

На основу члана 31. став 1. тачка 24. Статута града Зрењанина («Службени лист града Зрењанина», број 21/08), Скупштина града Зрењанина, на седници одржаној дана _____ 2012. године, донела је

З А К Љ У Ч А К

1. ПРИХВАТА СЕ План рада Апотеке Зрењанин за 2012. годину.

2. ЗАКЉУЧАК ДОСТАВИТИ:

- Апотеци Зрењанин,
- Одељењу за послове друштвених делатности,
- Одељењу за послове финансија и рачуноводства,
- Служби Скупштине, Градоначелника и Градског већа,
- Архиви.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ЗРЕЊАНИН
СКУПШТИНА ГРАДА
Број:
Дана:
ЗРЕЊАНИН

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Александар Мартон

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
Аутономна Покрајина Војводина
ГРАД ЗРЕЊАНИН
АПOTEKA ЗРЕЊАНИН
Број: 01.2-41/IV-23-2
Дана: 13. 03. 2012. године
ЗРЕЊАНИН

На основу члана 25. став 1. тачка 5) Статута Апотеке Зрењанин, Управни одбор Апотеке Зрењанин на својој седници одржаној дана 13. марта 2012. године доноси следећу

ОДЛУКУ

1. Доноси се ПЛАН РАДА Апотеке Зрењанин за 2012. годину.
2. План рада из става 1. је саставни део ове Одлуке.
3. План рада Апотеке Зрењанин доставити оснивачу – Скупштини града

Зрењанина.



ПРЕДСЕДНИК УПРВНОГ ОДБОРА
Др Јасмина Вујанов

Јасмина Вујанов

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
Аутономна Покрајина Војводина
ГРАД ЗРЕЊАНИН
АПOTEKA ЗРЕЊАН ИН

ПЛАН РАДА
АПOTEKE ЗРЕЊАНИН ЗА 2012. ГОДИНУ

Зрењанин, јануара 2012. године

ПЛАН РАДА АПОТЕКЕ ЗРЕЊАНИН ЗА 2012. ГОДИНУ

I. УВОД

Апотека Зрењанин обавља фармацеутску здравствену заштиту на подручју Града Зрењанина са око 127.000 становника као самостална здравствена установа од 24. 04.1998. године. Апотека послује преко својих 29 огранака (апотека и јединица за издавање готових лекова) од којих 14 у граду Зрењанину и 15 у насељеним местима.

У првој половини 2012. године планира се отварање апотека у насељеним местима: Лукићево, Клек, Фаркаждин и Книћанин. Отварањем ових апотека једино насељено место Тараш није покривено мрежом апотека.

У складу са чланом 264 Закона о здравственој заштити ("Службени гласник РС" број 107/05), Скупштина општине Зрењанин је на седници одржаној дана 17.10. 2006. године, донела Одлуку о преузимању оснивачких права над овом установом ("Службени лист општине Зрењанин" број 13/06).

I. ДЕЛАТНОСТ АПОТЕКЕ:

Делатност Апотеке обухвата:

- 1) промоцију здравља, односно здравствено васпитање и саветовање за очување и унапређење здравља правилном употребом лекова и одређених врста медицинских средстава;
- 2) промет на мало лекова и одређених врста медицинских средстава, а на основу планова за набавку лекова и медицинских средстава за редовне и ванредне потребе;
- 3) праћење савремених стручних и научних достигнућа у области фармакотерапије и пружање грађанима, здравственим радницима, другим здравственим установама и приватној пракси, као и другим заинтересованим субјетима, информација о лековима и одређеним врстама медицинских средстава;
- 4) давање пацијентима савета за употребу лекова и одређених врста медицинских средстава, односно упутства за њихову правилну употребу;
- 5) израду магистралних и галенских лекова;
- 6) снабдевање грађана дечјом храном, дијететским производима, одређеним врстама козметичких и других средстава за заштиту здравља;
- 7) друге послове, у складу са законом.

II. ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА

Апотека Зрењанин организована је у оквиру три сектора:

1. Сектор фармацеутске здравствене делатности;
У овом сектору је 29 огранака (апотека и јединица за издавање готових лекова), служба фармакоинформатике, лабораторија за израду галенских препарата и лабораторија за контролу.
2. Сектор економско-финансијских послова;
3. Сектор правних, кадровских и општих послова.

III. КАДРОВСКА СТРУКТУРА

На дан 31.12.2011. године Апотека је имала 136 стално запослених радника и то:

- 5 дипл. фармацеута специјалиста
- 48 дипл. фармацеута
- 48 фармацеутска техничара
- 1 дипл. правника
- 2 дипл. економиста
- 1 инжењера технологије
- 20 радника са средњом стручном спремом
- 11 неквалификованих радника

Поред стално запослених, на дан 31.12.2011. године раде три дипл. фармацеута и један фармацеутски техничар на одређено време. Обзиром на предстојеће отварање нових апотека и јединица за издавање готових лекова, постоји потреба да се ова четири радника приме на неодређено време.

Са постојећим стањем запослених, уз учестала одсуства запослених због боловања, породилјских одсуства и неге деце, одржава се садашњи обим и постојећа мрежа апотека. Запошљавање нових радника вршиће се селективно и то искључиво стручног кадра основне делатности, једног дипломираног информатичара ради одржавања рачунарске опреме и система и замене запослених на дужем одсуству.

IV. ПЛАН СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА

Основно тежиште стручног рада биће усмерено на реализацију плана и програма континуиране едукације здравствених радника, која је законска обавеза ради обнављања лиценци за самосталан рад.

План и програм континуиране едукације за 2012. годину, на предлог Стручног савета Апотеке Зрењанин утврдиће Директор Апотеке, у складу са:

-Правилником о ближим условима за издавање, обнављање или одузимање лиценце члановима коморе здравствених радника и

-Правилником о ближим условима за спровођење континуиране едукације за здравствене раднике и здравствене сараднике.

Поред тога у 2012. години наставиће се учешће дипл.фармацеута и осталих запослених на конгресима, семинарима и другим облицима стручног усавршавања.

V. ПЛАН ИЗВРШЕЊА УСЛУГА И ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН

Табела 1.

	Корисници	ОСТВАРЕЊЕ 2011		ПЛАН 2012		%	%
		Бр рече пата	Финансиј. средства	Бр рече пата	Финансиј. средства	4:2	5:3
	1	2	3	4	5	6	7
1	ЛЕКОВИ Са Листе лекова - Матична филијала	1.114.314	590.277.000	1.044.930	580.419.000	93,77	98,33
2	Готовинска продаја	-	325.665.000	-	341.948.000	-	105,00
3	Галенси и маг.произ.	-	10.383.000	-	10.902.000	-	105,00
4	Трансв.и др. ниво власти	-	921.000	-	2.300.000	-	249,73
4	Остало	-	7.438.000	-	7.810.000	-	105,00
	УКУПНО	1.114.314	934.684.000	1.144.930	943.379.000	93,77	100,93

Обим здравствених услуга исказан у Плану рада Апотеке Зрењанин заснива се на потребама осигураних лица за услугама фармацеутске здравствене заштите, у оквиру процењених средстава Републичког фонда за здравствено осигурање.

Поред ових средстава планирана су средства и од готовинске продаје која чини 36,25% укупних средстава и чији се раст планира у оквиру пројектоване инфлације.

Овим планом су предвиђена и средства од локалних нивоа власти за потребе завршетка грађевинских објеката за почетак рада нових апотека у износу од 2.300.000 динара.

VI. ПЛАН ИНВЕСТИЦИОНИХ УЛАГАЊА

У току 2012. године планирају се следећа инвестициона улагања:

1. Завршетак инвестиционих улагања и опремања нових апотека – јединица за издавање готових лекова у насељеним местима: ЛУКИЋЕВО, КЛЕК, ФАРКАЖДИН и КНИЋАНИН;

2. Регулисање имовинско-правних односа коришћења пословног простора и припремање инвестиционо-техничке документације реконструкције апотеке „ЦЕНТАР“;

3. Регулисање имовинско-правних односа, санације и израда техничке документације реконструкције објекта у Зрењанину, Гимназијска број 24 (бивша III Здравствене станице);

4. Одржавање Система менаџмента квалитетом ИСО 9001:2008;

5. Сертификација Стандарда ИСО 14001;

6. Набавка опреме Контролне лабораторије Апотеке;

7. Увођење електронског плаћања;

8. Текуће одржавање објеката и опреме Апотеке.

