглашавања јавног конкурса.

Управни одбор је дужан да поступа са пријавама на јавни конкурс у складу са законом којим се уређује управни поступак.

Управни одбор Музеја обавља разговор са кандидатима који испуњавају услове из конкурса и у року од 30 дана од дана завршетка јавног конкурса доставља оснивачу образложени предлог листе кандидата (у даљем тексту: Листа).

Листа садржи мишљење управног одбора о стручним и организационим способностима сваког кандидата и записник о обављеном разговору.

Оснивач именује директора установе са Листе.

Јавни конкурс није успео ако Управни одбор утврди да нема кандидата који испуњава услове да уђе у изборни поступак о чему је дужан да обавести Оснивача, односно уколико оснивач не именује директора установе са Листе.

Уколико управни одбор не распише јавни конкурс у року који је утврђен у ставу 3. овог члана, обавезан је да о разлозима због којих јавни конкурс није расписан обавести

Члан 24.

Кандидат за директора мора да има:

- 1) стечено високо образовање на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, односно специјалистичким струковним студијама, по пропису који уређује високо образовање почев од 10. септембра 2005. године или стечено високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године;
- 2) најмање пет година радног искуства у култури и
- 3) положен стручни испит из области музејске делатности.

Кандидат за директора дужан је да предложи програм рада и развоја Музеја, као саставни део конкурсне документације

Члан 25.

Оснивач може именовати вршиоца дужности директора Музеја, без претходно спроведеног јавног конкурса, у случају да директору престане пре истека мандата, односно када јавни конкурс за директора није успео.

Вршилац дужности директора може обављати ту функцију најдуже годину дана.

Исто лице не може бити два пута именовано за вршиоца дужности директора из става 1. овог члана.

Вршилац дужности директора мора да испуњава услове за избор кандидата за директора из члана 24. став 1. овог статута.

Вршилац дужности директора има сва права, обавезе и овлашћење директора.

Члан 26.

Директор Музеја:

- 1) организује и руководи радом Музеја;
- 2) заступа Музеј;
- 3) стара се о законитости рада Музеја;
- 4) доноси правилник о организацији и систематизацији послова;
- 5) доноси општа и појединачна акта у складу са законом и Статутом;
- 6) извршава одлуке Управног одбора и присуствује седницама, без права одлучивања;
- 7) предлаже годишњи програм рада и финансијски план и предузима мере за

- њихово спровођење;
- 8) одговоран је за спровођење програма рада Музеја;
 - 9) одговоран је за материјално-финансијско пословање Музеја;
 - 10) подноси извештај о резултатима пословања;
 - 11) сазива и руководи стручним саветом;
 - 12) у складу са финансијским планом доноси појединачне одлуке о набавкама;
 - 13) доноси план јавних набавки, одлуку о покретању поступка јавне набавке и предузима друге мере у складу са општим актом Музеја којим се ближе уређује поступак јавних набавки;
 - 14) закључује уговоре у име и за рачун Музеја;
 - 15) доноси одлуку о утврђивању цена производа и услуга правним и физичким лицима у оквиру делатности;
 - 16) закључује уговор о раду;
 - 17) одлучује о начину радног ангажовања;
 - 18) доноси одлуке о путовању запослених у земљи и иностранству;
 - 19) доноси одлуку о висини дневница за службена путовања;
 - 20) одлучује о појединачним правима, обавезама и одговорностима запослених из радног односа у складу са законом и колективним уговором, а може ова овлашћења пренети, писменим путем, на другог запосленог;
 - 21) издаје налоге, упутства и наредбе;
 - 22) образује комисије и радна тела;
 - 23) предузима мере безбедности и здравља на раду, заштите животне средине, заштите од пожара и мере заштите и спасавања у ванредним ситуацијама;
 - 24) обезбеђује остваривање јавности рада;
 - 25) врши и друге послове утврђене законом и овим статутом;

Члан 27.

Дужност директора Музеја престаје истеком мандата и разрешењем.

