

На основу члана 97. ст. 1. и 3. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр. 129/2007) и члана 104. ст. 1. и 4. и члана 107. став 1. Статута града Зрењанина ("Службени лист града Зрењанина", бр. 26/13 - пречишћен текст и 37/13), Скупштина града Зрењанина, на седници одржаној дана _____2014. године, донела је

О Д Л У К У О ЗАШТИТНИКУ ГРАЂАНА ГРАДА ЗРЕЊАНИНА

I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Установљава се Заштитник грађана за територију града Зрењанина, као независан, самосталан орган, који се стара о остваривању, заштити и унапређењу људских и мањинских права и слобода сваког лица зајамчених Уставом, потврђеним и објављеним међународним уговорима, општеприхваћеним правилима међународног права, законом и прописима града Зрењанина (у даљем тексту: Града).

Заштитник грађана посебно штити права грађана од повреда учињених од стране градске управе, као и установа, предузећа, органа и организација којима су поверена јавна овлашћења, а чији је оснивач Град, контролише рад градске управе и штити право грађана на локалну самоуправу, ако је реч о повреди прописа и општих аката Града.

Члан 2.

Заштитник грађана поступа у складу са Уставом, потврђеним и објављеним међународним уговорима, општеприхваћеним правилима међународног права, законима, одлукама и другим општим актима органа Града.

Основни принципи деловања Заштитника грађана су законитост, непристрасност, независност и правичност.

Члан 3.

Нико нема право да утиче на рад и поступање Заштитника грађана.

Члан 4.

Заштитник грађана за свој рад одговара Скупштини града Зрењанина (у даљем тексту: Скупштини града).

Члан 5.

Заштитник грађана има печат.

Облик и употребу печата уређује Заштитник грађана својом одлуком.

Члан 6.

Седиште Заштитника грађана је у граду Зрењанину.

Заштитник грађана своје послове обавља у седишту Града, а у посебним случајевима послове може обављати и ван седишта, уколико је то целисходно.

II ИЗБОР И ПРЕСТАНАК ФУНКЦИЈЕ

Члан 7.

Заштитника грађана бира и разрешава Скупштина града, већином гласова присутних одборника.

Кандидата за Заштитника грађана може предложити Председник Скупштине града, Комисија за персонална питања или најмање једна трећина одборника Скупштине града.

Мандат Заштитника грађана траје пет година и може бити биран највише два пута узастопно.

Члан 8.

Заштитник грађана може имати заменика.

Заменик Заштитника грађана бира се и разрешева, на начин и по поступку избора и разрешења Заштитника грађана.

Мандат заменика Заштитника грађана траје пет година и може бити биран највише два пута узастопно.

Члан 9.

За Заштитника грађана и његовог заменика може бити изабрано лице:

- које је држављанин Републике Србије;
- које је дипломирани правник, са положеним стручним испитом за рад у државним органима;
- које има најмање пет година радног искуства на правним пословима;
- да није осуђиван за кривично дело на безусловну казну затвора од најмање шест месеци или за кажњиво дело која га чине недостојним за обављање функције;
- које поседује високе моралне и стручне квалитете и
- које је политички непристрасно.

Члан 10.

Са функцијом Заштитника грађана, односно заменика Заштитника грађана, неспојиво је обављање друге јавне функције или професионалне делатности, као и обављање друге дужности или посла који би могао утицати на њихову самосталност и независност, а несметано се може бавити научноистраживачком, образовном или уметничком делатношћу.

Заштитник грађана и заменик Заштитника грађана не могу бити чланови политичких странака и других политичких организација.

Заштитник грађана и његов заменик имају положај функционера у смислу закона којим се уређује спречавање сукоба интереса у вршењу јавних функција и на њих се у целини примењују одредбе тог закона.

Даном ступања на дужност Заштитнику грађана, односно заменику Заштитника грађана, престају све јавне функције или професионалне делатности, односно дужности или послови које је до тада обављао, ако су супротни одредбама закона и ове одлуке, као и чланство у политичким странкама и другим политичким организацијама.