1) Отварање нових апотека

У току 2011. године, из средстава буџета града Зрењанина и из средстава месних заједница изведени су грађевинско-занатски радови на обезбеђењу пословног простора за отварање нових апотека у Лукићеву, Фаркаждину и Книћанину, а при крају су и радови на новом објекту апотеке у Клеку. Почетком године, у првом тромесечју на овим пословним просторима ће бити завршени грађевинско-занатски радови и у апотеци у Клеку, као и опремање намештајем. Апотека има обавезу да обезбеди потребну опрему: рачунарску опрему, фискалне касе, телефонске линије и повезивање са информационом системом Апотеке, затим да обезбеди инвентар и почетне залихе ради добијања сагласности од стране надлежних инспекцијских служби за почетак рада ових апотека.

2. Реконструкција апотеке „Центар“

Стање у апотеци „Центар“ је такво да захтева детаљну реконструкцију, јер је претходна вршена пре више од 30 година.

Извесно да би ова реконструкција захтевала велика средства. Са друге стране евидентан је проблем имовинско правног статуса у погледу даљег коришћења овог објекта, обзиром да се исти користи на основу уговора о закупу. Са друге стране Православна црква полаже право на овај објект у складу са Законом о реституцији, те ће питање даљег коришћења овог пословног простора бити предмет даљих разговора.

Обзиром на дугу традицију рада ове апотеке, на овој локацији, неопходно је током 2012. године:

- регулисати питање дугорочног коришћења овог пословног простора, који се сада користи на основу уговора о закупу са Градом, у договору са оснивачем – градом Зрењанин и Православном црквом;
- након регулисања права коришћења изградити до краја септембра пројектно-техничку документацију и планирати средства за 2013. годину, како из сопствених средстава тако и из буџета Града за наредну годину;
- у оквиру расположивих средстава у току године урадити неопходне радове на текућем одржавању објекта.

3. Реконструкција зграде у Зрењанину, Гимназијска број 24

Зграда бивше III Здравствене станице у Зрењанину, ул. Гимназијска број 24 је у врло лошем стању. У току зиме 2010/2011. године пао је део плафона због лошег стања крова и прокишњавања. У тој згради, према Деобном билансу са Здравственим центром Зрењанин, приликом оснивања Апотеке Зрењанин, Апотека је добила право да настави коришћење дела зграде. Због стања у коме се налази, Апотека користи ове просторије за смештај целокупне архиве и део за магацински простор. Уколико се не би предузеле хитне мере за санацију крова прети опасност даљег урушавања целог објекта.

Поред тога што се овај простор користи и у оваквим условима, Апотека има велике потребе за обезбеђење простора за рад Галенске лабораторије, који према новом Правилнику о условима за израду галенских лекова мора да има најмање 70 квм., затим за измештање појединих служби које раде у скученим условима у апотеци „Центар“.

Стога је потребно у току 2012. године:

- регулисати имовинско-правне односе у погледу коришћења ове зграде;
- у току грађевинске сезоне 2012. године санирати кров и таваницу и
- припремити неопходну техничку документацију за комплетну реконструкцију овог објекта у 2013. години.

4. Одржавање Система менаџмента квалитетом ИСО 9001:2008

Увођење система менаџмента квалитетом ИСО 9001:2008 отпочето је 2009. године, а цео поступак је завршен 2010. године, када је и извршена сертификација.

У току 2012. године треба наставити одржавање и даље усавршавање овог система.

5. Сертификација Стандарда ИСО 14001

У току 2011. године отпочет је поступак увођење Стандарда ИСО 14001 у циљу очувања и одржавања животне средине. У току 2012. године треба завршити овај поступак и обезбедити сертификацију истог.

