

На основу члана 48. тачка 8. и члана 108. став 3. Статута града Зрењанина ("Службени лист града Зрењанина", број 21/08) и члана 17. Правилника о раду регистра формалности број IV-10-01-110-21 који је донео начелник Градске управе дана 24.12.2008. године, Градско веће на седници одржаној дана _____ године донело је

ЗАКЉУЧАК

1. УСВАЈА СЕ захтев број: 36/10-IV-16-00 од 02.03.2010. године Службе за пореску управу Градске управе града Зрењанина за регистрацију формалности "Пријава за утврђивање локалне комуналне таксе".

2. ЗАКЉУЧАК ДОСТАВИТИ:

- Радном телу за регулаторну реформу,
- Служби за пореску управу и
- Архиви.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ЗРЕЊАНИН
ГРАДСКО ВЕЋЕ
Број:
Дана:
ЗРЕЊАНИН

**ПРЕДСЕДНИК
ГРАДСКОГ ВЕЋА**
Др Милета Михајлов

Образложење

Одредбама члана 48. тачка 8. Статута града Зрењанина ("Службени лист града Зрењанина", број 21/08) утврђена је надлежност Градског већа да образује стручна саветодавна радна тела за поједине послове из своје надлежности а одредбама члана 108. став 3. Статута прописано је да Градско веће доноси пословник, наредбе, упутства, решења и закључке.

Одредбама Правилника о раду регистра формалности број IV-10-01-110-21 (у даљем тексту: Правилник) који је донео начелник Градске управе дана 24.12.2008. године, прописано је да Радно тело за регулаторну реформу доноси мишљење за сваки поднети захтев за регистрацију, измену или брисање формалности из регистра које подносе организационе јединице Градске управе.

У Правилнику је прописано да Радно тело за регулаторну реформу позитивно мишљење заједно са захтевом и прилозима доставља Градском већу на разматрање и одлучивање а које доноси одлуку о усвајању или одбијању захтева.

Како је захтев број: 36/10-IV-16-00 од 02.03.2010. године Службе за пореску управу Градске управе града Зрењанина за регистрацију формалности "Пријава за утврђивање локалне комуналне таксе" оправдан и у складу са одредбама Правилника предлаже се Градском већу да донесе Закључак у датом тексту.

ОБРАДИЛА:

Персида Стојановић

НАЧЕЛНИК
ОДЕЉЕЊА ЗА ПОСЛОВЕ ОПШТЕ УПРАВЕ
Златимир Момиров

НАЧЕЛНИК
ГРАДСКЕ УПРАВЕ
Александра Одавић-Мак

На основу члана 9. став 2. и члана 15. Правилника о раду регистра формалности број: IV-10-01-110-21 који је донео начелник Градске управе дана 24.12.2008. године, Радно тело за регулаторну реформу на састанку одржаном дана 03.03.2010. године донело је следеће

М И Ш Л Ћ Е Њ Е

ДАЈЕ СЕ ПОЗИТИВНО МИШЉЕЊЕ на захтев број: 36/10-IV-16-00 од 02.03.2010. године Службе за пореску управу Градске управе града Зрењанина за регистрацију формалности "Пријава за утврђивање локалне комуналне таксе" и доставља Градском већу на разматрање и одлучивање.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ЗРЕЊАНИН
ГРАДСКО ВЕЋЕ
Радно тело за регулаторну реформу
Број: 033-1/10-5-III
Дана: 03.03.2010. године
ЗРЕЊАНИН

КООРДИНАТОР РАДНОГ ТЕЛА
Александра Одавић-Мак

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ЗРЕЊАНИН
ГРАДСКА УПРАВА

Број: 36/10-IV-16-06
Дана: 02.03.2010



ЗАХТЕВ ЗА

- ☒ РЕГИСТРАЦИЈУ ФОРМАЛНОСТИ
- ☐ ИЗМЕНУ ФОРМАЛНОСТИ
- ☐ БРИСАЊЕ ФОРМАЛНОСТИ

| | |
|------------------------------------|--|
| Назив веће организационе јединице: | Служба за послове управу града Зрењанина |
| Назив мање организационе јединице: | |

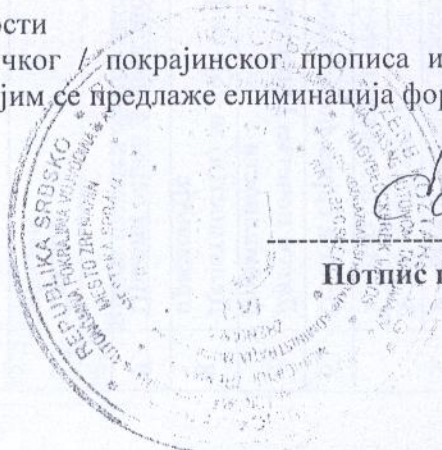
Уз захтев је потребно приложити:

① Регистрација/измена формалности:

- Копија републичког / покрајинског прописа или нацрт / предлог градског акта којим се предлаже регистрација / измена формалности
- Образац
- образац прописан републичким / покрајинским прописом или
- предлог обрасца локалне самоуправе или
- постојећи образац локалне самоуправе (само у случају измене формалности)

2. Елиминација формалности

- Копија републичког / покрајинског прописа или нацрт / предлог градског акта којим се предлаже елиминација формалности



[Handwritten signature]

Потпис подносиоца захтева

| ЗАХТЕВ ЗА РЕГИСТРАЦИЈУ / ИЗМЕНУ ФОРМАЛНОСТИ | | | | | |
|---|---|--|---|--------------------------------|---|
| 1. | Назив формалности | П Р И Ј А В А ЗА УТВРЂИВАЊЕ ЛОКАЛНЕ КОМУНАЛНЕ ТАКСЕ | | | |
| 2. | Регистрациони број формалности (попуњава се у случају измене формалности) | | | | |
| 3. | Назив надлежне организационе јединице која подноси захтев | Служба за пореску управу | | | |
| 4. | Разлог подношења захтева за регистрацију/измену формалности | Ступање на снагу Одлуке о локалним комуналним таксама од 19.02.2010.год | | | |
| 5. | Контакт подаци: | | | | |
| | ➤ Контакт особа: | Николина Шерфезе | | | |
| | ➤ Број телефона / факса: | тел. 023/566-020 лок/176, тел/факс 023/564-592 | | | |
| | ➤ Е-mail адреса: | poreska.uprava@zrenjanin.rs | | | |
| | ➤ Веб сајт града за преузимање обрасца | www.zrenjanin.rs | | | |
| 6. | Опис и сврха формалности | Утврђивање обавезе за локалне комуналне таксе | | | |
| 7. | Датум почетка / престанка примене формалности | 27.02.2010.год. Одлуком олокалним комуналним таксама од 19.02.2010.год. | | | |
| 8. | Делатност(и) за које се формалност примењује | Инспекцијски Предмети Контроле | | | |
| 9. | Правни основ формалности | Одлука о локалним комуналним таксама (Сл.лист града Зрењанина 1/2010) | | | |
| 10. | Такса/е | Р.бр. | Назив таксе | Износ таксе | Број рачуна |
| | | 1. | | | |
| | | 2. | | | |
| 11. | Накнада | Р.бр. | Назив накнаде | Износ накнаде | Број рачуна |
| | | | | | |
| | | | | | |
| 12. | Информације које се траже од странке | 1. Назив (предузећа, радње) 2. ПИБ, Матични број (предузећа, радње) 3. Адреса (седиште) 4. Подаци о одговорном лицу / власнику радње (Име и презиме, ЈМБГ, Адреса) 5. Претежна делатност (шифра и назив) 6. Датум уписа у регистар 7. Текући рачун, банка 8. Величина правног лица 9. Особа за контакт (тел). 1. ... | | | |
| 13. | Документа која се траже од странке | Р.бр | Назив док. | Форма док. | Институција |
| | | | 1. Решење из регистра за привредне субјекте и | 1. фотокопија 2. фотокопија | 1. АПР или други регистри 2. привредно друштво |

| | | | | | |
|-----|------------------------------------|---|---|--|--|
| | | | пословне јединице(за предузетнике) 2.Одлука о отварању сваке пословне јединице (за привредна друштва) 3. Уговор о закупу пословног простора или власнички лист 4. Одлука о разврставању правног лица (велико, средње,мало) 5.Доказ о извршеној регистрацији (ПИБ) | 3.фотокопија 4.фотокопија 5.фотокопија | 3.привредно .друштво/предузетник/физичко лице 4.привредно друштво 5.ПИБ регистар |
| 14. | Рок за решавање формалности | 30 дана | | | |
| 15. | Образац | <input type="checkbox"/> образац дат републичким/покрајинским прописом <input checked="" type="checkbox"/> предлог обрасца локалне самоуправе <input type="checkbox"/> постојећи образац локалне самоуправе (само у случају измене формалности) | | | |
| 16. | Време важења формалности | према Одлуци о локалним комуналним таксама | | | |