За Заштитника грађана не може бити изабрано лице које је у периоду од 12 месеци пре избора било Председник, или заменик Председника Скупштине града, Градоначелник, или заменик Градоначелника.

Члан 11.

Заштитник грађана не може бити позван на одговорност или кажњен за изнето мишљење или радње предузете у обављању послова из надлежности утврђених овом одлуком, односно ужива имунитет као одборници Скупштине града.

Члан 12.

Заштитник грађана и заменик Заштитника грађана не могу давати изјаве политичке природе.

Члан 13.

Заштитник грађана и заменик Заштитника грађана пре ступања на дужност полажу заклетву која гласи:

"Заклињем се да ћу своју дужност обављати одговорно, непристрасно и независно у складу са Уставом, законом и Статутом града Зрењанина и да ћу савесно радити на заштити и унапређењу људских права и слобода."

Заклетву из става 1. овог члана, Заштитник грађана и заменик Заштитника грађана полажу пред Скупштином града, по правилу на истој седници на којој је извршен њихов избор.

Сматра се да је Заштитник грађана, односно заменик Заштитника грађана ступио на дужност моментом полагања заклетве, осим ако Решењем о избору као дан ступања на дужност није одређен неки други датум.

Ако Заштитник грађана, односно заменик Заштитника грађана без оправданог разлога не ступи на дужност у року од 30 дана од полагања заклетве, или дана који је био одређен као дан ступања на дужност, сматра се да није изабран, што Скупштина града констатује. У том случају се покреће поступак за избор новог Заштитника грађана, односно његовог заменика.

Члан 14.

Мандат Заштитника грађана престаје у следећим случајевима:

- истеком времена на које је биран, ако не буде поново изабран,
- смрћу,
- оставком,
- губитком држављанства, што се утврђује на основу акта надлежног државног органа,
- испуњењем услова за пензију, у складу са законом,
- наступањем трајне физичке или менталне неспособности за обављање функције, што се утврђује на основу документације релевантне здравствене установе и
- разрешењем.

Члан 15

Заштитник грађана може бити разрешен у следећим случајевима:

- ако нестручно, пристрасно и несавесно обавља своју функцију,
- ако обавља другу јавну функцију или професионалну делатност, односно другу дужност или посао који би могао да утиче на његову самосталност и независност, или ако поступа супротно закону којим се уређује спречавање сукоба интереса при вршењу јавних функција и

- ако буде осуђен за кривично дело на безусловну казну затвора од најмање шест месеци или за кажњиво дело која га чине недостојним за обављање функције.

Поступак за разрешење Заштитника грађана и заменика Заштитника грађана, покреће се на образложен захтев Председника Скупштине града, Комисије за персонална питања или најмање једне трећине одборника, а за заменика Заштитника грађана и на образложен предлог Заштитника грађана.

Захтев из става 2. овог члана обавезно садржи разлоге за разрешење.

Скупштина града разрешава Заштитника грађана или заменика Заштитника грађана већином гласова присутних одборника.

Заштитник грађана и заменик Заштитника грађана имају право да се на седници Скупштине града на којој се одлучује о разрешењу обрате одборницима.

Члан 16.

У случају одсутности или спречености, Заштитника грађана замењује заменик Заштитника грађана.

Члан 17.

Заштитник грађана, односно заменик Заштитника грађана је разрешен даном доношења акта о разрешењу.

III НАДЛЕЖНОСТ И ОВЛАШЋЕЊА

Члан 18.

Заштитник грађана је овлашћен да контролише поштовање права грађана, утврђује повреде учињене актима, радњама или нечињењем органа управе ако се ради о повреди одлука и других општих аката органа Града.

Заштитник грађана је овлашћен да контролише законитост, правилност и ефикасност рада органа управе.

