

На основу члана 36. став 1. тачка 69. Статута града Зрењанина (“Службени лист града Зрењанина”, број 17/20-пречишћен текст и 7/23), Скупштина града Зрењанина, на седници одржаној дана 06.10.2023. године, донела је

## З А К Љ У Ч А К

**1. УСВАЈА СЕ** Извештај о реализацији Годишњег плана рада Предшколске установе Зрењанин за радну 2022/2023 годину, у датом тексту, који је усвојио Управни одбор Предшколске установе Зрењанин на седници одржаној дана 14.09.2023. године, под бројем 5692.

### 2. ЗАКЉУЧАК ДОСТАВИТИ:

- Предшколској установи Зрењанин,
- Одељењу за друштвене делатности,
- Одељењу за финансије,
- Архиви.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ГРАД ЗРЕЊАНИН  
СКУПШТИНА ГРАДА  
Број: 06-118-9/23-I  
Дана: 06.10.2023. године  
ЗРЕЊАНИН





## ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА ЗРЕЊАНИН

Адреса: Вука Караџића 3а • Телефон: 023/561-505, 530-602, 510-147

Матични број: 08002304 • ПИБ: 101164933 • Шифра делатности: 8891

Деловодни број: 5692

Датум: 14.09.2023.

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
Град Зрењанин  
Одељење за друштвене делатности

**ПРЕДМЕТ:** Одлука Управног одбора о усвајању Извештаја о реализацији Годишњег плана рада Предшколске установе за радну 2022/2023. годину

На основу члана 119. став 1. тачка 2. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр. 88/2017, 27/2018 – др.закон, 10/2019, 27/2018 – др. закон, 6/2020 и 129/2021) на седници Управног одбора Предшколске установе која је одржана дана 14.09.2023. године, Управни одбор Установе усвојио је Извештај о реализацији Годишњег плана рада Предшколске установе за радну 2022/2023. годину.

У складу са чланом 62. став 2. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр. 88/2017, 27/2018 – др.закон, 10/2019, 27/2018 – др. закон, 6/2020 и 129/2021) достављамо Вам Извештај о реализацији Годишњег плана рада Предшколске установе за радну 2022/2023. годину.

У Зрењанину дана, 14.09.2023. године.

Председник Управног одбора Предшколске установе

Бина Даријевић





Предшколска установа

**Зрењанин**

Карацићева 3а

тел/фах: 023/561-505, 562-480, 530-602

**ПИБ** 101164933

**Матични број:** 08002304

**Шифра делатности:** 8891

Датум: 14.09.2023. године

Деловодни број: 5697/1

**ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА  
РАДА ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ ЗА РАДНУ  
2022/2023. ГОДИНУ**

Зрењанин, 2023.

## САДРЖАЈ

1. УСЛОВИ РАДА .....	4
2. ИЗВЕШТАЈ О ВАСПИТНО- ОБРАЗОВНОМ РАДУ .....	5
3. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ БОЛНИЧКОГ ВРТИЋА .....	6
4. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДИРЕКТОРА .....	6
5. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПОМОЋНИКА ДИРЕКТОРА .....	10
6. ИЗВЕШТАЈИ О РЕАЛИЗАЦИЈИ РАДА СТРУЧНИХ АКТИВА .....	11
6.1. Извештај о раду Актива васпитача и медицинских сестара васпитача I .....	11
6.2. Извештај о раду Актива васпитача и медицинских сестара васпитача II .....	13
6.3. Извештај о раду актива васпитача и медицинских сестара васпитача III .....	14
6.4. Извештај о раду стручног актива васпитача IV .....	15
7. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ САРАДНИКА ПСИХОЛОГА .....	16
8. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ САРАДНИКА ПСИХОЛОГА .....	19
9. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ САРАДНИКА ПЕДАГОГА .....	22
10. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ САРАДНИКА ПЕДАГОГА .....	25
11. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПЕДАГОГА ЗА ФИЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ .....	29
12. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ЛОГОПЕДА .....	31
13. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ЛОГОПЕДА У ШКОЛСКОЈ 2022/2023. ГОДИНИ .....	33
14. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПЕДАГОГА ЗА ЛИКОВНО ВАСПИТАЊЕ .....	36
15. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОРГАНИЗАТОРА ПРОМОТИВНИХ АКТИВНОСТИ .....	38
16. РЕАЛИЗАЦИЈА ДЕЧЈЕ НЕДЕЉЕ .....	40
„ШТА ДЕТЕТУ ТРЕБА ДА РАСТЕ ДО НЕБА?!“ .....	40
Од 3.10.2022 - 9.10.2022. ....	40
17. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОРГАНИЗАТОРА ПРОМОТИВНИХ АКТИВНОСТИ .....	43
18. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СОЦИЈАЛНОГ РАДНИКА .....	46
19. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПЕДАГОШКОГ КОЛЕГИЈУМА .....	48
20. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ .....	49
21. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ЗАШТИТУ ОД ДИСКРИМИНАЦИЈЕ, НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА .....	50
22. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА И ПЛАНА ЗАШТИТЕ ДЕЦЕ ОД ДИСКРИМИНАЦИЈЕ, НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА У ШКОЛСКОЈ 2022/2023. ГОДИНИ .....	51

23. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ТИМА ЗА ИНКЛУЗИВНО ОБРАЗОВАЊЕ (ТИО)	52
24. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ .....	56
25. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА РАДА И РАЗВОЈ УСТАНОВЕ.....	58
26. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ПЛАНИРАЊЕ И ПРАЋЕЊЕ ПРОФЕСИОНАЛНОГ РАЗВОЈА ЗАПОСЛЕНИХ .....	58
27. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ПРЕДШКОЛСКИ ПРОГРАМ.....	62
28. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈЕ НАСТАВЕ ЕНГЛЕСКОГ ЈЕЗИКА .....	63
29. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПРОЈЕКТНОГ ТИМА „ ИНКЛУЗИВНО ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ И ОБРАЗОВАЊЕ – „ С` ОСМЕХОМ У ВРТИЋ“ .....	66
30. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПРОЈЕКТНОГ ТИМА ИРА ПРОЈЕКТА FUNED –FOR UNIQUE NEW EDUCATION DESIGN RORS – 434.....	67
31. ПРОЦЕНА УСПЕШНОСТИ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРОГРАМА РАДА .....	71
32. АНАЛИЗА ИСХРАНЕ ДЕЦЕ У ПРЕДШКОЛСКОЈ УСТАНОВИ.....	73
ЗАВРШНИ РАЧУН ЗА 2022. ГОДИНУ -.....	74
ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈ ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ, .....	74
ЗРЕЊАНИН ЗА 2022. ГОДИНУ .....	74

## 1. УСЛОВИ РАДА

У складу са Законом о основама система образовања и васпитања, Законом о предшколском васпитању и образовању, Правилником о општим основама, Законом из области социјалне и здравствене заштите; Предшколска установа у Зрењанину обезбеђује дневни боравак деце и реализује васпитно- образовну, превентивно- здравствену и социјалну функцију, кроз организован рад на целодневном и полудневном боравку деце узраста од 6 месеци до поласка у школу.

Документни Предшколске установе, као што су Предшколски програм, Годишњи план рада ПУ и Развојни план установе су међусобно усаглашени, а од 01. 09. 2021. године и са Основама предшколског програма „Године узлета“.

Током ове године у циљу подршке развоја праксе реализован је План ширења у складу са препорукама Програма јачања капацитета предшколских установа. Сви запослени из вртића језгара и стручни сарадници су кроз План ширења размењивали искуства са колегама из осталих вртића.

Предшколска установа у Зрењанину организовала је рад у 20 објеката у граду и васпитно- образовни рад за децу на педијатријском одељењу градске болнице.

Васпитне групе су структуриране сходно узрасту деце, а број деце у групи регулисан је Законом о предшколском васпитању и образовању и Правилником о критеријумима за утврђивање мањег или већег броја деце од броја који се уписује у васпитну групу.

У 2022/2023. години рад је био организован у 30 јаслених група које обухватају 563 деце, 59 обданишних васпитних група које обухватају 1411 и 25 припремних предшколских група које обухватају 636 Укупно 115 васпитних група 2610 деце и једној болничкој васпитној групи.

На реализацији Програма васпитно- образовног рада, дневног смештаја, неге и друштвене исхране; радили су васпитачи, медицинске сестре васпитачи, стручни сарадници, сарадници, директор, помоћник директора, организатори промотивних активности и сви остали запослени у Предшколској установи у Зрењанину, који су допринели реализацији Годишњег плана рада Предшколске установе.

## 2. ИЗВЕШТАЈ О ВАСПИТНО- ОБРАЗОВНОМ РАДУ

Анализа васпитно – образовног рада у школској 2022/23. години је урађена на основу одговора које су васпитачи и медицинске сестре васпитачи (у даљем тексту васпитачи) дали електронским путем попуњавањем Гугл упитника (*на енгл. Google forms*).

Питања су била подељена у две групе: прва група питања се односила на процену компетенција, а друга група је обухватала подручја рада васпитача (простор, пројектни приступ раду и документовање, односи).

Када су у питању компетенција и процена компетенција, васпитачи су проценили да је ниво компетенција које поседују био заступљен у већој мери (73%), у потпуности (25%) и у мањој мери (2%). Као најизраженије компетенције оценили су: подстицање развоја самопоштовања, самопоуздања и самосталности код деце; праћење потреба, могућности и интересовања деце; као и креирање атмосфере поверења, поштовања и заједничке визије за децу и њихове породице. Са друге стране, као најмање изражене и компетенција за које сматрају да им је потребна подршка су: сарадња са породицом и локалном заједницом; укључивање деце различитог порекла и социоекономског статуса и лидерство и рефлексивна сопствене праксе ( тзв. рефлексивни практичар).

Васпитачи су оценили да је простор био уређен тако да је пружао деци прилике за различите начине истраживања, пратио интересовања у већој мери (71%), у потпуности (17%) и у мањој мери (12%). Такође, приликом формирања просторних целина мишљење деце је према проценама васпитача уважаван у већој мери (71%), у потпуности (18%) и у мањој мери (11%). Са друге стране родитељи/старатељи и други актери су били укључени у мањој мери приликом формирања, мењања просторних целина (53%).

Када је у питању пројектни приступ раду током школске 2022/23. године васпитачи оцењују да су деца својим предлозима и идејама учествовала у реализацији пројеката у већој мери (53%) и у потпуности (30%), да су пројекти били одраз интересовања, иницијативе и консултовања са децом у потпуности (51%) и у већој мери (43%), као и да су у процес документовања деца била укључена у већој мери (47%) и у потпуности (35%). Други актери су били укључени у реализацији пројеката у већој мери (55%) и мањој мери (22%). Асоцијације које васпитачи имају на појам партнерски однос: сарадња, разумевање, поштовање, искреност. У складу са тим процењују да је ниво партнерског односа са родитељима остварен у већој мери (62%) и у потпуности (22%). Локална заједница је, према оценама, била отворена за сарадњу у већој мери (50%) и мањој мери (32%).

