

На основу члана 48. тачка 13. Статута града Зрењанина ("Службени лист града Зрењанина", број 21/08) и члана 16. став 2. Одлуке о Градској управи града Зрењанина ("Службени лист града Зрењанина", бр. 24/08, 32/08, 6/09 и 14/09), Градско веће дана \_\_\_\_\_ 2009. године, донело је

**Р Е Ш Е Њ Е**  
**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРАВИЛНИК О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА**  
**ПРАВИЛНИКА О УНУТРАШЊОЈ ОРГАНИЗАЦИЈИ И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ**  
**РАДНИХ МЕСТА У ГРАДСКОЈ УПРАВИ ГРАДА ЗРЕЊАНИНА**

**I**

**ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ** на Правилник о изменама и допунама Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у Градској управи града Зрењанина, који је донео начелник Градске управе дана 08.02.2010. године под бројем: 110-3/10-IV-07-02.

**II**

**РЕШЕЊЕ СА ПРАВИЛНИКОМ ДОСТАВИТИ:**

1. Начелнику Градске управе,
2. Кабинетима, Одељењима и Службама у саставу Градске управе,
3. Одсеку за нормативно-правне послове,
4. Одсеку за радне односе и
5. А р х и в и.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ГРАД ЗРЕЊАНИН  
ГРАДСКО ВЕЋЕ  
Број:  
Дана:  
ЗРЕЊАНИН

ПРЕДСЕДНИК  
ГРАДСКОГ ВЕЋА  
Др Милета Михајлов

На основу члана 59. став 2. у вези са чланом 66. став 7. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/07), члана 67. став 2. Статута града Зрењанина ("Службени лист града Зрењанина", број 21/08) и члана 16. став 2. Одлуке о Градској управи града Зрењанина ("Службени лист града Зрењанина", број 24/08, 32/08, 6/09 и 14/09), начелник Градске управе, дана 08.02.2010. године донео је

## **П Р А В И Л Н И К**

### **О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ПРАВИЛНИКА О УНУТРАШЊОЈ ОРГАНИЗАЦИЈИ И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ РАДНИХ МЕСТА У ГРАДСКОЈ УПРАВИ ГРАДА ЗРЕЊАНИНА**

#### **Члан 1.**

У Правилнику о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у Градској управи града Зрењанина број: 110-16/09-IV-07-02 од 25.12.2009. године, са изменама и допунама Правилника број: 110-1/10-IV-07-02 од 20.01.2010. године, у члану 21. код укупног броја извршилаца, број: "402" замењује се бројем: "401", а код прегледа организационих јединица са бројем извршилаца:

- код редног броја 1. КАБИНЕТ ГРАДОНАЧЕЛНИКА, број извршилаца: "7" замењује се бројем: "8",

- код редног броја 7. ОДЕЉЕЊЕ ЗА ПОСЛОВЕ ОПШТЕ УПРАВЕ, број извршилаца: "47½" замењује се бројем: "48½",

- код редног броја 13. СЛУЖБА ЗА ПОСЛОВЕ МЕСНИХ КАНЦЕЛАРИЈА И ДРУГЕ ПОСЛОВЕ, број: "31½" замењује се бројем: "33½",

- код редног броја 14. СЛУЖБА ЗА ПОСЛОВЕ ОБЕЗБЕЂЕЊА И ПОМОЋНО-ТЕХНИЧКЕ ПОСЛОВЕ, број : "43" замењује се бројем: "38".

#### **Члан 2.**

У члану 22. у Табеларном прегледу радних места са бројем извршилаца и условима за њихово обављање, у **1. Кабинету Градоначелника**, после радног места под редним бројем 4. додаје се ново радно место под редним бројем 5. које гласи:

"

5.	Послови Канцеларије за младе	1	IV степен, Средња техничка школа	најмање 1 година	Положен стручни испит за рад у органима државне управе
----	------------------------------	---	----------------------------------	------------------	--

"

- радна места под досадашњим редним бројевима 5, 6. и 7. постају радна места под редним бројевима 6, 7. и 8.

У истом члану, у Табеларном прегледу радних места са бројем извршилаца и условима за њихово обављање, у **7. Одељењу за послове опште управе**, у 7.1 Одсеку за управно-правне послове и послове матичара, код радног места под редним бројем 9. Дактилограф I, у рубрици Посебни услови, после речи: "способности" брише се везник: "и", а после речи: "месеца" додају се речи: "и познавање рада на рачунару".

- у истом Одељењу, у 7.4 Одсеку за послове писарнице и пријем странака, код радног места под редним бројем 28. Достављач III, у рубрици број извршилаца, број: "1" замењује се бројем: "2".

У истом члану, у Табеларном прегледу радних места са бројем извршилаца и условима за њихово обављање, у **12. Служби Скупштине, Градоначелника и Градског већа**, у 12.2 Одсеку за дактилографске послове, код радног места под редним бројем 9. Дактилограф II, у рубрици Посебни услови, после речи: "способности" брише се везник: "и", а после речи: "месеца" додају се речи: "и познавање рада на рачунару".

