

На основу члана 36. став 1. тачка 68. Статута града Зрењанина ("Службени лист града Зрењанина", број 17/20 - пречишћен текст), Скупштина града Зрењанина, на седници одржаној дана 17.12.2021. године, донела је

ЗАКЉУЧАК

1. УСВАЈА СЕ у целости Програм пословања Народног музеја Зрењанин, за 2022. годину, у датом тексту, коју је усвојио Управни одбор Народног музеја Зрењанин, на седници одржаној дана 06.12.2021 године, под бројем 01-1171.

2. Финансирање програма пословања Народног музеја Зрењанин, за 2022. годину из тачке 1. Закључка вршиће се према расположивим средствима буџета града Зрењанина за 2022. годину.

3. ЗАКЉУЧАК ДОСТАВИТИ:

- Народном музеју Зрењанин,
- Одељењу за друштвене делатности,
- Одељењу за финансије и
- Архиви.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ЗРЕЊАНИН
СКУПШТИНА ГРАДА
Број: 06-168-42/21-I
Дана: 17.12.2021. године
ЗРЕЊАНИН





Народни музеј Зрењанин
Суботићева бр. 1, 23000 Зрењанин
Тел: 023/561-841
Тел-факс: 023/534-020
e-mail: sekretarijat@muzejzrenjanin.org.rs
www.muzejzrenjanin.org.rs

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АП ВОЈВОДИНА
ГРАД ЗРЕЊАНИН
ГРАДСКА УПРАВА
ОДЕЉЕЊЕ ЗА ПОСЛОВЕ
ФИНАНСИЈА И РАЧУНОВОДСТВА
-ОДСЕК ЗА БУЏЕТ-
ЗРЕЊАНИН

Поштовани,

У прилогу овог дописа Вам достављамо Програм пословања Народног музеја Зрењанин за 2022. годину и Одлуку Управног одбора о усвајању истог и то у писменој и електронској форми.

Са поштовањем,

в.д. Директора Народног музеја

Синиша Оњин



ОДЛУКА УПРАВНОГ ОДБОРА

На основу члана 28. став 1. тачка б) Статута Народног музеја Зрењанин број 01-609 од 8. септембра 2011. године, са Одлуком о изменама и допунама Статута Народног музеја Зрењанин бр. 01-931 од 18. октобра 2016. године, Одлуком о допуни Статута Народног музеја Зрењанин бр. 01-414 од 17. априла 2019. године и Одлуком о изменама и допуни Статута Народног музеја Зрењанин бр. 01-777 од 9. октобра 2020. године, Управни одбор Народног музеја Зрењанин је на седници бр. 9/21 одржаној дана 06.12.2021.године донео

ОДЛУКУ

1. Усваја се Програм пословања Народног музеја Зрењанин за 2022 годину.
2. Ову одлуку и Програм пословања доставити оснивачу.

Број: 01 - 1171

Датум: 06.12.2021.године





НАРОДНИ МУЗЕЈ ЗРЕЊАНИН				
ДАТУМ ПРИЈЕМА	ОРГАНИЈУ ЈЕДИНИ.	БРОЈ АКТ.	БРОЈ ИР. ПРИЈЕМА	ВРЕДНОСТ ПРИЈЕМА
06.12. 2021.		01- 1170		

**ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА
НАРОДНОГ МУЗЕЈА ЗРЕЊАНИН ЗА 2022. ГОДИНУ**

Програм пословања Народног музеја Зрењанин за 2022. годину

I. Увод

Народни музеј Зрењанин, као установа која врши делатност заштите и промоције музејских предмета и њихове грађе на основу Закона о култури, Закона о музејској делатности, Закона о културним добрима, основне активности усмериће на:

- 1) Чување и одржавање дела и грађе који се налазе у фондовима Музеја, као и набавку нових.
- 2) Обезбеђење коришћења истих у културне и друге сврхе путем њиховог излагања у оквиру сталних или повремених изложби, као и објављивање стручних радова.
- 3) Конзервацију и превентивну конзервацију дела која се налазе у збиркама Народног музеја Зрењанин, као и попис и препоруке о очувању дела ван установе.
- 4) Пружање стручне помоћи грађанству кроз литературу (библиотечка делатност), а везано за чување културне баштине.
- 5) Пружање стручне помоћи грађанству кроз савете о превентивној конзервацији (конзерваторска делатност).
- 6) Писање пројеката и ангажовање свих одељења на истим.
- 7) Изложбена делатност (ауторских и позајмних изложби) у оба салона НМЗ као и програм предвиђен у Атријуму НМЗ.

Ове послове обављаће стручна одељења Музеја: природњачко одељење, археолошко одељење, етнолошко одељење, одељење старије историје, одељење новије историје, одељење историје уметности, одељење историје спорта, специјала библиотека и фотографско одељење уз помоћ служби: конзерваторско-рестаураторске и педагошко-информативне, на основу детаљно урађених појединачних Програмских активности.

II. Програм пословања Музеја за 2022.годину

сажет текст планова активности одељења и служби Музеја – представљен кроз неколико сегмената

- 1) Прикупљање путем откупа, поклона и истраживачког рада на терену уметничко-историјских дела, као и предмета значајних за проучавање природе наше средине и њихово евидентирање
- 2) Вођење регистра и документације о културним добрима
- 3) Спровођење мера техничке и физичке заштите културних добара – превентивна и потпуна заштита

III. Програмске активности музеолошких одељења и служби

1. Природњачко одељење

Научно-истраживачки и публицистички рад:

Кустос планира да обради део предмета из природњачке збирке и да рад објави у новом броју часописа Рад музеја Војводине.

Изложбена делатност:

Кустос планира да реализује изложбу и једну камерну поставку.

Програм пословања Народног музеја Зрењанин за 2022. годину

Изложба:

- 1) У сарадњи са етнолошким одељењем, планирана је реализација коауторске изложбе на тему аграрног наслеђа на подручју средњег Баната. Период реализације: друга половина године.
- 2) **Реке живота**, изложба фотографија Предрага Костина планирана је за април 2022. године.

Камерна поставка:

- 2) Природњачко одељење традиционално, у оквиру манифестације Ноћ музеја, представља публици део предмета који чува у свом фонду, а који нису изложени на Сталној поставци.

Остало:

- Током изложбе Реке живота планирана је промоција истоимене књиге;
- Кустос планира да настави унос предмета у обједињену електронску базу података – ИМУС;
- Дезинсекција – заштитни третман у депоу и поставци;
- Кустос ће такође обављати све текуће послове који се током године појаве а који су у домену рада природњачког одељења.

2. Одељење ликовне уметности

- 1) Изложба о хедонизму са делима из Збирке ликовне уметности. Термин: децембар 2021 - фебруар/март 2022. Богат пратећи програм све време током трајања изложбе. Простор: Салон. Средства обезбеђена од Министарства културе републике Србије.
- 2) Гостовање изложбе „Дакле Ви сте тај Урош Предић?“ у Херцег-Новом и Требињу. С обзиром на то да је ово било планирано још 2020. а да је отказано због ситуације са ковидом-19, у плану је да се, ако се стекну услови, обнове договори са овим градовима и реализује гостовање током 2022. Такође, ако буде могућности реализовати у још неким градовима Србије за које је постојало интересовање (Врање, Аранђеловац, Горњи Милановац, Чачак...). Све трошкове сnose домаћини.
- 3) С обзиром на то да Галерија Матице српске за октобар 2022. спрема поводом дана установе велику изложбу о Урошу Предићу изразили су жељу да 14 дела Уроша Предића из нашег фонда уступимо за излагање, што смо начелно као установа одобрили. Све трошкове сноси Галерија Матице српске;
- 4) С обзиром на то да је интересовање за изложбу о Урошу Предићу велико, надлежни кустос је направио презентацију и предавање о Урошу Предићу, те би у појединим градовима, уместо реализације изложбе био организован и такав тип активности. Трошкови би били на страни организатора-домаћина.
- 5) Предавање о сликарки Паулини Сударски у Кући легата – Галерији Петра Добровића, с обзиром на то да је овај сликар био њен професор. Трошкови би били на страни Куће легата;
- 6) Циклус „Музеју на дар“. Представљање поклона који су стигли у Народни музеј Зрењанин током ове године. У питању су радови Саве Халугина, Мирјане Николић

Програм пословања Народног музеја Зрењанин за 2022. годину

Пећинар, Анкице Опрешник, Милана Керца...Аплицирало би се код Министарства културе и информисања за пројекат, како би се додатно скренула пажња на важност поклона музејима;

- 7) Организовање изложбе колеге Артура Момирова, пензионисаног конзерватора музеја. Били би изложени његови специфични цртежи мањег формата, духовите садржине и текстуалних порука. Изложба би могла да буде у Малом салону или Холу током Ноћи музеја или манифестације „Музеји за 10“;
- 8) Реиздање каталога „Дакле, Ви сте тај Урош Предић?“ са преводом и луксузније опреме. Аплицирало би се код Министарства културе и информисања на Конкурс за финансирање/суфинансирање пројеката у области издавачке делатности – капитална дела која се објављују на српском језику из области културе;
- 9) Реализовање бар једног откупа дела за Збирку ликовне уметности, у зависности од понуде и значаја за музејски фонд;
- 10) Обележавање разних годишњица у вези са ауторима и делима из ЗЛУ предавањима и камерним изложбама;
- 11) Наставак и завршетак дигитализације фонда Збирке ликовне уметности по ИМУС програму;
- 12) Стручно усавршавање и активност у струковним организацијама и присуство семинарима, едукативни курсевима и конференцијама.