Заштитник грађана није овлашћен да контролише рад Скупштине града, Градоначелника и Градског већа Града.

Заштитник грађана није овлашћен да контролише рад судова и јавних тужилаштва основаних за територију Града.

Члан 19.

Заштитник грађана је овлашћен да обавља следеће послове:

- прати примену међународних стандарда о људским правима на територији Града;
- прикупља информације из различитих извора о примени закона и других прописа, као и одлука и других општих аката органа Града из области људских права од стране органа управе;
- припрема годишњи извештај о остваривању и поштовању људских права и примени начела забране дискриминације од стране органа управе и доставља га Скупштини града;
- обавештава надлежне органе и јавност када градска управа и јавне службе крше људска права;
- прима и испитује представке, које се односе на повреду људских права од стране органа управе;
- поступа по сопственој иницијативи када постоји сумња о постојању кршења људских права од стране органа управе;
- посредује у мирном решавању спорова у случају људских права грађана на територији Града;
- организује и припрема саветовања о остваривању и поштовању људских права и забрани дискриминације;
- припрема и спроводи кампање за информисање јавности о питањима значајним за остваривање и поштовање људских права и забране дискриминације;
- иницира и подстиче образовање о људским правима у свим областима живота;
- сарађује и размењује искуства са другим Заштитницима грађана и другим органима и организацијама који се баве заштитом и унапређењем индивидуалних и колективних права грађана у земљи и иностранству;
- подноси надлежном органу града иницијативу за измену и допуну прописа и општих аката града, ако сматра да до повреде права грађана долази због недостатака у тим актима и иницира доношење нових прописа и општих аката града када сматра да је то од значаја за заштиту права грађана;
- даје мишљење Градском већу и другом овлашћеном предлагачу на нацрт прописа или општег акта Града када се њиме уређују питања од значаја за заштиту и унапређење права грађана;
- доноси акта којима регулише питања везана за унутрашњу организацију, функционисање и рад(радно време, печат,службену легитимацију и друго) и
- обавља друге послове у складу са законом и прописима Града.

Члан 20.

Заштитник грађана је овлашћен да иницира покретање поступака пред Уставним судом за оцену уставности и законитости одлука и других општих аката органа града којима се уређују права и слободе грађана.

Члан 21.

Заштитник грађана има право да присуствује свим седницама Скупштине града.

Члан 22.

Председник Скупштине града, Градоначелник, чланови Градског већа и Начелник Градске управе, дужни су да приме Заштитника грађана на његов захтев најкасније у року од 15 дана од дана достављања захтева.

IV ПОСТУПАК И НАЧИН РАДА

Члан 23.

Заштитнику грађана се може обратити свако ко сматра да му/јој је актом или радњом органа управе повређено неко људско право.

Ако се ради о повреди права детета, притужбу из става 1. овог члана у име малолетног лица може поднети родитељ, односно законски заступник, а ако се ради о повреди права правног лица, притужбу може поднети лице овлашћено за заступање правног лица.

Заштитнику грађана се може у име лица из става 1. овог члана обратити и његов наследник, старатељ или пуномоћник.

Треће лице, невладина организација, удружење или друга организација може се обратити Заштитнику грађана уз писано овлашћење лица из става 1. овог члана, које сматра да су му/јој људска права угрожена.

Стручна служба Заштитника грађана, дужна је да на захтев лица из става 1. овог члана пружи помоћ у састављању захтева којим се наведено лице обраћа Заштитнику грађана.

Члан 24.

Заштитник грађана поступа по сопственој иницијативи или по захтеву лица које сматра да су му актом или радњом органа управе повређена људска права.

Члан 25.

Захтев из члана 23. ове Одлуке се може поднети у року од једне године од извршене повреде права грађана, односно од последњег поступања, односно непоступања органа управе у вези са учињеном повредом права грађана.

Заштитник грађана је дужан да поступи по захтеву одмах, а најкасније у року од 30 дана од дана подношења захтева.

Члан 26.