У истом члану, у Табеларном прегледу радних места са бројем извршилаца и условима за њихово обављање, у **13. Служби за послове месних канцеларија и друге послове**, у 13.1 Одсеку за послове месних канцеларија, после радног места под редним бројем 23. додаје се ново радно место под редним бројем 24. које гласи:

"

24.	Достављач II у Месним канцеларијама	1	III степен, свих врста, позивно усмерено образовање и васпитање свих врста		
-----	-------------------------------------	---	--	--	--

"

- радно место под досадашњим редним бројем 24. Достављачи у месним канцеларијама, мења се и гласи:

"

25.	Достављач III у Месним канцеларијама	5	Основна школа		
-----	--------------------------------------	---	---------------	--	--

"

- радна места под досадашњим редним бројевима 24, 25, 26, 27, 28. и 29. постају радна места под редним бројевима 25, 26, 27, 28, 29. и 30.

У истом члану, у Табеларном прегледу радних места са бројем извршилаца и условима за њихово обављање, у **14. Служби за послове обезбеђења и помоћно-техничке послове**, у 13.2 Одсеку за помоћно-техничке послове, код радног места под редним бројем 13. Помоћни радник II, у рубрици број извршилаца, број: "2" замењује се бројем: "1".

- код радног места под редним бројем 14. Помоћни радник III, у рубрици број извршилаца, број: "2" замењује се бројем: "5".

- радно место под редним бројем **15. Радник на одржавању хигијене**, брише се, а радна места под редним бројевима 16, 17, 18. и 19. постају радна места под редним бројевима 15, 16, 17. и 18.

#### Члан 4.

У члану 23. код назива радних места са описом послова и задатака, у **1. Кабинету Градоначелника**, после радног места под редним бројем 4. додаје се ново радно место под редним бројем 5. које гласи:

## "5. ПОСЛОВИ КАНЦЕЛАРИЈЕ ЗА МЛАДЕ

### **Опис послова и задатака:**

Учествује у процесу успостављања и спровођења политике младих и врши истраживања којима се идентификују потребе и проблеми младих на локалном нивоу, води базу података организација младих (невладине организације младих, неформалне групе, подмладци политичких партија, ђачки парламенти и др.), сарађује са надлежним министарством, владиним структурама, градским службама, јавним установама и институцијама које се баве младима (Центар за социјални рад, Национална служба за запошљавање, школе, здравствене институције и др.), другим канцеларијама за младе, приватним сектором, медијима, организацијама и удружењима младих. Организује састанке са Градским саветом за младе у току процеса израде и имплементације ЛПAM-а и са истим учествује у креирању одлука о стипендирању ученика и студената. Организује активности у омладинском клубу/простору за младе, креира програме обуке младих, програме везане за културу, уметност, спорт и слободно време младих, врши информисање младих о могућностима интернационалних размена и едукативних путовања, промовише активности Канцеларије за младе путем кампања и округлих столова, пише пројекте и проналази алтернативне начине финансирања програма за младе. Врши и друге послове по налогу Градоначелника, начелника Градске управе и шефа Кабинета Градоначелника.

Запосленом који се распоређује на наведено радно место утврђује се одговарајуће звање у складу са условима одређеним овим Правилником."

У истом члану, радна места под досадашњим редним бројевима 5, 6. и 7. постају радна места под редним бројевима 6, 7. и 8.

### **Члан 5.**

У члану 34. код назива радних места са описом послова и задатака у **13. Служби за послове месних канцеларија и друге послове**, после радног места под редним бројем 23. додаје се нов назив радног места са описом послова и задатака под редним бројем 24. који гласи:

### **"24. ДОСТАВЉАЧ II У МЕСНИМ КАНЦЕЛАРИЈАМА**

#### **Опис послова и задатака:**

Врши евиденцију за достављање, врши достављање писмена грађанима, предузећима, установама и организацијама. Врши и друге помоћно-техничке послове, као и друге послове из делокруга Службе по налогу шефа Месне канцеларије, шефа Одсека и руководиоца Службе."

У истом члану, назив и редни број радног места под досадашњим редним бројем 24. мења се и гласи: **"25. ДОСТАВЉАЧ III У МЕСНИМ КАНЦЕЛАРИЈАМА"**.

У истом члану, радна места под досадашњим редним бројевима 25, 26, 27, 28. и 29. постају радна места под редним бројевима 26, 27, 28, 29. и 30.

#### **Члан 6.**

У члану 35. код назива радних места са описом послова и задатака у **14. Служби за послове обезбеђења и помоћно-техничке послове**, назив радног места са описом послова и задатака: "15. Радник на одржавању хигијене", брише се.

У истом члану, радна места под редним бројевима 16, 17, 18. и 19. постају радна места под редним бројевима 15, 16, 17. и 18.

#### **Члан 7.**

Овај Правилник ступа на снагу наредног дана од дана добијања сагласности од стране Градског већа.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ГРАД ЗРЕЊАНИН  
**ГРАДСКА УПРАВА**  
Број: 110-3/10-IV-07-02  
Дана: 08.02.2010. године  
ЗРЕЊАНИН

НАЧЕЛНИК  
ГРАДСКЕ УПРАВЕ  
Александра Одавић Мак