3. Педагошко-информативна служба

- 1) Сарадња са свим одељењима музеја везана за сталну поставку, као и помоћ око постављања тематских изложби музеја;
- 2) Рад са посетиоцима музеја (тумачење сталне поставке, тумачење тематских изложби, рад са најмлађима, ученицима и студентима у оквиру сталне поставке и тематских изложби);
- 3) Вођење евиденције о посети;
- 4) Фотографисање и прикупљање фото-документације о свим активностима у музеју (отварање изложби, промоције, концерти, радионице, предавања и сл.);
- 5) Популаризација музејских активности путем средстава информисања и обавештавање јавности о акцијама музеја, као и прикупљање видео материјала и текстова о музеју објављених у штампаним и електронским медијима (домен рада вишег организатора музејских активности);
- 6) Популаризација музејских активности путем друштвених мрежа (Facebook, Twitter, Instagram);
- 7) Примена посебних програма боравка циљних група у сталној поставци, организација и спровођење радионица током тематских изложби и излагање радова насталих током ових активности, као и осмишљавање и спровођење посебних активности за децу и младе током манифестација Музеји за 10, Европска ноћ музеја, Дани европске баштине и Дечија недеља (домен рада музејског педагога – шефа службе);
- 8) Учешће у организацији и спровођењу активности од значаја за локалну заједницу и шире када се ради о програмима и манифестацијама које популаризују и делатност наше установе (Музеји Србије 10 дана од 10 до 10, Европска ноћ музеја, Дани европске баштине, Ноћ истраживача, Дечија недеља);

Програм пословања Народног музеја Зрењанин за 2022. годину

- 9) Рад на проширивању мејлинг листе и слање позивница путем електронске поште;
- 10) Учешће у организацији концерата, промоција књига, предавања и сл;
- 11) Наставак ангажмана у доради и допунама сајта Музеја;
- 12) Уз претходно наведена задужења која спадају у примарну делатност кустоса-педагога, шефа службе, Ивана Арађан ће током 2022. године спроводити и програме из области визуелних уметности и приредити изложбе следећих зрењанинских уметника – Милице Бјелановић, Ивана Панчића и Кристине Бењоцки.

4. Фотографско одељење

1) Фотографија и графички дизајн

У току 2022. године радиће фотографије и графички дизајн за сва одељења Народног музеја Зрењанин као и за потребе свих догађаја у оквиру музеја.

2) Изложбена делатност

- (1) Изложба слика, графика, акварела и цртежа академског сликара Драгана Маринковића (ауторска);
- (2) Изложба фотографија прикупљених са терена у оквиру пројекта музеј у школама(ауторска);
- (3) Изложба графика Бранимира Карановића;
- (4) Изложба слика Зорана Тешановића.

3) Пројекти

У 2022. Пројекти у плану и улога

- (1) *Музеј у школама* друга фаза, аутор, координатор, руководиоца пројекта и фотограф.
- (2) *Банатска купалишта*, теренски рад, фотограф, (фотографисање, мапирање);
- (3) *Рибњаци на територији средњег Баната*, теренски рад, фотограф, (фотографисање, мапирање);
- (4) *ЕУ пројекти*, консултант, мултимедијални уредник.

4) Дигитализација

Током 2022. у плану је почетак ревизије фототеке.

5) Публицистичка делатност

Презентовање историјата фототеке Народног музеја Зрењанин у Раду Војвођанских музеја.

6) Истраживачка делатност

- (1) рад на истраживању гејминг културе. Корелација свет и ми. Утицаји, почеци, последице и будућност. Разумевање и комуникација;
- (2) припреме за почетак рада за звање музејског саветника.

5. Одељење за конзервацију и рестаурацију

План и програм одељења искључиво зависи од плана и програма одељења Музејске делатности што се тиче конзервације и рестаурацију предмета фонда НМЗ.

Планира се наставак рестаурације предмета Примењене збирке, и писање пројеката везаних за конзервацију и рестаурацију истих.

Програм пословања Народног музеја Зрењанин за 2022. годину

У плану је наставак сарадње са Предшколско установом,, Бамби,, у којој учествују Јелена Гвозденац Мартинов и Татјана Петровић као едукатори на Ипа пројекту реализованом од стране истоимене установе.

Јелена Гвозденац-Мартинов писала је пројекат у 2021 г при Креативној Европи са партнерима из Италије, Словеније, Малте, Аустрије те се у фебруару очекују резултати. У случају добијања пројекта у текућој години ће се вршити реализација.

У плану је реализација међународног пројекта Ерасмус +, „ Train2Sustain „, у трајању од две године са партнерима из Аустрије, Словеније, Грчке. Рад везан за пројекат је транспарентан и окачен како на сајту НМЗ тако и на сајту пројекта под истим називом. Планира се путовање у Словенију у фебруару месецу и путовање у Грчку у јуну 2022.

Као и сваке године врши се мониторинг Сталне поставке и депоа са једногодишњим извештајем о стању истих као и писање препорука о чувању предмета.

Врши се превентивна конзервација.

Врше се консултације са колегама из других установа заштите, Матичном службом као и сарадња на раду са поменутиим а везано за рестаурацију, конзервацију, узорковање и фото документовање.

6. Одељење за новију историју

1) Прикупљање путем откупа, поклона и истраживачког рада на терену уметничко-историјских дела, као и предмета значајних за проучавање природе наше околине и њихово евидентирање

Као и претходних година, кустос Збирке новије историје Народног музеја Зрењанин, наставиће са радом на прикупљању путем откупа, поклона и истраживачког рада на терену уметничко-историјских дела, као и предмета значајних за проучавање природе наше околине. Такође, радиће и на евидентирању прикупљених предмета.

Прикупљање путем откупа, вршиће се у зависности од расположивих новчаних средстава. Уколико за откупом/поклоном материјала од интереса за ово одељење, буде било потребе или финансијских могућности, биће организована стручна комисија која ће донети коначну одлуку о уврштавању предмета у збирке Збирке новије историје.

2) Вођење евиденције и документације о културним добрима

Током 2022. године кустос овог одељења, као и претходних година, радиће на регистрацији музејских предмета, и њиховој документацији. Регистрација ће се обављати увођењем музеалија у Књигу улаза и Инвентарну књигу Историјског одељења, Збирке новије историје.

3) Спровођење мера техничке и физичке заштите културних добара – превентивна и потпуна заштита музеалија

Неопходно је спровести мере техничке и физичке заштите у Одељењу новије историје Народног музеја Зрењанин. Потребно је скенирање и дигитализација фото – негатива, као и набавка ормана за њихов смештај, јер су тренутно неадекватно заштићени.

У сарадњи са Рестаураторско-конзерваторском службом Народног музеја Зрењанин радиће са на контроли и превентивној заштити Сталне поставке. У плану је и повремена контрола влажности ваздуха и температуре, као и превентивна заштита у Депоу. Предвиђена је свакодневна сарадња приликом текућих проблема, као и услова складиштења поклоњених или откупљених предмета, уколико их буде било.

4) Истраживачки и публицистички рад

Програм пословања Народног музеја Зрењанин за 2022. годину

У 2022. Кустос Збирке новије историје биће ангажован на следећим пројектима:

Музеј у школама друга фаза, аутор, координатор, руководиоца пројекта и фотограф Душан Маринковић.

Банатска купалишта, коаутор изложбе заједно са Дејаном Воргићем, кустосом Збирке примењене уметности.

VR шетња градом на Бегеју, координатор пројекта Душан Маринковић

Планирано је и публикавање, односно објављивање радова у **Раду музеја Војводине** или **Гласнику банатских музеја**.

5) Изложбена делатност

а) Самосталне изложбе

Кустос Збирке новије историје не планира самостану изложбу за 2022. годину.

б) Позајмне изложбе

Кустос Збирке новије историје планира и позајмну изложбу за Празник града 17. новембар 2022. године. Уколико буде потребе за још неком позајмном изложбом, кустос Збирке ће радо преузети обавезе.

б) Остало

Планирано је учешће на традиционалној манифестацији **Ноћ музеја**, у оквиру које ће бити изложени неки предмети, фотографије и друге музеалије из **Збирке новије историје**.

Кустоскиња овог одељења радиће и на свим осталим рутинским пословима одељења уколико буде било потребе и услова, а који изискују њено ангажовање

7. Одељење за старију историју

Изложба:

- 1) Срби у Банату у раном средњем веку (мали салон).

Остало :

- 1) Дигитализација (ИМУС);
- 2) Издавање књиге „Руси у Великом Бечкерку“.

8. Етнолошко одељење I

Истраживачка и изложбена делатност

У сарадњи са Природњачким одељењем кустос планира да акценат рада током 2022. године стави на *Аграрно наслеђе средњег Баната*. У том контексту, кустос планира да изврши додатна истраживања у зрењанинском Историјском архиву. Резултат рада била би коауторска изложба под истим називом која би била реализована у другој половини године. Изложбу би пратио и одговарајући каталог.

Пројекти

Кустос планира пројекат који би био подржан кроз међународне фондове. Радни назив пројекта би био : *Суживот уткан у банатски ћилим*. Циљ пројекта и истраживања је да укаже на који начин је вековни суживот Румуна и Срба на подручју Баната утицао на развој овог дела материјалне културе, да представи у којој мери и на који начин су се одређени културни елементи преузимали, прилагођавали или задржавали..

Програм пословања Народног музеја Зрењанин за 2022. годину

Вођење евиденције и документације о културним добрима

Током 2022. године кустос ће наставити рад везан за сређивање и обраду збирки одељења. У том контексту кустос планира да настави са обрадом предмета у електронској форми. Унос предмета у ИМУС биће један од приоритетних послова кустоса.

Остало

Кустос ће имати активно учешће у свим пројектима и пословима чији су носиоци остали кустоси Етнолошког одељења.

