

На основу члана 13. став 1. Закона о комуналним делатностима (“Службени гласник РС”, бр.88/11, 104/16 и 95/18), члана 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник РС”, бр.129/07, 83/14-др.закон, 101/16-др.закон, 47/18 и 111/21), чл. 36.ст. 1. тач. 26. и чл. 128. ст. 1. Статута града Зрењанина (“Службени лист града Зрењанина”, бр. 17/20-пречишћен текст), Скупштина града Зрењанина на седници одржаној дана _____ 2022. године донела је

О Д Л У К У
О ОБАВЉАЊУ КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ
ДИМНИЧАРСКЕ УСЛУГЕ
НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА ЗРЕЊАНИНА

І ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом одлуком уређују се услови и начин обављања комуналне делатности димничарске услуге на територији града Зрењанина (у даљем тексту: Град), права и обавезе вршиоца комуналне делатности и корисника услуга, финансирање обављања димничарских услуга, поступање у случају прекида обављања димничарских услуга, надзор над вршењем димничарских услуга, као и друга питања од значаја за обављање димничарских услуга.

Члан 2.

Комунална делатност димничарске услуге обухвата:

1. чишћење и контролу димоводних и ложишних објеката и уређаја;
2. чишћење и контролу вентилационих канала и уређаја;
3. вађење и спаљивање чађи у димоводним објектима, и
4. преглед новоизграђених и дограђених димоводних и ложишних објеката и уређаја.

Члан 3.

Поједини изрази употребљени у овој одлуци имају следеће значење:

1. димоводни објекат (димњак) је вертикална, приближно вертикална или хоризонтална конструкција (канал, окно, шахт, цев, испуст за одвод продуката сагоревања-фасадни испуст), која продукте сагоревања (димне гасове), у подпритиску или надпритиску, одводи из ложишног уређаја у спољну средину-атмосферу, односно обезбеђује довод ваздуха ложишном уређају (комбиновани димњаци, коаксијални фасадни испуст);
2. ложишни уређај је део ложишног система у којем се одвија ложење (сагоревање) чврстих, течних или гасовитих горива, при чему се производи топлота и настају продукти сагоревања (димни гасови);
3. санација димоводног објекта је извођење потребних радова на постојећем димоводном објекту како би он испунио неопходне грађевинске, противпожарне и функционално-техничке захтеве;
4. реконструкција димоводног објекта је извођење накнадних радова на постојећем димоводном објекту како би се прилагодио захтевима у погледу чврстоће и статичке

стабилности, као и промене претходних параметара димоводног објекта попут броја прикључака, замене, односно накнадне уградње димничарких вратанаца и сл.;

5. вентилациони канал је усисни и одсисни хоризонтални, односно вертикални отвор, инсталација и окно који има сврху принудног или природног (термички узгон) проветравања, одзрачивања простора објекта;

6. вентилациони уређај је уређај који омогућује принудно струјање свежег или истрошеног ваздуха, односно дима и токсичних продуката сагоревања кроз вентилациони канал;

7. резервни димоводни објекат (резервни димњак) је димоводни објекат који се користи само у случају ванредних потреба и околности и на кога може да се прикључи ложишни уређај на чврсто гориво.

II УСЛОВИ И НАЧИН ОБАВЉАЊА КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ ДИМНИЧАРСКЕ УСЛУГЕ

1. Вршилац комуналне делатности

Члан 4.

Комуналну делатност димничарске услуге на територији Града могу обављати јавно предузеће, привредно друштво, предузетник или други привредни субјекат (у даљем тексту: вршилац комуналне делатности), који испуњава услове за обављање те делатности прописане законом и другим прописима, и коме Град повери обављање исте комуналне делатности у складу са законом којим се уређују комуналне делатности и јавно-приватно партнерство и концесије.

Вршилац комуналне делатности из става 1. овог члана је дужан да испуњава услове у погледу минималне стручне оспособљености кадрова и минималног техничког капацитета у складу са уредбом којом се уређују начин и услови за отпочињање обављања комуналне делатности.

