



РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ГРАД ЗРЕЊАНИН  
ГРАДСКА УПРАВА  
**ОДЕЉЕЊЕ ЗА ФИНАНСИЈЕ**  
БРОЈ: 400-6-397/2019-IV-02-01  
ДАНА: 29.07.2019. године  
ЗРЕЊАНИН

**УПУТСТВО ЗА ПРИПРЕМУ ОДЛУКЕ О БУЏЕТУ ГРАДА ЗРЕЊАНИНА И  
ФИНАНСИЈСКИХ ПЛАНОВА ДИРЕКТНИХ И ИНДИРЕКТНИХ КОРИСНИКА  
СРЕДСТАВА БУЏЕТА ГРАДА ЗРЕЊАНИНА ЗА 2020. ГОДИНУ СА  
ПРОЈЕКЦИЈАМА ЗА 2021. И 2022. ГОДИНУ**

У складу са чланом 36а Закона о буџетском систему ("Службени гласник РС, бр. 54/2009, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13-испр., 108/13, 142/14, 68/15 – др.закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18 и 31/19) Министар финансија је донео Упутство за припрему одлуке о буџету локалне власти за 2020. годину и пројекција за 2021. и 2022. годину које садржи основне економске претпоставке и смернице за припрему одлуке о буџету, методологију израде одлуке и предлога финансијских планова корисника средстава буџета локалне власти. Полазећи од наведеног упутства, а сходно примени члана 31. Закона о буџетском систему који прописује буџетски календар, и члана 40. којим је уређена припрема буџета локалне власти у погледу садржаја, у наставку текста достављамо Упутство за припрему Одлуке о буџету града Зрењанина и финансијских планова директних и индиректних корисника средстава буџета града Зрењанина за 2020. годину са пројекцијама за 2021. и 2022. годину.

**ПРЕТХОДНЕ КОНСТАТАЦИЈЕ**

Полазећи од одредаба Закона о буџетском систему директни корисници и индиректни корисници средстава буџета града Зрењанина припремају предлог финансијског плана и достављају га Одељењу за финансије као надлежном органу управе за финансије. Упутством у наставку текста дата је могућност корисницима да све расходе и издатке из средстава буџета планирају самостално, осим расхода који се односе на плате, додатке и накнаде запослених (зараде), са припадајућим социјалним доприносима на терет послодавца. Тиме је буџетским корисницима дата значајна улога и одговорност у поступку припреме и доношења буџета, те се очекује од истих да одговорно и у складу са својим потребама, као и могућностима укупног буџетског оквира, у поступку планирања потребних средстава за буџетску и наредне две године приступе крајње одговорно и рационално.

У припреми Нацрта Одлуке о буџету локалне власти и предлога финансијских планова, обавеза је да сви буџетски корисници поштују јединствене буџетске класификације које сачињавају стандардни класификациони оквир за буџетски систем.

У оквиру спровођења реформе јавних финансија започет је процес унапређења програмског модела буџета кроз увођење принципа родно одговорног буџетирања у буџетски процес. Стога је Одељење за финансије у законом предвиђеном року донело План поступног увођења родно одговорног буџетирања у поступку припреме и доношења буџета града Зрењанина за 2020. годину, број: 400-6-102/2019-IV-02-01 од 29.03.2019. године којим је као носилац родне компоненте у буџету града Зрењанина за 2020. годину предвиђен директни корисник Градска управа. Истим Планом подстакнути су сви буџетски корисници да, уколико су у могућности, у поступку израде програмског дела буџета припреме индикаторе/показатеље који адекватно мере допринос циља унапређењу равноправности између жена и мушкараца.

Правилником о условима и начину вођења рачуна за уплату јавних прихода и распоред средстава са тих рачуна прописани су рачуни за уплату јавних прихода, тако да сви јавни приходи и примања којима се финансирају надлежности локалне власти треба да буду уплаћени на рачуне прописане за уплату јавних прихода, а не на подрачуне корисника буџетских средстава. Уколико буџетски корисник, у складу са посебним законима, остварује сопствене приходе на посебним подрачунима дужан је да извршава расходе и издатке првенствено из тог и других извора, па тек онда из извора 01 - Приходи из буџета.

