

На основу Правилника о суфинансирању мера енергетске санације стамбених зграда, породичних кућа и станова („Службени лист града Зрењанина“ број 17/21) и Одлуке Градског веће града Зрењанина о расписивању Јавног позива за учешће домаћинстава у спровођењу мера енергетске санације број 06-108-4/21-III од 13.08.2021. године, град Зрењанин

расписује
ЈАВНИ ПОЗИВ

за суфинансирање мера енергетске санације на породичним кућама и на становима територије града Зрењанина за 2021. Годину

I УСЛОВИ ПРИЈАВЕ НА ПОЗИВ

Право учешћа на конкурсима имају грађани који испуњавају следеће услове:

- 1) Да је подносилац пријаве власник са местом пребивалишта у породичној кући или стану за који подноси пријаву (према решењу за порез или фотокопију личне карте),
- 2) да поседује један од следећих доказа за стамбени објекат:
 - * препис листа непокретности (да је објекат изграђен пре доношења прописа о изградњи, да је објекат преузет из земљишне књиге, уписан по закону о закоњењу или објекат има употребну дозволу.
 - * употребну дозволу (ако није спроведено у катастру)
 - * решење о озакоњењу (ако није спроведено у катастру)
- 3) Приликом учешћа грађани се опредељују само за једну меру (замену столарије, или замену котла).

Право учешћа на јавном позиву немају:

- * власници који не живе у кући или стану за који подносе пријаву
- * власници стамбених објеката који су у претходном периоду користили средства Града за сличне активности и иста оправдали и
- * власници стамбених објеката који су у претходне две године после достављања решења о додели бесповратних средстава за сличне активности одустали од спровођења активности.
- * Власници који су се пријавили за обе мере

II МАКСИМАЛНА ВИСИНА СРЕДСТАВА НАМЕЊЕНА ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ У ОКВИРУ ОВОГ ЈАВНОГ ПОЗИВА:

A. ЗА ЗАМЕНУ (НАБАВКУ И УГРАДЊУ) ПРОЗОРА И СПОЉНИХ ВРАТА СА ПРАТЕЋИМ ГРАЂЕВИНСКИМ РАДОВИМА МАКСИМАЛНО УЧЕШЋЕ ГРАДА ЗРЕЊАНИНА ЈЕ:

Б.1. ЗА ГРАЂАНЕ ВЛАСНИКЕ ПОРОДИЧНИХ КУЋА ИЛИ СТАНОВА

- Максимално учешће Града и Републике Србије је 100.000 динара са ПДВ-ом по пријави, односно до 50% укупне вредности радова по пријави са ПДВ-ом.

Укупна планирана средства града Зрењанина и министарства за ову меру су 12.500.000 динара.

Напомене:

-Максимално учешће града Зрењанина не може прећи 50% укупног износа са ПДВ-ом

- износи суфинансирања за наведене мере су прописани у Члану.6 Правилника о суфинансирању мера енергетске санације стамбених зграда, породичних кућа и станова (Прилог 4).

- минималним техничким карактеристике су (U – коефицијент прелаза топлоте): $U \leq 1,5$ W/m²K за прозоре

и балконска врата, $U \leq 1,6$ W/m²K за спољна врата

-Средства се неће одобравати за набавку и уградњу појединачних прозора и врата већ замена прозора и врата мора бити комплетна за етажу, стан или кућу

В. ЗА ЗАМЕНУ (НАБАВКУ И ИНСТАЛАЦИЈУ) КОТЛОВА, НА ПРИРОДНИ ГАС У ПОРОДИЧНИМ КУЋАМА КОЈЕ ПОСЕДУЈУ СИСТЕМ ЦЕНТРАЛНОГ ГРЕЈАЊА МАКСИМАЛНО УЧЕШЋЕ ГРАДА ЗРЕЊАНИНА ЈЕ:

В.1 ЗА ГРАЂАНЕ ВЛАСНИКЕ ПОРОДИЧНИХ КУЋА ИЛИ СТАНОВА

- Максимално учешће Града и Републике Србије је до 70.000 динара са

ПДВ-ом по пријави за котлове на гас, односно до 50% укупне вредности радова по пријави ПДВ-ом.