9. Етнолошко одељење 2

- 1) У плану је теренско истраживање за потребе изложбе Рибарство у равници поводом потенцијалне титуле града Зрењанина као престонице културе за 2023. годину. Путем изложбе и пратећег каталога јавност ће бити упозната са начином живота и рада рибара са овог подручја. Изложени предмети и легенде илустроваће уобичајене традиционалне риболовачке технике, рибарске алате, превозна средства рибара, плетење мрежа али и веровања везана за рибу и воду, као и употребу рибе у народној медицини.
Уколико град Зрењанин не буде изабран за престоницу културе, свакако је у плану истраживачки рад на ову тему чији ће крајњи резултат бити изложба реализована 2023. године.
- 2) Ауторска изложба: Аквизиције Етнолошког одељења у првим деценијама 21. века
Циљ изложбе је да пружи увид у начине попуњавања збирки Етнолошког одељења Народног музеја Зрењанин током протеклих 20 година. Анализом аквизиција које су у Музеј доспеле током прве две деценије XXI века, упознаћемо се са предметима којима су допуњене збирке Етнолошког одељења. Поред тога, изложба би указала и на чињеницу да се попуњавање музејског фонда увећава првенствено захваљујући локалној заједници, односно појединцима који су желели да своје личне предмете, као и личне приче и историје поделе са широм популацијом и на тај начин учествују у очувању прошлости средњег Баната.
Место: Мали салон, Време: друга половина године.
Трошкови: Каталог, тираж 150 Пратећи панои, 20 комада, Захвалнице, 60 комада.
- 3) Позајмне изложбе: Писмо и традиција, Етнографски музеј Београд
Место: Мали салон
Време: Дан државности Србије (уочи, 10. фебруар) или Дан словенске писмености установљен у част Ћирила и Методија (24.мај)
Трошкови: Три дневнице за аутора изложбе, Превоз предмета на релацији Београд-Зрењанин-Београд
- 4) Потребно је извршити премазање земљаних подова на сталној поставци Етнолошког одељења.
- 5) Због ситуације са пандемијом корона вируса током 2020. планови за преуређивање просторија Музеја и стварарање услова за нов депо Етнолошког одељења пребацују се за 2022. годину. Поменуте просторије треба оспособити за чување

Програм пословања Народног музеја Зрењанин за 2022. годину

- музејских предмета који ће бити класификовани по материјалу израде, односно по збиркама Одељења.
- 6) Учешће у Ноћи музеја: камерна поставка
Трошкови: штампани материјал.
 - 7) У сарадњи са Конзерваторско-рестаураторском службом Народног музеја Зрењанин радиће са на превентивној заштити сталне поставке и депоа. У плану је да се и током 2022. године изврши дератизација сталне поставке и депоа, и то два пута – у пролеће и у јесен.
 - 8) Један од циљева кустоса Одељења за наредну годину је и наставак рада на дигитализацији предмета Етнолошког одељења у програму ИМУС.
 - 9) Уколико за откупом/поклоном материјала од интереса за ово одељење буде било потребе или финансијских могућности, биће организована стручна комисија која ће донети коначну одлуку о уврштавању предмета у збирке Етнолошког одељења.
 - 10) Током 2022. године радиће се на регистрацији и документацији музејског материјала.
 - 11) У плану је и објављивање радова у стручним часописима и билтенаима са темама из актуелне музејске теорије и праксе.
 - 12) Кустос Етнолошког одељења радиће и на свим осталим рутинским пословима Одељења за којима буде било потребе и услова, а који изискују његово ангажовање.

10. Етнолошко одељење 3

- 1) Писање друге фазе пројекта Музеј у школама и конкурисање за средства код Министарства културе и информисања Републике Србије, које је 2020. године финансирало прву фазу. Првом фазом биле су обухваћене општине Сечањ и Нови Бечеј, док је у другој фази (септембар-децембар 2022. године) предвиђен обилазак школа на подручју Града Зрењанина са насељеним местима. Циљ пројекта је увид у материјал и грађу коју становништво на територији средњобанатског округа поседује, документовање те грађе у дигиталној форми и добијање сагласности о њеном коришћењу у даљем научно-истраживачком и публицистичком раду Музеја, едукација деце школског узраста о културно-историјском наслеђу средњег Баната и музеолошком раду, као и обогаћивање фонда Музеја;
- 2) Кустоскиње Одељења за 2023. годину планирају ауторску изложбу о рибарству у средњем Банату, што изискује истраживачки и теренски рад током 2022. године на подручју целог средњобанатског округа. Биће неопходно обезбедити им дневнице, трошкове превоза, као и средства за откуп материјала који ће обогатити етнолошку збирку Лов и риболов;
- 3) У плану је да марта 2022. године у нашем музеју буде отворена позајмна изложба Музеја Војводине под називом Стрма равница – 100 година од колонизације Војводине 1921. аутора Богдана Шекарића и Димитрија Михајловића, за коју ће у Народном музеју Зрењанин бити надлежне историчарка Владислава Игњатов и етнолошкиња Александра Ђукић;
- 4) Камерна поставка у оквиру Ноћи музеја (мај 2022. године);
- 5) Писање рада за стручни часопис (Гласник Етнографског музеја или Рад музеја Војводине);

Програм пословања Народног музеја Зрењанин за 2022. годину

- 6) Откуп материјала од интереса за Одељење – уколико за тим буде било потребе и финансијских могућности;
- 7) Вођење документације о поклоњеним или откупљеним предметима – упис у Књигу улаза и Инвентарну књигу Етнолошког одељења;
- 8) Наставак рада на дигитализацији етнолошких предмета у програму ИМУС;
- 9) Адаптација музејских просторија у циљу стварања услова за депо Етнолошког одељења: поменуте просторије треба оспособити тако да испуњавају све музеолошке стандарде за чување предмета, који би били подељени и складиштени према материјалу израде, односно према збиркама Одељења;
- 10) У сарадњи са Конзерваторско-рестаураторском службом Народног музеја Зрењанин радиће са на заштити предмета које Одељење чува у својим збиркама;
- 11) У плану је пескарење и рестаурирање пољопривредних машина из збирке Етнолошког одељења;
- 12) Дератизација и дезинсекција сталне поставке и депоа двапут годишње – на пролеће и јесен.

11. Етнолошко одељење – нематеријална културна добра

- 1) Наставак рада на дигитализацији предмета Етнолошког одељења у програму ИМУС;
- 2) Истраживачки и теренски рад за потребе ауторске изложбе о рибарству поводом потенцијалне титуле града Зрењанина као престонице културе за 2023. годину. Путем изложбе и пратећег каталога јавност ће бити упозната са начином живота и рада рибара са овог подручја. Изложени предмети и легенде илустроваће уобичајене традиционалне риболовачке технике, рибарске алате, превозна средства рибара, плетење мрежа али и веровања везана за рибу и воду, као и употребу рибе у народној медицини. Вршиће се откуп предмета;
- 3) Рад на идентификацији елемента нематеријалног културног наслеђа за упис на националну листу Републике Србије;
- 4) Етнолошко одељење у плану има организацију позајмне изложбе Музеја Војводије „Ја носим вас – ви носите мене“, групе аутора;
- 5) Пројекат „Музеј у школама“, друга фаза;
- 6) Учешће у Ноћи музеја;
- 7) Услед киша стална поставка је претрпела озбиљне последице и треба да се санира. Прокишњавање је горући проблем Сталне поставке који траје годинама. Неопходна је санација крова и кречење плафона. Такође, из истих разлога потребно је извршити премазање земљаних подова на сталној поставци Етнолошког одељења;
- 8) У плану је реорганизација и модернизација сталне поставке (средства су планирана путем пројекта „Престоница културе Србије 2023. године.“);
- 9) Због ситуације са пандемијом корона вируса током 2020. планови за преуређивање просторија Музеја и стварарање услова за нов депо Етнолошког одељења пребацују се за 2022. годину. Поменуте просторије треба оспособити за чување музејских предмета који ће бити класификовани по материјалу израде, односно по збиркама Одељења;
- 10) У сарадњи са Конзерваторско-рестаураторском службом Народног музеја Зрењанин радиће са на превентивној заштити сталне поставке и депоа. У плану је да се и

Програм пословања Народног музеја Зрењанин за 2022. годину

током 2022. године изврши дератизација сталне поставке и депоа, и то два пута – у пролеће и у јесен;

11) Током 2022. године радиће се на регистрацији и документацији музејског материјала;

12) У плану је и објављивање радова у стручним часописима и билтенима са темама из актуелне музејске теорије и праксе;

13) Кустос Етнолошког одељења радиће и на свим осталим рутинским пословима Одељења за којима буде било потребе и услова, а који изискују његово ангажовање.

12. Одељење примењене уметности 1

Изложбена делатност

- 1) У плану је реализација међународне изложбе „Липот Баумхорн“, у првој половини 2022. године, у малом салону НМЗ-а.
- 2) Кустоскиња планира заједничку изложбу са колегом Дејаном Воргићем, кустосом историчарем уметности, „Чешко пресовано стакло у огледалу“.
- 3) У месецу августу 2022. год., кустоскиња ће у сарадњи са Јеврејском општином Зрењанин реализовати пригодну изложбу и пратећи програм поводом комеморације у знак сећања на депортацију зрењанинских Јевреја.

Кустоскиња је на располагању Музеју за реализације позајмних изложби, као и за сваки вид сарадње са другим музејима и установама културе.

Остало

У плану је наставак на уређивању депоа Збирке примењене уметности, рад на документацији и дигитализацији Збирке и низу других мањих активности. Кустоскиња ће у 2022. год. положити стручни испит за стицање вишег звања.

13. Одељење примењене уметности 2

Изложбена делатност

За 2022. годину предвиђена је реализација две изложбе (пројекта) које би пре свега имале за циљ да истраже и презентују уметничку обраду стакла кроз историју. Уједињене нације су у сарадњи са другим институцијама, као што је одбор за стакло Међународног савета музеја, прогласиле 2022. годину Међународном годином стакла, са циљем афирмације стакларства и то кроз историју и развој технологије, уметничко обликовање стакла, привредни значај и ревитализацију стакларства кроз креативно предузетништво. С обзиром на ове околности Збирка примењене уметности је у обавези да свој рад усмери ка следећим пројектима:

- 1) Прва изложба која је у плану за реализацију носила би назив „Чешко пресовано стакло у огледалу“. У питању је двојна изложба која се једне стране приказује

колекцију са више од стотину предмета чешког пресованог стакла и аутор овог дела изложбе је кустос Дејан Воргић. Други део изложбе представља колекцију огледала из Збирке примењене уметности и аутор је кустоскиња Биљана Димкић Крчмар. Истраживачки рад на изложби покрио би период специфичног типа пресованог стакла од средине 19. века и његових почетака, па све до краја 20. века. Средства за изложбу не би прелазила 150.000 динара, а да би се она обезбедила обратили би се амбасади Чешке републике за помоћ у реализацији. Други извор би могао бити у виду пројектног финансирања од стране Покрајинског секретаријата за културу. У случају да нам амбасада или секретаријат не изађу у сусрет изложбу би извели самостално уз наравно мањи буџет. Адекватан простор за излагање био би Велики салон, али постоји могућност адаптирања изложбе и за Мали салон. Временски оквир за припрему изложбе је више месеци, Тако да би идеалан термин за њено одржавање био друга половина године.