Корисници буџета имају обавезу да на основу праћења спровођења програма, у складу са Упутством за праћење и извештавање о учинку програма, израђују годишњи извештај о учинку програма (за последњу завршену фискалну годину), односно извештај о учинку програма за првих шест месеци текуће фискалне године (полугодишњи извештај) и достављају надлежном органу у роковима предвиђеним буџетским календаром. Како би се адекватно мерио учинак потрошње и добијале информације које се користе за унапређење ефикасности и ефикасности јавне потрошње, неопходно је приликом сачињавања образложења предлога финансијског плана дефинисати програмске информације које чине описи програма, програмских активности и пројеката корисника буџетских средстава, циљеве који се желе постићи у средњорочном периоду, као и показатеље учинака за праћење постизања наведених циљева.

### **ОСНОВНЕ ЕКОНОМСКЕ ПРЕТПОСТАВКЕ И СМЕРНИЦЕ ЗА ПРИПРЕМУ НАЦРТА ОДЛУКЕ О БУЏЕТУ ЗА 2020. ГОДИНУ СА СРЕДЊОРОЧНИМ ПРОЈЕКЦИЈАМА**

Упутством за припрему Одлуке о буџету локалне власти за 2020. годину и пројекција за 2021. и 2022. годину које је дато од стране Министарства финансија дефинисани су правци фискалне политике у 2020. години чији је даљи циљ одржање ниског дефицита, даље смањење јавног дуга, али и коришћење фискалног простора у циљу подршке привредном расту чиме се подстиче раст и отварање нових радних места.

Стабилизацијом јавних финансија отворио се простор за напуштање кризних мера које су биле примењене током програма фискалне консолидације у протеклом периоду. Укида се Закон о привременом уређивању основица за обрачун и исплату плата односно зарада и других сталних примања код корисника јавних средстава („Службени гласник РС”, број 116/14), чије је фазно укидање почело у овој години.

Од датих основних макроекономских претпоставки за период 2019. – 2022. године у поменутом Упутству, за поступак буџетирања су веома важни они који се односе на кретање бруто домаћег производа (БДП), а који је у наведеном средњорочном периоду пројектован са следећим растом:

ОПИС	2019	2020	2021	2022
Стопа реалног раста БДП	3,5	4,0	4,0	4,0
БДП у текућим тржишним ценама (у млрд РСД)	5408	5819	6252	6713
<b>Кретање цена</b>				
Потрошачке цене, годишњи просек	2,2	1,9	2,4	2,8
Потрошачке цене, крај периода	2,1	2,0	3,7	3,0
Дефлатор БДП	3,3	3,5	3,3	3,2
<b>Јавне финансије</b>				
Фискални резултат опште државе (%БДП)	-0,5	-0,5	-0,5	-0,5

У складу са напред наведеним макро економским показатељима и циљем фискалне политике у погледу смањења учешћа јавне потрошње у БДП, локална власт је у обавези да реално и рационално планира своје приходе буџета. Наиме, приликом планирања прихода потребно је поћи од њиховог остварења за прву половину 2019. године и њихове процене за другу половину, што представља основ за примену горе наведених макроекономских параметара, односно основ за њихово увећање, при чему сходно датом упутству, укупан раст прихода не сме да буде већи од номиналног раста БДП који је пројектован у 2020. години од 7,6%.

### ОПИС ПЛАНИРАНЕ ПОЛИТИКЕ ГРАДА ЗРЕЊАНИНА

У периоду од 2020. до 2022. године град Зрењанин ће обављати изворне, поверене и пренесене надлежности у складу са Уставом Републике Србије, Законом о локалној самоуправи, као и другим законским и подзаконским актима којима се регулише надлежност града Зрењанина.

Сходно томе, град ће наставити са пословима: вођења политике локалног економског развоја, екологије и очувања животне средине, урбанизма и просторног планирања, изградње и одржавања локалне комуналне и саобраћајне инфраструктуре, обављање комуналне делатности, одржавање и изградње јавне расвете, опорезивања и финансијског управљања и буџетирања, унапређења социјалне заштите, здравствене заштите, обезбеђивање функционисања предшколског, основног и средњег образовања, организације културних и спортских активности и манифестација, обезбеђивање функционисања локалних установа у култури и спорту и пружању осталих услуга грађанима и привреди у складу са Законом.

Поред вршења законом дефинисаних активности, град Зрењанин ће радити у складу са приоритетима, стратешким циљевима и програмима који су дефинисани Стратегијом одрживог развоја града Зрењанина од 2014. до 2020. године.