Вршилац комуналне делатности обавља димничарске услуге на основу уговора који закључује са корисницима услуга, а на захтев корисника услуга.

Обављање комуналне делатности димничарске услуге врши се у редовним временским интервалима одређеним овом одлуком.

Изузетно, обављање комуналне делатности из ове одлуке врши се у другачијим временским интервалима и без закључења уговора са корисницима услуга, ако је неопходно да се предузму хитне мере ради спречавања или отклањања непосредне опасности по живот или здравље људи, имовину, животну средину или биљни и животињски свет.

Члан 5.

Димничарске услуге обављају се у циљу обезбеђивања исправног функционисања димоводних и ложишних објеката и уређаја, вентилационих канала и уређаја, превентивне заштите живота и имовине од пожара, заштите животне средине, као и енергетске ефикасности.

Члан 6.

Испитивање гасне пропусности димњака, мерење емисија загађујућих материја из

ложишних уређаја и степена корисности ложишних уређаја, укључујући и мерења довољног снабдевања ложишта ваздухом за сагоревање врши се на захтев корисника услуга и о њиховом трошку, а у складу са важећим прописима и стандардима.

Члан 7.

Вршилац комуналне делатности је дужан да организује свој рад и пословање на начин којим се обезбеђује:

1. трајно и несметано пружање комуналних услуга корисницима под условима и на начин уређен законом, другим прописима, стандардима донесеним на основу закона и овом одлуком;
2. прописани или уговорени обим и квалитет комуналних услуга, који подразумева тачност у погледу рокова, сигурност корисника у добијању услуга и здравствену и хигијенску исправност у складу са позитивним прописима;
3. предузимање мера одржавања, развоја и заштите комуналних објеката, постројења и опреме, који служе за обављање комуналних делатности;
4. развој и унапређење квалитета и врста комуналних услуга, као и унапређење организације и ефикасности рада.

Члан 8.

Вршилац комуналне делатности је обавезан да врши димничарске услуге у складу са годишњим Програмом обављања делатности (у даљем тексту: Програм), који садржи нарочито: врсту, обим, начин и динамику радова и послова, износ потребних средстава за реализацију Програма и сл.

Програм доноси надлежни орган вршиоца комуналне делатности најкасније до 01.12. текуће године за наредну годину, уз сагласност Скупштине града Зрењанина.

2 . Финансирање обављања комуналне делатности

Члан 9.

Средства за обављање и развој комуналне делатности димничарске услуге обезбеђују се из:

1. буџета Града;
2. наменских средстава других нивоа власти;
3. прихода од продаје комуналних услуга;
5. других извора, у складу са законом и другим прописима.

3. Корисници димничарских услуга

Члан 10.

Корисници димничарских услуга су физичка и правна лица која су власници, односно корисници стамбених и пословних објеката, односно станова и пословних простора у стамбеним и пословним објектима на којима се налазе димоводни и ложишни објекти и уређаји, односно вентилациони канали и уређаји који се контролишу и одржавају у складу са овом одлуком.

Члан 11.

Корисник димничарских услуга је обавезан да плати цену за извршене димничарске услуге у складу са Ценовником који доноси надлежни орган вршиоца комуналне делатности уз сагласност Градског већа града Зрењанина.

Цену из става 1. овог члана не плаћају власници, односно корисници објеката или посебних делова објеката на којима није изграђен димоводни или ложишни објекат или уређај, или је исти стављен ван употребе у складу са одредбама ове одлуке.

Члан 12.

Корисницима димничарских услуга је забрањено да у својим ложишним уређајима пале пет амбалажу, гуме, тканине, као и друге предмете, односно материјале који нису намењени за огрев и могу изазвати загађење животне средине.

III ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ВРШИОЦА КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ И КОРИСНИКА УСЛУГА

1. Учесталост вршења комуналне делатности димничарске услуге

Члан 13.