Све трошкове поступка пред Заштитником грађана сноси буџет Града.
Поступак који Заштитник грађана води је бесплатан за подносиоца захтева.

Члан 27.

Захтев из члана 23. ове Одлуке се подноси у писаном облику, укључујући све начине електронске комуникације или усмено на записник, без посебно утврђене форме и не подлеже плаћању таксе.

У захтеву се наводе лични подаци подносиоца захтева (име, презиме, адреса), назив органа на чији се рад односи, околности конкретног случаја, чињенице и доказе на којима се захтев темељи, као и податке о томе која су правна средства уложена или искоришћена. Захтев мора да буде потписан од стране подносиоца.

Захтев се подноси на српском језику или на језицима националних мањина који су у службеној употреби на територији Града.

Члан 28.

Уколико подносилац захтева то тражи, Заштитник грађана је дужан да сачува тајност његових личних података.

Заштитник грађана је дужан да и после престанка мандата чува тајност података до којих је дошао у свом раду.

Члан 29.

Заштитник грађана покреће поступак када је искоришћено редовно правно средство за отклањање повреда на које подносилац указује, односно ако не постоји правно средство за отклањање повреда на коју подносилац указује.

Изузетно, Заштитник грађана може покренути поступак и пре него што су исцрпљена сва правна средства ако би подносиоцу притужбе била нанета ненадокнадива штета или ако се притужба односи на некоректан однос органа управе према подносиоцу притужбе, неблаговремен рад или друга кршења правила етичког понашања запослених у органима управе.

Члан 30.

После упознавања са садржином захтева, Заштитник грађана ће захтев одбацити ако утврди:

- да не садржи личне податке подносиоца (анонимни захтев);
- да је поднета након истека рока из члана 25. ове Одлуке;
- да не садржи све прописане податке, а подносилац је не допуни у року који Заштитник грађана одреди;
- да се захтев не односи на рад органа управе;
- да се односи на рад републичких и покрајинских органа;
- да се односи на рад Скупштине града, Градоначелника и Градског већа;
- да околности случаја и докази који су поднети не доводе до његовог уверења да постоји повреда људских права, односно друга неправилност у раду органа управе;
- ако је већ поднет захтев у истом случају, а нису поднети нови докази;
- ако нису исцрпљени сви редовни правни лекови за отклањање повреда, а нема места примени правила из члана 29. став 2. ове Одлуке;
- да се ради о предмету у коме је у току управни спор или други судски поступак осим у случају када Заштитник грађана оцени да се ради о претераном одуговлачењу поступка или злоупотреби процесних овлашћења;
- уколико је поводом исте ствари Заштитник грађана раније одлучивао.

Одлука Заштитника грађана о одбацивању захтева је коначна.

Заштитник грађана обавезно обавештава подносиоца захтева о разлозима за његово одбацивање, осим када се ради о анонимној представи.

Заштитник грађана може подносиоцу захтева дати савет о другим могућностима за остваривање заштите права.

Члан 31.

Ако Заштитник грађана прими притужбу која се односи на повреду републичког закона, другог прописа или општег акта, доставиће такву притужбу, без одлагања Заштитнику грађана Републике Србије, односно ако се ради о повреди прописа, или општег акта Аутономне Покрајине Војводине доставиће такву притужбу без одлагања Покрајинском омбудсману.

Ако подносилац у притужби указује истовремено на повреду Републичког закона и другог прописа или општег акта и на повреду прописа или општег акта Аутономне Покрајине, односно Града, заштитник грађана поступаће по њој у делу својих надлежности, а копију притужбе ће проследити другом надлежном органу ради поступања у делу његових надлежности.

Члан 32.

Ако захтев испуњава услове за поступање, о одлуци о покретању поступка по захтеву Заштитник грађана обавештава подносиоца и орган управе на чији рад се захтев односи.

Заштитник грађана је у обавези да у сваком предмету за који је одлучио да покрене поступак, прибави став органа на чије поступање се захтев односи.