Политика града ће у наредној години бити усмерена, пре свега, на алокацију средстава за јавну инфраструктуру. Наставиће се започети капитални пројекти у овој области, а планирају се и други капитални пројекти, који ће се у наредном периоду финансирати средствима из буџета града.

**ПРОЦЕНА ПРИХОДА И ПРИМАЊА БУЏЕТА ГРАДА ЗРЕЊАНИНА ЗА 2020.  
ГОДИНУ, СА ПРОЈЕКЦИЈАМА ЗА НАРЕДНЕ ДВЕ ФИСКАЛНЕ ГОДИНЕ**

Економска класификација	ИЗНОР ПРИХОД И ПРИМАЊА	План за 2019. годину	Пројекција за 2020. годину	Пројекција за 2021. годину	Пројекција за 2022. годину
<b>700000</b>	<b>ТЕКУЋИ ПРИХОДИ</b>	<b>4,718,319,162</b>	<b>4,940,400,000</b>	<b>4,960,500,000</b>	<b>5,035,500,000</b>
<b>710000</b>	<b>ПОРЕСКИ ПРИХОДИ</b>	<b>3,650,910,687</b>	<b>3,865,100,000</b>	<b>3,915,100,000</b>	<b>3,965,100,000</b>
711000	Порез на доходак добит и капиталне добитке	2,375,342,687	2,550,000,000	2,600,000,000	2,650,000,000
712000	Порез на фонд зарада	100,000	100,000	100,000	100,000
713000	Порез на имовину	969,050,000	1,000,000,000	1,000,000,000	1,000,000,000
714000	Порез на добра и услуге	254,418,000	260,000,000	260,000,000	260,000,000
716000	Други порези	52,000,000	55,000,000	55,000,000	55,000,000
<b>730000</b>	<b>ДОНАЦИЈЕ, ПОМОЋИ И ТРАНСФЕРИ</b>	<b>351,852,735</b>	<b>350,000,000</b>	<b>300,000,000</b>	<b>300,000,000</b>
733000	Трансфери од других нивоа власти	351,852,735	350,000,000	300,000,000	300,000,000
<b>740000</b>	<b>ДРУГИ ПРИХОДИ</b>	<b>700,555,740</b>	<b>710,300,000</b>	<b>730,400,000</b>	<b>755,400,000</b>
741000	Приходи од имовине	349,800,000	350,000,000	360,000,000	370,000,000
742000	Приходи од продаје добара и услуга	255,010,000	260,000,000	265,000,000	270,000,000
743000	Новчане казне и одузета имовинска корист	45,500,000	50,000,000	55,000,000	60,000,000
744000	Доброволни трансфери од физичких и правних лица	245,740	300,000	400,000	400,000
745000	Мешовити и неодређени приходи	50,000,000	50,000,000	50,000,000	55,000,000
<b>770000</b>	<b>МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА</b>	<b>15,000,000</b>	<b>15,000,000</b>	<b>15,000,000</b>	<b>15,000,000</b>
772000	Меморандумске ставке за рефундацију расхода из претходних година	15,000,000	15,000,000	15,000,000	15,000,000
<b>800000</b>	<b>ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ</b>	<b>353,235,117</b>	<b>170,500,000</b>	<b>160,500,000</b>	<b>155,100,000</b>
<b>810000</b>	<b>ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА</b>	<b>60,500,000</b>	<b>20,500,000</b>	<b>10,500,000</b>	<b>5,100,000</b>
811000	Примања од продаје непокретности	60,000,000	20,000,000	10,000,000	5,000,000
812000	Примања од продаје покретне имовине	500,000	500,000	500,000	100,000
<b>840000</b>	<b>ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПРИРОДНЕ ИМОВИНЕ</b>	<b>292,735,117</b>	<b>150,000,000</b>	<b>150,000,000</b>	<b>150,000,000</b>
841000	Примања од продаје земљишта	292,735,117	150,000,000	150,000,000	150,000,000
<b>900000</b>	<b>ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА И ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ</b>	<b>110,000</b>	<b>110,000</b>	<b>110,000</b>	<b>110,000</b>
<b>920000</b>	<b>ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ</b>	<b>110,000</b>	<b>110,000</b>	<b>110,000</b>	<b>110,000</b>
921000	Примања од продаје домаће финансијске имовине	110,000	110,000	110,000	110,000
	<b>ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БЕЗ НЕРАСПОРЕЂЕНОГ ВИШКА ПРИХОДА И ПРИМАЊА ИЗ РАНИЈИХ ГОДИНА</b>	<b>5,071,664,279</b>	<b>5,111,010,000</b>	<b>5,121,110,000</b>	<b>5,190,710,000</b>
<b>321311</b>	<b>Нераспоређени вишак прихода и примана из ранијих година</b>	<b>502,626,908</b>	<b>500,000,000</b>	<b>500,000,000</b>	<b>500,000,000</b>
	<b>ПРИХОДИ И ПРИМАЊА СА НЕРАСПОРЕЂЕНИМ ВИШКОМ ПРИХОДА И ПРИМАЊА ИЗ РАНИЈИХ ГОДИНА</b>	<b>5,574,291,187</b>	<b>5,611,010,000</b>	<b>5,621,110,000</b>	<b>5,690,710,000</b>