Редовна контрола и чишћење димоводних и ложишних објеката и уређаја врши се у складу са Програмом из члана 8. ове одлуке, у следећим временским размацама:

- 1) два пута годишње, у периоду пре и после грејне сезоне, у стамбеним објектима за колективно и индивидуално становање, стамбено-пословним објектима, као и пословним објектима са ложишним уређајима топлотне снаге до 1MW;
- 2) једном у три месеца, у угоститељским објектима, пекарама, кланицама, кухињама и другим објектима у којима се врши масовно припремање хране;
- 3) једном у три године, у случају контроле и чишћења резервних димњака и димњака који се не користе стално.

На захтев корисника, контрола и чишћење димоводних и ложишних објеката и уређаја може се вршити и у краћим временским размацама, као и у објектима са ложишним уређајем топлотне снаге преко 1 MW.

Члан 14.

Редовна контрола и чишћење вентилационих канала и уређаја врши се:

- 1) једном у три године за вертикални главни (примарни) вентилациони канал и централни вентилациони уређај који је намењен искључиво за главни (примарни) канал и налази се на његовом врху, у стамбеним и пословним објектима;
- 2) једном годишње за вентилационе канале и уређаје у пословним и другим објектима у којима је већа циркулација људи (тржни центри и сл.);
- 3) једном у три месеца за вентилациони канал и уређај попут одсисних напа, филтера и ветилатора у којима се стварају запаљива прашина или паре масноће (просторије и објекти за масовно припремање хране).

На захтев и о трошку корисника, контрола и чишћење вентилационих канала и уређаја може се вршити и у краћим временским размацама.

Члан 15.

Уклањање чађи у димњацима и ложиштима који припадају инсталацијама за масовно припремање хране (хотелима, болницама, пекарама, индустрији прехранбених производа и сл.), димњацима, димоводним цевима и ложиштима за централно грејање и осталим инсталацијама за заједничко грејање у стамбеним и пословним зградама, димњацима и димоводним цевима и ложиштима индустријских и занатских постројења, димњацима циглана и њима сличним објектима и уређајима врши се по потреби, на захтев корисника услуге, а најмање једном годишње.

При уклањању чађи врши се генерално чишћење димоводних објеката са изношењем чађи.

Пре вађења и спаљивања чађи вршилац комуналне делатности је дужан да утврди да ли је димоводни и ложишни објекат или уређај технички исправан.

Спаљивање чађи не сме се вршити за време јаког ветра, у време жетве, ако је димњак или димоводни објекат оштећен, као и у другим случајевима када одређене околности указују на постојање опасности од пожара.

Приликом спаљивања чађи вршилац комуналне делатности је дужан да предузме све противпожарне мере, те да пре и по завршетку спаљивања чађи савесно прегледа димњак и његову околину и да о евентуалним недостацима и оштећењима обавести корисника услуга и комуналну инспекцију.

Члан 16.

Преглед новоизграђених и дограђених димоводних и ложишних објеката и уређаја врши се по завршетку њихове изградње, односно доградње, а пре почетка употребе.

Уколико димоводни и ложишни објекти и уређаји одговарају захтевима техничке исправности, вршилац комуналне делатности кориснику услуге, на његов захтев и о његовом трошку, о томе издаје потврду.

Члан 17.

Приликом вршења контроле исправности димоводних и ложишних објеката и уређаја, односно вентилационих канала и уређаја, вршилац комуналне делатности је дужан да примени најефикасније мере контроле ради откривања евентуалних неисправности.

Уколико се приликом контроле утврде недостаци који непосредно угрожавају живот, здравље и безбедност људи, имовине и животне средине, вршилац комуналне делатности је дужан да о томе одмах писмено обавести корисника услуга и комуналну инспекцију.

Надлежни комунални инспектор Градске управе града Зрењанина ће одмах након пријема обавештења из става 2. овог члана наложити кориснику услуга да у одређеном року предузме потребне радње и мере ради отклањања опасности.