Током 2022/23. године васпитачи су своје компетенције у највећој мери унапређивали кроз стручно усавршавање (38%), кроз рефлексивну праксу (25%) и хоризонталне размене (23%).

Као највећи изазови у раду које су васпитачи навели за школску 2022/23. годину су документовање (приче за учење, дејчи портфолио, фотографисање); већа укљученост родитеља и локалне заједнице, као и дигиталне компетенције.

### 3. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ БОЛНИЧКОГ ВРТИЋА

Одавно се дошло на идеју да се дечије болнице учине прихватљивије болесном детету, ближе и природније. У болници је дете издвојено из природне средине и суочено са бројним ограничењима.

Дужност и најважнији задатак болничких васпитача је да децу релаксира и ублажи им стрес. Васпитач планирање и теме путем који су реализовани садржаји започиње посматрањем и праћењем понашања сваког детета у групи.

Теме путем којих су реализовани садржаји: „Упознајмо се, играјмо се“, „Другарство у болници“, „О очувању здравља“, „Шта је срећа“.

Сарадња са родитељима је свакодневна. Предшколска установа је матична кућа васпитача који ради у болници, укључује васпитаче у припрему и организовање различитих активности, стручна усавршавања.

Тешкоће су најчешће условљене здравственим и психичким стањем деце, немогућност континуираног посматрања и праћења деце, неуједначени временски периоди боравка, стално присутне адаптивне тешкоће.

### 4. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДИРЕКТОРА

Директор се у свом раду придржавао члана 126. Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник РС", број 88/2017, 27/2018-др закон, 10/2019, 6/2020 и 129/2021) који дефинише надлежност и одговорност директора установе:

- 1) одговорност за законитост рада и за успешно обављање делатности;
- 2) планирање и организовање остваривања програма васпитања и образовања и свих активности Установе;
- 3) старање о осигурању квалитета, самовредновању, унапређењу васпитнообразовног рада;
- 4) старање о остваривању Развојног плана;
- 5) одлучивање о наменском коришћењу средстава утврђених финансијским планом у складу са законом;
- 6) сарадња са јединицом локалне самоуправе, организацијама и удружењима;
- 7) организовање и вршење педагошко-инструктивног рада, праћење васпитнообразовног рада и педагошке праксе и предузимање мера за унапређивање и усавршавање рада васпитача и медицинских сестара-васпитача;
- 8) планирање и праћење стручног усавршавања;
- 9) предузимање мера ради извршавања налога противпожарног инспектора;



10) благовремено информисање запослених, родитеља, органа управљања и стручних органа о свим питањима од значаја за рад Установе,

11) сазивање и руковођење седницама Педагошког колегијума, Васпитнообразовног већа, без права одлучивања;

12) образовање стручних тела и тимова, усмеравање и усклађивање рада стручних органа у Установи;

13) сарадња са родитељима деце;

14) подношење извештаја о раду Установе и о свом раду.

На основу горе поменутог члана, тачке 14, а на основу Правилника о стандардима компетенција директора установа образовања и васпитања

### **1. Развој културе васпитно-образовног рада**

У складу са стратешким документима установе –Планом унапређења квалитета рада и Развојним планом, у процесу планирања и организације посебну пажњу сам посветио:

-Унапређењу планирања и непосредне реализације васпитно-образовног рада обиласком вртића и разговором са свим васпитачима о имплементацији нових основа програма,

-Унапређењу социјалне функције установе,

-Побољшању безбедности и сигурности деце у установи и окружењу

-Унапређивање процеса професионалног развоја запослених

-Рад на личном стручном усавршавању на основу Плана стручног усавршавања директора

-Организовање састанака В.О.В., Савета родитеља, Управног одбора -Учешће у изради сагласности за родитеље о потреби за целодневним боравком

### **2. Стварање здравих и безбедних услова за учење и развој деце**

-Активно учешће у раду Тима за заштиту деце од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања за радну 2012/2023.годину, дате су препоруке за израду плана, учествовање у изради Плана превентивних активности и праћење њихових реализација (током године)

-Планирао и пратио реализације активности у оквиру „Дечије недеље“ као и других манифестација које је установа организовала.

### **3. Развој и обезбеђивање квалитета васпитно-образовног процеса у предшколској установи:**

- Учествовао у изради нове Систематизације која је коначно дефинисала праве потребе Установе

- Организовао и спровео два конкурса за запошљавање радника где је запослено 23 радника на неодређено време.

#### 4. Унапређење физичког простора:

У наведеном периоду санирани и реконструисани су бројни објекти Установе, а за вртић Бајка припремљена документација за рушење и изградњу новог вртића.

- Вртић Алиса

Санирано прокишњавање велике терасе

- Вртић Бамби

Замењена стара столарија и постављено 17 ПВЦ прозора троје врата.

Урађена тераса 92м<sup>2</sup> са новом подном облогом

Завршено инсталирање нове пећи у пекари.

Рађено ново осветљење

- Вртић Биберче

Радови на бетонским каналицама за одвођење воде од објекта

Урађен нови улаз у вртић

Санирано цурење крова

Урађена настрешница и олуци у делу централне кухиње

Санирана два купатила, постављена нова санитарација

- Вртић Црвенкапа

Комплетано промењана столарија, реконструисана 4 купатила.

- Вртић Цврчак

Потпуно замењена столарија на целом објекту.

- Вртић Дечја радост

Замењена улазна врата, као и дворишна излазна врата. Урађен нови одвод воде од објекта.

- Вртић Чика Јова Змај

Урађене бетонске каналице и комплетно променјени олуци.

- Вртић Колибри

Урађена пуна реконструкција радне собе, ходника, купатила, кухиње.

- Вртић Лептирић

Саниран кров, урађена реконструкција 3 радне собе.

- Вртић Пчечица

Потпуна реконструкција купатила, улаза , ојачање темеља, санација јаслене собе.

- Вртић Полетарац

Замена комплетне столарије у партеру објекта, уређење трпезарије, замена улазних врата.

- Вртић Снежана

Замена улатних врата , санација купатила

- Вртић Сунчица

Замена старе столарије у 90% објекта

Израда комплетне ограде око вртића

- Вртић Вила

Пуна реконструкција два купатила, ходника и трпезарије.

- Вртић Звончица

Потпуна реконструкција вртића, замена старе столарије , реконструкција кухиње, купатила и ходника.

Преко 200 лед панела је постављјено у објекте.

Управна зграда

Асфалтирање дворишта, реконструкција доњег крила зграде, постављање 5 кровних прозора, израда новог дела .

Током школске 2022/23. године директор је био члан следећих тимова: Тим за Развојно планирање, Тим за обезбеђивање квалитета рада и развој установе, Тим за самоврендовање као и координатор Пројектног тима Предшколске установе Зрењанин и Events coordinator ИПА Пројекта "For Unique New Education Design RORS-434".

## 5. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПОМОЋНИКА ДИРЕКТОРА

У току школске 2022/23. године помоћник директора је обављао следеће послове:

- Организовао је рад са децом, на основу Програма васпитно-образовног рада, у сарадњи са директором, педагошко-психолошком службом и стручним сарадницима
- Координирао је рад стручне службе Установе, педагошко-психолошке службе и осталих запослених у Установи
- Организовао је рад и присуствовао састанцима стручних органа и тимова ( Тима за обезбеђивање квалитета рада и развој установе, Педагошког колегијума, Тима за развојно планирање, Тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања, Тима за самовредновање...)
- Организовао је рад Комисије за проверу савладаности програма лица која нису полагала испит за лиценцу и био председник комисије
- Организовао је несметан рад вртића заменом радника током школске године
- Организовао је несметан рад вртића у току летњег и зимског распуста израдом распореда радника ( васпитача, медицинских сестара васпитача, медицинских сестара за превентивну заштиту, радника на одржавању хигијене, радника у приручним кухињама, радника у централној кухињи и пекари )
- Бринуо је о хигијенским условима у свим објектима Установе
- Учествовао је у опремању вртића неопходним средствима за рад
- Учествовао је у припреми и реализацији културних и јавних садржаја према календару одржавања
- Ажурирао је сајт Предшколске установе Зрењанин
- Учествовао је у изради Извештаја о раду установе за претходну годину и учествовао у изради предлога Годишњег плана рада установе за наредну школску годину
- Сарађивао је са васпитно - образовним установама, установама културе, установама здравствене и социјалне заштите, спортским организацијама и клубовима и удружењима ( Дечји диспансер, Развојно саветовалиште, Центар за социјални рад, Специјална основна и средња школа "9. Мај", Школска управа Зрењанин, Културни центар, Градска библиотека "Жарко Зрењанин" ... )

Помоћник директора је био Координатор Радне групе града Зрењанина за израду и имплементацију пројекта "Инклузивно предшколско васпитање и образовање – С'осмехом у вртић", а на основу решења Градоначелника града Зрењанина.

Био је члан Пројектног тима Предшколске установе Зрењанин и Events coordinator ИПА Пројекта "For Unique New Education Design RORS-434".

Помоћник директора је био члан "Радне групе за израду и спровођење акционог плана за побољшање положаја Рома у граду Зрењанину за период 2021-2025. године".

По пројекту који су иницирала три министарства, Министарство здравља, Министарство просвете, науке и технолошког развоја и Министарство за рад, запошљавање, борачка и социјална питања, а тиче се развијања система раних интервенција за децу са развојним тешкоћама и сметњама и њихове породице у Зрењанину је формиран Локални тим за рану интервенцију чији је члан био помоћник директора испред Предшколске установе Зрењанин. Локалном тиму су придружени и други компетентни професионалци из Дома здравља "Др Бошко Вребалов", Предшколске установе и Центра за социјални рад града Зрењанина.

Помоћник директора је био члан Локалног тима града Зрењанина Пројекта „Подршка локалним самоуправама за ширење добрих политика и пракси подршке родитељству“ који се реализује као део програма „Подршка подстицајном родитељству кроз игру“, а који заједно спроводе УНИЦЕФ, Хармонија – Центар за подршку раном развоју и породичним односима и СКГО, уз финансијску подршку Фондације ЛЕГО.

Помоћник директора је био стручни консултант у реализацији пројекта "Унапређење графичког и функционалног аспекта корисничког искуства званичног веб сајта Предшколске установе Зрењанин" који реализује Технички факултет "Михајло Пупин" Зрењанин у домену научно-истраживачког и стручног рада.

Помоћник директора је члан Подружнице Црвеног крста у Предшколској установи Зрењанин и члан Управног одбора Црвеног крста Зрењанин за период од 2022-2026. године.

## **6. ИЗВЕШТАЈИ О РЕАЛИЗАЦИЈИ РАДА СТРУЧНИХ АКТИВА**

### **6.1. Извештај о раду Актива васпитача и медицинских сестара васпитача I**

У току школске 2022/23. године Програм рада Актива 1 реализовали су: медицинске сестре- васпитачи, васпитачи и стручни сарадници. У саставу Актива 1 су вртићи: Лептирић, Цврчак, Црвенкапа, Снежана и Чика Јова Змај; док су координатори стручни сарадник психолошкиња Наталиа Луиза Марков и стручни сарадник за физичко васпитање Душко Лазић. У току другог полугодишта школске 2022/23. године координаторка Актива бр. 1 Наталиа је била на боловању и мењала је психолошкиња Дејана Јовановић.