Реализација приказане пројекције буџетских прихода зависи од конзистентности законских прописа којима је дефинисана наплата јавних прихода.

## **ОБИМ СРЕДСТАВА , ОДНОСНО, ЛИМИТ РАСХОДА И ИЗДАТАКА БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА ЗА 2020. ГОДИНУ, СА ПРОЈЕКЦИЈАМА ЗА НАРЕДНЕ ДВЕ ФИСКАЛНЕ ГОДИНЕ**

### **1) ПЛАНИРАЊЕ МАСЕ СРЕДСТАВА ЗА ПЛАТЕ И ПЛАНИРАЊЕ БРОЈА ЗАПОСЛЕНИХ У 2020. ГОДИНИ**

Процес планирања финансијских средстава за обрачун и исплату плата, накнада и других примања за запослене који се финансирају из буџета града Зрењанина саставни је део у низу активности у току припреме нацрта буџета локалне власти.

Плате запослених код корисника буџета локалне власти уређене су у складу са Законом о платама у државним органима и јавним службама („Службени гласник РС”, бр. 62/06...99/14 и 21/16-др.закон), Законом о систему плата запослених у јавном сектору (“Службени гласник РС”, бр. 18/16, 108/16, 113/17 и 95/18), и Уредбом о коефицијентима за обрачун и исплату плата именованих и постављених лица и запослених у државним органима („Службени гласник РС”, бр. 44/08 - пречишћен текст и 2/12).

Износ средстава потребних за исплату плата планира се на основу постојећег (дозвољеног) броја извршилаца, **према утврђеним коефицијентима и важећој основици за обрачун плате без планираног увећања 2020. године**. Уколико у току буџетске процедуре буду предвиђене промене нивоа зарада у 2020. години, надлежни орган за финансије, благовремено ће обавестити све кориснике буџетских средстава о потребном усклађивању.

У оквиру осталих расхода са групе конта 41 не могу се планирати исплате награда и бонуса предвиђених посебним и појединачним колективним уговорима, осим јубиларних награда за запослене који ће то право остварити у 2020. години, као ни награде и бонусе који према међународним критеријумима представљају нестандартне, односно нетранспарентне облике награда и бонуса.

### **2) ПЛАНИРАЊЕ РАСХОДА ИЗ ГРУПЕ 42 – КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА**

У оквиру групе 42 потребно је максимално сагледати могућност уштеде пре свега, оквиру економске класификације 422 – трошкови путовања, 423 – услуге по уговору и 424 – специјализоване услуге а приоритет дати извршавању групи конта 421 - стални трошкови.

### **3) ПЛАНИРАЊЕ РАСХОДА ИЗ ГРУПЕ 48 - ОСТАЛИ РАСХОДИ**

Приликом планирања наведених расхода, треба имати у виду да се услед недовољног износа средстава на економској класификацији 483 - Новчане казне и пенали по решењу судова, иста повећава смањењем осталих економских класификација, на којима је, због наведеног, неопходно прилагодити преузимање обавеза, како би се на тај начин спречило стварање доцњи.

#### 4) ПЛАНИРАЊЕ РАСХОДА ИЗ КЛАСЕ 5 – ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ

У циљу ефикасног планирања, важно је да корисници расходе за текуће поправке и одржавање зграда, објеката и опреме (за молерске, зидарске радове, поправке електронске и електричне опреме, замена санитарија, радијатора и сличне послове), којима се чува употребна вредност зграда, објеката и опреме у стању које је било у тренутку изградње, односно реконструкције и којима се не увећава њихова инвестициона вредност планирају на апропријацији економске класификације 425 - Текуће поправке и одржавање, док се средства за капитално одржавање (значајни, дугорочни радски на реновирању и унапређењу постојећих објеката и опреме, адаптација, реконструкција, санација и др.) планирају на контима класе 5.