Уколико корисник услуга у остављеном року не отклони уочене недостатке, надлежни инспектор ће привремено забранити употребу неисправних објеката, односно уређаја.

Члан 18.

Стављање ван употребе димоводног и ложишног објекта и уређаја врши се на основу писменог захтева, који корисник услуга подноси вршиоцу комуналне делатности.

Вршилац комуналне делатности је обавезан да стави ван употребе димоводни објекат у року од 30 дана од пријема писменог захтева корисника

Након демонтажа ложишног објекта или уређаја, прикључак на димњак се мора зазидати или херметички затворити поклопцем од ватросталног материјала.

Вршилац комуналне делатности је дужан да води посебну евиденцију о одјављеним корисницима услуга.

Члан 19.

Вршилац димничарских услуга је дужан да путем средстава јавног информисања, објавом на својој интернет страници, или на други погодан начин, обавести власнике, односно кориснике објеката који подлежу редовној контроли и чишћењу димоводних и ложишних објеката и уређаја и вентилационих канала и уређаја о планираном термину доласка ради вршења контроле и чишћења истих објеката и уређаја, најмање десет дана пре планираног датума почетка обављања делатности.

2.Евиденције

Члан 20.

Вршилац комуналне делатности је дужан да води посебну евиденцију о чишћењу и контроли димоводних и ложишних објеката и уређаја, чишћењу и контроли вентилационих канала и уређаја, вађењу и спаљивању чађи у димоводним објектима, као и о извршеном прегледу новоизграђених и дограђених димоводних и ложишних објеката и уређаја.

Члан 21.

Евиденције о извршеним димничарским услугама из члана 20. ове одлуке се воде за сваки димоводни и ложишни објекат и уређај, односно вентилациони канал и уређај, и обавезно садрже:

- улицу и број стамбеног, пословног или другог објекта;
- име и презиме власника (корисника) индивидуалног стамбеног објекта, односно податке о лицу овлашћеном за управљање зградом за колективно становање или другом овлашћеном лицу у стамбено-пословним или пословним зградама;
- број и врсту димоводних и ложишних објеката и уређаја и вентилационих канала и уређаја на објекту;
- опис обављених димничарских услуга, датум и потпис непосредног извршиоца димничарске услуге;
- потпис власника (корисника) објекта, односно лица овлашћеног за управљање зградом или другог овлашћеног лица,
- број и датум издавања потврде о извршеним димничарским услугама.

Члан 22.

Вршилац комуналне делатности је дужан да води евиденцију димоводних и ложишних објеката и уређаја и вентилационих канала и уређаја који се обавезно контролишу и чисте, а која садржи:

- лицу и број стамбеног, односно пословног објекта;
- име и презиме власника (корисника) индивидуалног стамбеног објекта, односно податке о лицу овлашћеном за управљање зградом за колективно становање или другом овлашћеном лицу у стамбено-пословним или пословним зградама;
- податке о димоводном објекту (тип, врста, материјал, димензије и сл.) и ложишном уређају (тип, врста горива, снага и сл.) односно о вентилационим каналима и уређајима (тип, врста, материјал, димензије и сл.) који се чисте, односно контролишу;
- напомене о стању димоводних објеката, ложишних уређаја и вентилационих канала и уређаја, ванредним догађајима и сл.,
- датум увођења у евиденцију и
- датуме чишћења и контроле.

Члан 23.

Вршилац комуналне делатности мора чувати податке о димоводним и ложишним објектима и уређајима и вентилационим каналима и уређајима, као и о обављеним услугама у року од две године.

Члан 24.

Корисник димничарских услуга је дужан да:

1. Омогући улаз у просторије и несметан прилаз димоводним и ложишним објектима и уређајима и вентилационим каналима и уређајима ради вршења димничарских услуга у складу са овом одлуком;
2. Омогући чишћење димоводних и ложишних објеката и уређаја и вентилационих канала и уређаја у складу са овом одлуком;
3. Омогући уклањање чађи у складу са овом одлуком;
4. Омогући контролу димоводних и ложишних објеката и уређаја и вентилационих канала и уређаја у складу са овом одлуком, и
5. плати цену за извршене димничарске услуге у складу са важећим ценовником вршиоца комуналне делатности.