- 2) Друга изложба камерног типа под називом „Витражни сјај Зрењанина“ има за циљ да истражи и презентује историју употребе витража приликом украшавања и подизања грађевина, као и приликом уређења ентеријера. Током друге половине 19. века и током 20. века бројни јавни објекти у граду су украшени витражима, као што су Градска кућа (1885–1887, 1892), Синагога (1896), Ваведенска црква, Римокатоличка катедрала (1934), Комитет СКЈ (1967). Такође, ни приватне куће и виле нису остале имуне на ове трендове, као што су Зграда Вилмоша Гримбаума (1905) и Елекова вила (1919–1940). Теренским и истраживачким радом би се пописали и документовали сви витражи од значаја за град, а резултат би био пратећа камерна изложба, док би текст био публикован у стручном часопису. На изложби ће се представити нацрти за витраже и делови сачуваних витража. Средства за реализацију су мала и изложба би била реализована у току манифестације „Музеји за 10“. Могуће место за реализацију изложбе могу бити „коцке“ у оквиру Великог салона или мали део Малог салона.

Остало

Стручно лице ће обављати и све подразумевајуће дужности по правилнику у смислу: експертиза, стручних контаката, сугерисања набавке нових предмета, предлагања предмета за конзервацију итд, али ће гледати да се уклопи и у рад свих других Одељења Музеја. У плану је писање стручних чланака, наставак на уређивању депоа Збирке примењене уметности, рад на документацији и дигитализацији Збирке и низу других мањих активности. Такође кустос је заинтересован и за учешће у пројектима ширег опсега и значаја.

14. Музејски педагог – шеф службе

Програм пословања Народног музеја Зрењанин за 2022. годину

Током 2022. године, уколико епидемиолошка и финансијска ситуација дозволе, биће спроведени пројекти и изложбе који су отказани услед компликација са ковидом 19, 2020/2021. године.

У питању је оснивање Клуба младих Народног музеја Зрењанин, који би подразумевао интензивнији рад са ученицима узраста 13 – 19 година. Простор Музеја и стална поставка би им били понуђени као инспирација за многе активности које би спроводили међусобно, уз сарадњу кустоса. Простор Музеја би им био својеврстан систем подршке у области ваннаставног образовања, као и простор за изражавање креативности. Рад Клуба био би спровођен након зимског распуста 2022. године, уколико епидемиолошка ситуација буде задовољавајућа. Клуб Младих би подразумевао скромна финансијска средства из буџета, и преко конкурса министарстава..

Као кустос историчар уметности, почетком 2020. година успоставила сам сарадњу са зрењанинском сликарком Милицом Бјелановић, на чијој ретроспективној изложби би требало да радим. Услед пандемије, изложба је одложена. Уколико ситуација буде задовољавајућа, изложба би била реализована током 2022. у Салону Народног музеја Зрењанин.

Остале активности које ће запослена спроводити наведене су у Плану и програму рада Педагошко-информативне службе за 2022. годину.

15. Археолошко одељење

За 2022. годину, предвиђено је да археолошко одељење настави започету ревизију одељења, односно да се стекне увид у стање одељења са свим предметима, да се процени њихова очуваност и да се прегледа музејска документација која прати ове предмете. У 2022. години би се наставила дигитализација предмета из археолошког одељења и израда дигиталних картона. Археолошко одељење ће наставити да прикупља поклоне и врши аквизицију предмета, да их обрађује и уноси у књигу улаза и инвентара. Обрађиваће се предмети који су ушли у музеј и археолошко одељење у претходном периоду, а нису претходно уписани у књигу улаза и инвентара, приступило би се њиховом фотографисању, обради и изради музејских картона. Наставило би се са обрадом нумизматичке збирке која је из Историјског одељења прешла у надлежност Археолошког одељења.

1) Изложбе:

Планирана је израда и реализација изложбе „Сармати“ Народног музеја Зрењанин, којом би Народни музеј Зрењанин гостовао музејима у Смедеревској Паланци, Јагодини и Параћину. Изложба би обухватила археолошки материјал Археолошког одељења НМЗ који се везује за материјалну културу сарматских племена који су живели на овом простору од I-IV века. Идеја је да се НМЗ и Археолошко одељење представи домаћинима са материјалом који је карактеристичан за регион Средњег Баната и понуди посетиоцима музеја у Смедеревској Паланци, Јагодини и Параћину археолошки материјал који није никад виђен на тим просторима..

2) Радионице:

Археолошка радионица у оквиру манифестације „Ноћ музеја 2022“.

3) Археолошки терени:

Програм пословања Народног музеја Зрењанин за 2022. годину

Археолошка истраживања на локалитету „Стари Град“ у Новом Бечеју, која су извођена у мањој мери 2019., 2020. и 2021 године, биће настављена у 2022. години. Поред Народног музеја Зрењанин на пројекту археолошких истраживања су и стручњаци из Градског музеја Бечеј, Музеја науке и технике, Завода за заштиту споменика културе Зрењанин, уз подршку локалне самоуправе и културног центра Нови Бечеј. План је да се средства за реализацију овог пројекта обезбеде преко конкурса Министарства за културу Републике Србије и Покрајинског секретаријата за културу Републике Србије, као и преко локалне самоуправе Зрењанин, Нови Бечеј и Бечеј.

Геомагнетна проспекција терена. У сарадњи са покрајинским заводом за заштиту споменика културе, у плану је да се изврши геомагнетно снимање неколико локалитета на простору у околини Зрењанина, како би се добили што прецизнији подаци и информације о остацима културних слојева и остаци архитектуре у тим насељима..

4) Публикације:

Планира се израда публикације „Арадац-Леје“ која би обухватила резултате археолошких истраживања на овом локалитету, као и резултате на обради материјала са локалитета који се налазе у археолошком одељењу. Овај локалитет није важан само за подручје зрењанинске општине, већ је због свог географског положаја и разноврсности културних слојева, и присутности различитих праисторијских и средњовековних култура од изузетне регионалне важности.

16. Одељење историје спорта

У току 2022. године планира се:

- 1) Реконструкција сталне поставке;
- 2) Прикупљање предмета;
- 3) Дигитализација предмета, уношење и обрада предмета у ИМУС;
- 4) Сарадња и размена података са спортистима, радницима у области културе;
- 5) Вршење процене предмета.

17. Документариста

Рад документаристе током 2022. године засниваће се на организовању посла и извршавању дигитализације музејске регистратуре.

Најпре је у плану формирање тима за наведени посао.

Започеће се скенирањем обимне регистратуре и чувањем дигиталног материјала на одговарајући начин на који би колегама била доступнија. С обзиром на обим и сложеност постојећег материјала за скенирање и сасвим нови посао дигитализације регистратуре, није могуће унапред одредити темпо рада.

У плану је израда пројекта за конкурсе надлежног Министарства и покрајинског Секретаријата, као и Града како би се формирао адекватни депо за постојећу регистратуру, и набавила одговарајућа рачунарска и друга техничка опрема за успешнији наставак рада документаристике.

Програм пословања Народног музеја Зрењанин за 2022. годину

Обављаће се издавања књига из музејске библиотеке, размена литературе са другим установама, израда лектуре и коректуре за издања Народног музеја Зрењанин уколико се укаже потреба за тим (као што је било и до сада).

18. Остало

У току 2022.године планира се:

- 1) Кречење и адаптација сталне поставке на другом спрату зграде Музеја;
- 2) Адаптација пољопривредне поставке;
- 3) Реконструкција и постављање мобилијара у Атријуму Музеја.

В.д. директор Народног музеја Зрењанин


Синиша Оџин



Назив програма:	Програм 13. Развој културе и информисања
Шифра програма:	1201
Сектор:	Култура, комуникације и медији
Сврха:	Очување, унапређење и представљање културног-историјског наслеђа, културне разноврсности, продукције и стваралаштва у локалној заједници; Остваривање права грађана информисање и унапређење јавног информисања.
Основ:	Закон у култури, Закон о музејској делатности, Закон о културним добрима, Оснивачки акт и Статут музеја
Опис:	У оквиру Програма Развој културе и информисања, реализују се активности прикупљања, унапређења, очувања и излагања покретног културног наслеђа. Кроз Програм се финансирају програмска и основна делатност музеја.
Назив организационе јединице/Буџетски корисник:	НАРОДНИ МУЗЕЈ ЗРЕЊАНИН
Одговорно лице за спровођење програма:	СЕНИША ОЊИН В.Д. ДИРЕКТОРА НАРОДНОГ МУЗЕЈА ЗРЕЊАНИН

	Циљ*	Назив индикатора	Индикатори**				Извор верификације	
			Вредност у базној години (2020)	Очекивана вредност у 2021. години	Циљана вредност у 2022. години	Циљана вредност у 2023. години		Циљана вредност у 2024. години
1	Подстицање развоја културе	Број реализованих програма на 1000 становника који доприносе остваривању општег интереса у култури	21	35	40	50	50	Извештај о раду Народног музеја Зрењанин
		Број посетилаца програма који доприносе остваривању општег интереса у култури који су одржани на 1000 становника	11000	11000	20000	30000	30000	Извештај о раду Народног музеја Зрењанин

	Циљ	Назив индикатора	Индикатори				Извор верификације
			Вредност у базној години (2020)	Очекивана вредност у 2021. години	Циљана вредност у 2022. години	Циљана вредност у 2023. години	
2							