Набавке административне, канцеларијске опреме, аутомобила и осталих основних средстава за редован рад потребно је планирати уз максималне уштеде, тако да се само врше набавке средстава неопходних за рад.

Издатке из групе 511 планирати у висини преузетих обавеза по уговорима који су потписани 2019. године или раније, односно планирати ове расходе по обиму и висини која је неопходна за функционисање буџетског корисника.

#### 5) ПЛАНИРАЊЕ ИПА ПРОЈЕКТА

Један од извора финансирања на локалном нивоу је и финансијска помоћ ЕУ, у оквиру спровођења помоћи према правилима инструмента предприступне помоћи. У оквиру буџета за 2020. годину, планираће се расходи за пројекте који су започети као и расходи за пројекте за које су потписани уговори а реализација тек треба да започне.

Конкурисање за нове пројекте од стране корисника средстава буџета града Зрењанина, могуће је само на основу писмене сагласности Градоначелника града Зрењанина. Уколико Градоначелник да сагласност за конкурисање и потпише се уговор тек тада ће се пројекат уврстити у Одлуку о буџету за 2020. годину или неку наредну годину.

#### 6) КАПИТАЛНИ ПРОЈЕКТИ

Капитални пројекти су пројекти изградње и капиталног одржавања зграда и грађевинских објеката инфраструктуре од интереса за локалну самоуправу, укључујући и услуге пројектног планирања које су саставни део пројекта, обезбеђивања земљишта за изградњу, као и пројекти који подразумевају улагања у опрему, машине и другу нефинансијску имовину, а у функцији су јавног интереса. Капиталним пројектима се увећава имовина јединице локалне самоуправе путем изградње и капиталног одржавања грађевинских објеката инфраструктуре и улагања у опрему, машине и другу нефинансијску имовину.

Капитални пројекти планирају се и укључују у буџет у складу са одредбама Уредбе о садржини, начину припреме и оцене, као и праћењу спровођења и извештавању о реализацији капиталних пројеката („Службени гласник РС”, бр. 63/17) и Правилника о садржини, роковима и поступку достављања инвестиционе документације за капиталне пројекте („Службени гласник РС”, бр. 18/18).

Услед сложених и бројних процедура приликом планирања, припреме и реализације капиталних пројеката, њихово пројектовање и изградња могу трајати више од годину дана, а самим тим углавном подразумевају вишегодишње издатке. Капитални пројекти утичу на будуће буџете, што захтева пажљиво планирање. Због тога важно је планирати капиталне пројекте по годинама у оном износу који је остварив и одговоран са фискалне и економске тачке гледишта.

У складу са Законом о буџетском систему капитални издаци се исказују за три године у општем делу Одлуке о буџету локалне власти, без обзира да ли се капитални пројекти уговарају фазно по годинама или корисник преузима обавезе по уговору који захтева плаћање у текућој години.

## 7) ОБИМ РАСХОДА ПО КОРИСНИЦИМА ОД 2020. ДО 2022. ГОДИНЕ

Полазна основа за планирање укупних расхода за 2020. годину за кориснике средстава буџета града Зрењанина јесте Одлука о изменама и допунама Одлуке о буџету града Зрењанина за 2019. годину ("Службени лист града Зрењанина", бр. 17/19). Исти износ планирати и за 2021. годину, за 2022. годину планирати увећање за 3,0%.

Од буџетских корисника се очекује да одговорно и у складу са својим потребама, као и могућностима укупног буџетског оквира, делотворно распореде предложени обим средстава по програмским активностима и пројектима.

## ПОСТУПАК И ДИНАМИКА ПРИПРЕМЕ БУЏЕТА ЛОКАЛНЕ ВЛАСТИ И ПРЕДЛОГА ФИНАНСИЈСКИХ ПЛАНОВА ДИРЕКТНИХ КОРИСНИКА СРЕСТАВА БУЏЕТА ЛОКАЛНЕ ВЛАСТИ

Процес припреме буџета у јединицама локалне власти, који се одвија по процедури уређеној Законом о буџетском систему и у роковима одређеним буџетским календаром, започиње издавањем упутства за припрему нацрта буџета локалне власти од стране локалног органа управе надлежног за финансије.