*Прва седница* Актива медицинских сестара-васпитача и васпитача бр. 1 је одржана 12.9.2023. године онлајн путем Вајбер групе. На првој седници конституисан је Актив 1, за председника Актива изабрана је Бранислава Ђаковић, а за записничара Ивана Ћирић (током школске године услед боловања заменила је Драгана Јанков). Након конституисања је усвојен предлог Плана рада актива за школску 2022/23. годину.

*Друга седница* Актива 1 медицинских сестара- васпитача и васпитача одржана је 15.12. 2022. године у вртићу „Лептирић“ са следећим дневним редом:

1. Усвајање записника са претходног састанка
2. Обилазак вртића „Лептирић“ и увид у уређење физичке средине/простора након менторске подршке

3. Презентација: вртић „Калимеро“ у Новом Саду, „Шта смо научили, где смо били и где смо сада?“ (реализатори су: Мрђа Дуња, Вукоје Гордана, Рудић Јелена и Латиновић Стеванов Оливера)

4. Предшколска установа Зрењанин, вртић језгро „Лептирић“- увиди и самоувиди на једнодневном професионалном сусрету- кроз документовање из угла васпитача (реализатори: Нинков Пап Ерика и Филиповић Наташа)

5. Предшколска установа Зрењанин, вртић језгро „Лептирић“- увиди и самоувиди на једнодневном професионалном сусрету „Инклузивни приступ физичком окружењу из угла васпитача“ (реализатори: Видовић Данијела и Латиновић Стеванов Оливера)

6. Разно

Васпитачи и медицинске сестре васпитачи из вртића језгра „Лептрић“ су посетили кластер вртић „Калимеро“ који се налази у Новом Саду и презентовале су простор које су виделе и изглед радних соба, ходника и заједничких простора, уређених према Основама програма „Године узлета“. Након тога, васпитачице из вртића „Лептирић“ су представиле закључке и увиде са одржаног једнодневног професионалног сусрета на тему документовања и инклузивног приступа у физичком окружењу. Такође, током сусрета су васпитачи из других вртића обишли поросторије вртића језгра „Лептирић“ и дискутовали о томе како је простор изгледао некад, а како изгледа сад.

**Трећа седница** Актива медицинских сестара-васпитача и васпитача 1 одржана је 27.4.2023.године у вртићу „Лептирић“ са следећим дневним редом:

1. Обилазак и приказ просторних целина у заједничким просторима и васпитачким собама вртића језгра „Лептирић“ – Марија Миливојевић и Милица Папић (предвиђено време за обилазак је 30 минута)
2. Васпитачи и медицинске сестре васпитачи се деле у три групе по васпитачким собама где ће следећи васпитачи из вртића језгра приказати/презентовати своје пројекте:
  - Јаслена група- Анкица Јовић и Снежана Милев
  - Средња обданишна група- Тамара Перин и Тања Кнежевић
  - Средња обданишна група- Оливера Латиновић Стеванов и Данијела Видовић (уместо њих су презентовале васпитачице из старије обданишне групе: Александра Танкосић Падејски и Тијана Михајлов)

Све тачке дневног реда су успешно реализоване.

**Четврта седница** Актива медицинских сестара- васпитача и васпитача 1 одржана је 19.6.2023. године онлајн путем Вајбер групе са следећим дневним редом:

1. Усвајање записника са друге седнице Актива бр. 1 одржаног 15.12.2022. године и са треће седнице Актива бр. 1 одржаног 27.04.2023. године
2. Усвајање предлога Извештаја о раду Актива бр. 1 за школску 2022/23. годину
3. Евалуација рада Актива бр. 1 у школској 2022/23. години
4. Разно

Усвојени су записници са претходна два састанка Актива бр. 1, као и предлог Извештаја о раду Актива медицинских сестара-васпитача и васпитача 1. Након тога су се

васпитачи изјаснили да ли су задовољни у већој или мањој мери начином рада Актива бр. 1 и имали прилику да дају предлоге о томе шта би променили везано за сам рад Актива.

## **6.2. Извештај о раду Актива васпитача и медицинских сестара васпитача II**

Актив васпитача и медицинских сестара васпитача 2 чини 71 члан (69 васпитача и 2 стручна сарадника). Чланови актива су васпитачи и медицинске сестре васпитачи из вртића: „Биберче“, „Вила“, „Пчелица“, „Маслачак“ и „Звончица“. Координатори Актива су педагог Ивана Стојковић и педагог за физичко васпитање Маја Шујица.

Рад Актива се одвијао непосредно, путем вибер групе и меила. У школској 2022/2023. години одржано је 4 састанка Актива..

**Први састанак** је одржан 12.9.2022. године и за председника Актива изабрана је Жељка Контић, а за записничара Гордана Пескаров. На првом састанку се разматрао и усвојио План рада Актива за школску 2022/23. Годину. Први састанак Актива одржан је путем вибер групе и меила.

**На другом састанку Актива**, који је одржан 17.11.2022., у вртићу „Маслачак“ педагог за физичко васпитање Маја Шујица је представила Правилник о сталном стручном усавршавању и напредовању у звању наставника, васпитача и стручних сарадника ("Службени гласник РС", број 109 од 19. новембра 2021.). Медицинска сестра васпитач, Милица Перишић из вртића „Звончица“ презентовала је пројекат „Робот“, а васпитач Рада Стевановић, приказала је „Сензорну собу“. Сензорна соба у вртићу „Маслачак“ је соба опремљена одговарајућом опремом која подстиче стимулацију чула слуха, вида, додира и мириса. Опремљена је средствима ИПА пројекта „За нови јединствени едукативни дизајн“.

**Трећи састанак** одржан је 5.4.2023. у вртићу „Биберче“. Након усвајања записника са претходног састанка васпитачи, медицинске сестре васпитачи и стручни сарадници имали су могућност да обиђу вртић језгро „Биберче“ да уоче промену физичке средине у вртићу, која је резултат једног дуготрајног процеса током имплементација „Година узлета“, као и да унапреде своју праксу, разменом искустава и дискусијом са колегиницама овог вртића, откривањем нових могућности у развијању реалног програма. Милица Мојсин, медицинска сестра васпитач и Марија Милинковић, васпитач су спровеле колегинице кроз заједничке просторе вртића и радне собе. Након тога се рад одвијао по групама. У првој групи васпитачице Снежана Јовановић и Слађана Ћирић представиле су пројекат „Од звука до музике“. „Кутијиште“ је пројекат који су презентовале васпитачице Весна Сударски и Неда Томин у другој групи. Трећа група имала је прилику да види пројекат васпитача, Радинке Бартоле и Бојане Рољић „Шта животиње раде у шуми“. У свакој групи је након презентација одржана дискусија која је била значајна за практичаре.

**Четврти састанак** је одржан 19.6.2023. године где се усвојио извештај рада Актива за школску 2022/23. Годину. Четврти састанак Актива одржан је путем вибер групе.

### 6.3. Извештај о раду актива васпитача и медицинских сестара васпитача III

У току школске 2022/23. године Програм рад Актива 3 реализовали су: медицинске сестре-васпитачи, васпитачи и стручни сарадници.

**Прва седница** Актива 3 медицинских сестара-васпитача и васпитача одржана 12.9.2023.г. онлајн путем Вајбер групе. На првој седници конституисан је Актив 3 у чијем саставу су вртићи Невен, Сунчица, Бајка, Бамби и Звездица. За председника Актива изабрана је Анамарија Прокић, записничар Биљана Сандић.

**Друга седница Актива 3 медицинских сестара-васпитача и васпитача одржана је 21.12.2022.г. у вртићу „Бамби“ са следећим дневним редом:**

1. Усвајање записника са претходног састанка
2. Презентација – посета вртићу кластер „Калимеро“ (обданишни узраст)
3. Презентација – посета вртићу кластер „Калимеро“ (јаслени узраст)
4. Презентација - „Правилник о сталном стручном усавршавању напредовање у звању

наставника, васпитача и стручних сарадника

5. Разно

Васпитачи и медицинске сестре васпитачи из вртића језгра „Лептрић“ су посетили

кластер вртић „Калимеро“ који се налази у Новом Саду. Презентовале су по групама начин рада у вртићу. Након презентације, развила се дискусија, у којој су учествовали присутни васпитачи.

**Трећа седница Актива медицинских сестара-васпитача и васпитача 3 одржана је 25.4.2023.г. у вртићу „Лептирић“ са следећим дневним редом:**

1. Обилазак и приказ просторних целина у заједничким просторима и васпитиним собама вртића језгра „ Лептирић“ – Наташа Филиповић и Милана Зељковић (предвиђено време за обилазак је 30 минута)
2. Васпитачи и медицинске сестре васпитачи се деле у три групе по васпитним собама где ће следећи васпитачи из вртића језгра приказати/презентовати своје пројекте:

- Јаслена група- Амалија Пајовић, Дуња Мрђа и Љиљана Анђелковић
- Млађа обданишна група- Јелена Удицки и Јелена Рудић
- Старија обданишна група- Александра Танкосић Падејски и Тијана

Михајлов.



Све тачке дневног реда су реализоване.

***Четврта седница Актива медицинских сестара-васпитача и васпитача одржана је 19.6.2023.г. онлајн путем Вајбер групе са следећим дневним редом:***

5. Усвајање записника са претходног састанка
6. Усвајање предлога Извештаја о раду Актива медицинских сестара-васпитача и васпитача 3 за школску 2022/23. годину
7. Разно

Усвојен је записник са претходног састанка и предлог Извештаја о раду Актива медицинских сестара-васпитача и васпитача 3.

#### **6.4. Извештај о раду стручног актива васпитача IV**

У овој наставној години одржано је четири седнице актива.

На првој седници, одржаној у септембру 2022. године, путем интернета, је конституисан актив и изабрани су председник: Наташа Вујин, васпитач и записничар: Едита Ђурчин, васпитач. Координатори актива су Милица Шкрбић Шкипина, педагог за ликовно васпитање, Ангелина Влаховић Ђук, социјални радник и Гордана Срданов, логопед.

Потом је предложен годишњи план рада актива који је једногласно усвојен.

На другој седници актива, одржаној у новембру 2022. године, путем интернета, након усвајања записника са претходне седнице, приказане су стручне теме:

- Стручна тема: Муцање, реализатор је била Гордана Срданов, логопед и
- Презентација радионица: Ликовна лабораторија, реализатор је била Милица Шкрбић Шкипина, педагог за ликовно васпитање.

Трећа седница актива одржана је у априлу 2023.године у вртићу Биберче. Након усвајања записника са претходне седнице, чланови актива су обишли и погледали просторне целине у заједничким просторима и васпитним собама вртића језгра.

Потом су члановима актива презентовани пројекти који су се реализовали у претходном периоду у вртићу језгру.