IV. КОНТИНУИРАНО ИЗЈАШЊАВАЊЕ КОРИСНИКА О КВАЛИТЕТУ ПРУЖАЊА КОМУНАЛНИХ УСЛУГА

Члан 25.

Вршилац комуналне делатности је дужан да једном годишње спроведе поступак изјашњавања корисника о квалитету пружања комуналних услуга из ове одлуке, у трајању од најмање 30 дана.

Јавни позив за изјашњавање из става 1. овог члана, вршилац комуналне делатности објављује у средствима јавног информисања од локалног значаја, као и на званичној интернет страници Града и својој интернет страници.

Изјашњавање се може организовати и електронским путем.

Вршилац комуналне делатности је дужан да у року од 15 дана од дана завршетка изјашњавања достави Градском већу града Зрењанина извештај о резултатима изјашњавања корисника о квалитету пружања комуналних услуга.

Уколико су резултати изјашњавања корисника комуналних услуга такви да је

већина корисника задовољна пруженом комуналном услугом, Градско веће о томе извештава Скупштину града.

Ако су резултати изјашњавања корисника такви да већина њих није задовољна пруженом комуналном услугом, Градско веће покреће поступак преиспитивања рада вршилаца комуналне делатности, и налаже му да отклони недостатке који су наведени у изјашњавању корисника у року од 90 дана.

У случају да вршилац комуналне делатности не отклони недостатке из става 6. овог члана, Градско веће о томе обавештава Скупштину града, која даље поступа у складу са законом којим се уређују комуналне делатности.

V. ПОСТУПАЊЕ У СЛУЧАЈУ ПЛАНИРАНИХ, ОДНОСНО НЕПЛАНИРАНИХ ПОРЕМЕЋАЈА ИЛИ ПРЕКИДА У ОБАВЉАЊУ КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ

Члан 26.

Вршилац комуналне делатности је дужан да у средствима јавног информисања од локалног значаја и на својој интернет страници обавести кориснике комуналних услуга о планираним или очекиваним сметњама и прекидима, који ће настати или могу настати у пружању комуналних услуга, најкасније 24 сата пре очекиваног прекида у пружању тих услуга.

Члан 27.

У случају наступања непланираних или неочекиваних поремећаја или прекида у пружању комуналних услуга, односно обављању комуналних делатности, вршилац комуналне делатности је дужан да без одлагања предузме неопходне мере за отклањање узрока поремећаја, односно прекида, и то:

- да радно ангажује запослене на отклањању узрока поремећаја, односно разлога због којих је дошло до прекида у обављању комуналних делатности;
- да предузме друге мере које одреде надлежни органи.

Члан 28.

У случају из члана 27. ове одлуке, вршилац комуналне делатности је обавезан да, истовремено са предузимањем неопходних мера, обавести надлежну организациону јединицу Градске управе града Зрењанина о разлозима поремећаја или прекида, као и о предузетим мерама.

Члан 29.

По пријему обавештења о непланираном прекиду испоруке, односно по утврђивању поремећаја или прекида у пружању комуналних услуга, надлежна организациона јединица Градске управе града Зрењанина дужна је да:

- одреди ред првенства и начин пружања услуга на начин да спречи настанак значајне односно ненадокнадиве штете;
- предузме мере за хитну заштиту комуналних објеката и друге имовине која је угрожена;
- предузме мере за отклањање насталих последица, као и друге потребне мере,
- утврди разлоге и евентуалну одговорност за поремећај, односно прекид у обављању комуналних делатности, као и причињену штету.

Члан 30.

Уколико вршилац комуналне делатности не предузме мере за отклањање узрока поремећаја, односно прекида у пружању комуналних услуга у одређеном року, надлежна организациона јединица Градске управе града Зрењанина предузеће мере за хитну заштиту комуналних објеката и друге имовине која је угрожена, преко другог лица, а на терет вршиоца комуналне делатности.