Оснивач Музеја разрешиће директора пре истека мандата:

- 1) на лични захтев;
- 2) ако обавља дужност супротно одредбама закона;
- 3) ако нестручним, неправилним и несавесним радом проузрокује већу штету Музеју или тако занемарује или несавесно извршава своје обавезе да су настале или могу настати веће сметње у раду Музеја;
- 4) ако је против њега покренут кривични

- поступак за дело које га чини недостојним за обављање дужности директора, односно ако је правноснажном судском одлуком осуђен за кривично дело које га чини недостојним за обављање дужности директора Музеја;
- 5) из других разлога утврђених законом или овим статутом.

Члан 28.

Музејом управља управни одбор.

Управни одбор Музеја има пет чланова.

Чланове управног одбора именује и разрешава оснивач, из реда истакнутих стручњака и познавалаца културне делатности.

Председника управног одбора именује оснивач из реда чланова управног одбора.

Два члана управног одбора именује се из реда запослених у Музеју, на предлог репрезентативног синдиката Музеја.

Најмање један члан управног одбора из реда запослених мора да буде из реда носилаца основне, тј. програмске делатности.

Састав управног одбора треба да обезбеди заступљеност од најмање 40% представника мање заступљеног пола.

Чланови управног одбора из става 1. овог члана именују се на период од четири године и могу бити именовани највише два пута.

Председнику и члановима управног одбора може припадати накнада за рад, под условима и према мерилима утврђеним актом оснивача.

Члан 29.

Чланове управног одбора из реда запослених Оснивачу предлаже репрезентативни синдикат тако што утврђује листу кандидата коју чине сви запослени у Музеју који прихвате кандидатуру.

Листа кандидата из става 1. овог члана објављује се на огласној табли Музеја са обавештењем о времену и месту одржавања гласања.

Гласање је тајно и сматра се успешним ако је гласала већина од свих запослених у Музеју.

За чланове управног одбора из реда запослених репрезентативни синдикат предлаже Оснивачу кандидате који освоје највећи број гласова од којих је један од кандидата из реда носилаца основне, тј. програмске делатности.

Члан 30.

Дужност члана Управног одбора Музеја престаје истеком мандата и разрешењем.

Оснивач ће разрешити члана Управног одбора пре истека мандата:

- 1) на лични захтев;
- 2) ако обавља дужност супротно одредбама закона;
- 3) ако је против њега покренут кривични поступак за дело које га чини недостојним за обављање дужности члана Управног одбора, односно ако је правноснажном судском одлуком осуђен за кривично дело које га чини недостојним за обављање дужности члана Управног одбора;
- 4) из других разлога утврђених законом или овим статутом.

Члан 31.

Оснивач може, до именовања председника и чланова управног одбора, да именује вршиоце дужности председника и чланова управног одбора.

Оснивач може именовати вршиоца дужности председника и члана управног одбора и у случају када председнику, односно члану управног одбора престане дужност пре истека мандата.

Вршилац дужности председника, односно члана управног одбора може обављати ту функцију најдуже једну годину.

Члан 32.

Управни одбор Музеја:

- 1) доноси статут;
- 2) доноси опште акте Музеја, осим правилника о организацији и систематизацији послова;
- 3) доноси Пословник о раду Управног одбора;
- 4) утврђује пословну и развојну политику;
- 5) одлучује о пословању Музеја;
- 6) доноси програме рада Музеја, на предлог директора;
- 7) доноси годишњи финансијски план;
- 8) усваја годишњи обрачун;
- 9) усваја годишњи извештај о раду и пословању;
- 10) даје предлог о статусним променама, у складу са законом;
- 11) даје предлог оснивачу о кандидату за директора;
- 12) закључује уговор о раду са директором, на одређено време, до истека рока на који

је изабран, односно до његовог разрешења, а када је за директора именовано лице које је већ запослено у Музеју на неодређено време, закључује анекс уговора о раду, у складу са законом о раду;

- 13) одлучује о другим питањима утврђеним законом и овим статутом.

Оснивач даје сагласност на акте из става 1. тач. 6) и 7).

Члан 33.

Рад Управног одбора је јаван.

Управни одбор одлучује на седницама, која се одржавају по потреби.

Председник Управног одбора сазива седнице Управног одбора, председава и руководи истима.