Четврта седница стручног актива одржала се у јуну 2023.године, путем интернета. Након усвајања записника са претходне седнице, приступило се анализи рада актива у текућој наставној години, урађена је евалуација рада актива, дат је предлог програма рада за школску 2023-2024 годину који је једногласно усвојен. Једногласно је усвојен и извештај о раду актива за школску 2022-2023. годину.

## 7. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ САРАДНИКА ПСИХОЛОГА

Према договору о подели терена важећем за школску 2022/2023. годину, стручни сарадник – психолог је своје радне активности реализовао у свим вртићима у оквиру Предшколске установе у Зрењанину. У овом извештају биће представљен програм рада психолога за 2022/23. годину, уз нагласак на области које су доминирале у раду психолога.

У настојању да у Предшколској установи оствари свој основни циљ рада, психолог се трудио да сваком детету омогући стварање услова за подстицање развоја као и да саветодавним и психолошким радом унапреди васпитно-образовни рад и пружи стручну помоћ деци, родитељима (односно старатељима) и васпитачима.

Такође, у овој школској години, психолог је настојао да као ментор, пружи менторску подршку у циљу стручног оспособљавања психолога-приправика, Јовановић Дејане. Поменути психолог -приправник је свој приправнички стаж завршио у априлу месецу и након тога је наставио са радом у својству другог психолога Установе.

Осим што је учествовао у *планирању, програмирању, остваривању и вредновању образовно- васпитног рада* Установе (кроз учешће у креирању законски прописане документације Предшколске установе), психолог је заједно са осталим члановима Стручног тима, активно учествовао и у изради индивидуализованих планова васпитно образовног рада као и у изради препорука за васпитно образовни рад са евидентираном децом. Учествовао је и у реализацији плана ширења новог предшколског програма „Године узлета“ на нивоу језгра, између језгара као и на друге вртиће. Такође, психолог је настојао да врши континуирано праћење и вредновање васпитно-образовног рада и да води стручну документацију.

***Праћење развоја и постигнућа деце*** - у циљу стварања оквирне слике о развојним нивоима свих група у Предшколској установи, на почетку школске године, психолог је анализирао мерне инструменте и стекао могућност праћења развоја и напредовања деце са сметњама у развоју. У складу са потребама упућивао је децу и родитеље у одговарајуће институције у циљу додатне подршке.

Кроз саветодавно иснтруктивни рад са васпитачима психолог је настојао да им даје подршку у циљу подстицања дечјег развоја и учења. Првенствено, психолог је координирао у сарадњи васпитача и родитеља. Такође, психолог је васпитачима давао конкретне предлоге о поступцима и начину рада са децом која имају тешкоће у развоју (консултована је најновија литература доступна психологу). У том смислу, психолог је настојао да својим саветодавним радом пружи подршку васпитачима у спровођењу индивидуализованог приступа деци као и у писању индивидуализованих планова рада.

***Рад са децом са сметњама у развоју*** – Развојни проблеми са којима се психолог најчешће сусретао обухватили су проблеме адаптације на вртић и групу, физички развој, развој говора, социо-емоционални развој и когнитивни развој. Код поменуте деце, израђиван је педагошки профил и сачињен је индивидуализовани план рада у чијој је изради

или у давању препорука, психолог заједно са другим психологом, педагозима, логопедима и васпитачима, активно учествовао.

У циљу праћења ефикасности предложених мера, психолог је интензивно комуницирао са васпитачима, као и са члановима Тима за инклузивно образовање (ТИО). Код већине деце уочен је напредак. Обављен је индивидуални рад са 34 деце, пружена је психолошка подршка деци којој је то било потребно. Идентификована су и усмеравана деца са којима је неопходан рад са стручњацима из других институција.

Рад са децом:

Облик рада:	Број деце	Датум:
1. Индивидуални рад са децом	34	Током шк. 2022/23.г.
2. Учешће у изради индивидуализованих планова рада (израда педагошког профила, давање препорука у писаној форми)...	105	Током шк. 2022/23.г.

**Сарадња са колегама, породицом и локалном заједницом**- се у највећој мери састојала у психолошком едуковању родитеља у складу са потребама детета. Саветодавни рад је обављен са 41 родитељем и он се углавном одвијао на тему одговарајућег родитељског реаговања на непожељно понашање деце у кући и у вртићу, пружања отпора код деце и постављања граница у понашању, као и на тему подстицања дететовог когнитивног, емоционалног и социјалног развоја. Такође, у зависности од психолошке процене, рад са родитељима се односио и на усмеравање родитеља и деце у одговарајуће институције у циљу употпуњавања стручне помоћи и подршке деци код које постоји потреба за тим.

Облик рада:	Број и место реализације	Датум:
1. Саветодавни рад, прикупљање података, оснаживање родитеља...	41	Током школске 2022/23.г.

Психолог је интензивно сарађивао са „Развојним саветовалиштем“ и „Одељењем за дечију неурологију и психијатрију Опште болнице Зрењанин“ у циљу стручне подршке деци као и са школом „9. Мај“, „Удружењем стручних сарадника и сарадника Предшколских установа Србије“ и са другим Струковним удружењима. Сарађивао је интензивно и са Интерресорном комисијом као и са Центром за пружање услуга социјалне заштите Града Зрењанина „Мост“ у циљу обезбеђивања личног пратиоца за децу којој је била неопходна ова врста подршке. Сарадња са школом „9.мај“ и у овој школској години,

омогућила је помоћ и подршку њихових стручњака за децу која имају сметње у развоју или друге развојне специфичности. Тај рад се одвијао директно у вртићима у договореним терминима. Психолог је такође сарађивао и са основним школама у вези са транзицијом деце из система Предшколског у Основношколски систем образовања и васпитања.

Током школске године психолог је интензивно сарађивао са директором установе, помоћником директора као и са осталим члановима Стручног тима. Сарадња се између осталог одвијала преко индивидуалне размене стручних информација, тимског деловања, као и учешћа у заједничким састанцима уживо или он лајн. Такође, захваљујући сарадњи са другим институцијама као и са локалном самоуправом, и у овој школској години омогућена је била додела личних пратиоца за 24 деце којој је таква подршка неопходна.

У школској 2022/2023. години, психолог је као један од координатора пружао подршку током имплементације Основа програма у вртићу језгру „Лептирић“ и реализацији Плана ширења. Био је члан Тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања, Тима за инклузивно образовање (ТИО) као и Тима за обезбеђивање квалитета рада и развој установе. Био је и члан Педагошког колегијума, али и један од координатора Актива -1 (заједно са Душком Лазићем, педагогом за физичко васпитање). Исто тако, био је члан пројектног тима „Инклузивно предшколско васпитање и образовање“, „Подстицајно родитељство“. Био је члан комисије за проверу савладаности програма за лица која нису положила испит за лиценцу и комисије за спровођење конкурса за оснивање радног односа на неодређено време.

Психолог је настојао да пружи стручну подршку васпитачима и да обавља саветодавно инструктивни рад са васпитачима који је у функцији имплементирања нових основа Предшколског програма.

Имао је прилику да кроз састанке стручног Актива-1, као један од координатора актива организује стручно усавршавање кроз развојне активности на нивоу актива.

У области **професионалног развоја**, психолог је учествовао на консултативним састанцима путем Зум апликације у оквиру компоненте 2 пројекта „Инклузивно предшколско васпитање и образовање“ Министарства просвете, науке и технолошког развоја за примену модела Заједнице професионалног учења. Био је координатор активности у оквиру „Онлајн предшколске заједница учења, учимо једни од других“ и заједно се васпитачима из вртића „Лептирић“ који су били део Тима „Документовање кроз причу о теми/пројекту“. Учествовао је на Округлом столу у Кикинди, тема „Рефлексија као део личног и професионалног развоја“, у организацији Удружења васпитача Војводине. Учествовао је на Једнодневном професионалном сусрету у функцији модератора групе за учење „Документовање кроз причу о теми/пројекту“, у сарадњи са представницима Тима из Предшколске установе „Наши бисери“ из Кањиже, са којима је реализована хоризонтална размена. Као члан Тима за инклузивно предшколско васпитање и образовање „С осмехом у вртић“ Предшколске установе Зрењанин учествовао у Формативној евалуацији кључних области политике ПВО у Републици Србији од стране УНИЦЕФ-а. Такође, учествовао је и на следећим акредитованим обукама: „Иновативни приступ у раду са потенцијално даровитом децом“, „Пројекти са децом у Предшколској установи“, „Подстицајно родитељство кроз игру – модул 1: На игри темељена искуства учења у раном

детињству“, „Подстицајно родитељство кроз игру – модул 2“, „Подстицајно родитељство кроз игру – модул 3: Приступ и начини рада са породицом“.

У овој школској години психолог је заједно са пензионисаним психологом установе, Олгицом Бабић Бјелић у циљу стручног усавршавања запослених у Установи, био аутор и реализатор акредитоване (од стране ЗУОВ-а) трибине „И тата је важан“. Са истим психологом, у оквиру пројекта „Инклузивно предшколско васпитање и образовање“ психолог Наталиа Луиза Марков била је аутор и реализатор и трибине за родитеље, која је носила назив „Како успешно васпитати дете и остати добар родитељ“.

**Документација** – Психолог је у складу са законском регулативом водио предвиђену педагошку и стручну документацију током целе шк.2022/23.г.

Током школске 2022/23.године психолог је успео у већини да реализује планиране активности.

## **8. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ САРАДНИКА ПСИХОЛОГА**

Према договору о подели терена, важећем за школску 2022/2023. годину, стручни сарадник– психолог је од свог ангажовања, месец април, своје радне активности реализовао у свим вртићима Предшколске установе у Зрењанину. У овом извештају биће представљен програм рада психолога за 2022/23. годину (период април- јун) у односу на различита подручја рада стручног сарадника у предшколској установи:

- учешће у реалном програму дечијег вртића
- континуирани процес стручног усавршавања и учења
- учешће у изради програмских докумената и извештаја
- сарадња са другим запосленима
- рад са децом и породицом
- сарадња са локалном заједницом, другим образовним и релевантним установама, организацијама и удружењима.

Како би остварио свој основни циљ рада, психолог је настојао да сваком детету ствара услове за достизање добробити, учешће и успостављање квалитетних односа; као и да саветодавним психолошким радом унапреди васпитно- образовни рад и пружи потребну подршку васпитачима и медицинским сестрама васпитачима, родитељима/старатељима/хранитељима у остваривању наведеног циља.

**Учешће у реалном програму вртића-** стручни сарадник психолог је кроз сарадњу са васпитачима, родитељима и другим стручним сарадницима учествовао у реализацији васпитно- образовног рада пружајући потребну подршку и стручно знање када је у питању праћење и подршка деци са развојним сметњама или проблемима у понашању, уз родитеље и васпитаче као главне сараднике. Кроз боравак у васпитним групама психолог је имао прилику да прати учешће деце у пројектним активностима, игри, животно- практичним ситуацијама; као и успостављене односе, интересовања и потенцијале и учешће поједине

деце. Такође, са васпитачима је дискутовао о могућим начинима укључивања за одређену децу, подстицања интересовања и приступа у раду, мотивисања родитеља за укључивање и могућим облицима сарадњи са родитељима и другим актерима блиским детету. Овакав вид учешћа је некад подразумевао и давање конкретних препорука за рад васпитача са поједином децом. Психолог је у појединим моментима упућивао и координисао сарадњу између породице и васпитача.