Орган управе из става 2. овог члана дужан је да се изјасни о захтеву у року који му одреди Заштитник грађана, а који не може бити краћи од 8, нити дужи од 15 дана од дана пријема обавештења Заштитника грађана о покретању поступка.

Члан 33.

У вези поступка који води, Заштитник грађана има право да тражи од органа управе све податке и обавештења, као и непосредан увид у списе, документацију и збирке података којима ови органи располажу.

Заштитник грађана може тражити копије одговарајућих докумената који су од важности за поступак.

Органи управе од којих је Заштитник грађана тражио да му омогуће увид у одређене списе, документације, збирке података или копије, дужни су да му омогуће увид током свог радног времена и доставе копије тражених докумената.

Заштитник грађана има обавезу да током и по престанку мандата чува тајност података које је добио сагласно прописима.

Заштитник грађана има слободан приступ свим просторијама у којима се обављају послови органа управе.

Органи управе дужни су да на захтев Заштитника грађана омогуће непосредан увид у свој рад и слободан приступ свим просторијама.

Члан 34.

Ако органи управе не поступе у складу са обавезама из члана 32. и 33. ове Одлуке Заштитник грађана ће о томе обавестити непосредно виши орган, односно орган који врши надзор над његовим радом, односно Скупштину града, Градоначелника или Градско веће.

Члан 35.

У циљу потпунијег утврђивања чињеничног стања, Заштитник грађана може позвати на разговор и узимати усмене или писмене изјаве и додатна објашњења од изабраних, именованих и постављених лица, као и од свих лица запослених у органима управе, подносиоца захтева, сведока, вештака и других грађана који располажу информацијама о околностима случаја када је то потребно за разјашњење случаја и утврђивање чињеничног стања.

Лица из става 1. овог члана које је Заштитник грађана позвао на разговор или да би дао писмену изјаву, дужно су да се одазову позиву.

Члан 36.

Заштитник грађана може донети одлуку којом ће обуставити поступак, ако утврди да је орган управе, на чије се поступање представка односила, већ током истраге отклонио повреду људских права.

Члан 37.

Ако Заштитник грађана по завршетку поступка утврди да нема повреде људских права, нити неправилног поступања органа, обавештава о томе подносиоца захтева и орган управе на чије се поступање захтев односио.

Одлука Заштитника грађана о одбијању захтева је коначна.

Члан 38.

Ако Заштитник грађана након завршетка поступка утврди да је повређено неко људско право или учињена неправилност у раду, обавестиће о томе подносиоца захтева и орган управе на чије се поступање захтев односио и непосредно виши орган, који су дужни да у року од 15 дана од дана пријема обавештења Заштитника грађана доставе своје примедбе.

Члан 39.

По истеку рока од 15 дана утврђеног чланом 38. ове Одлуке, Заштитник грађана може:

- обуставити даље поступање, ако је орган управе отклонио повреду људских права,
- сачинити коначно мишљење, предлог или препоруку и обавестити о томе подносиоца представке и орган управе на чији се рад односи мишљење, предлог или препорука, као и непосредно виши орган.

Члан 40.

Органи управе којима је заштитник грађана упутио своје мишљење, предлог или препоруку, дужни су да у року од 15 дана од дана пријема мишљења, предлога или препоруке обавесте Заштитника грађана о мерама које су предузели.

Ако орган управе из става 1. овог члана не обавести Заштитника грађана о предузетим мерама на отклањању повреде или ако Заштитник грађана сматра да

предузете мере нису одговарајуће, Заштитник грађана о томе обавештава органе који врше надзор над његовим радом.

Ако ни након обавештења из става 2. овог члана надлежни органи не предузму мере, Заштитник грађана обавештава о томе непосредно виши орган, односно орган који врши надзор над његовим радом, односно Скупштину града, Градоначелника и Градско веће, а може о томе обавестити и јавност путем средстава јавног информисања.