Управни одбор може одлучивати ако на седници присуствују најмање три члана Управног одбора.

Управни одбор доноси одлуке већином гласова чланова Управног одбора, осим ако је Законом и овим Статутом другачије одређено.

Сазивање, начин рада и доношење одлука Управног одбора ближе се регулишу Пословником о раду Управног одбора.

Члан 34.

Надзорни одбор обавља надзор над пословањем Музеја.

Надзорни одбор има три члана.

Чланове надзорног одбора именује и разрешава оснивач.

Председника надзорног одбора именује оснивач из реда чланова надзорног одбора.

Члан 35.

Један члан надзорног одбора именује се из реда запослених у Музеју, на предлог репрезентативног синдиката Музеја.

Састав надзорног одбора треба да обезбеди заступљеност од најмање 40% представника мање заступљеног пола.

Чланови надзорног одбора Музеја из става 1. овог члана именују се на период од четири године и могу бити именовани највише два пута. За члана надзорног одбора не може бити именовано лице које је члан управног одбора Музеја.

Председнику и члановима надзорног одбора може припадати накнада за рад, под условима и према мерилима утврђеним актом оснивача.

Члан 36.

Члана надзорног одбора из реда запослених Оснивачу предлаже репрезентативни синдикат тако што утврђује листу кандидата коју чине сви запослени у Музеју који прихвате кандидатуру.

Листа кандидата из става 1. овог члана објављује се на огласној табли Музеја са обавештењем о времену и месту одржавања гласања.

Гласање је тајно и сматра се успешним ако је гласала већина од свих запослених у Музеју.

За члана надзорног одбора из реда запослених репрезентативни синдикат предлаже Оснивачу кандидата који освоји највећи број гласова.

Члан 37.

Оснивач може до именовања председника и чланова надзорног одбора Музеја да именује вршиоце дужности председника и чланова надзорног одбора.

Оснивач може именовати вршиоца дужности председника и члана надзорног одбора Музеја и у случају када председнику, односно члану надзорног одбора престане дужност пре истека мандата.

Вршилац дужности председника, односно члана надзорног одбора може обављати ту функцију најдуже једну годину.

Члан 38.

Назорни одбор, најмање једанпут годишње, подноси извештај о свом раду оснивачу.

Члан 39.

Дужност члана Надзорног одбора престаје истеком мандата и разрешењем.

Оснивач ће разрешити члана Надзорног одбора пре истека мандата:

- 1) на лични захтев;
- 2) ако обавља дужност супротно одредбама закона;
- 3) ако је против њега покренут кривични поступак за дело које га чини недостојним за обављање дужности члана Надзорног одбора, односно ако је правноснажном судском одлуком осуђен за кривично дело које га чини недостојним за обављање дужности члана Надзорног одбора;
- 4) из других разлога утврђених законом или овим Статутом.

IX. СТРУЧНИ САВЕТ**Члан 40.**

У Музеју се образује Стручни савет као саветодавно тело директора.

Чланове стручног савета именује директор.

Стручни савет сачињавају запослени из реда носилаца основне тј. програмске делатности.

У случају потребе, седници стручног савета присуствују и други запослени на позив директора.

Број чланова Стручног савета одређује директор.

Члан 41.

Директор Музеја припрема, сазива седнице Стручног савета и руководи њиховим радом.

О раду стручног већа води се записник.

Члан 42.

Стручни савет разматра питања из програмске односно стручне делатности и директору даје мишљења и препоруке у вези са стручним радом музеја.

Члан 43.

Рад стручног савета је јаван.

Директор може из оправданих разлога искључити јавност.

Јавност се мора искључити ако се на седници Стручног савета расправља о исправама и подацима која су проглашена пословном тајном у складу са чланом 50. овог Статута.

X. ЗАСТУПАЊЕ МУЗЕЈА**Члан 44.**

Директор Музеја заступа и представља Музеј.

Директор може, у оквиру својих овлашћења, дати другом лицу писано пуномоћје за заступање Музеја.

Пуномоћник не може без одобрења директора своје пуномоћје пренети на друго лице.

Пристанак директора на пренос пуномоћја мора бити у писаном облику.