Као део **континуираног процеса стручног учења и усавршавања** стручни сарадник психолог је био део Тима за Ране интервенције на нивоу града Зрењанина, при чему је имао прилику да прође формалну обуку о приступу усмереном ка породици, учи о значајности раног развоја и упознаје се са техникама које су усмерене на пружање подршке породицама деце са сметњама у развоју, развојним кашњењима и проблемима у понашању. Део усавршавања подразумевао је и студијску посету у Нишу на хоризонталној размени са циљем размене знања и вештина са менторским тимом из Ниша. Такође, као представник Тима на нивоу града психолог је боравио и на Међународној конференцији о раним интервенцијама у Прагу под називом: „Creating Early Childhood Intervention Together-Building Bridges” и слушао о актуелностима на пољу рада и истраживањима неких од највећих светских имена из домена подршке раном развоју попут: Мерилин (енгл. Marilyn Espe Scherwindt), Тима (енгл. Tim Moore) и Робина (енгл. Robin McWilliam) итд.. У оквиру имплементације нових Основа програма предшколског васпитања и образовања „Године узлета“ психолог је посетио и вртић кластер „Земунски бисер“ у Земуну са циљем продубљивања и примене постојећих знања, сагледавање примера добре праксе, препознавање простора за додатну подршку и сарадњу са васпитачима, као и размене идеја и искуства са колегама везано за примену и применљивост нових основа програма. Поред наведеног, психолог је био део тима који је реализовао План ширења новог програма рада „Године узлета“ на нивоу језгра, као и хоризонталне размене између вртића језгра и других вртића Предшколске установе Зрењанин. Психолог је присуствовао са директором, стручним сарадницима и васпитачима на дводневној обуци: „Наставници/васпитачи као носиоци квалитетног образовања за сву децу“ која је за циљ имала усвајање вештина и знања за унапређивање инклузивних пракси рада.

**Учешће у изради програмских докумената и извештаја-** стручни сарадник психолог је учествовао у планирању, остваривању и вредновању васпитно образовног рада Установе кроз учешће у различитим Тимовима (Тим за инклузивно образовање, Тиму за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања, Тим за развојно планирање и Педагошки колегијум). Заједно са стручним сарадницима психолог је израђивао индивидуализоване планове васпитно образовног рада са циљем остваривање подршке деци са одређеним сметњама, развојним потешкоћама, проблематичним понашањима. Уз све то, континуирано је пратио, вредновао и евалуирао васпитно образовни рад на нивоу Установе уз вођење стручне документације.

**Сарадња са другим запосленима-** кроз састанке са директором, помоћником директора и стручним сарадницима психолог је учествовао и настојао да реализује, унапређује и евалуира васпитно образовни рад, планира даље акције, вреднује постигнућа, суочава се са изазовима и превазилази потешкоће на које је наилазио у свакодневном раду. Сарадња са васпитачима остваривала се свакодневно, директно или телефонски, подразумевала је саветодавни рад, пружање подршке, размену информација, разговор о деци, размену искуства и других релевантних питања, тема у складу са дешавањима на нивоу појединих вртића.

Сарадња у циљу обезбеђивања несметаног дечијег боравка у вртићу и развоја, укључивања породица у живот вртића остваривала се и са другим запосленима из администрације, рачуноводства, правне службе.

**Рад са децом и породицом** одвијао се на више нивоа од консултативног до саветодавног у циљу обезбеђивања добробити најпре детета, а затим и целокупне породице. Психолог је кроз различите облике саветодавног рада разговарао са родитељима и размењивао информације на различите теме попут развојних изазова одрастања, јачања родитељских компетенција (сензитивности и респонзивности) и остваривању васпитне функције породице (дисциплиновање), социоемоционалних и других потешкоћа. Поред тога, рад са породицама обухватао је и упућивање на релевантне институције, удружења или установе које могу бити од помоћи у решавању потешкоћа са којим се суочавају, обезбеђивања додатних нивоа подршке или у остваривању права која имају. Такође, рад са децом и породицом током школске године подразумевао је праћење и ревидирање индивидуализованих планова рада, тачније оквирних развојних могућности и постигнућа деце уз препознавање онога што деца могу.

Развојни проблеми са којима се психолог најчешће сусретао обухватили су потешкоће у адаптацији на вртић и васпитну групу, као и у различитим областима социоемоционалног, когнитивног и говорног развоја. Код поменуте деце, израђиван је педагошки профил и сачињен је индивидуализовани план рада у чијој је изради и у сачињавању препорука психолог, заједно са другим психологом, педагозима, логопедима и васпитачима, активно учествовао.

<b>Облик рада:</b>	<b>Број деце</b>	<b>Датум</b>
1. Саветодавни рад са породицом/ децом	20	Током школске 2022/23. године
2. Учешће у изради индивидуализованих планова	105	

рада (израда педагошког профила, давање препорука у писаној форми)...		Током школске 2022/23. године
---	--	-------------------------------

### **Сарадња са локалном заједницом, другим образовним и релевантним установама, организацијама и удружењима**

Психолог је интензивно сарађивао са Развојним саветовалиштем Дома здравља „Др Бошко Вребалов“ и Одељењем за дечију неурологију и психијатрију Опште болнице Зрењанин у циљу обезбеђивања стручне и додатне подршке деци, као и са школом „9. Мај“. Интензивна сарадња остварена је и са Интерресорном комисијом, Центром за пружање услуга социјалне заштите Града Зрењанина „Мост“ у циљу обезбеђивања личног пратиоца за децу којој је била неопходна ова врста подршке. Сарадња са школом „9. Мај“ и у овој школској години подразумевала је подршку њихових стручњака за децу која имају сметње у развоју или друге развојне специфичности. Тај рад се одвијао директно у вртићима у претходно договореним терминима. Психолог је такође сарађивао и размењивао информације и са основним школама у циљу обезбеђивања несметане транзиције деце из система предшколског у основношколски систем образовања и васпитања.

Током школске 2022/23. године психолог је успео у већини да реализује планиране активности.

## **9. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ САРАДНИКА ПЕДАГОГА**

Стручни сарадник, педагог је од августа 2022, до јула 2023. своје послове и радне задатке обављала у следећим вртићима: „Полетарац“, „Колибри“, „Снежана“, „Маслачак“, „Вила“, „Пчелица“, „Биберче“ и „Бамби“, а по потреби и у осталим вртићима Предшколске установе Зрењанин. У овој школској години педагог Ивана Стојковић је била и координатор учења у оквиру пројекта „Подстицајно родитељство“ и реализовала радионице и активности као члан пројектног тима „Инклузивно предшколско васпитање и образовање“.

У складу са законском регулативом и организацијом рада установе, стручни сарадник – педагог је радила на следећим пословима и радним задацима, који су одређени Правилником о програму свих облика рада стручних сарадника( тј. педагога) у предшколској установи и Годишњим планом рада Предшколске установе Зрењанин.

Основни задаци у раду педагога односили су се пре свега на развијање квалитета праксе предшколске установе, са посебним акцентом на развијање културе предшколске установе као заједнице учења и развијање квалитета програма васпитно образовног рада у свим вртићима.



Као и сваке године педагог је учествовала у **стратешком (развојном) планирању и праћењу праксе предшколске установе**, што предпоставља учешће у изради прописане документације као што је и учешће у изради Годишњег плана рада установе за 2022/23. годину. Учешће у усаглашавању стратешких докумената установе са текућим изменама прописа у области предшколског васпитања и образовања. Педагог је узела учешће у стварању заједнице учења, кроз учешће у Моделу заједнице професионалног учења, и као координатор Актива васпитача 2, заједно са педагогом за физичко васпитање.

Учествовала је у изради личних месечних и недељних планова рада. Педагог је радила на формирању васпитних група по завршетку пријема документације за упис деце, а такође и кроз сарадњу са директором и помоћником директора око израде распореда радника по објектима установе. Радила је на изради Извештаја о раду Актива васпитача 2 и Извештаја о раду Тима за самовредновање. Током године је била члан и активно учествовала у раду Тима за заштиту деце од дискриминације, насиља и злостављања, Тима за самовредновање и Тима за обезбеђивање квалитета рада установе. Од априла месеца је и члан Комисије за проверу савладаности програма за полагање испита за лиценцу.

Педагог је **развијала заједницу предшколске установе** промовисањем важности квалитетног предшколског васпитања и образовања у стручној и друштвеној јавности учествовањем у обукама, на конференцијама, као и током сарадње са локалном заједницом и породицом. Реализовала је и промовисала акције и активности које су резултат заједничког рада свих чланова тима пројекта „Подстицајно родитељство“ и „Инклузивно предшколско васпитање и образовање“. Радионицу за бебе узраста од 6 месеци до три године „Дођи да јачамо мишиће и вежбамо мозгиће“ заједно са педагогом Јеленом Лазин Драшковић у сарадњи са „Корективом“. Кратки програм „Скок бам пљус“ заједно са педагогом Јеленом Лазин Драшковић, током августа месеца кроз 8 радионица. Учествовала у раду васпитно образовног већа, педагошког колегијума, актива и тимова. Сарађивала са директором, помоћником директора и другим стручним сарадницима у набавци намештаја, опреме, играчака и стручне литературе. Осмишљавала и реализовала различите начине пружања подршке родитељима у јачању њихових родитељских компетенција кроз радионице у оквиру пројекта „Инклузивно предшколско васпитање и образовање“. Сарадњом са музејем, школама, удружењима, као и другим локалним организацијама и фирмама, заједно са васпитачима и другим стручним сарадницима реализовала заједничке активности.

Почетком године, педагог је заједно са директором, помоћником директора и другим педагогом, обишла свих 20 вртића и ушла у све васпитне групе. Том приликом је пружена подршка васпитачима у развијању реалног програма и вођењу документације. У току године су посећивани вртићи од стране стручне службе у зависности од потреба и мотивисаности васпитача за рефлексивно преиспитивање сопствене праксе и димензија реалног програма. Педагог је комуникацију са васпитачима обављала и путем маилова, Вибер група и телефонским позивима. Током године педагог је учествовала у праћењу примене мера индивидуализација и припремама индивидуалних образовних планова за децу заједно са другим члановима Тима за инклузивно образовање, као и другим стручним сарадницима и васпитачима.

**Подручје развијања квалитета реалног програма учешћем на нивоу вртића**, педагог је током ове године реализовала на састанцима са васпитачима и медицинским

сестрама васпитачима у вртићима, као и састанцима у оквиру Актива васпитача 2 и организованим састанцима и посетама током реализације Плана ширења имплементације „Година узлета“. Континуираним организовањем заједничких састанака са васпитачима и медицинским сестрама васпитачима у вртићу, боравком у васпитним групама и остваривањем заједничких акција, педагог је била подршка васпитачима у развијању реалног програма.