Члан 41.

Уколико утврди постојање повреде људских права, Заштитник грађана може:

- предложити органима управе поновно спровођење поступка у складу са законом;
- предложити правила понашања за унапређење рада и поступања са грађанима;
- поднети предлог надлежном органу управе да надокнади штету лицу коју је оно претрпело због незаконитог рада органа управе;
- поднети захтев за привремено обустављање извршења коначног акта;
- иницирати покретање дисциплинског поступка против службеног лица за које је истрагом утврдио да је одговорно за повреду у конкретном случају или против лица које је ометало истрагу;
- предложити надлежном органу покретање поступка за разрешење функционера органа управе ако је у његовом раду установио неправилност која је довела до тешких и систематских кршења људских права и слобода и
- иницирати код надлежног органа покретање прекршајног поступка или кривичног поступка.

V ИЗВЕШТАЈ СКУПШТИНИ ГРАДА

Члан 42.

Заштитник грађана једном годишње, најкасније до краја марта текуће године, подноси Скупштини града извештај о својим активностима, стању људских права и о правној сигурности на територији Града за претходну годину.

Извештај из става 1. овог члана садржи нарочито број и структуру представки, општу оцену рада органа управе са становишта примене прописа, уочене пропусте и препоруке за њихово отклањање, као и критике и похвале појединим органима управе и функционерима.

Извештај може да садржи и иницијативу за измену или доношење појединих прописа ради отклањања недостатака и ефикаснијег рада органа управе.

Извештај се објављује у "Службеном листу града Зрењанина".

Члан 43.

Заштитник грађана може да поднесе посебан извештај Скупштини града ако оцени да за то постоје оправдани разлози или ако Скупштина града захтева такав извештај од Заштитника грађана.

Посебан извештај објављује се у "Службеном листу града Зрењанина".

Члан 44.

Средства јавног информисања чији је оснивач Град обавезна су да на прикладан начин обавесте јавност о садржини годишњег или посебног извештаја Заштитника грађана.

VI СТРУЧНА СЛУЖБА И СРЕДСТВА ЗА РАД ЗАШТИТНИКА ГРАЂАНА

Члан 45.

Заштитник грађана образује стручну службу за обављање стручних и административно-техничких послова.

Стручном службом руководи Заштитник грађана.

Заштитник грађана одлучује о заснивању и престанку радног односа запослених у служби.

Заштитник грађана може одлучити да појединим стручним сарадницима повери одређена овлашћења која ће вршити у његово име.

Члан 46.

Заштитник грађана доноси општа акта о организацији стручне службе и систематизацији радних места, уз сагласност Скупштине града.

Заштитник грађана доноси акта која се односе на начин рада и поступања Заштитника грађана и стручне службе, као и друга акта неопходна за рад и функционисање Заштитника грађана.

Члан 47.

Средства за рад Заштитника грађана обезбеђују се у буџету града Зрењанина.

Обим и структуру средстава из става 1. овог члана предлаже Заштитник грађана.

Годишњи износ средстава за рад Заштитника грађана треба да омогући његово делотворно и ефикасно остваривање функције.

Члан 48.

Заштитник грађана, заменик Заштитника грађана и запослени у стручној служби за свој рад имају право на плату.

За обрачун и исплату плате Заштитника грађана, заменика Заштитника грађана и запослених у стручној служби примењује се прописи који се односе на плате изабраних, постављених и запослених лица у органима локалне самоуправе.

Заштитник грађана, заменици Заштитника грађана и запослени у стручној служби остварују и друга права по основу рада, у складу са прописима о радним односима који се односе на изабрана и запослена лица у органима локалне самоуправе.

VII ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 49.

Даном ступања на снагу ове Одлуке, престаје да важи Одлука о Заштитнику грађана ("Службени лист општине Зрењанина", бр. 10/03 и "Службени лист града Зрењанина", бр. 24/08 и 9/13).