XI. ОПШТИ АКТИ

Члан 45.

Општи акти Музеја су: статут, правилник и други акти којима се на општи начин уређују одређена питања везана за рад Музеја.

Измене и допуне општих аката врше се на начин прописан за њихово доношење.

Члан 46.

Општи акти се објављују на огласној табли Музеја и ступају на снагу осмог дана од дана њиховог објављивања, осим ако општим актом није друкчије одређено.

Члан 47.

Аутентично тумачење општег акта даје орган који га је донео.

XII. ЈАВНОСТ РАДА**Члан 48.**

Рад Музеја је јаван.

Јавност рада се обезбеђује:

- 1) сталним и повременим публиковањем резултата рада;
- 2) обавештавањем путем штампе, радија, телевизије и других средстава јавног информисања о питањима везаних за рад Музеја;
- 3) одржавањем сталних и повремених изложби у земљи и иностранству;
- 4) издавање повремених публикација (каталози изложби и сл.);
- 5) објављивање информатора о раду у складу са законом;
- 6) организовањем стручних и популарних предавања и других облика културно-образовне делатности и
- 7) објављивањем информација на веб сајту Музеја и друштвеним мрежама на интернету.

Члан 49.

Податке и обавештења о раду музеја даје директор или лице које он овласти.

XIII. ПОСЛОВНА ТАЈНА**Члан 50.**

Пословну тајну представљају исправе и подаци о пословању Музеја, чије би саопштавање штетило угледу и интересима Музеја, пословима које обавља и лицима којима Музеј сарађује у обављању послова из

своје делатности.

Одлуком Музеја, коју доноси директор Музеја, утврђују се исправе и подаци који се сматрају пословном тајном и начин поступања са датим подацима и исправама.

Члан 51.

Запослени у Музеју као и свако лице ангажовано на обављању послова у Музеју, дужни су да по питању чувања пословне тајне поступају у складу са одлуком Музеја.

XIV. СИНДИКАТ**Члан 52.**

Запослени у Музеју имају право да организују синдикат који штити њихова права и интересе утврђене законом и колективним уговором.

Члан 53.

Директор Музеја је дужан да обезбеди техничко-просторне услове и приступ подацима и информацијама неопходним за обављање синдикалне активности у складу са Законом о раду и Колективним уговором код послодавца Народни музеј Зрењанин.

XV. ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ**Члан 54.**

Музеј у обављању своје делатности и послова, предузима мере заштите, чувања и унапређења радне и животне средине у складу са законом.

Органи у Музеју су дужни да спречавају узроке и отклањају штетне последице које угрожавају природне и радом створене вредности животне средине.

XVI. ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**Члан 55.**

Ступањем на снагу овог статута престаје да важи Статут Народног музеја Зрењанин број 01-609 од 8. септембра 2011. године са одлуком о изменама и допунама Статута Народног музеја Зрењанин бр. 01-931 од 18.октобра 2016.године, Одлуком о допуни Статута Народног музеја Зрењанин бр. 01-414 од 17.априла 2019. године, Одлуком о изменама и допуни Статута Народног музеја Зрењанин бр. 01-777 од 9. октобра 2020.године, Одлука о изменама и допунама Статута Народног музеја Зрењанин бр 01 – 1167 од 6. децембра 2021 .године

Члан 56.

Овај Статут ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Музеја по добијеној сагласности Скупштине града Зрењанина.

Председник Управног одбора
Народног музеја Зрењанин
Јасмина Туторов, с.р.

249

На основу чл. 99. ст. 5. Закона о планирању и изградњи („Сл.гласник РС“ бр. 72/09, 81/09-исправка, 64/10 одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13 одлука УС, 50/13 одлука УС, 98/13 одлука УС, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19 и 37/19-др.закон, 9/20 и 52/21), члана 14. став 1. Одлуке о грађевинском земљишту у јавној својини града Зрењанина („Сл. лист града Зрењанина” бр. 2/21), члана 36. став 1. тачка

28. и члана 128. став 1. Статута града Зрењанина („Сл. лист града Зрењанина” бр. 17/2020-пречишћен текст), Скупштина града Зрењанина, на седници одржаној дана 02.11.2022. године доноси

**ИЗМЕНУ И ДОПУНУ ПРОГРАМА
ОТУЂЕЊА ГРАЂЕВИНСКОГ
ЗЕМЉИШТА У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ
ГРАДА ЗРЕЊАНИНА ЗА 2022. ГОДИНУ**

Члан 1.