Напомене:

- Максимално учешће града не може прећи 50% укупног износа са ПДВ-ом

- Прихватљива цена котла је цена основне верзије за ову меру са ПДВ-ом

-износи суфинансирања за наведене мере су прописани у Члану.6 Правилника о суфинансирању мера енергетске санације стамбених зграда, породичних кућа и станова (Прилог 4).

-СВЕ ПРЕКО ГОРЕ НАВЕДЕНИХ МАКСИМАЛНИХ ИЗНОСА

СРЕДСТАВА СУФИНАНСИРАЊА ГРАДА ЗРЕЊАНИНА СНОСИ

ПОДНОСИЛАЦ ПРИЈАВЕ. (НА ПРИМЕР ПОДНОСИЛАЦ ПРИЈАВЕ СЕ МОЖЕ

ОПРЕДЕЛИТИ И ЗА СКУПЉЕ ПРОЗОРЕ С ТИМ ДА РАЗЛИКУ У ЦЕНИ СНОСИ

ПОДНОСИЛАЦ ПРИЈАВЕ.)

III НЕПРИХВАТЉИВИ ТРОШКОВИ

Трошкови који неће бити финансирани јавним конкурсом су за:

- *рефундацију трошкова за већ набављену опрему и извршене услуге (плаћене или испоручене), односно, не прихватају се трошкови радова, набавке материјала и који настану пре првог обиласка Комисије за преглед и оцену поднетих захтева за суфинансирање пројеката енергетске ефикасности.

- *Трошкови у вези са одобравањем и спровођењем кредитног задужења: трошкови одобравања кредита, трошкови камата, трошкови кредитног бироа, трошкови осигурања кредита и сл.
- *Набавка опреме коју подносилац захтева за бесповратна средства сам производи или за услуге које подносилац захтева сам извршава
- *Други трошкове који нису у складу са мерама енергетске санације.

IV ОБАВЕЗНА ДОКУМЕНТАЦИЈА УЗ ПРИЈАВУ НА ЈАВНИ ПОЗИВ

А) За грађане власнике породичних кућа или станова пријава мора да садржи:

- 1) потписан и попуњен Пријавни образац (Прилог 1,) за суфинасирање мера енергетске ефикасности, прилог о стању станова и породичних кућа (Прилог 2) и изјаве;
- 2) фотокопију личне карте са адресом пребивалишта или прочитана лична карта подносиоца захтева;
- 3) фотокопије личних карата, односно, здравствене књижице или извод из књиге рођених (за малолетна лица);
- 4) предрачун (профактура) са количином и ценом за опрему са уградњом коју грађанин добија од једног од привредних субјеката(извођача радова) са листе (Прилог 3) коју је објавио Град Зрењанин а коју грађанин изабере са листе
- 5) копију решења о утврђивању пореза на имовину за претходну годину (ради утврђивања тачне површине) односно фотокопију купопродајног уговора уколико је купопродаја извршена у претходних годину дана;
- 6) фотокопију рачуна за утрошену електричну енергију за стамбени објекат за који се конкурише за претходни месец (у односу на месец конкурисања)
- 7) уколико се објекат води као споменик културе, доставити сагласност Завода за заштиту споменика културе Зрењанина (www.zrenjaninhertiage.rs)
- 8) да поседује један од следећих доказа за стамбени објекат:
 - * препис листа непокретности
 - * употребну дозволу
 - * да је објекат изграђен пре доношења прописа о изградњи, или да је објекат преузет из земљишне књиге.
 - * решење о озакоњењу.
- 9) Фотокопију Решења о одобрењу за прикључење, фотокопију уговора о прикључењу на дистрибутивну гасну мрежу, или фотокопију последњег рачуна за гас (**само за меру**

замене котла).

Б) Документација која се даје на увид Комисији приликом обиласка објекта: Грађевински пројекат објекта (уколико постоји).

