

На основу члана 11. Правилника о раду Комисије број 000311472 2024 09178 004 028 000 001 04 001 од 31.01.2024. године, Комисија за реализацију помоћи избеглицима кроз доделу помоћи за економско оснаживање на територији града Зрењанина дана 06.02.2024. године расписала је

ЈАВНИ ПОЗИВ
за подношење пријава за доделу помоћи
намењене економском оснаживању породица избеглица
на територији града Зрењанина

I

Помоћ се додељује као једнократна и бесповратна и одобрава се у роби и материјалу за економско оснаживање 5 породица избеглица, у максималном износу до 250.000,00 динара, по породичном домаћинству Корисника.

Средства за доделу помоћи обезбедио је Комесаријат за избеглице и миграције Републике Србије и Град Зрењанин.

II

Право на помоћ могу да остваре породице избеглица које имају боравиште /пребивалиште на територији града Зрењанина, а којима је неопходна помоћ за економско оснаживање. Помоћ може бити додељена за прибављање мањих пољопривредних машина и опреме или основног стада за започињање пољопривредне делатности или алата и опреме за обављање занатских услуга и др., у складу са Правилником о раду Комисије (у даљем тексту: Правилник)

III

Подносилац пријаве на јавни позив за доделу Помоћи (у даљем тексту: Подносилац пријаве) и чланови његовог породичног домаћинства треба да испуне следеће услове:

1. да имају избеглички статус и то:
 - да имају избеглички статус и поднет захтев за пријем у држављанство Републике Србије;
 - да им је престао статус избеглице јер су стекли држављанство Републике Србије (наведени услов је обавезан за Подносиоца пријаве);
2. да имају боравиште/пребивалиште на територији града Зрењанина, на дан објављивања јавног позива;
3. да нису укључени у неки други пројекат економског оснаживања, у текућој години;
4. да нису корисници помоћи у пројектима економског оснаживања више од три пута (укључујући и овај јавни позив);
5. уколико су били корисници помоћи у економском оснаживању да су исти наменски користили (наведено Комисија проверава у јединици локалне самоуправе или на терену);
6. да је активност за коју је помоћ тражена од значаја за егзистенцију породице;
7. да има предуслове за обављање делатности за коју тражи Помоћ:
 - да поседује потребно знање и вештине за покретање, развој и унапређење

економског оснаживања на коју се односи Помоћ;

- за пољоприведну делатност и сточарство да је власник, закупац или корисник земљишта и/или помоћних објеката;

- за занатску или услужну делатност да је власник или закупац простора у коме ће обављати делатност и

- за друге делатности у складу са делатношћу наведеној у пријави.

IV

Подносилац пријаве за себе и чланове породичног домаћинства доставља следеће доказе:

1. Уредно попуњен и потписан образац пријаве;

2. Фотокопију избегличке легитимације (обе стране)/Решења о признавању, укидању или престанку избегличког статуса, (НАПОМЕНА: обавезно за Подносиоца пријаве);

3. Фотокопију личне карте за све чланове породичног домаћинства са 16 и више година (очитане, уколико је у питању биометријска лична карта са чипом);

4. Уверење о држављанству или фотокопију решења о пријему у држављанство Републике Србије или копију поднетог захтева за пријем у држављанство - за све чланове породичног домаћинства (**не односи се на лица са личном картом**);

5. Изјаву оверену код надлежног органа овере да Подносилац пријаве и чланови његовог породичног домаћинства нису укључени у неки други програм/пројекат економског оснаживања, у текућој години;

6. Доказ о приходима:

- Потврда о незапослености из Националне службе за запошљавање за незапослене чланове породичног домаћинства регистроване у Националној служби за запошљавање; у случају да се ради о незапосленом члану породичног домаћинства који није регистрован код Националне службе за запошљавање, изјава оверена код надлежног органа којом се потврђује да је Подносилац пријаве незапослен и да нема приходе;

- Потврда послодавца о висини примања у месецу који претходи месецу подношења пријаве на Јавни позив – за запослене чланове породичног домаћинства;

- Чек од пензије за месец који претходи месецу објављивања овог Јавног позива или уколико лице не остварује примања по основу пензије - потврда надлежне службе или изјава оверена код надлежног органа да лице не остварује примања по основу пензије у Републици Србији и/или другој држави;

7. За чланове породичног домаћинства узраста 15 - 26 година - доказ о школовању (потврда надлежне образовне институције о школовању), уколико ови чланови породичног домаћинства нису на школовању - доказе наведене у тачки б) овог става (докази о приходима);

8. Доказ за породично домаћинство са дететом са инвалидитетом или сметњама у развоју - Решење Комисије за категоризацију деце или мишљење интер-ресорне комисије за децу са телесним инвалидитетом или сметњама у развоју;

9. Доказ о смањењу или губитку радне способности или телесном оштећењу - Решење о смањењу или губитку радне способности или телесном оштећењу за члана породице са инвалидитетом;