ПЛАНИРАНА СРЕДСТВА ЗА ПРОГРАМ

ПЛАНИРАНА СРЕДСТВА ЗА ПРОГРАМ

Рбр.	Конто	ОПИС	Вредност у базној години (2020)		Очекивана вредност у 2021. години		Вредност у 2022. години		Вредност у 2023. години		Вредност у 2024. години		Укупно (2022-2024)	
			Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14=(8+10+12)	15=(9+11+13)
1	300000	КАПИТАЛ, УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА ПОСЛОВАЊА И ВАНБИЛАНСНА ЕВИДЕНЦИЈА (2 + 5)		4.773.573										
2	310000	КАПИТАЛ (3)		4.773.573										
3	311000	КАПИТАЛ (4)		4.773.573										
4	311700	Пренета неутрошена средства из ранијих година		4.773.573										
8	700000	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ (9 + 32 + 44 + 69 + 74 + 78)	61.857.000	3.444.236	63.539.500	3.450.000	68.915.000		64.377.500		63.597.500		196.890.000	
78	790000	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (79)	61.857.000	3.444.236	63.539.500	3.450.000	68.915.000		64.377.500		63.597.500		196.890.000	
79	791000	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (80)	61.857.000	3.444.236	63.539.500	3.450.000	68.915.000		64.377.500		63.597.500		196.890.000	
80	791100	Приходи из буџета	61.857.000	3.444.236	63.539.500	3.450.000	68.915.000		64.377.500		63.597.500		196.890.000	
146		УКУПНИ ПРИХОДИ, ПРИМАЊА И ПРЕНЕТА СРЕДСТВА ИЗ ПРЕТХОДНЕ ГОДИНЕ (1 + 8 + 81 + 106)	61.857.000	8.217.809	63.539.500	3.450.000	68.915.000		64.377.500		63.597.500		196.890.000	
147	400000	ТЕКУЋИ РАСХОДИ (148+166+211+226+250+263+279+294)	61.559.000	5.983.569	63.209.500	3.441.010	68.415.000		63.607.500		62.827.500		194.850.000	
148	410000	РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (149+151+155+157+162+164)	52.288.000		55.173.500		59.825.000		55.627.500		54.827.500		170.280.000	
149	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ) (150)	40.400.000		44.165.000		48.050.000		44.165.000		44.165.000		136.380.000	
150	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	40.400.000		44.165.000		48.050.000		44.165.000		44.165.000		136.380.000	
151	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА (од 152 до 154)	6.800.000		7.362.500		8.010.000		7.362.500		7.362.500		22.735.000	
152	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	4.700.000		5.085.200		5.510.000		5.085.200		5.085.200		15.680.400	
153	412200	Допринос за здравствено осигурање	2.100.000		2.277.300		2.500.000		2.277.300		2.277.300		7.054.600	
155	413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ (156)	420.000		306.000		315.000		300.000		300.000		915.000	
156	413100	Накнаде у природи	420.000		306.000		315.000		300.000		300.000		915.000	
157	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА (од 158 до 161)	2.798.000		680.000		100.000		950.000		450.000		1.500.000	
160	414300	Отпремнине и помоћи	398.000		630.000		50.000		900.000		400.000		1.350.000	

ПЛАНИРАНА СРЕДСТВА ЗА ПРОГРАМ

Рбр.	Конта	ОПИС	Вредност у базној години (2020)		Очекивана вредност у 2021. години		Вредност у 2022. години		Вредност у 2023. години		Вредност у 2024. години		Укупно (2022-2024)	
			Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14=(8+10+12)	15=(9+11+13)
161	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	2.400.000		50.000		50.000		50.000		50.000		150.000	
162	415000	НАКНАДА ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (163)	1.200.000		1.550.000		2.150.000		1.650.000		1.650.000		5.450.000	
163	415100	Накнаде трошкова за запослене	1.200.000		1.550.000		2.150.000		1.650.000		1.650.000		5.450.000	
164	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ (165)	670.000		1.110.000		1.200.000		1.200.000		900.000		3.300.000	
165	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	670.000		1.110.000		1.200.000		1.200.000		900.000		3.300.000	
166	420000	КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА (167 + 175 + 181 + 190 + 198 + 201)	8.950.000	5.983.569	8.026.000	3.441.010	8.575.000		7.965.000		7.985.000		24.525.000	
167	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ (од 168 до 174)	4.480.000		4.816.000		4.900.000		4.980.000		5.000.000		14.880.000	
168	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	100.000		100.000		100.000		100.000		100.000		300.000	
169	421200	Енергетске услуге	3.627.000		4.000.000		4.100.000		4.200.000		4.200.000		12.500.000	
170	421300	Комуналне услуге	235.000		226.000		230.000		230.000		230.000		690.000	
171	421400	Услуге комуникација	260.000		220.000		240.000		240.000		240.000		720.000	
172	421500	Трошкови осигурања	258.000		270.000		230.000		210.000		230.000		670.000	
175	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА (од 176 до 180)	100.000	681.725	50.000	274.000	100.000		100.000		100.000		300.000	
178	422300	Трошкови путовања у оквиру редовног рада	100.000	681.725	50.000	274.000	100.000		100.000		100.000		300.000	
181	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ (од 182 до 189)	2.606.000	1.729.511	1.440.000	1.717.000	1.845.000		1.735.000		1.735.000		5.315.000	
182	423100	Административне услуге	15.000		15.000		15.000		15.000		15.000		45.000	
183	423200	Компјутерске услуге	266.000	540.000	100.000	550.000	100.000		100.000		100.000		300.000	
184	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	30.000		15.000		30.000		30.000		30.000		90.000	
185	423400	Услуге информисања	370.000	820.000	370.000	827.000	540.000		390.000		390.000		1.320.000	
186	423500	Стручне услуге	1.800.000	369.511	850.000	340.000	980.000		1.030.000		1.030.000		3.040.000	

ПЛАНИРАНА СРЕДСТВА ЗА ПРОГРАМ

Рбр.	Кonto	ОПИС	Вредност у базној години (2020)		Очекивана вредност у 2021. години		Вредност у 2022. години		Вредност у 2023. години		Вредност у 2024. години		Укупно (2022-2024)	
			Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14=(8+10+12)	15=(9+11+13)
187	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	20.000		10.000		50.000		10.000		10.000		70.000	
188	423700	Репрезентација	105.000		80.000		130.000		160.000		160.000		450.000	
190	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ (од 191 до 197)	320.000	32.000	125.000	850.000	575.000		255.000		255.000		1.085.000	
192	424200	Услуге образовања, културе и спорта	300.000			650.000	50.000		80.000		80.000		210.000	
193	424300	Медицинске услуге	20.000		65.000		65.000		65.000		65.000		195.000	
197	424900	Остале специјализоване услуге		32.000	60.000	200.000	460.000		110.000		110.000		680.000	
198	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ (199 + 200)	855.000	2.318.809	890.000		520.000		320.000		320.000		1.160.000	
199	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	780.000	2.318.809	820.000		450.000		250.000		250.000		950.000	
200	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	75.000		70.000		70.000		70.000		70.000		210.000	
201	426000	МАТЕРИЈАЛ (од 202 до 210)	589.000	1.221.524	705.000	600.010	635.000		575.000		575.000		1.785.000	
202	426100	Административни материјал	68.000	145.000	115.000	20.000	165.000		115.000		115.000		395.000	
204	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	40.000		40.000		40.000		40.000		40.000		120.000	
205	426400	Материјали за саобраћај	70.000	89.000	70.000	16.000	80.000		80.000		80.000		240.000	
207	426600	Материјали за образовање, културу и спорт	100.000	454.478	100.000	208.000	80.000		100.000		100.000		280.000	
209	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	131.000		130.000		130.000		130.000		130.000		390.000	
210	426900	Материјали за посебне намене	180.000	533.046	250.000	356.010	140.000		110.000		110.000		360.000	
263	460000	ДОНАЦИЈЕ, ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ (264 + 267 + 270 + 273 + 276)	291.000											
276	465000	ОСТАЛЕ ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ (277 + 278)	291.000											
277	465100	Остале текуће дотације и трансфери	291.000											
294	480000	ОСТАЛИ РАСХОДИ (295 + 298 + 302 + 304 + 307 + 309)	30.000		10.000		15.000		15.000		15.000		45.000	
298	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ И КАЗНЕ (од 299 до 301)	30.000		10.000		15.000		15.000		15.000		45.000	

ПЛАНИРАНА СРЕДСТВА ЗА ПРОГРАМ

Рбр.	Конто	ОПИС	Вредност у базној години (2020)		Очекивана вредност у 2021. години		Вредност у 2022. години		Вредност у 2023. години		Вредност у 2024. години		Укупно (2022-2024)	
			Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14=(8+10+12)	15=(9+11+13)
299	482100	Остали порези	25.000		5.000		10.000		10.000		10.000		30.000	
300	482200	Обавезне таксе	5.000		5.000		5.000		5.000		5.000		15.000	
311	500000	ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИСКУ ИМОВИНУ (312 + 334 + 343 + 346 + 354)	298.000	2.234.240	330.000	8.990	500.000		770.000		770.000		2.040.000	
312	510000	ОСНОВНА СРЕДСТВА (313 + 318 + 328 + 330 + 332)	210.000	2.234.240	150.000	8.990	250.000		370.000		400.000		1.020.000	
318	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА (од 319 до 327)	60.000	2.234.240	100.000	8.990	150.000		300.000		300.000		750.000	
320	512200	Административна опрема	60.000	568.000	100.000	8.990	150.000		200.000		200.000		550.000	
324	512600	Опрема за образовање, културу и спорт		358.000					100.000		100.000		200.000	
327	512900	Опрема за производњу, моторна, непокретна и немоторна опрема		1.308.240										
332	515000	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (333)	150.000		50.000		100.000		70.000		100.000		270.000	
333	515100	Нематеријална имовина	150.000		50.000		100.000		70.000		100.000		270.000	
334	520000	ЗАЛИХЕ (335 + 337 + 341)	88.000		180.000		250.000		400.000		370.000		1.020.000	
341	523000	ЗАЛИХЕ РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ (342)	88.000		180.000		250.000		400.000		370.000		1.020.000	
342	523100	Залихе робе за даљу продају	88.000		180.000		250.000		400.000		370.000		1.020.000	
405		УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ (147 + 311 + 357)	61.857.000	8.217.809	63.539.500	3.450.000	68.915.000		64.377.500		63.597.500		196.890.000	
		Разлика (146-405) [Укупни приходи, примања и пренета средства - Укупни расходи и издаци]												

Шифра	Извори финансирања програмске активности	Вредност у базној години (2019)	Очекивана вредност у 2020. години	Вредност у 2021. години	Вредност у 2022. години	Вредност у 2023. години	Укупно (2021-2023)
1	2	3	4	5	6	7	8=(5+6+7)
01	Приходи из буџета	61.857.000	63.539.500	68.915.000	64.377.500	63.597.500	196.890.000
07	Трансфери од других нивоа власти	2.641.511	3.450.000				
15	Неутрошена средства донација из ранијих година	5.576.298					

ПЛАНИРАНА СРЕДСТВА ЗА ПРОГРАМ

Рбр.	Конта	ОПИС	Вредност у базној години (2020)		Очекивана вредност у 2021. години		Вредност у 2022. години		Вредност у 2023. години		Вредност у 2024. години		Укупно (2022-2024)	
			Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14=(8+10+12)	15=(9+11+13)
УКУПНО ЗА:	Програм 13. Развој културе и информисања		70.074.809		66.989.500		68.915.000		64.377.500		63.597.500		196.890.000	
	Разлика (укупни расходи и издаци - укупни извори)													