У оквиру Пројекта „Подршка локалним самоуправама за ширење добрих политика и пракси подршке родитељству“, као део програма „Подршка подстицајном родитељству кроз игру“, а који заједно спроводе Уницеф, Хармонија – Центар за подршку раном развоју и породичним односима и СКГО, уз финансијску подршку Фондације Лего, педагог је заједно са осталим члановима тима прошла све обуке и менторство у оквиру пројекта. Приликом обележавања недеље родитељства у граду Зрењанину, манифестацијом „Сајам родитељства“ у оквиру пројекта, педагог је узела учешћа у организацији заједно са члановима тима предшколске установе и осталим представницима других институција укључених у пројекат.

Програм свог рада током 2022/23. године стручни сарадник педагог је реализовала на принципу партнерства и рефлексивности, стварајући услове за заједничко учешће, засновано на узајамном поврењу, размени и подршци (запослених, породица, деце, локалне заједнице). Као и на принципу стручности и етичности; праћењем савремених научних сазнања, нове литературе из области предшколског васпитања и образовања, као и заступањем и деловањем увек у интересу деце и промовисањем предшколског васпитања и образовања у стручној и локалној заједници.

## 10. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ САРАДНИКА ПЕДАГОГА

У складу са законском регулативом и организацијом рада установе, стручни сарадник – педагог је радио на следећим пословима и радним задацима, који су одређени Програмом свих облика рада стручних сарадника и Годишњим планом рада ПУ;

Основни задаци у раду педагога били су:

- *Учешће у стварању оптималних услова за развој деце и остваривање васпитно-образовног рада*
- *Праћење и подстицање целовитог развоја детета*
- *Поддршка васпитачима у креирању програма рада са децом, предлагање и организовање различитих видова активности, које доприносе децјем развоју и напредовању*
- *Пружање подршке васпитачу на унапређивању и осавременавању васпитно-образовног рада*
- *Пружање подршке родитељима, односно старатељима на јачању њихових васпитних компетенција и развијању сарадње породице и установе по питањима значајним за васпитање и образовање деце*
- *Учествовање у праћењу и вредновању васпитно- образовног рада*
- *Сарадња са институцијама, локалном самоуправом, стручним и струковним организацијама од значаја за успешан рад установе*
- *Самовредновање, стално стручно усавршавање и праћење развоја педагошке науке и праксе.*

Стручни сарадник, педагог је у школској 2022/23. години, своје послове и радне задатке обављао у следећим вртићима: „ Бубамара“, „ Звончица“, „ Алиса у земљи чуда“, „Лептирић“, „Бајка“, „Чика Јова Змај“, „Дечија радост“ „ Невен“, „ Звездица“, „ Цврчак“, „Сунчица“, „ Црвенкапа“ и болничка група. У ових 13 објеката формирана је 61 васпитне групе са 1369 деце, са којима је радило 120 васпитача, уз пратеће реализаторе у васпитно-образовном раду: стручне сараднице, сараднике и раднике на превентиви.

Током првог полугодишта школске 2022/23., педагог је у сарадњи са директором установе, помоћником директора и другим стручним сарадником педагогом Иваном Стојковић обишао целокупан терен који чини 20 објеката и 115 васпитних група са циљем саветодавног рада приликом примене нових Основа програма „ Године узлета“. На нивоу сваког вртића, одређеном временском динамиком, одржан је радни састанак на коме су присуствовали директор, помоћник директотра и оба стручна сарадника педагога. Васпитачима су подељени материјали које су сачинили стручни сарадници, а тичу се Дечијег портфолиа и писање приче о учењу. Такође, приликом посета вртићима, стручни сарадници су обишли и радне собе и како би уочиле стање опремљености и како би на што адекватнији начин саветодавним разговорима помогле васпитачима у решавању проблема а све кроз призму примене нових Основа „ Године узлета“.

У току године, педагог је обишао васпитне групе у зависности од хитности и приоритета у оквиру свог терена.

Педагог је учествовао у планирању и програмирању васпитно образовног рада Установе, што предпоставља учешће у изради прописане документације као што је Годишњи план рада Предшколске установе, Извештај о реализацији годишњег плана рада установе и Извештај о раду педагога за школску 2022/23. годину.

И ове године, путем мерних инструмената педагог је учествовао у праћењу развоја и напредовања деце свих узраста, а ангажовао се и у планирању стручног усавршавања запослених, заједно са директором и другим стручним сарадницима установе. Педагог је радио на формирању васпитних група по завршетку пријема докумената за упис деце, а такође и у помоћи директору око израде распореда радника по објектима установе. Радио је на изради Извештаја о раду Актива бр.4 које чине вртићи „Бамби“, „Невен“, „Сунчица“, „Звезда“ и „Бајка“ и извештаја Тима за самовредновање. Педагог је према потреби учествовао и у сарадњи са институцијама града и локалне заједнице, као и у планирању и реализацији манифестација деце и њиховог представљања.

### ***Рад са васпитачима***

Током школске 2022/23. рад са васпитачима огледао се у давању предлога око уређења простора (формирање просторних целина у радним собама и уређење заједничких простора), уношења адекватног материјала а све у складу са „Годинама узлета“. Пружана је помоћ приликом започињања и реализације пројеката и пројектних активности, даване смернице приликом сарадање са родитељима у оквиру пројекта. Водеће активности у раду педагога биле су праћење рада васпитача и педагошко-инструктивни и саветодавни рад са њима. Педагог је заједно са психолозима помагао васпитачима у писању педагошког профила за децу, у припреми индивидуализованих планова васпитно-образовног рада и давању препорука за рад васпитача са децом, којој је потребна подршка у развоју.

Велику пажњу педагог је посветио мотивисању васпитача за тимски рад и сарадњу у оквиру рада на нивоу Актива бр. 4, потом у сталном подстицању на стручно усавршавање и на обавезност прикупљања бодова у току године, реализацијом развојних активности у установи. Такође, педагог је заједно са логопедом Милицом Малић и организовао седнице Актива 4. Више о реализованим активностима у току године, налази се у извештају рада Актива. У другом полугодишту школске 2022/23. реализован је план ширења који је обухватио посету вртићима језгрима „Биберче“ и „Лептирић“. Педагог је заједно са координаторима Актива бр.3 и логопедом Милицом Малић учествовао у посети вртића језгра „Лептирић“. Континуирано је подстицао васпитаче у остваривању свих форми сарадње са родитељима. Током године, педагог је вршио пријем студената и распоређивао их у вртиће и васпитне групе, на праксу.

### ***Рад са децом***

Рад са децом представљао је веома битан сегмент рада педагога. Већ почетком године обиласком васпитних група започиње рад на идентификацији деце која имају тешкоће при адаптацији, или сметње у развоју или понашању. Посматрање понашања деце било је континуирано у ситуацијама игре и другим активностима, а веома значајне податке педагог је добијао путем разговора са васпитачима и са родитељима, по потреби.

Приликом редовних и ванредних посета вртићу педагог је пратио развој и напредовање деце и том приликом су урађени протоколи посматрања за децу која испољавају специфичности у развоју и понашању. Касније се показало да је за изванредан број деце постојала потреба за подршком у развоју и потреба за индивидуализованим плановима васпитно-образовног рада. У неким случајевима смо за поједину децу посебно дефинисали и препоруке за рад васпитача са децом.

У октобру 2022. године педагог је заједно са педагогом Иваном Стојковић реализовао кратки програм под називом „Диши дубоко“. Циљ и задаци кратког програма остварили су се кроз осам радионица у којима су учествовала деца предшколског узраста.

У мају месецу заједно са педагогом Иваном Стојковић реализована је радионица за децу узраста од 6 месеци до 3 године под називом „Дођи да јачамо мишиће и вежбамо мозгиће“. Радионица је одржана у центру „Коректива“ у Зрењнину.

У августу месецу заједно са педагогом Иваном Стојковић реализован је кратки програм под називом „Ском, бам, плус!“. Циљ и задаци кратког програма остварили су се кроз осам радионица у којима су учествовала деца обданишног и предшколског узраста.

### ***Рад са родитељима, односно старатељима***

Рад са родитељима/старатељима одвијао се непосредно сусретима и разговорима у циљу едукације и подизања нивоа педагошких компетенција у вршењу родитељске функције (саветодавни рад). Врло често, педагог и психолог са истог терена, заједно су реализовали сусрете са родитељима деце, посебно у ситуацијама када су родитељи позивани од стране Тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања, или када је била по среди „осетљива“ проблематика разговора. Педагог је разговоре са родитељима обављао и у сврху прикупљања података о деци, а такође је користио сваку прилику да информише родитеље о законима, конвенцијама и протоколима који се предузимају у циљу заштите права и безбедности деце у установи.

### ***Рад са директором, стручним сарадницима и личним пратиоцем детета***

Рад са директором, стручним сарадницима и личним пратиоцем детета одвијао се у континуитету током године и то путем редовних радних састанака и индивидуалних размена информација и договора, као и радом у тимовима установе. Редовно су припремани и достављани тражени подаци како директору, тако и за потребе Школске управе, Министарства просвете, Центра за социјални рад...Сарадња се одвијала и по питању примедби и жалби родитеља, када је педагог заједно са осталим члановима тима учествовао у проналажењу адекватних одговора. Добра сарадња била је и са другим институцијама у граду и са локалном самоуправом.

### ***Рад у стручним органима и тимовима***

Педагог је великим делим времена био ангажован у раду тимова у којима је учествовао. У току 2022/23. године то су били следећи тимови: Тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања, затим Стручног тима за инклузивно образовање (СТИО) и тиму за израду ИОП. Узео је учешће и у раду Тима за самовредновање, а заједно са логопедом координирао је рад Актива бр. 4 васпитача које чине вртићи „Бамби“, „Сунчица“, „Звездица“, „Невен“ и „Бајка“. Такође, педагог је учествовао у раду тима за обезбеђивање квалитета рада установе. Више о раду Тимова установе и личном учешћу педагога у њима, налази се у извештају рада поменутих тимова за школску 2022/23. Педагог је учествовао и у раду Тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања и у предузимању мера у складу са прописаним поступцима и процедурама. Такође, педагог је био члан Тима за самовредновање и активно је учествовао у раду истог, а узео је учешће и у раду Стручног тима за инклузивно

образовање. Педагог је заједно са психологом испред тима за Ране интервенције учествовао у хоризонталној размени „РБИ интервју“.

### ***Вођење документације, припрема за рад и стручно усавршавање***

Педагог је током године редовно водио евиденцију о сопственом раду, чувао протоколе и обрасце за праћење развоја деце.

Радио је на ажурирању личног портфолиа и чувао документацију о деци. Педагог је узео учешће и у свим пословима везаним за припрему и чување педагошке документације и свим другим пословима предвиђеним годишњим програмом и оперативним плановима рада педагога.

Лично стручно усавршавање одвијало се путем праћења стручне литературе, и информација од значаја за васпитање и образовање. Такође, путем седница Актива педагог се усавршавао на различите теме. Стручно усавршавање се одвијало и путем размена са колегама из других предшколских установа и предавачима акредитованих програма и стручних скупова.

### ***Праћење и вредновање васпитно-образовног рада***

У фокусу рада педагога ове школске године, било је праћење и реализација пројеката и пројектних активности, уређење простора и уношење материјала као и вођење документације.