В) Документација која се доставља након потписивања Уговора и завршетка радова:

Након завршетка радова потребно је да крајњи корисник достави доказ о уплати целокупног сопственог удела у финансирању мере (признаница/рачун) привредном субјекту (извођачу радова).

V ПРЕУЗИМАЊЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ ЗА ЈАВНИ ПОЗИВ

Конкурсна документација за Јавни позив може се преузети на интернет страници града Зрењанина, www.zrenjanin.rs или на адреси Слободана Бурсаћа 4. (инфо пулт) или у месним канцеларијама.

- Комплетан текст Јавног позива,
- Прилог 1 - Пријавни образац
 - Прилог 2- Прилог о стању станова и породичних кућа
- Прилог 3 – Листа фирми/привредних субјеката са које грађани изабирају једну фирму за одговарајућу меру од које морају да прибаве предрачун са ценом и количином опреме и уградњу. Овај предрачун је обавезно поднети уз пријаву.
 - Прилог 4-правилник
- Изјава 1 – сагласност о обради личних података и прибављању решења о утврђивању пореза на имовину за претходну годину
- Изјава 2 – о пребивалишту, боравишту на адреси и претходном коришћењу средстава подршке града

VI МЕСТО И РОК ДОСТАВЉАЊА ПРИЈАВА

Рок за подношење пријава је 21 дан од дана објављивања на званичној интернет страници и огласној табли града Зрењанина,

Конкурс је отворен до 03.09.2021. Године.

Попуњени, оверени и одштампани пријавни образац у три примерка (један оригинал и две копије) и пратећа документација достављају се у затвореној коверти са назнаком:

**„ПРИЈАВА ЗА ЈАВНИ ПОЗИВ ЗА УЧЕШЋЕ ГРАЂАНА И У СПРОВОЂЕЊУ
МЕРА ЕНЕРГЕТСКЕ САНАЦИЈЕ – НЕ ОТВАРАТИ“,**

-Са пуном адресом пошиљаоца на полеђини коверте.

-Пријава се предаје лично на писарници Градске управе града Зрењанин, или

препоручено поштом на адресу:

Град Зрењанина

Комисија за преглед и оцену поднетих захтева за суфинансирање мера енергетске санације

Ул. Трг Слободе бр. 10 Зрењанин.

За све додатне информације и обавештења у вези Јавног позива можете се обратити на контакт телефон 066/866-06-07 и електронску адресу: Е-mail: energetska.sanacija@grad.zrenjanin.rs или лично на адреси Слободана Бурсаћа 4 (инфо пулт) Зрењанин

Сва питања и одговори биће објављени на интернет страници града Зрењанин, линк: www.gradzrenjanin.rs

Благовременом доставом сматра се препоручена пошиљка предата пошти најкасније до истека последњег дана утврђеног рока за предају конкурсне документације (печат поште), без обзира на датум приспећа. Пријаве послате на било који други начин неће бити узете у разматрање. **Неблаговремене и непотпуне пријаве се неће разматрати.**

Пријава ће се сматрати неуредном ако у достављеној писаној форми недостаје било који документ из одељка IV. Јавног позива и у том случају решењем ће бити Одбачена.

Пријаве са документацијом чија садржина није у складу са Јавним позивом се не оцењују и решењем ће бити одбијене.

VII. КРИТЕРИЈУМИ ЗА ИЗБОР ПРОЈЕКТА КРАЈЊИХ КОРИСНИКА ПОРОДИЧНИХ КУЋА И СТАНОВА

Евалуација пријаве подносиоца ће се вршити у складу са Правилником усвојеним од стране Града.

VIII. НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ ДОДЕЉЕНИХ СРЕДСТАВА

Град Зрењанин ће вршити пренос средстава искључиво директним корисницима (привредним субјектима – фирмама које реализују мере, а након што појединачни крајњи корисник (грађанин) изврши уплату директном кориснику целокупну своју обавезу и након завршетка реализације мере.

Услов да се пренесу средства директном кориснику је потврда Комисије да су

радови изведени како је предвиђено предмером и предрачуном који је грађанин предао када се пријавио за меру као и у складу са записником Комисије приликом првог изласка.