VI МЕРЕ ЗАБРАНЕ

Члан 31.

На димоводним објектима и уређајима и вентилационим каналима и уређајима није дозвољено:

1. Извођење грађевинских и других радова без дозволе за извођење радова;
2. Постављање инсталација других инфраструктурних објеката и уређаја,
3. Коришћење истих супротно намени.

VII НАДЗОР

Члан 32.

Надзор над спровођењем ове одлуке врши Градска управа града Зрењанина.

Послове инспекцијског надзора над обављањем комуналне делатности димничарске услуге на територији Града врши одељење Градске управе града Зрењанина надлежно за инспекцијске послове, преко комуналних инспектора.

У вршењу инспекцијског надзора, комунални инспектор је овлашћен да:

- изврши увид у опште и појединачне акте, евиденције и другу документацију вршиоца комуналне делатности;
- саслушава и узима изјаве од одговорних лица код вршиоца комуналне делатности, као и других правних и физичких лица;
- прегледа пословне просторије, објекте, постројења и уређаје за обављање комуналне делатности, односно који служе коришћењу комуналних услуга, ради прикупљања неопходних података;
- фотографише и сними простор у коме се врши инспекцијски надзор, као и друге ствари које су предмет надзора;
- наложи решењем да се комунална делатност обавља на начин утврђен законом, другим прописима и овом одлуком;
- наложи решењем извршавање утврђених обавеза и предузимање мера за отклањање недостатака у обављању комуналне делатности;
- наложи решењем кориснику извршење утврђених обавеза;
- изда прекршајни налог, односно поднесе захтев за покретање прекршајног поступка, кривичну пријаву, односно пријаву за привредни преступ, када оцени да постоји сумња да је повредом прописа учињен прекршај, кривично дело или привредни преступ;
- забрани обављање комуналне делатности из ове одлуке свим субјектима који не испуњавају услове предвиђене законом, другим прописима и овом одлуком;

- забрани обављање комуналне делатности из ове одлуке свим субјектима којима обављање исте није поверено у прописаном поступку;
- предузима и друге мере у складу са законом, подзаконским прописима и овом одлуком.

Члан 33.

Вршилац комуналне делатности димничарске услуге, као и друга правна и физичка лица, односно предузетници, дужни су да комуналном инспектору омогуће несметано вршење надзора, и да му без одлагања ставе на увид и располагање потребну документацију и друге доказе и изјасне се о чињеницама које су од значаја за вршење надзора

На решење комуналног инспектора може се изјавити жалба Градском већу града Зрењанина у року од 15 дана достављања решења.

Жалба не одлаже извршење решења.

Градско веће града Зрењанина одлучује о жалби у року од 30 дана од дана пријема жалбе.

Решење Градског већа је коначно у управном поступку, и против њега се може покренути управни спор.

Члан 34.

Комунални инспектор у обављању послова сарађује са комуналном милицијом, другим државним органима, органима територијалне аутономије и локалне самоуправе, као и имаоцима јавних овлашћења, што обухвата међусобно обавештавање, размену информација, пружање непосредне помоћи и предузимање заједничких мера и активности од значаја за обављање послова комуналне инспекције.

Комунална милиција има овлашћење да издаје прекршајне налоге, као и да предузима друге прописане радње и мере.

Члан 35.

Лицу које изврши радњу која је овом одлуком одређена као прекршај комунални инспектор, односно комунални милиционар, издаје прекршајни налог у складу са законом и овом одлуком.

VIII КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 36.