Преовлађује мишљење да васпитачи и даље треба да раде на унапређењу васпитно-образовног рада, сходно новим Основама програма предшколског образовања и васпитања „Године узлета“, потом у области дечјег развоја и напредовања и подршке деци и породици.

У том смислу и надаље треба инсистирати на увођењу пројектног приступа учењу, планирању и реализацији сазнајно-истраживачких активности, заједничком учешћу у њиховој реализацији, коришћењу животних ситуација у учењу и осмишљавању активности по принципу интегрисаног и кооперативног учења (холистички приступ). У свему томе, деца у већој мери одлучују о активностима сходно њиховим интересовањима, тако да васпитач развија програм заједно са децом и мења план сходно њиховим потребама.

Преглед педагошке документације васпитача и медицинских сестара васпитача врши се са циљем увида у редовно и благовремено вођење Пројектног портфолиа и Књиге евиденције. У сарадњи са стручним сарадником педагогом Иваном Стојковић, ове школске године, извршен је преглед „Прича о теми/пројекту“ и дата повратна информација и даље смернице у вези писања исте.

## 11. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПЕДАГОГА ЗА ФИЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ

Школске 2022/2023. године рад педагога за физичко васпитање се одвијао у складу са захтевима програма рада педагога за физичко васпитање и Програмом рада Установе. Педагог за физичко васпитање је у овој школској години пратио рад у следећим вртићима: „Алиса у земљи чуда“, „Маслачак“, „Дечја радост“, „Пчелица“, „Цврчак“, „Сунчица“, „Биберче“ и „Бамби“.

Посебна пажња ове школске године била је посвећена Плану ширења имплементација нових Основа, Моделу заједнице професионалног учења (ЗПУ), учешћу у пројектима „Инклузивно ПВО“, реализацији кратких програма.

Послови Стручног сарадника, педагога за физичко васпитање реализована су кроз три подручја.

### 1. Подручје стратешког (развојног) планирања и праћења праксе прдшколске установе

Педагог за физичко васпитање је преузимао одређене и улоге и послове у следећим тимовима и групама: Актив васпитача и медицинских сестара васпитача 2, Тим за предшколски програм, Тим за праћење и напредовање професионалног развоја запослених, Педагошки колегијум, Тим за обезбеђивање квалитета рада и развоја предшколске установе, Пројектни тим „Инклузивног предшколског васпитања и образовања- С, осмехом у вртић“, Радна група за израду стратешког развоја спорта у граду Зрењанину. Заједно са стручним сарадником Милицом Малић, логопедом координирао је радом Тима за планирање и праћење професионалног развој запослених, пратио планиране активности на нивоу установе и узео учешће у реализацији акредитованих семинара.

Педагог за физичко васпитање је припремао периодичне и годишње извештаје о раду појединих тимова (Тим за предшколски програм, Тим за праћење и планирање професионалног развоја запослених, Педагошки колегијум, Пројектни тим). Документација о раду педагога за физичко васпитање, вођена је у складу са правилником којим се уређује ова област (дневник рада педагога за физичко васпитање, критички осврт на планиране/реализоване активности, портфолио).

Планирао и узео учешће у васпитној пракси одређеног вртића („Биберче“ „Маслачак“, „Звездица“, „Лептирић“, „Бамби“, „Дечја радост“, „Сунчица“, „Алиса у земљи чуда“).

Заједно са васпитачем, Јасмином Ружић реализовао је кратки програм „Музика и покрет“ у вртићима „Биберче“ и „Маслачак“.

У периоду од новембра 2022.године до маја месеца 2023. године, реализовао је кратки програм „Мала школа пливања“. У овом периоду су учествовала деца у години пред полазак у школу која након програма настављају наредних месец дана са бесплатним часовима пливања на Градском базену у ПК „Пролетер“.

Током реализације кратког програма „Мала школа пливања“, учествовало је 580 деце из Предшколске установе Зрењанин.

Сарадња са институцијама нашег Града као што су Јавна установа „Спортски објекти“, Градски базен и ПК „Пролетер“, пружила је могућност да деца стекну различита искуства, да упознају реалан свет који их окружује мимо породице и вртића. Овакав вид сарадње Предшколске установе са породицом и друштвеном заједницом дао је добре резултате

## 2. Подручје развијање заједнице предшколске установе

Развијање заједнице предшколске установе педагог за физичко васпитање реализовао је кроз сарадњу са директором, помоћником директора, стручним сарадницима, сарадницима, васпитачима и мсв, при набавци намештаја, опреме, материјала, играчака. Кроз редовне размене информација, а кроз отворену, аргументовану и конструктивну комуникацију јачао сарадничке односе. Организовањем различитих акција (реализација промотивне активности „Велики и мали бићемо другари“, „Сајам родитељства“), педагог за физичко васпитање је повезивао породицу и установу у циљу грађења заједничког разумевања и укључивање детета у вртић. Као координатор Пројектног тима „Инклузивно ПВО – С осмехом у вртић“, био је укључен у припремању и реализацији програма краћег трајања („Напред, назад један два моторику учим ја“) све са циљем иницирање унапређење доступности предшколских услуга као остваривање једнаких могућности за учење и развој деце из осетљивих друштвених група. У настојању да се реализују циљеви пројекта, педагог за физичко васпитање је заједно са васпитачима из вртића „Бамби“ и „Дечја радост“ реализовали програм у дворишту вртића „Бамби“ као и у ОШ „Петар Петровић Његош“. Близина школе, пружила је могућност посета предшколске деце и учешће у разним програмима и радионицама где се на тај начин проширују прилике за грађење односа са другом децом и одраслима који подржавају дететову добробит. Основни циљ програма је да се код деце развијају базичне способности кретања преко активних, општих игара које стварају друштвено и емотивно конструктивну атмосферу, погодну за учење. Програм је обухватио радионице које су биле поређане по сложености и тежини, од једноставнијих и ближих дечјој спонтаности ка сложенијим. Такође, вежбе су биле прожете духом игре, тако да су деци пружила осећај задовољства што је допринело да сам ефекат учења буде много бољи.

Педагог за физичко васпитање је заједно са Милицом Малић, Станком Коврлијом и Горданом Срданов узео учешће у редовном прегледу деце код физијатра. Преглед деце код физијатра реализован је у периоду од 7.03. до 6.04. 2023.године и обухваћена су деца из групе у години пред полазак у школу са територији града Зрењанина као и деца из околних места. Сарадња са институцијама нашег града пружа могућност родитељима да један од обавезних прегледа деце за полазак у школу, буде доступнији и практичнији. Кроз интерсекторску сарадњу Предшколске установе Зрењанин, Дома здравља „Бошко Вребалов“ из Зрењанина и Специјалне болнице „Русанда“ из Меленаца, унапређене су услуге за децу и њихових породица у нашој локалној заједници.

Сарадња различитих установа, која свака на свој начин обликује спортско образовање једног места и заједнице која у њој живи, веома је важна за развијање спортске културе деце већ од најранијег узраста. Заједница је та која обликује спорт и образовање њених грађана, од најранијих узраста и на тој предпоставци заснива се програмско партнерство наше установе. Ове школске године настављена је сарадња са ПК „Пролетер“, Јавном установом „Спортски објекти“, Спортским савезом града Зрењанина, Градским



базеном из Зрењанина, ОШ „Петар Петровић Његош“, Центаром за социјални рад, Црвени крстом, Домом здравља "Др Бошко Вребалов", Општом болницом "Др Ђорђе Јоановић" и Удружењем "Останимо будни".

Педагог за физичко васпитање је заједно са стручним сарадницима и васпитачима узео учешће у Једнодневним професионалним сусретима практичара. Једна од завршних активности у оквиру „Програма подршке јачању капацитета за примену Основа програма ПВО Године узлета“, била је реализација професионалног сусрета практичара, одржана 3. децембра 2022. године у вртићу „Бубамара“. Присутствовали су директори и практичари (васпитачи, медицинске сестре васпитачи и стручни сарадници) из Аде, Кањиже, Сенте, Бечеја и Зрењанина. Улогу модератора на сесији „Инклузивни приступ“ на поменутиим сусретима имао је педагог за физичко васпитање.

Као аутор програм „Сви то смо ми –креирање различитих програма за децу предшколског узраста“, одобрен од ЗУОВ-а, програм сталног стручног усавршавања наставника, васпитача и стручних сарадника за школску 2022/2023, 2023/2024, педагог за физичко васпитање је испред Предшколске установе реализовао семинар у Предшколској установи „Полетарац“ из Барајева у вртићу „Свети Сава“

Такође, педагог за физичко васпитање је пружио стручни допринос у иницијативама и догађајима на локалном нивоу намењени деци и породици (Зрењанински полумаратон, учешће у организацији и реализацији МОИ, Улична трка Ечка, Трка за срећније детињство).

### **3. Подручје развијање реалног програма учешћем на нивоу вртића**

Педагог за физичко васпитање је био укључен у развијање реалног програма давањем предлога као и кроз непосредно учешће реализовањем радионица („Идемо у зоолошки врт“, „Музика и покрет“, „Шта могу моји прсти“, „Шта може моје стопало“, „Поглед кроз обруч“, „Падобран горе, падобран доле ову игру баш сви воле“, „Крвоток“, „Геометријска вртешка“...

Педагог за физичко васпитање је у овој школској години био је ментор стручним сарадницима (педагозима за физичко васпитање) из предшколске установе „Драгољуб Удицки“ из Кикинде

## **12. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ЛОГОПЕДА**

Логопед је обављао своје послове у Установи у складу са Правилником о програму свих облика рада стручног сарадника у предшколској установи, у вртићима: Полетарац, Маслачак, Чика Јова Змај, Вила, Дечја радост, Невен, Цврчак, Биберче, Бубамара, Сунчица и Колибри.

Циљ рада логопеда је развијање културе предшколске установе као заједнице учења и развијање квалитета програма васпитно-образовног рада, на принципима:

**Партнерства:** стварајући услове за заједничко учешће, засновано на узајамном поверењу, размени и подршци свих учесника ( запослених, родитеља, чланова локалне заједнице).

**Рефлексивности:** подржавајући континуирано заједничко учење и размену међу учесницима, стварајући прилике за истраживање, преиспитивање праксе, покретање акција и промена.

**Стручности и етичности,** заснивајући свој рад на познавању и праћењу савремених научних сазнања, добрих примера праксе, тенденција образовне политике и стандардима компетенција за стручне сараднике у предшколској установи.

Логопед делује у интересу деце и породице, преузимајући професионалну одговорност, и проактивну улогу у промовисању предшколског васпитања и образовања.

Логопед своје послове обавља у оквиру следећих подручја:

**Стратешко (развојно) планирање и праћење праксе предшколске установе** тако што учествује у изради докумената установе, праћењу, документовању и вредновању праксе установе и планирању и праћењу властитог рада.

**Развијање заједнице предшколске установе** кроз сарадњу у колективу, сарадњу са породицом, сарадњу са локалном заједницом и јавно професионално деловање.