Упутством, које локални орган управе надлежан за финансије доставља директним корисницима средстава буџета јединице локалне власти најкасније до 1. августа текуће године, започиње процес израде предлога финансијских планова свих корисника средстава буџета јединице локалне власти.

Обавеза је директних корисника буџетских средстава да сачине предлог финансијског плана за наредну годину, уважавајући пројекције и смернице из упутства локалног органа управе надлежног за финансије, и да предлог овом органу доставе, у року утврђеном законом, односно буџетским календаром (до 1. септембра).

Предлог финансијског плана чине обрасци који се налазе у прилогу Упутства и на веб страници Града Зрењанина. Уз наведене обрасце обавезно је доставити и детаљно писано образложење тражених средстава, са свим неопходним елементима за оцену оправданости средстава која се у њему потражују, то јест планирају.

Захтеви без детаљног образложења и навођења правног основа, као и извора средстава, сматраће се непотпуним и неће се разматрати.

Уколико се услед доношења нових прописа укаже потреба за активностима, односно услугама које нису постојале у буџетима претходних година, а изискују повећање финансијских средстава потребних за њихову реализацију, буџетски корисник је у обавези да у оквиру садржаја програмских активности или пројеката, детаљно образложи да се ради о новим активностима, односно услугама за које је потребно обезбедити додатна средства.

Уколико корисник има потребе за додатним финансирањем текућих активности и/или пројекта, чије остварење премашује износ досадашњег обима буџетских средстава, посебно ће те текуће активности/пројекте исказати као захтев за додатно финансирање.

## НАЧИН НА КОЈИ ЋЕ СЕ У ОБРАЗЛОЖЕЊУ ИСКАЗАТИ РОДНА АНАЛИЗА БУЏЕТА ЛОКАЛНЕ ВЛАСТИ

Одељење за финансије у законом предвиђеном року донело План поступног увођења родно одговорног буџетирања у поступку припреме и доношења буџета града Зрењанина за 2020. годину, број: 400-6-102/2019-IV-02-01 од 29.03.2019. године којим је као носилац родне компоненте у буџету града Зрењанина за 2020. годину предвиђен директни корисник Градска управа.

Истим Планом подстакнути су сви буџетски корисници да, уколико су у могућности, у поступку израде програмског дела буџета припреме индикаторе/показатеље који адекватно мере допринос циља унапређењу равноправности између жена и мушкараца.

## НАЧИН НА КОЈИ ЋЕ СЕ ИСКАЗАТИ ПРОГРАМСКЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Програмске информације, као саставни део образложења буџета, представљају образложење програмске структуре корисника јер садрже "описе програма, програмских активности и пројекта корисника буџетских средстава, циљеве који се желе постићи у средњорочном периоду спровођењем програма, програмских активности и пројекта, као и показатеље учинка за праћење постизања наведених циљева", како је одређено ставом 6. члана 28. Закона о буџетском систему.

Програмска структура обједињује све програме буџетских корисника, програмске активности и пројекте, као ниже програмске категорије, према којима се групишу (класификују) расходи и издаци. За програмску структуру се везују циљеви које корисник буџета планира да оствари реализацијом програма, у складу са својим средњорочним планом и стратегијама које се односе на његов делокруг.

Програмска активност је текућа делатност корисника буџета, чијим се спровођењем постижу циљеви који доприносе достизању циљева програма. Програмске активности се утврђују на основу уже дефинисаних надлежности буџетског корисника. Достизању циљева програма доприносе и циљеви који се постижу спровођењем пројекта, као временски ограниченог "пословног подухвата" корисника буџета.

Пројекат може да се односи на капитално улагање (инвестициони, односно капитални пројекти), за које постоји законска обавеза да се исказе и у општем делу буџета, а може да буде и текући, којим се планирају одређене краткорочне (једнократне) активности, које трају краће од годину дана.

Обрасци за припрему програмског буџета налазе се у прилогу Упутства и на сајту Града Зрењанина.

Корисници средстава буџета града Зрењанина дужни су да доставе предлог финансијског плана за 2020. годину и наредне две године у законском року (до 01. септембра 2019. године), на начин предвиђен овим упутством.