Новчаном казном у фиксном износу од 100.000 динара казниће се за прекршај вршилац комуналне делатности-правно лице, ако:

1. не обавља димничарске услуге у складу са чланом 7. ове одлуке;
2. не донесе Програм обављања комуналне делатности у складу са чл.8. ове одлуке, или не врши комуналну делатност у складу са Програмом;
3. не донесе Ценовник услуга у складу са чл. 11 ст.1. ове одлуке, или услуге не наплаћује у складу са Ценовником;
4. не врши редовну контролу и чишћење димоводних и ложишних објеката и уређаја у складу са чл.13. ове одлуке;
5. не врши редовну контролу и чишћење вентилационих канала и уређаја у складу са чл. 14. ове одлуке;

6. не врши уклањање чађи у складу са чланом 15. ове одлуке;
7. не врши преглед новоизграђених и дограђених димоводних и ложишних објеката, или не издаје потврду у складу са чл. 16. ове одлуке;
8. не поступи у складу са чл. 17. став 1. и 2. ове одлуке;
9. не ставља ван употребе димоводне и ложишне објекте и уређаје, или не води евиденцију о одјављеним корисницима услуга у складу са чл. 18. ове одлуке;
10. не обавести кориснике у складу са чл. 19. ове одлуке;
11. не води евиденције у складу са чл. 20., 21. и 22. ове одлуке;
12. не чува податке у складу са чл. 23. ове одлуке;
13. не омогући вршење надзора комуналном инспектору у складу са чланом 33. став 1. ове одлуке.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се и одговорно лице код вршиоца комуналне делатности новчаном казном у фиксном износу од 10.000 динара.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се вршилац комуналне делатности-предузетник новчаном казном у фиксном износу од 50.000 динара.

Члан 37.

Новчаном казном у фиксном износу од 50.000 динара казниће се за прекршај вршилац комуналне делатности-правно лице, ако:

1. Не обезбеди континуирано изјшњавање корисника услуга у складу са чл. 25. ове одлуке;
2. у случају планираних прекида обављања делатности не поступи у складу са чланом 26. ове одлуке;
3. у случају наступања непланираних или неочекиваних поремећаја или прекида у обављању комуналних делатности не поступи у складу са чланом 27. и 28. ове одлуке.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се и одговорно лице код вршиоца комуналне делатности новчаном казном у фиксном износу од 5.000 динара.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се вршилац комуналне делатности-предузетник новчаном казном у фиксном износу од 20.000 динара.

Члан 38.

Новчаном казном у фиксном износу од 100.000 динара казниће се за прекршај правно лице, ако:

1. поступа супротно чл. 12. ове одлуке
2. не поступи по налогу комуналног инспектора из чл. 17. ст. 3. и 4. ове одлуке;
3. поступа супротно чл. 24. ове одлуке;
4. поступа супротно чл. 31. ове одлуке;
5. не омогући вршење надзора комуналном инспектору у складу са чланом 33. став 1. ове одлуке.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се и одговорно лице у правном лицу новчаном казном у фиксном износу од 20.000 динара.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се предузетник новчаном казном у фиксном износу од 50.000 динара.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се физичко лице новчаном казном у

фиксном износу од 10.000 динара.

IX ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 39.

Вршилац комуналне делатности је у обавези да усклади своје пословање са овом одлуком најкасније у року од шест месеци од дана ступања на снагу ове одлуке.

Члан 40.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у “Службеном листу града Зрењанина”, а примењује се од 01.јануара 2023.године.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ЗРЕЊАНИН
СКУПШТИНА ГРАДА
Број:
Дана:
ЗРЕЊАНИН

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Чедомир Јањић

Образложење

Правни основ за доношење ове одлуке је члан 13. став 1. Закона о комуналним делатностима (“Службени гласник РС, бр. 88/11, 104/16 и 95/18), којим је прописано да скупштина јединице локалне самоуправе одлукама прописује начин обављања комуналне делатности, као и општа и посебна права и обавезе вршилаца комуналне делатности и корисника услуга на својој територији, укључујући и начин плаћања цене комуналне услуге, начин вршења контроле коришћења и наплате комуналне услуге и овлашћења вршиоца комуналне делатности у вршењу контроле и мере које су контролори овлашћени да предузимају.