Скупштина града Зрењанина ће у року од 60 дана од дана ступања на снагу ове Одлуке изабрати Заштитника грађана и заменика Заштитника грађана, у складу са одредбама ове Одлуке.

Послове Заштитника грађана и заменика Заштитника грађана до њиховог избора обављаће Заштитник грађана и заменици Заштитника грађана који су изабарани на основу Одлуке о заштитнику грађана ("Службени лист општине Зрењанина", бр. 10/03 и "Службени лист града Зрењанина", бр. 24/08 и 9/13).

Члан 50.

Заштитник грађана је обавезан да акт о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места донесе у року од 30 дана од дана избора у складу са одредбама ове Одлуке.

Члан 51.

На све што није регулисано овом Одлуком, а тиче се права, обавеза и одговорности из радних односа примењују се одредбе Закона о радним односима у државним органима.

Члан 52.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу града Зрењанина".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ЗРЕЊАНИН
СКУПШТИНА ГРАДА

Број:

Дана:

ЗРЕЊАНИН

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Радован Булајић

Образложење

Чланом 97. став 1. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Србије", број 129/07) утврђено је да се у јединици локалне самоуправе може установити заштитник грађана који је овлашћен да контролише поштовање права грађана, утврђује повреду учињене актима, радњама или нечињењем органа управе и јавних служби, ако се ради о повреди прописа и општих аката јединица локалне самоуправе, а ставом 3. истог члана Закона утврђено је да се надлежност и овлашћења, начин поступања и избора и престанка дужности заштитника грађана уређује статутом или другим општим актом.

Чланом 104. став 1. Статута града Зрењанина ("Службени лист града Зрењанина", бр. 26/13 - пречишћен текст и 37/13) утврђено је да се у Граду успоставља заштитник грађана као независан и самосталан орган који се стара о остваривању, заштити и унапређењу људских и мањинских права зајемчених Уставом, законом, потврђеним међународним уговорима, општеприхваћеним правилнима међународног права и Статутом Града, а ставом 4. истог члана Статута утврђено је да се надлежност и овлашћења, начин поступања и избора и престанка дужности заштитника грађана, уређују посебном одлуком Скупштине града, у складу са законом.

Заштитник грађана Саша Јанковић упутио је граду Зрењанину и председнику Скупштине града Зрењанина допис број 2285 од 30. јануара 2014. године, у којем се наводи неусклађеност одредби Одлуке о Заштитнику грађана ("Службени лист општине Зрењанин", број 10/03 и "Службени лист града Зрењанина", бр. 24/08 и 9/13) са Законом о заштитнику грађана ("Службени гласник Републике Србије", бр. 79/05 и 54/07), те предлаже измене и допуне наведене одлуке како би иста била у сагласности са Законом а у циљу обезбеђивања равноправне заштите права гарантованих републичким прописима, као и законитог и правилног поступања органа и организација јавне власти.

Како су два пута извршене измене и допуне основног текста наведене одлуке, приступило се доношењу нове Одлуке о заштитнику грађана града Зрењанина.

Доношењу нове Одлуке о заштитнику грађана града Зрењанина приступило се из потребе усклађивања одредби одлуке о избору и престанку функције заштитника грађана за територију града Зрењанина, његовој надлежности и овлашћењу, поступку и начину рада, и другим са одредбама важећег Закона о заштитнику грађана.

Доношењем ове одлуке ставља се ван снаге Одлука о Заштитнику грађана ("Службени лист општине Зрењанин", број 10/03 и "Службени лист града Зрењанина", бр. 24/08 и 9/13).

На основу изнетог, предлаже се Скупштини града Зрењанина да донесе Одлуку о Заштитнику грађана у датом тексту.

Обрадио:

Милош Королија

НАЧЕЛНИК ОДЕЉЕЊА
ЗА ОПШТУ УПРАВУ

Сања Зубанов

НАЧЕЛНИК
ГРАДСКЕ УПРАВЕ
Јасмина Малинић