6. Комплетирање Лабораторије за контролу лекова

Поред набављене опреме Лабораторије за контролу лекова у претходном периоду, потребно је у току 2012. године набавити и преосталу опрему (прецизну електронску вагу, рефрактометар, полариметар и други пратећи инвентар) како би ова служба могла удовољити захтевима за нормалан рад.

7. Увођење електронског плаћања – ИСПП пројекат

Увођење електронског плаћања подразумева комуникацију са Управом за трезор електронским путем. Једна од предности оваквог система је у обављању трансакција са радног места, брзо и ефикасно. Повезивање корисника са једне стране и Управе за трезор са друге стране обезбеђује:

- увид у стање на рачунима;
- преузимање извода и
- припрему и слање електронских налога за плаћање.

Такође, омогућује се коришћење одређених сервиса и производа потребних у свакодневном раду као што су: увид у шифарнике, разна обавештења, упутства и образце које објављује Управа за трезор.

8. Текуће одржавање објеката и опреме

Поред наведених инвестиционих улагања, у току 2012. године, у складу са финансијским могућностима, Апотека ће наставити текуће одржавање пословних просторија, опреме и уређаја.

VII. ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН

За планирање прихода и примања, расхода и издатака на основу којих је припремљен Финансијски план Апотеке Зрењанин, коришћени су параметри:

- висина прихода и примања и расхода и издатака у 2011. години;
- висина планираних средстава од других нивоа власти;
- висина остварених сопствених прихода и примања у 2011. години;

- висина дозначених средстава Републичког фонда за здравствено осигурање – Филијала Зрењанин за 2011. годину;
- смернице из Финансијског плана Републичког фонда за здравствено осигурање;
- висина пројектоване инфлације за 2012. годину;
- обезбеђење средстава за плате и остала лична примања запослених и њихову редовну исплату;
- обезбеђење потребних средстава за енергенте и остале услуге које су неопходне за обављање делатности;
- повећање ликвидности и усклађивање расхода и издатака са оствареним приходима и примањима.

Финансијски план прихода и примања, расхода и издатака према контном оквиру за буџетске кориснике дат је у Табели број 2.

Табела број 2.

ПЛАН ПРИХОДА И ПРИМАЊА РАСХОДА И ИЗДАТАКА

у 000 дин.

Ред бр.	Број конта	О П И С	План 2012	Остварење 2011.	Индекс 4:5	Учешће
1	2	3	4	5	6	7
1.	733100	Приходи из буџета града тек.транс.	2.300	921	249,73	0,25
2.	741400	Приходи од имовин.-имаоца полисе осн.	-	226	-	-
3.	742100	Приходи од тржишних организација	50	42	119,05	0,01
4.	745100	Мешовити и неодређени приходи	500	680	73,53	0,05
5.	771100	Меморандумске ставке	3.000	3.297	90,99	0,33
6.	700000	УКУПНИ ПРИХОДИ	5.850	5.166	113,24	0,64
7.	823100	Примања од робе за даљу продају	909.484	856.733	106,16	99,36
8.		УКУПНИ ПРИХ. И ПРИМАЊА	915.334	861.899	106,20	100,00
9.	411100	Плате и додатак запослених	132.461	126.154	105,00	14,47
10.	412100	Доприноси за пензиско и инва.осигурање	14.569	13.876	105,00	1,59
11.	412200	Допринос за здрав.осигурање	8.145	7.758	105,00	0,89
12.	412300	Допринос за незапосленост	993	946	105,00	0,11
13.	413100	Накнаде у натури	318	303	105,00	0,03
14.	414100	Исплата нак.за време одс.са посла	3.000	3.041	98,65	0,33
15.	414300	Отпремнине и помоћи	1.300	1.364	95,31	0,14
16.	415100	Накнаде за запослене	4.145	3.948	104,99	0,45
17.	416100	Награде бонуси и осл.пос.расхода	2.700	3.762	71,77	0,29
18.	410000	РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	167.631	161.152	104,19	18,31