Мења се Програм отуђења грађевинског земљишта у јавној својини града Зрењанина (Сл. лист града Зрењанина, бр. 7/22 и 11/22), у даљем тексту Програм, тако што се у члану 2. у табели Програма, у табеларном прегледу, после редног броја 33. додају нови редови који гласе:

34-1.	12443/4	Зрењанин I	22545	Мирослава Крлеже	33m ²	ПГР” Доља” ("Сл. лист града Зрењанина" бр. 21/20-пречишћен текст и 21/22)	Породично становање	Јавна расвета, приступни пут, тротоар, водоводна мрежа и канализациона мрежа
34-2.	12441/1	Зрењанин I	22545	Мирослава Крлеже	79m ²	ПГР” Доља” ("Сл. лист града Зрењанина" бр. 21/20-пречишћен текст и 21/22)	Породично становање	Јавна расвета, приступни пут, тротоар, водоводна мрежа и канализациона мрежа
34-3.	12440/1	Зрењанин I	22545	Мирослава Крлеже	101m ²	ПГР” Доља” ("Сл. лист града Зрењанина" бр. 21/20-пречишћен текст и 21/22)	Породично становање	Јавна расвета, приступни пут, тротоар, водоводна мрежа и канализациона мрежа
34-4.	12439/3	Зрењанин I	22545	Мирослава Крлеже	72m ²	ПГР” Доља” ("Сл. лист града Зрењанина" бр. 21/20-пречишћен текст и 21/22)	Породично становање	Јавна расвета, приступни пут, тротоар, водоводна мрежа и канализациона мрежа
34-5.	12436/6	Зрењанин I	22545	Мирослава Крлеже	46m ²	ПГР” Доља” ("Сл. лист града Зрењанина" бр. 21/20-пречишћен текст и 21/22)	Породично становање	Јавна расвета, приступни пут, тротоар, водоводна мрежа и канализациона мрежа
34-6.	12445/6	Зрењанин I	22545	Мирослава Крлеже	133m ²	ПГР” Доља” ("Сл. лист града Зрењанина" бр. 21/20-пречишћен текст и 21/22)	Породично становање	Јавна расвета, приступни пут, тротоар, водоводна мрежа и канализациона мрежа

35-1.	12675/3 3	Зрењанин I	22545	Наде Димић	262m ²	ПГР” Доља” ("Сл. лист града Зрењанина" бр. 21/20-пречишћен текст и 21/22)	Породично становање	Јавна расвета, јавни пут, водоводна мрежа и канализациона мрежа
35-2.	12675/6 7	Зрењанин I	22545	Наде Димић	69m ²	ПГР” Доља” ("Сл. лист града Зрењанина" бр. 21/20-пречишћен текст и 21/22)	Породично становање	Јавна расвета, јавни пут, водоводна мрежа и канализациона мрежа
36.	9644/5	Зрењанин I	22347	Југ Богдана	837 m ²	ПГР ”Југоисток” ("Сл. лист града Зрењанина" бр. 5/21-пречишћен текст и 21/22)	Пословни комплекс	Јавна расвета, приступни пут, тротоар, водоводна мрежа, канализациона мрежа и атмосферска мрежа

”

Члан 2.

Мења се Програм, тако што се после члана 4. додаје нови члан 5. који гласи:

„ Парцеле бр. 15365/186 и 15365/187 ко Зрењанин I, уписане у Лист непокретности бр. 22932 ко Зрењанин I, опредељују се за отуђење непосредном погодбом, а за потребе изградње објеката електроенергетске мреже, у складу са Урбанистичким пројектом урбанистичко-архитектонске разраде локације за изградњу далеководна 110кв, прикључног разводног постројења 110кв Зрењанин и два кабловска вода 110кв у радној зони Југоисток 26 у Зрењанину, потврђеним од стране Покрајинског секретаријата за урбанизам и заштиту животне средине, бр. 140-35-23/2021-01 од 08.06.2021. године. „

Члан 3.