10. За једнородитељску породицу прилаже се:

- потврда о смрти брачног друга;

- решење надлежног суда о проглашењу несталога лица за умрло;

- извод из матичне књиге рођених за децу без утврђеног очинства;

- пресуда о разводу брака или доказ о поверавању малолетног детета или деце (уколико у пресуди о разводу брака није одлучено о поверавању детета, или уколико се ради о ванбрачним партнерима чија је заједница престала да траје), а уз оба доказа потребно је приложити изјаву Подносиоца пријаве оверену код надлежног органа да се Подносилац пријаве непосредно брине о детету и да самостално обезбеђује средства за издржавање, да други родитељ не учествује или недовољно учествује у тим трошковима, а да, у међувремену, Подносилац пријаве није засновао брачну или ванбрачну заједницу;

11. Потврда претходног послодавца/сертификат/уверење о преквалификацији и сл., фотокопија радне књижице или изјава оверена код надлежног органа овере да лице има потребно знање и вештину за покретање, развој и унапређење доходовне активности на коју се односи Помоћ;

12. Потврда да је Корисник прошао обуку за израду пословних планова или обуку Националне службе за запошљавање, (односи се на Подносиоце пријаве који су наведену обуку прошли);

13. Доказ да има регистровану делатност (односи се на Подносиоце пријава који аплицирају за помоћ у области занатских и услужних делатности и подноси се након објављивања Коначне листе у року од 30 дана, а пре доношења Одлуке о додели помоћи, а на позив Комисије);

14. Доказ да покреће активност:

- да је регистровао и покреће нову активност,

- изјава да покреће активност (ако није регистровао нову активност коју покреће, исту мора регистровати до доношења Одлуке о додели помоћи); Уколико Корисник планира активност у оквиру пољопривредне делатности за сопствене потребе, потребно је да о томе достави оверену изјаву код надлежног органа.

15. доказ о власништву/закупу/коришћењу земљишта, помоћних објеката и простора у складу са активностима за коју се аплицира.

Поред доказа наведених у ставу 1. овог члана, Комисија за избор корисника може од Подносиоца пријаве тражити и друге неопходне доказе ради утврђивања чињеница и околности потребних за доношење правилне и законите одлуке.

Документација из овог члана се подноси у фотокопији, чини саставни део пријаве и чува се трајно уз сву приложену документацију у архиви Градске управе града Зрењанина.

V

Комисија у складу са чланом 103. став 1. Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС“, број 18/16, 95/18 аутентично тумачење и 2/23 одлука УС РС) (у даљем тексту: ЗУП), за потребе поступка, по службеној дужности прибавља: потврду о томе да ли су лица евидентирана као избеглице у евиденцији Комесаријата али само у случају ако Подносилац пријаве не достави доказ о томе из члана 4. став 1. тачка 1); извод из матичне књиге рођених за децу млађу од 16 година; уверење МУП-а о кретању боравишта/пребивалишта за Подносиоца пријаве и све чланове породичног домаћинства, укључујући и малолетне чланове породичног домаћинства; потврду из Комесаријата за избеглице и миграције о томе да ли су и колико пута били корисници помоћи у економском оснаживању.

Доказе из става 1. овог члана, може прибавити и сама странка, уколико, у складу са чланом 103. став 3. ЗУП-а, изјави да ће у циљу ефикаснијег и економичнијег разматрања своје поднете пријаве на Јавни позив, наведене доказе прибавити сама.

VI

Пријавни образац и обрасци изјава које се оверавају код јавног бележника преузимају се код повереника за избеглице и миграције у Градској управи града Зрењанина, Трг слободе 10, Бела зграда.

Попуњени пријавни образац са потребном документацијом предаје се у затвореној коверти на шалтеру број 1 Услужног центра Градске управе града Зрењанина или путем поште на адресу : Градска управа града Зрењанина, Комисија за реализацију помоћи избеглицама кроз доделу помоћи за економско оснаживање на територији града Зрењанина, Трг слободе 10, 23 000 Зрењанин.

Јавни позив је раписан од 06.02. до 08.03.2024. године

VII

Подносиоци пријава су дужни да омогуће Комисији да без претходне најаве, а у присуству подносиоца пријаве или члана његове породице, несметано приступи и фотографише пословни или други простор у коме подносилац пријаве обавља или ће обављати доходовну активност за коју тражи помоћ.

VIII

Образац пријаве као и сва додатна објашњења и информације, могу се добити лично у просторијама Повереника за избеглице и миграције у Градској управи града Зрењанина - бела зграда или на број телефона 3150186.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ЗРЕЊАНИН

Комисија за реализацију помоћи избеглицама кроз доделу помоћи
за економско оснаживање на територији града Зрењанина

Број: 000311472 2024 09178 004 028 000 001 04 002

Дана: 06.02.2024.године

ЗРЕЊАНИН