ЛИСТА ПРОГРАМСКИХ АКТИВНОСТИ/ПРОЈЕКТА У ОКВИРУ ПРОГРАМА

Рбр.	Назив програмских активности и пројеката у оквиру програма по буџетским корисницима	Вредност у базној години (2020)		Очекивана вредност у 2021. години		Вредност у 2022. години		Вредност у 2023. години		Вредност у 2024. години		Укупно (2022-2024)	
		Буџетска средства	Средства из осталих извора	Буџетска средства	Средства из осталих извора	Буџетска средства	Средства из осталих извора	Буџетска средства	Средства из осталих извора	Буџетска средства	Средства из осталих извора	Буџетска средства	Средства из осталих извора
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	1201-0001 Функционисање локалних установа културе (НАРОДНИ МУЗЕЈ ЗРЕЊАНИН)	60.844.000	1.609.511	62.694.500	1.450.000	67.685.000	0	63.147.500	0	62.367.500	0	193.200.000	
2	1201-0002 Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва (НАРОДНИ МУЗЕЈ ЗРЕЊАНИН)	1.013.000	1.834.725	845.000	2.000.000	1.230.000	0	1.230.000	0	1.230.000	0	3.690.000	
3	1201- Пољопривредни музеј (НАРОДНИ МУЗЕЈ ЗРЕЊАНИН)	0	4.773.573	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
УКУПНО ЗА:	Програм 13. Развој културе и информисања	61.857.000	8.217.809	63.539.500	3.450.000	68.915.000		64.377.500		63.597.500		196.890.000	

- * 1-5 циља за сваки програм
- ** 1-3 индикатора за сваки циљ

Датум: 06.12.2021.



2. ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ

Програм коме припада:	Програм 13. Развој културе и информисања
Шифра и назив:	1201-0001 Функционисање локалних установа културе
Функција:	820 - Услуге културе
Назив организационе јединице/Буџетски корисник:	НАРОДНИ МУЗЕЈ ЗРЕЊАНИН
Сврха:	Функционисање Народног музеја Зрењанин
Основа:	Закон у култури, Закон о музејској делатности, Закон о културним добрима, Оснивачки акт и Статут музеја
Опис:	У оквиру ове Програмске активности финансирају се активности неопходне за несметани рад установе и њено текуће пословање, почев од обавеза према запосленима, измиривање обавеза према повериоцима у вези са сталним трошковима, трошковима текућег одржавања зграде, набавке материјала, опреме и др.
Мере и поглавље преговора о приступању ЕУ:	НЕ
Одговорно лице за спровођење прог. активности:	СЕНИША ОЊИН В.Д. ДИРЕКТОРА НАРОДНОГ МУЗЕЈА ЗРЕЊАНИН

Циљ*	Назив индикатора	Индикатори**					Извор верификације
		Вредност у базној години (2020)	Очекивана вредност у 2021. години	Циљана вредност у 2022. години	Циљана вредност у 2023. години	Циљана вредност у 2024. години	
1 Обезбеђење редовног функционисања установа културе	Број запослених у установама културе у односу на укупан број запослених у ЈЛС	52	51	51	51	51	Регистар запослених

Циљ	Назив индикатора	Индикатори					Извор верификације
		Вредност у базној години (2020)	Очекивана вредност у 2021. години	Циљана вредност у 2022. години	Циљана вредност у 2023. години	Циљана вредност у 2024. години	
2							

ПЛАНИРАНА СРЕДСТВА ЗА ПРОГРАМСКУ АКТИВНОСТ

	Вредност у базној години (2020)	Очекивана вредност у 2021. години	Вредност у 2022. години	Вредност у 2023. години	Вредност у 2024. години	Укупно (2022-2024)

ПЛАНИРАНА СРЕДСТВА ЗА ПРОГРАМСКУ АКТИВНОСТ

Рбр.	Конта	ОПИС	Вредност у базној години (2020)		Очекивана вредност у 2021. години		Вредност у 2022. години		Вредност у 2023. години		Вредност у 2024. години		Укупно (2022-2024)	
			Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14=(8+10+12)	15=(9+11+13)
8	700000	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ (9 + 32 + 44 + 69 + 74 +78)	60.844.000	1.609.511	62.694.500	1.450.000	67.685.000		63.147.500		62.367.500		193.200.000	
78	790000	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (79)	60.844.000	1.609.511	62.694.500	1.450.000	67.685.000		63.147.500		62.367.500		193.200.000	
79	791000	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (80)	60.844.000	1.609.511	62.694.500	1.450.000	67.685.000		63.147.500		62.367.500		193.200.000	
80	791100	Приходи из буџета	60.844.000	1.609.511	62.694.500	1.450.000	67.685.000		63.147.500		62.367.500		193.200.000	
146		УКУПНИ ПРИХОДИ, ПРИМАЊА И ПРЕНЕТА СРЕДСТВА ИЗ ПРЕТХОДНЕ ГОДИНЕ (1 + 8 + 81 + 106)	60.844.000	1.609.511	62.694.500	1.450.000	67.685.000		63.147.500		62.367.500		193.200.000	
147	400000	ТЕКУЋИ РАСХОДИ (148+166+211+226+250+263+279+294)	60.784.000	1.251.511	62.544.500	1.450.000	67.535.000		62.847.500		62.067.500		192.450.000	
148	410000	РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (149+151+155+157+162+164)	52.288.000		55.173.500		59.825.000		55.627.500		54.827.500		170.280.000	
149	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ) (150)	40.400.000		44.165.000		48.050.000		44.165.000		44.165.000		136.380.000	
150	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	40.400.000		44.165.000		48.050.000		44.165.000		44.165.000		136.380.000	
151	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА (од 152 до 154)	6.800.000		7.362.500		8.010.000		7.362.500		7.362.500		22.735.000	
152	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	4.700.000		5.085.200		5.510.000		5.085.200		5.085.200		15.680.400	
153	412200	Допринос за здравствено осигурање	2.100.000		2.277.300		2.500.000		2.277.300		2.277.300		7.054.600	
155	413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ (156)	420.000		306.000		315.000		300.000		300.000		915.000	
156	413100	Накнаде у природи	420.000		306.000		315.000		300.000		300.000		915.000	
157	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА (од 158 до 161)	2.798.000		680.000		100.000		950.000		450.000		1.500.000	
160	414300	Отпремнине и помоћи	398.000		630.000		50.000		900.000		400.000		1.350.000	
161	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	2.400.000		50.000		50.000		50.000		50.000		150.000	
162	415000	НАКНАДА ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (163)	1.200.000		1.550.000		2.150.000		1.650.000		1.650.000		5.450.000	
163	415100	Накнаде трошкова за запослене	1.200.000		1.550.000		2.150.000		1.650.000		1.650.000		5.450.000	
164	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ (165)	670.000		1.110.000		1.200.000		1.200.000		900.000		3.300.000	

ПЛАНИРАНА СРЕДСТВА ЗА ПРОГРАМСКУ АКТИВНОСТ

Рбр.	Конто	ОПИС	Вредност у базној години (2020)		Очекивана вредност у 2021. години		Вредност у 2022. години		Вредност у 2023. години		Вредност у 2024. години		Укупно (2022-2024)	
			Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14=(8+10+12)	15=(9+11+13)
165	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	670.000		1.110.000		1.200.000		1.200.000		900.000		3.300.000	
166	420000	КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА (167 + 175 + 181 + 190 + 198 + 201)	8.175.000	1.251.511	7.361.000	1.450.000	7.695.000		7.205.000		7.225.000		22.125.000	
167	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ (од 168 до 174)	4.480.000		4.816.000		4.900.000		4.980.000		5.000.000		14.880.000	
168	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	100.000		100.000		100.000		100.000		100.000		300.000	
169	421200	Енергетске услуге	3.627.000		4.000.000		4.100.000		4.200.000		4.200.000		12.500.000	
170	421300	Комуналне услуге	235.000		226.000		230.000		230.000		230.000		690.000	
171	421400	Услуге комуникација	260.000		220.000		240.000		240.000		240.000		720.000	
172	421500	Трошкови осигурања	258.000		270.000		230.000		210.000		230.000		670.000	
175	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА (од 176 до 180)	100.000	92.000	50.000	214.000	100.000		100.000		100.000		300.000	
178	422300	Трошкови путовања у оквиру редовног рада	100.000	92.000	50.000	214.000	100.000		100.000		100.000		300.000	
181	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ (од 182 до 189)	2.296.000	709.511	1.130.000	757.000	1.280.000		1.340.000		1.340.000		3.960.000	
183	423200	Компјутерске услуге	266.000	540.000	100.000	550.000	100.000		100.000		100.000		300.000	
184	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	30.000		15.000		30.000		30.000		30.000		90.000	
185	423400	Услуге информисања	120.000		125.000	27.000	140.000		140.000		140.000		420.000	
186	423500	Стручне услуге	1.800.000	169.511	800.000	180.000	900.000		1.000.000		1.000.000		2.900.000	
187	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	20.000		10.000		50.000		10.000		10.000		70.000	
188	423700	Репрезентација	60.000		80.000		60.000		60.000		60.000		180.000	
190	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ (од 191 до 197)	20.000	32.000	75.000		475.000		95.000		95.000		665.000	
193	424300	Медицинске услуге	20.000		65.000		65.000		65.000		65.000		195.000	
197	424900	Остале специјализоване услуге		32.000	10.000		410.000		30.000		30.000		470.000	
198	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ (199 + 200)	855.000		890.000		520.000		320.000		320.000		1.160.000	