Ова Измена и Допуна Програма објављује се у "Службеном листу града Зрењанина", а ступа на снагу у року од 8 дана од дана објављивања у истом.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ЗРЕЊАНИН
СКУПШТИНА ГРАДА
Број: 06-145-8/22-I
Дана: 02.11.2022. године
ЗРЕЊАНИН

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Чедомир Јањић, с.р.

250

На основу члана 21. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС, број 15/16 и 88/19), члана 36. став 1. тачка 11. и члана 128. став 1. Статута града Зрењанина ("Службени лист града Зрењанина", број 17/20 - пречишћени текст) и члана 15. Статута ЈКП "Водовод и канализација" Зрењанин ("Службени лист града Зрењанина", број 17/13, 11/14, 29/16, 34/16 и 11/21), а на основу предлога Комисије за персонална питања, Скупштина града Зрењанина на седници одржаној 02.11.2022. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О ПРЕСТАНКУ МАНДАТА
ПРЕДСЕДНИКА НАДЗОРНОГ ОДБОРА
ЈКП "ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА"
ЗРЕЊАНИН

I

ВЛАДУ СЕКУЛИЋУ, мастер менаџер инд. економ. менаџмента, **ПРЕСТАЈЕ МАНДАТ** председника Надзорног одбора ЈКП "Водовод и канализација" Зрењанин.

II

Ово Решење је коначно.

III

Решење објавити у "Службеном листу града Зрењанина".

Образложење

Чланом 21. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС, број 15/16 и 88/19) регулисано је, између осталог, да мандат председнику и члановима надзорног одбора престаје истеком периода на који су именовани, оставком или разрешењем.

Чланом 36. став 1. тачка 11. Статута града Зрењанина ("Службени лист града Зрењанина", број 17/20-пречишћени текст) утврђено је да Скупштина града, именује и разрешава надзорни одбор и директора јавног предузећа чији је оснивач Град, а чланом 128. став 1. Статута утврђено је да Скупштина града доноси одлуке, друге опште акте, наредбе, решења, закључке, препоруке и упутства.

Чланом 15. Статута ЈКП "Водовод и канализација" Зрењанин ("Службени лист града Зрењанина", број 17/13, 11/14, 29/16, 34/16 и 11/21) прописано је, између осталог, да председника и чланове Надзорног одбора од којих је један члан Надзорног одбора из реда запослених, а два члана су представници Оснивача, именује и разрешава Оснивач, а да мандат председнику и члановима надзорног одбора престаје истеком периода на који су именовани, оставком или разрешењем.

Владо Секулић именован је за председника Надзорног одбора ЈКП "Водовод и канализација" Зрењанин, решењем Скупштине града Зрењанина број 06-107-32/21-И, дана 19.08.2021. године, ("Службени лист града Зрењанина", број 22/21).

Како је именовани поднео писану оставку на ову функцију, потребно га је разрешити.

Комисија за персонална питања утврдила је предлог Решења о престанку мандата председника Надзорног одбора ЈКП "Водовод и канализација" Зрењанин.

На основу предлога Комисије за персонална питања, Скупштина града Зрењанина донела је решење као у диспозитиву.

УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ:

Против овог Решења може се поднети тужба Управном суду у року од 30 дана од дана достављања овог Решења.

РЕШЕЊЕ ДОСТАВИТИ:

1. Владу Секулићу,
2. ЈКП "Водовод и канализација" Зрењанин,
3. А р х и в и.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА

АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ЗРЕЊАНИН

СКУПШТИНА ГРАДА

Број: 06-145-13/22-И

Дана: 02.11.2022. године

ЗРЕЊАНИН

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Чедомир Јањић, с.р.