У члану 2. став 1. истог закона комуналне делатности су дефинисане као делатности пружања комуналних услуга од значаја за остваривање животних потреба физичких и правних лица код којих је јединица локалне самоуправе дужна да створи услове за обезбеђење одговарајућег квалитета, обима, доступности и континуитета, као и надзор над њиховим вршењем. У ставу 2. истог члана комуналне делатности су одређене као делатности од општег интереса, а у ставу 3. је као једна од комуналних делатности одређена делатност димничарске услуге.

У члану 3. став 1. тачка 13. истог закона је прописано да димничарске услуге обухватају чишћење и контролу димоводних и ложних објеката и уређаја и вентилационих канала и уређаја, вађење и спаљивање чађи у димоводним објектима, преглед новоизграђених и дограђених димоводних и ложишних објеката и уређаја и мерење емисије димних гасова и утврђивање степена корисности ложишног уређаја, осим у случајевима када наведене послове обављају правна лица или предузетници овлашћени у складу са законом којим је уређена област цевоводног транспорта гасовитих и течних угљоводоника и дистрибуције гасовитих угљоводоника, као и законом којим је уређена област ефикасног коришћења енергије.

Чланом 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник РС”, бр.129/07,83/14-др.закон, 101/16-др.закон, 47/18 и 111/21-др.закон), прописано је да Скупштина општине (односно града, у смислу члана 23. став 4. истог закона) у складу са законом, доноси прописе и друге опште акте.

Чланом 36. став 1. тачка 26. Статута града Зрењанина (“Службени лист града Зрењанина”, бр. 17/20-пречишћен текст) прописано је да Скупштина града Зрењанина, у складу са законом, уређује услове и начин обављања комуналних делатности, права и обавезе корисника комуналних услуга, обим и квалитет комуналних услуга и начин вршења надзора над обављањем комуналних делатности, оснива јавна предузећа за обављање комуналне делатности, односно поверава обављање тих делатности друштву капитала или предузетнику, прописује опште услове одржавања комуналног реда и мере за њихово спровођење.

Чланом 128. став 1. истог Статута је предвиђено да Скупштина града доноси одлуке, друге опште акте, наредбе, решења, закључке, препоруке и упутства.

Разлог за доношење ове одлуке је потреба за регулисањем обављања комуналне делатности димничарске услуге у складу са одредбама Закона о комуналним делатностима (“Службени гласник РС, бр. 88/11, 104/16 и 95/18) и Уредбе Владе Републике Србије о начину и условима за отпочињање обављања комуналних

делатности (Службени гласник РС, бр. 13/18, 66/18 и 51/19), обзиром да та област до сада није била регулисана посебном одлуком.

На основу чл.86. ст.2. и чл.77. ст.6. у вези ст.3. Закона о државној управи (“Сл.гласник РС”, бр.79/05, 101/07, 95/10, 99/14, 47/18 и 30/18-др.закон) и чл. 96. и 98. Статута града Зрењанина (“Службени лист града Зрењанина”, бр. 17/20-пречишћен текст) утврђен је нацрт Одлуке о обављању комуналне делатности димничарске услуге, који је упућен на јавну расправу у трајању од 15 дана закључком Градског већа. Закључак Градског већа о одређивању јавне расправе је објављен на огласној табли Градске управе града Зрењанина и на званичној интернет презентацији града Зрењанина, са позивом за сва заинтересована лица да могу да изврше увид у нацрт Одлуке сваког радног дана у просторијама Градске управе града Зрењанина, у време и на месту који су закључком ближе одређени. Није било захтева за увид у нацрт Одлуке, нити примедби.

На основу наведеног, предлаже се Скупштини града Зрењанина да донесе Одлуку о обављању комуналне делатности димничарске услуге у датом тексту.

Обрадила:

Ивана Настић Чомагић

**НАЧЕЛНИК ОДЕЉЕЊА
ИНСПЕКЦИЈА
Милан Јованов**

**НАЧЕЛНИК
ГРАДСКЕ УПРАВЕ
Милош Королија**