ПЛАНИРАНА СРЕДСТВА ЗА ПРОГРАМСКУ АКТИВНОСТ

Рбр.	Кonto	ОПИС	Вредност у базној години (2020)		Очекивана вредност у 2021. години		Вредност у 2022. години		Вредност у 2023. години		Вредност у 2024. години		Укупно (2022-2024)	
			Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14=(8+10+12)	15=(9+11+13)
199	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	780.000		820.000		450.000		250.000		250.000		950.000	
200	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	75.000		70.000		70.000		70.000		70.000		210.000	
201	426000	МАТЕРИЈАЛ (од 202 до 210)	424.000	418.000	400.000	479.000	420.000		370.000		370.000		1.160.000	
202	426100	Административни материјал	53.000	50.000	100.000	20.000	150.000		100.000		100.000		350.000	
204	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	40.000		40.000		40.000		40.000		40.000		120.000	
205	426400	Материјали за саобраћај	70.000	33.000	50.000	16.000	40.000		40.000		40.000		120.000	
207	426600	Материјали за образовање, културу и спорт		265.000		168.000								
209	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	131.000		130.000		130.000		130.000		130.000		390.000	
210	426900	Материјали за посебне намене	130.000	70.000	80.000	275.000	60.000		60.000		60.000		180.000	
263	460000	ДОНАЦИЈЕ, ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ (264 + 267 + 270 + 273 + 276)	291.000											
276	465000	ОСТАЛЕ ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ (277 + 278)	291.000											
277	465100	Остале текуће дотације и трансфери	291.000											
294	480000	ОСТАЛИ РАСХОДИ (295 + 298 + 302 + 304 + 307 + 309)	30.000		10.000		15.000		15.000		15.000		45.000	
298	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ И КАЗНЕ (од 299 до 301)	30.000		10.000		15.000		15.000		15.000		45.000	
299	482100	Остали порези	25.000		5.000		10.000		10.000		10.000		30.000	
300	482200	Обавезне таксе	5.000		5.000		5.000		5.000		5.000		15.000	
311	500000	ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (312 + 334 + 343 + 346 + 354)	60.000	358.000	150.000		150.000		300.000		300.000		750.000	
312	510000	ОСНОВНА СРЕДСТВА (313 + 318 + 328 + 330 + 332)	60.000	358.000	150.000		150.000		300.000		300.000		750.000	
318	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА (од 319 до 327)	60.000	358.000	100.000		150.000		300.000		300.000		750.000	
320	512200	Административна опрема	60.000		100.000		150.000		200.000		200.000		550.000	
324	512600	Опрема за образовање, културу и спорт		358.000					100.000		100.000		200.000	

ПЛАНИРАНА СРЕДСТВА ЗА ПРОГРАМСКУ АКТИВНОСТ

Рбр.	Кonto	ОПИС	Вредност у базној години (2020)		Очекивана вредност у 2021. години		Вредност у 2022. години		Вредност у 2023. години		Вредност у 2024. години		Укупно (2022-2024)	
			Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14=(8+10+12)	15=(9+11+13)
332	515000	HEMATEPИЈAЛHА ИMOBИHА (333)			50.000									
333	515100	Нематеријална имовина			50.000									
405		УКУПНИ PАСХОДИ И ИЗДАЦИ (147 + 311 + 357)	60.844.000	1.609.511	62.694.500	1.450.000	67.685.000		63.147.500		62.367.500		193.200.000	
		Разлика (146-405) [Укупни приходи, примања и пренета средства - Укупни расходи и издаци]												

Шифра	Извори финансирања програмске активности	Вредност у базној години (2020)	Очекивана вредност у 2021. години	Вредност у 2022. години	Вредност у 2023. години	Вредност у 2024. години	Укупно (2022-2024)
1	2	3	4	5	6	7	8=(5+6+7)
01	Приходи из буџета	60.844.000	62.694.500	67.685.000	63.147.500	62.367.500	193.200.000
07	Трансфери од других нивоа власти	1.151.511	1.450.000				
15	Неутрошена средства донација из ранијих година	458.000					
УКУПНО ЗА:	1201-0001 Функционисање локалних установа културе	62.453.511	64.144.500	67.685.000	63.147.500	62.367.500	193.200.000
	Разлика (укупни расходи и издаци - укупни извори)						

- * 1-3 циља за сваку програмску активност
- ** 1-3 индикатора исхода/излазног резултата за сваки циљ

Датум: 06.12.2021.



2. ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ

Програм коме припада:	Програм 13. Развој културе и информисања
Шифра и назив:	1201-0002 Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва
Функција:	820 - Услуге културе
Назив организационе јединице/Буџетски корисник:	НАРОДНИ МУЗЕЈ ЗРЕЊАНИН
Сврха:	Унапређење и подстицање изложбене делатности
Основ:	Закон у култури, Закон о музејској делатности, Закон о културним добрима, Оснивачки акт и Статут музеја
Опис:	У оквиру ове Програмске активности реализују се активности презентације покретног и нематеријалног културног наслеђа, набавка материјала за потребе излагања, штампа пратећег материјала, набавка сувенира за потребе сувенирнице и др.
Мере и поглавље преговора о приступању ЕУ:	НЕ
Одговорно лице за спровођење прог. активности:	СЕНИША ОЊИН В.Д. ДИРЕКТОРА НАРОДНОГ МУЗЕЈА ЗРЕЊАНИН

Циљ*	Назив индикатора	Индикатори**					Извор верификације
		Вредност у базној години (2020)	Очекивана вредност у 2021. години	Циљана вредност у 2022. години	Циљана вредност у 2023. години	Циљана вредност у 2024. години	
1 Унапређење разноврсности културне понуде	Број програма и пројеката подржаних од стране града/општине намењених осетљивим друштвеним групама	21	35	40	50	50	Извештаји педагошке службе, чланци у новинама

Циљ	Назив индикатора	Индикатори					Извор верификације
		Вредност у базној години (2020)	Очекивана вредност у 2021. години	Циљана вредност у 2022. години	Циљана вредност у 2023. години	Циљана вредност у 2024. години	
2							

ПЛАНИРАНА СРЕДСТВА ЗА ПРОГРАМСКУ АКТИВНОСТ

	Вредност у базној години (2020)	Очекивана вредност у 2021. години	Вредност у 2022. години	Вредност у 2023. години	Вредност у 2024. години	Укупно (2022-2024)

ПЛАНИРАНА СРЕДСТВА ЗА ПРОГРАМСКУ АКТИВНОСТ

Рбр.	Кonto	ОПИС	Вредност у базној години (2020)		Очекивана вредност у 2021. години		Вредност у 2022. години		Вредност у 2023. години		Вредност у 2024. години		Укупно (2022-2024)	
			Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14=(8+10+12)	15=(9+11+13)
8	700000	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ (9 + 32 + 44 + 69 + 74 + 78)	1.013.000	1.834.725	845.000	2.000.000	1.230.000		1.230.000		1.230.000		3.690.000	
78	790000	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (79)	1.013.000	1.834.725	845.000	2.000.000	1.230.000		1.230.000		1.230.000		3.690.000	
79	791000	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (80)	1.013.000	1.834.725	845.000	2.000.000	1.230.000		1.230.000		1.230.000		3.690.000	
80	791100	Приходи из буџета	1.013.000	1.834.725	845.000	2.000.000	1.230.000		1.230.000		1.230.000		3.690.000	
146		УКУПНИ ПРИХОДИ, ПРИМАЊА И ПРЕНЕТА СРЕДСТВА ИЗ ПРЕТХОДНЕ ГОДИНЕ (1 + 8 + 81 + 106)	1.013.000	1.834.725	845.000	2.000.000	1.230.000		1.230.000		1.230.000		3.690.000	
147	400000	ТЕКУЋИ РАСХОДИ (148+166+211+226+250+263+279+294)	775.000	1.566.725	665.000	1.991.010	880.000		760.000		760.000		2.400.000	
166	420000	КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА (167 + 175 + 181 + 190 + 198 + 201)	775.000	1.566.725	665.000	1.991.010	880.000		760.000		760.000		2.400.000	
175	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА (од 176 до 180)		589.725		60.000								
178	422300	Трошкови путовања у оквиру редовног рада		589.725		60.000								
181	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ (од 182 до 189)	310.000	580.000	310.000	960.000	565.000		395.000		395.000		1.355.000	
182	423100	Административне услуге	15.000		15.000		15.000		15.000		15.000		45.000	
185	423400	Услуге информисања	250.000	400.000	245.000	800.000	400.000		250.000		250.000		900.000	
186	423500	Стручне услуге		180.000	50.000	160.000	80.000		30.000		30.000		140.000	
188	423700	Репрезентација	45.000				70.000		100.000		100.000		270.000	
190	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ (од 191 до 197)	300.000		50.000	850.000	100.000		160.000		160.000		420.000	
192	424200	Услуге образовања, културе и спорта	300.000			650.000	50.000		80.000		80.000		210.000	
197	424900	Остале специјализоване услуге			50.000	200.000	50.000		80.000		80.000		210.000	
201	426000	МАТЕРИЈАЛ (од 202 до 210)	165.000	397.000	305.000	121.010	215.000		205.000		205.000		625.000	
202	426100	Административни материјал	15.000	95.000	15.000		15.000		15.000		15.000		45.000	
205	426400	Материјали за саобраћај		56.000	20.000		40.000		40.000		40.000		120.000	
207	426600	Материјали за образовање, културу и спорт	100.000	70.000	100.000	40.000	80.000		100.000		100.000		280.000	

ПЛАНИРАНА СРЕДСТВА ЗА ПРОГРАМСКУ АКТИВНОСТ

Рбр.	Конта	ОПИС	Вредност у базној години (2020)		Очекивана вредност у 2021. години		Вредност у 2022. години		Вредност у 2023. години		Вредност у 2024. години		Укупно (2022-2024)	
			Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14=(8+10+12)	15=(9+11+13)
210	426900	Материјали за посебне намене	50.000	176.000	170.000	81.010	80.000		50.000		50.000		180.000	
311	500000	ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (312 + 334 + 343 + 346 + 354)	238.000	268.000	180.000	8.990	350.000		470.000		470.000		1.290.000	
312	510000	ОСНОВНА СРЕДСТВА (313 + 318 + 328 + 330 + 332)	150.000	268.000		8.990	100.000		70.000		100.000		270.000	
318	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА (од 319 до 327)		268.000		8.990								
320	512200	Административна опрема		268.000		8.990								
332	515000	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (333)	150.000				100.000		70.000		100.000		270.000	
333	515100	Нематеријална имовина	150.000				100.000		70.000		100.000		270.000	
334	520000	ЗАЛИХЕ (335 + 337 + 341)	88.000		180.000		250.000		400.000		370.000		1.020.000	
341	523000	ЗАЛИХЕ РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ (342)	88.000		180.000		250.000		400.000		370.000		1.020.000	
342	523100	Залихе робе за даљу продају	88.000		180.000		250.000		400.000		370.000		1.020.000	
405		УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ (147 + 311 + 357)	1.013.000	1.834.725	845.000	2.000.000	1.230.000		1.230.000		1.230.000		3.690.000	
		Разлика (146-405) [Укупни приходи, примања и пренета средства - Укупни расходи и издаци]												