251

На основу члана 12. став 1 и 26. став 3. и члана 47. став 1 Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама ("Службени гласник РС", бр. 88/11, 15/16 и 104/16), члана 32. а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр.129/07 и 83/14 - др. Закон, 101/16 - др. Закон, 47/18 и 111/21 - др. Закон) и чл. 36. и 128. став 1. Статута града Зрењанина ("Службени лист града Зрењанина", бр. 17/20 - пречишћен текст) Одлуке о спровођењу поступка јавно-приватног партнерства за Поступак избора приватног партнера за реализацију Пројекта јавно-приватног партнерства за финансирање и извођење радова на потпуној санацији - ремедијацији и затварању постојеће градске депоније- сметлишта на територији града Зрењанина и изградњу санитарне касете, са јавним плаћањем број 404-3-43-5/2022-IV од 15.08.2022. године и Одлуке о додели уговора број 404-3-43-38/2022-IV од 26.10.2022. године Скупштина града Зрењанина, на седници одржаној дана 02.11.2022. године, донела је следећу

ОДЛУКУ
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА
КОНАЧНИ НАЦРТ ЈАВНОГ УГОВОРА ЗА
ПОСТУПАК ИЗБОРА ПРИВАТНОГ
ПАРТНЕРА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ
ПРОЈЕКТА ЈАВНО-ПРИВАТНОГ
ПАРТНЕРСТВА ЗА ФИНАНСИРАЊЕ И
ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА НА ПОТПУНОЈ
САНАЦИЈИ -РЕМЕДИЈАЦИЈИ И
ЗАТВАРАЊУ ПОСТОЈЕЋЕ ГРАДСКЕ
ДЕПОНИЈЕ-СМЕТЛИШТА НА
ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА ЗРЕЊАНИНА И
ИЗГРАДЊУ САНИТАРНЕ КАСЕТЕ, СА
ЈАВНИМ ПЛАЋАЊЕМ

I

Даје се сагласност на Коначни нацрт јавног уговора за Поступак избора приватног партнера за реализацију Пројекта јавно-приватног партнерства за финансирање и извођење радова на потпуној санацији - ремедијацији и затварању постојеће градске

депоније-сметлишта на територији града Зрењанина и изградњу санитарне касете, са јавним плаћањем.

II

Ову Одлуку објавити у "Службеном листу Града Зрењанина."

РЕПУБЛИКА СРБИЈА

АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ЗРЕЊАНИН

СКУПШТИНА ГРАДА

Број: 06-145-14/22-I

Дана: 02.11.2022. године

ЗРЕЊАНИН

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Чедомир Јањић, с.р.

САДРЖАЈ

Редни број	ПРЕДМЕТ	Страна
245.	Одлука о престанку мандата одборника Скупштине града Зрењанина Домјесков Ненада	571
246.	Одлука о исправци техничке грешке Одлуке о доношењу Плана детаљне регулације за изградњу дистрибутивног гасовода МОР 16 VAR ГМРС Елемир-МРС Тараш и ГМРС Елемир – МРС Јанков Мост	572
247.	Решење о изменама Решења о образовању и именовану Комисије за праћење реализације Географско информационог система града Зрењанина	572
248.	Решење о давању сагласности на Статут Народног музеја Зрењанин	573
-	Статут Народног музеја Зрењанин	573
249.	Измена и допуна Програма отуђења грађевинског земљишта у јавној својини града Зрењанина за 2022. годину	581
250.	Решење о престанку мандата председника Надзорног одбора ЈКП "Водовод и канализација" Зрењанин	582
251.	Одлука о давању сагласности на Коначни нацрт јавног уговора за Поступак избора приватног партнера за реализацију Пројекта јавно-приватног партнерства за финансирање и извођење радова на потпуној санацији-ремедијацији и затварању постојеће градске депоније-сметлишта на територији града Зрењанина и изградњу санитарне касете, са јавним плаћањем	583

"СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА ЗРЕЊАНИНА"

Издавач: СКУПШТИНА ГРАДА ЗРЕЊАНИНА, Зрењанин, Трг слободе 10

Главни и одговорни уредник: Светлана Грујић, секретар Скупштине града Зрењанина

"СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА ЗРЕЊАНИНА" излази по потреби

Штампа: ГРАДСКА УПРАВА ГРАДА ЗРЕЊАНИНА – Зрењанин, Трг слободе бр. 10