19.	421100	Трош.платног промета и банка.услуга	4.283	4.115	104,08	0,47
20.	421200	Енергетске услуге	3.292	3.163	104,08	0,36
21.	421300	Комуналне услуге	293	282	103,90	0,03
22.	421400	Услуге комуникација	1.592	1.530	104,05	0,17
23.	421500	Трошкови осигурања	1.231	1.183	104,06	0,13
24.	421600	Закуп имовине и опреме и остали трош.	375	360	104,17	0,04
25.	422100	Трошкови службених путовања	940	903	104,10	0,10
26.	423200	Компјутерске услуге	343	330	103,94	0,04
27.	423300	Услуге за образовање и усавр.запослених	624	600	104,00	0,07
28.	423400	Услуге информисања и штампања	183	174	104,02	0,02
29.	423500	Стручне услуге	2.858	2.746	104,08	1,31
30.	423600	Услуге за дом. и угос.	197	188	104,79	0,02
31.	423700	Репрезентација	131	126	103,97	0,01
32.	423900	Остале опште услуге	1.414	1.359	104,05	0,15
33.	424200	Услуге образ.,културе и спорта	-	-	-	-
34.	424300	Медицинске услуге	467	449	104,01	0,05
35.	424900	Остале специјализоване услуге	-	-	-	-
36.	425100	Текуће одржав. зграде	500	392	127,55	0,05
37.	425200	Текуће одржавање опреме	755	755	100,00	0,08
38.	426100	Административни материјал	90	73	123,29	0,01
39.	426300	Матер. за образ. и усавршавање запосл.	600	595	100,84	0,07
40.	426400	Материјал за лабораторију	-	-	-	-
41.	426400	Материјал за саобраћај	481	463	103,89	0,05
42.	426800	Материјал за одржавање хигијене	539	518	104,05	0,06
43.	426900	Материјал за посебне намене	1.703	1.636	104,10	0,19
44.	420000	УКУПНО ЗА КОРИШ. УСЛУГА И РОБА	22.886	21.930	104,36	2,50
45.	431100	Зграде и грађевински објекти	-	110	-	-
46.	431200	Машине и опрема	-	660	-	-
47.	431300	Остала основна средства	-	17	-	-
48.	430000	УПОТРЕБА ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА	-	787	-	-
49.	460000	Остале текуће дотације и трансвери	563	563	100,00	0,06
50.	470000	Накнада из буџета у случају инвалид.	-	-	-	-
51.	440000	УКУПНО	-	-	-	-
52.	480000	ОСТАЛИ РАСХОДИ	200	399	-	0,02
53.	400000	ТЕКУЋИ РАСХОДИ - УКУПНО	191.280	184.831	103,38	20,90
54.	511200	Изградња зграде и објекта	6.300	605	1.041,32	0,69
55.	512100	Опрема за саобраћај	-	-	-	-
56.	512200	Административна опрема	1.150	384	-	0,07

57.	513100	Остале некрет.опрема и нематер.имовина	170	173	98,27	0,02
58.	510000	УКУПНО ЗА ОСНОВНА СРЕДСТВА	7.620	1.161	656,33	0,77
59.	522100	Залихе материјала	2.126	2.062	103,10	0,23
60.	522300	Залихе робе за даљу продају	714.308	676.068	105,66	78,08
61.	520000	УКУПНО ЗАЛИХЕ	716.434	678.130	105,65	78,31
62.	500000	ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАН. ИМОВИНУ	724.054	679.294	106,59	93,82
63.		УКУПНО РАСХОДИ И ИЗДАЦИ	915.334	864.125	105,93	100,00
64.		Вишак прих.и примања - буџет.суфцит	-	-	-	-
65.		Мањак прих.и прим. - буџет.дефицит	-	2.226	-	-

ВД ДИРЕКТОРА АПОТЕКЕ
 Мr рh Зорица Ковачевић

ПРЕДСЕДНИК
 УПРАВНОГ ОДБОРА,
 др Јасмина Вујанов