Шифра	Извори финансирања програмске активности	Вредност у базној години (2020)	Очекивана вредност у 2021. години	Вредност у 2022. години	Вредност у 2023. години	Вредност у 2024. години	Укупно (2022-2024)
1	2	3	4	5	6	7	8=(5+6+7)
01	Приходи из буџета	1.013.000	845.000	1.230.000	1.230.000	1.230.000	3.690.000
07	Трансфери од других нивоа власти	1.490.000	2.000.000				
15	Неутрошена средства донација из ранијих година	344.725					
УКУПНО ЗА:	1201-0002 Јачање културне продукције и уметничког	2.847.725	2.845.000	1.230.000	1.230.000	1.230.000	3.690.000
	Разлика (укупни расходи и издаци - укупни извори)						

* 1-3 циља за сваку програмску активност

** 1-3 индикатора исхода/излазног резултата за сваки циљ

ПЛАНИРАНА СРЕДСТВА ЗА ПРОГРАМСКУ АКТИВНОСТ

Рбр.	Конта	ОПИС	Вредност у базној години (2020)		Очекивана вредност у 2021. години		Вредност у 2022. години		Вредност у 2023. години		Вредност у 2024. години		Укупно (2022-2024)	
			Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14=(8+10+12)	15=(9+11+13)

Датум: 06.12.2021.



3. ПРОЈЕКАТ

Програм коме припада:	Програм 13. Развој културе и информисања		
Шифра пројекта:	1201		
Назив пројекта:	Пољопривредни музеј		
Функција:	820 - Услуге културе		
Назив организационе јединице/Буџетски корисник:	НАРОДНИ МУЗЕЈ ЗРЕЊАНИН		
Сврха:	Отварање пољопривредног музеја у оквиру Народног музеја Зрењанин		
Основ:	Закон у култури, Закон о музејској делатности, Закон о културним добрима, Оснивачки акт и Статут музеја		
Опис:	Формирање посебног одељења у оквиру Народног музеја Зрењанин посвећеног пољопривреди		
Трајање пројекта:	2010-2020		
Ознака за капитални пројекат:	(статус пројектно техничке документације, постоји или не постоји, статус имовинско правних односа, решени или нерешени)		
Ознака да ли је ИПА пројекат:	(бира се ИПА година финансирања и ИПА програм/мере из предефинисане листе коју у базу уноси Министарство финансија)		
Мере и поглавље преговора о приступању ЕУ:	НЕ		
Одговорно лице за спровођење пројекта:	СЕНИША ОЊИН В.Д. ДИРЕКТОРА НАРОДНОГ МУЗЕЈА ЗРЕЊАНИН		

Циљ*	Назив индикатора	Индикатори**					Извор верификације
		Вредност у базној години (2020)	Очекивана вредност у 2021. години	Циљана вредност у 2022. години	Циљана вредност у 2023. години	Циљана вредност у 2024. години	
1 Упознавање шире популације са основним машинама, алатима и другим предметима вазаним за пољопривреду некад	Број посетилаца	-	11000	20000	30000	30000	Извештај о раду, евиденција броја посетилаца

ПЛАНИРАНА СРЕДСТВА ЗА ПРОЈЕКАТ

Рбр.	Конто	ОПИС	Вредност у базној години (2020)		Очекивана вредност у 2021. години		Вредност у 2022. години		Вредност у 2023. години		Вредност у 2024. години		Укупно (2022-2024)	
			Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14=(8+10+12)	15=(9+11+13)
1	300000	КАПИТАЛ, УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА ПОСЛОВАЊА И ВАНБИЛАНСНА ЕВИДЕНЦИЈА (2+5)		4.773.573										
2	310000	КАПИТАЛ (3)		4.773.573										
3	311000	КАПИТАЛ (4)		4.773.573										

ПЛАНИРАНА СРЕДСТВА ЗА ПРОЈЕКАТ

Рбр.	Конта	ОПИС	Вредност у базној години (2020)		Очекивана вредност у 2021. години		Вредност у 2022. години		Вредност у 2023. години		Вредност у 2024. години		Укупно (2022-2024)	
			Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14=(8+10+12)	15=(9+11+13)
4	311700	Пренета неутрошена средства из ранијих година		4.773.573										
146		УКУПНИ ПРИХОДИ, ПРИМАЊА И ПРЕНЕТА СРЕДСТВА ИЗ ПРЕТХОДНЕ ГОДИНЕ (1 + 8 + 81 + 106)		4.773.573										
147	400000	ТЕКУЋИ РАСХОДИ (148+166+211+226+250+263+279+294)		3.165.333										
166	420000	КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА (167 + 175 + 181 + 190 + 198 + 201)		3.165.333										
181	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ (од 182 до 189)		440.000										
185	423400	Услуге информисања		420.000										
186	423500	Стручне услуге		20.000										
198	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ (199 + 200)		2.318.809										
199	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката		2.318.809										
201	426000	МАТЕРИЈАЛ (од 202 до 210)		406.524										
207	426600	Материјали за образовање, културу и спорт		119.478										
210	426900	Материјали за посебне намене		287.046										
311	500000	ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (312 + 334 + 343 + 346 + 354)		1.608.240										
312	510000	ОСНОВНА СРЕДСТВА (313 + 318 + 328 + 330 + 332)		1.608.240										
318	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА (од 319 до 327)		1.608.240										
320	512200	Административна опрема		300.000										
327	512900	Опрема за производњу, моторна, непокретна и немоторна опрема		1.308.240										
405		УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ (147 + 311 + 357)		4.773.573										
		Разлика (146-405) [Укупни приходи, примања и пренета средства - Укупни расходи и издаци]												

ПЛАНИРАНА СРЕДСТВА ЗА ПРОЈЕКАТ

Рбр.	Конто	ОПИС	Вредност у базној години (2020)		Очекивана вредност у 2021. години		Вредност у 2022. години		Вредност у 2023. години		Вредност у 2024. години		Укупно (2022-2024)	
			Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14=(8+10+12)	15=(9+11+13)
Шифра	Извори финансирања пројекта		Вредност у базној години (2020)		Очекивана вредност у 2021. години		Вредност у 2022. години		Вредност у 2023. години		Вредност у 2024. години		Укупно (2022-2024)	
1	2		3		4		5		6		7		8=(5+6+7)	
15	Неутрошена средства донација из ранијих година		4.773.573											
УКУПНО ЗА:		1201- Пољопривредни музеј	4.773.573											
Разлика (укупни расходи и издаци - укупни извори)														

- * 1-3 циља за сваку програмску активност
- ** 1-3 индикатора исхода/излазног резултата за сваки циљ

Датум: 06.12.2021.



Детаљно образложење расхода и издатака и извора финансирања

Народни музеј Зрењанин је у оквиру програмске активности: **Функционисање локалних установа културе** за 2022. годину плате и социјалне доприносе на терет послодавца планирао на новоу пројектованог извршења у 2021. години, увећаног за 7%, по основу измена и допуна Закона о буџетском систему. Накнаде у натури су планиране у складу са бројем деце запослених старости до 15 година (укупно 35 деце) узевши у обзир износ од 9.000,00 динара по детету, што укупно износи 315.000,00 динара. У оквиру апропријације Социјална давања запосленима планиран је износ од 50.000,00 динара за евентуалну помоћ у случају смртног случаја и 50.000,00 динара, за помоћ у медицинском лечењу радника услед евентуалних болести или хируршких интервенција. Накнаде трошкова за запослене су планиране у већем износу од 2.150.000,00 динара, узимајући у обзир повећање цена карти у јавном превозу. Награде за запослене су планиране у износу од 1.200.000,00 динара, и то за јубиларне награде за шест радника (три радника пуни 20 година радног стажа, а три 10 година), као и за дванаест месечних накнада члановима Управног одбора из реда запослених. Стални трошкови су планирани на приближно истом нивоу из 2021. године. За Трошкове путовања предвиђен је износ од 100.000,00 динара за очекивани број службених путовања у току 2021. године. Услуге по уговору су планиране у нешто већем износу у односу на 2021. године, планирањем континуиране исплате накнада члановима Управног одбора, као и износа предвиђеног за услуге за домаћинство и угоститељство. Апропријација Специјализоване услуге се планира у доста већем износу, јер је потребно оквирно 360.000,00 динара за израду процене ризика од катастрофа и плана заштите и спасавања, што је законска обавеза од октобра 2021. године и 50.000,00 динара за геомагнетну проспекцију терена на неколико локалитета у околини Зрењанина за археолошке потребе. Апропријација Текуће поправке и одржавање се планира у већем износу због Пројекта „Заједници заједно 2021“ одобреног од стране компаније НИС Нови Сад чиме је Народном музеју Зрењанин омогућена замена расвете, али ће бити обављани радови у виду крпљења плафона и зидова, њихово кречење што изискује додатна средства. Материјал и Порези, Таксе и казне се планирају на нивоу 2021. године. Машине и опрема се планирају у истом износу у циљу набавке три рачунара која су неопходна за раднике Музеја због дотрајалости постојећих чија поправка није могућа или исплатива. Поменуте апропријације се финансирају из извора 01- приходи из буџета.

У оквиру програмске активности: **Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва**, Услуге по уговору су повећане на износ од 400.000,00 динара који обухвата предвиђена средства за штампу пратећег материјала поводом изложби и манифестација и услуге снимања ентеријера и екстеријера Музеја, монтирања снимљеног материјала и продукције. Специјализоване услуге се планирају у приближном износу у односу на 2021. годину. Материјал је планиран у нешто мањем износу у односу на 2021. годину. Апропријације 515 – Нематеријална имовина планира се откуп књига и предмета за одељење историје уметности. Залихе робе за даљу продају су планиране у износу од 250.000,00 динара ради набавке сувенира за продају у Сувенирници музеја. Све апропријације се финансирају из извора 01- приходи из буџета.

в.д. Директора Народнoг музеја

Синиша Оџин