Крајњи Корисник мора имати уредну документацију које ће доставити надлежној комисији.

Крајњи корисник ће сам сносити трошкове изведених радова који буду већи од износа субвенције наведене у одељку II (максималног износа учешћа ЈЛС).

Контролу извршења уговорених обавеза извршиће Комисија.

Уколико Корисник средстава није средства наменски утрошио, или радови нису изведени у складу са предрачуном који је крајњи корисник поднео приликом пријаве, ЈЛС неће уплатити средства додељена јавним позивом.

Уколико приликом обиласка објекта подносиоца пријаве ради евалуације пријаве у циљу оцене почетног стања објекта и веродостојности података из поднете пријаве се констатује да подаци нису истинити, подносилац ће бити дисквалификован.

Уколико из неког разлога крајњи корисник не може да реализује набавку од одабраног директног корисника, има право да изврши набавку од другог директног корисника са листе и да о томе, пре реализације набавке, обавести Комисију и достави јој нову профактуру/предрачун, с тим да износ не може бити већи од одобреног.

IX. ОЦЕЊИВАЊЕ, УТВРЂИВАЊЕ ЛИСТЕ И ИЗБОР КРАЈЊИХ КОРИСНИКА

Оцењивање и рангирање пројеката грађана и стамбених заједница, врши се применом критеријума из члана 26. Правилника.

Комисија разматра пријаве и у складу са условима из члана 26. Правилника, утврђује прелиминарну ранг листу крајњих корисника за сваку меру на основу бодовања према критеријумима из члана 26. Правилника.

Листу из става 2. овог одељка Комисија објављује на огласној табли Града Зрењанина и званичној интернет страници града Зрењанина.

Подносиоци пријава имају право увида у поднете пријаве и приложену документацију по утврђивању листе из става 2. овог одељка у року од три дана од дана објављивања листе.

На листу из става 2. овог одељка подносиоци пријава имају право приговора Комисији у року од осам дана од дана њеног објављивања. Приговор се подноси на писарницу ЈЛС.

Комисија је дужна да размотри поднете приговоре на листу из става 2. овог одељка као и да донесе одлуку о приговору, која мора бити образложена, у року од 15 дана од дана његовог пријема и на основу донетих одлука донесе ревидирану прелиминарну листу.

На основу листе из става 6. овог одељка Комисија врши теренски обилазак ради увида у стање стамбених објеката са те листе закључно са редним бројем подносиоца пријаве до којег су обезбеђена укупна средства за субвенционисање.

Уколико је Комисија приликом теренског обиласка из става 7. овог одељка утврдила да је подносилац пријаве дао неистините податке у пријави Комисија га елиминира из ревидиране прелиминарне листе и уместо њега спроводи теренски

обилазак првог следећег на листи код кога није вршен теренски обилазак.

Приликом теренског обиласка уз обавезно присуство подносиоца захтева комисија сачињава записник у два примерка, при чему један остаје подносиоцу пријаве, а један задржава Комисија. У записнику Комисија потврђује да ли су мере наведене у предмеру и предрачуноу који је грађанин поднео приликом пријаве на јавни позив прихватљиве.

На основу записника из става 9. овог одељка комисија сачињава коначну листу крајњих корисника.

Листу из става 10. овог одељка Комисија објављује на огласној табли Града Зрењанина и званичној интернет страници града.

На листу из става 10. овог одељка подносиоци пријава код којих је извршен теренски обилазак, имају право приговора Комисији у року од осам дана од дана објављивања коначне листе крајњих корисника. Приговор се подноси на писарницу ЈЛС на адреси Трг Слободе 10 Зрењанин

Комисија је дужна да одлучи по приговорима из става 10. овог одељка у року од 15 дана од дана пријема приговора и након одлучивања по свим приговорима сачини коначну листу крајњих корисника.

Градско веће града Зрењанин доноси Одлуку о додели бесповратних средстава крајњим корисницима за спровођење мера енергетске санације, на основу чега се закључују уговори.