**Развијање квалитета реалног програма учешћем на нивоу вртића кроз подршку** васпитачима у развијању реалног програма, трансформацији културе вртића, подршку у учењу и развоју деце, праћењу, документовању и вредновању реалног програма.

Кроз планирање активности и акција у предшколској установи креира се подстицајна говорно-језичка средина за учење деце.

Присутно је свакодневно пружање стручне помоћи васпитачима за интегрисање поступака корекције говорно-језичких сметњи у различитим ситуацијама делања у вртићу, као и рад са васпитачима на препознавању одступања у говорно-језичком развоју деце ( 226 посета групама деце свих узраста) .

Логопед ради са васпитачима на јачању њихових компетенција у области комуникације са децом, посебно са децом која имају специфичне говорно-језичке сметње. Учествује у осмишљавању, праћењу и вредновању примене мера индивидуализације за децу којој је потребна додатна подршка (учешће у писању 58 индивидуализација) .

Превентивно-корективни рад и вежбе логомоторике су интегрисане у ситуационо учење деце у групи ( 53 пута је логопед урадио групне логопедске вежбе). Логопед ради на пружању подршке и оснаживању родитеља у препознавању, разумевању и превазилажењу говорно-језичких проблема деце путем различитих облика сарадње са породицом. Индивидуални саветодавни рад са родитељима је урађен 193 пута.

Логопед је био ментор логопеду-приправнику, координатор Стручног актива васпитача и члан је следећих тимова:

- Тима за предшколски програм ( записничар),
- Тима за инклузивно образовање (записничар),
- Тима за развојно планирање,
- Педагошког колегијума.

У оквиру стручног усавршавања, присуствовао је следећим семинарима, стручним скуповима, обукама и трибинама:

- Национална конференција УНИЦЕФА-а „Навијамо за родитеље“,
- Онлајн обука: Ране интервенције, 4 модула
- Ране интервенције, хоризонтална размена;
- Студијска посета менторском тиму;
- Семинар: „Комуникацијске вештине деце предшколског узраста“
- Онлајн обука „Подршка развоју дигиталних компетенција практичара у предшколским установама“
- Обука: „Наставници/васпитачи као носиоци квалитетног образовања за сву децу“.

### **13. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ЛОГОПЕДА У ШКОЛСКОЈ 2022/2023. ГОДИНИ**

Логопед Милица Малић је обављала своје послове у Установи у складу са Правилником о програму свих облика рада стручног сарадника у предшколској установи, у вртићима: Бамби, Бајка, Алиса, Црвенкапа, Звезда, Пчелица, Звончица, Снежана, Лептирић.

Циљ рада логопеда је развијање културе предшколске установе као заједнице учења и развијање квалитета програма васпитно-образовног рада, на принципима:

- Партнерства, стварајући услове за заједничко учешће, засновано на узајамном поверењу, размени и подршци свих учесника (запослених, родитеља, чланова локалне заједнице);
- Рефлексивности, тако што подржава континуирано заједничко учење и размену међу учесницима, стварајући прилике за истраживање, преиспитивање праксе, покретање акција и промена.
- Стручности и етичности, тако што заснива свој рад на познавању и праћењу савремених научних сазнања, добрих примера праксе, тенденција образовне политике и стандардима компетенција за стручне сараднике у предшколској установи. Логопед делује у интересу деце и породице, преузима професионалну одговорност, преузима проактивну улогу у промовисању предшколског васпитања и образовања.

Логопед је своје послове обављао у оквиру следећих подручја:

- Стратешко (развојно) планирање и праћење праксе предшколске установе:
  - Израда докумената установе
  - Праћење, документовање и вредновање праксе установе
  - Планирање и праћење властитог рада.
- Развијање заједнице предшколске установе кроз:
  - Сарадњу у колективу
  - Сарадњу са породицом

- Сарадњу са локалном заједницом
- Јавно професионално деловање.
- Развијање квалитета реалног програма учешћем на нивоу вртића кроз:
  - Подршку васпитачима у развијању реалног програма
  - Подршку трансформацији културе вртића
  - Подршку у учењу и развоју деце
  - Праћење, документовање и вредновање реалног програма

Кроз планирање активности и акција у предшколској установи креира се подстицајна говорно-језичка средина за учење деце. Присутно је пружање стручне подршке васпитачима за интегрисање поступака корекције говорно-језичких сметњи у различитим ситуацијама делања у вртићу, као и рад са васпитачима на препознавању одступања у говорно-језичком развоју деце. Логопед је радио са васпитачима на јачању њихових компетенција у области комуникације са децом, посебно са децом која имају специфичне говорно-језичке сметње. Учествовао је у осмишљавању, праћењу и вредновању примене мера индивидуализације за децу којој је потребна додатна подршка. Превентивно-корективни рад и вежбе логомоторике су интегрисане у ситуационо учење деце у групи и реализоване су током године у складу са потребама.

Логопед је радио на пружању подршке и оснаживању родитеља у препознавању, разумевању и превазилажењу говорно-језичких проблема деце путем различитих облика сарадње са породицом. Индивидуални саветодавни рад са родитељима реализован је 188 пута. Родитељи су добили подршку за рад са дететом кроз обуку од стране логопеда, као и вежбе које логопед припреми и постави за свако дете у његов картон (фолдер) на Гугл диску које су доступне родитељима и старатељима деце током праћења детета и рада са дететом и породицом.

Логопед је током године као један од координатора пружао подршку током имплементације Основа програма у вртићу језгру „Лептирић“ и реализацији Плана ширења. Са педагогом за физичко Мајом Шујицом логопед је реализовао активности Тима за планирање и праћење професионалног развоја запослених током школске 2022/23. године, организација састанака, организација семинара, трибина, стручних скупова, вођење евиденције ЛППР запослених, евиденција оперативних планова интерног усавршавања запослених као и саветодавни рад са председницима Актива за учешће у раду Тима за планирање и праћење професионалног развоја запослених. Логопед је био координатор активности у пројекту „Онлајн предшколска заједница учења, учимо једни од других“ од стране Министарства просвете, науке и технолошког развоја и прошао обуку од стране ментора. Заједно се васпитачима у вртићу Лептирић формирао је Тим за „Инклузивни приступ“, реализовна је процена инклузивности вртића Лептирић. Резултати и рефлексивна процена реализована је путем хоризонталне размене са ПУ Кањижа кроз онлајн састанке. Учествовао је на консултативним састанцима путем Зум апликације у оквиру компоненте 2 пројекта „Инклузивно предшколско васпитање и образовање“ Министарства просвете, науке и технолошког развоја за примену модела Заједнице професионалног учења. Састанке су реализовале Виолета Врцелј Одри сарадник за развој социјално-рефлексивне праксе, ауторке модела Душица Чолаковић, Ивана Ђерић и Нада Шева.

Логопед је са педагогом за физичко Мајом Шујицом у оквиру пројекта „Инклузивно предшколско васпитање и образовање“ учествовао и пружао помоћ око организације и реализације промотивне активности 6.10.2022. године у дворишту ОШ „Петар Петровић Његош“.

24.10.2022.

године учествовао је на Округлом столу у Кикинди, тема „Рефлексија као део личног и професионалног развоја“, у организацији Удружења васпитача Војводине. 15.11.2022. године логопед је учествовао на Хоризонталној размени у оквиру пројекта „Инклузивно предшколско васпитање и образовање“ са ПУ Сомбор и Озаци, тема „Представљање резултата пројекта Инклузивно предшколско васпитање и образовање“.

22.11.2022. године логопед је у вртићу Маслачак учествовао у реализацији радионице са васпитачем Радом Стевановић у оквиру пројекта „For Unique New Education Design“ RORS-434.

3.12.2022. године учествовао је на Једнодневним професионалним сусретима у оквиру пројекта Министарства просвете науке и технолошког развоја „Заједница професионалног учења, учимо једни од других“, у функцији модератора групе за учење „Инклузивни приступ“ у сарадњи са психологом Сузаном Буш из ПУ Кањижа „Наши бисери“.

21.12.2022. године присуствовао је на Вебинару Коришћење платформе „Пасош за учење“ за стручно усавршавање и хоризонтално учење унутар предшколске установе.

8.12.2022. године учествовао је на семинару „Комуникацијске вештине деце предшколског узраста“ К5, К6, К9, П1 у вртићу Звончица.

Логопед је као записничар водио документацију Васпитно-образовног већа васпитача и медицинских сестара васпитача, Тима за планирање и праћење професионалног развоја запослених.

Логопед је у оквиру Тима за самовредновање учествовао на састанцима, реализовао активности везане за планирање вредновања, креирао упитник за породице, поставио упитник за породице у оквиру апликације Министарства просвете науке и технолошког развоја, организовао дистрибуцију упитника породицама и учествовао у изради Извештаја о самовредновању установе.

Логопед са стручним сарадником за физичко Мајом Шујицом пружао подршку током прегледа деце у групама пред полазак у школу код физијатра у Дому здравља Бошко Вребалов током априла и маја месеца 2023. године. Логопед је током маја 2023. године у вртићу Бамби и ОШ „Петар Петровић Његош“ реализовао кратки програм „Глас, слово и број, баш су добар спој“, у оквиру пројекта Инклузивно предшколско васпитање и образовање „С, осмехом у вртић“. Реализовано је осам радионица са групом пред полазак у школу. 30. и 31.5.2023. године у хотелу „Војводина“ логопед је учествовао на обуци „Наставници/васпитачи као носиоци квалитета васпитања и образовања за сву децу“, у оквиру пројекта Министарства просвете науке и технолошког развоја „Инклузивно предшколско васпитање и образовање“.

Логопед је као члан Тима за инклузивно предшколско васпитање и образовање „С осмехом у вртић“ Предшколске установе Зрењанин учествовао у Формативној евалуацији кључних области политике ПВО у Републици Србији од стране УНИЦЕФ-а. Евалуацију је реализовала Тијана Боровац Експерт у области образовања, представник УНИЦЕФ-а. Завршио је онлајн обуку „Подршка развоју дигиталних компетенција практичара у предшколским установама“ и као координатор за развој дигиталних компетенција

запослених у установи са педагогом Јеленом Лазин Драшковић реализовао радионице са практичарима по упутствима ментора и присуствовао састанцима са ментором Мирјаном Радовић. Током радионица креирани су ресурси везано за дигиталне садржаје који су били циљ активности радионица, а који ће бити тема хоризонталних размена. Логопед је координатор Стручног актива васпитача и медицинских сестара васпитача 3, координатор у језгру Лептирић, координатор Модела професионалне заједнице учења за језгро Леприрић, координатор за развој дигиталних компетенција.

Члан је следећих Тимова:

- Педагошки колегијум
- Тима за инклузивно образовање
- Тима за развојно планирање
- Тима за инклузивно у оквиру пројекта Инклузивно предшколско васпитање и образовање „С осмехом у вртић“
- Тима за праћење и напредовање професионалног развоја запослених
- Тим за самовредновање

и у складу са тим реализовао је активности током године.

#### 14. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПЕДАГОГА ЗА ЛИКОВНО ВАСПИТАЊЕ

Педагог за ликовно васпитање је обављао своје послове у Предшколској установи у складу са Правилником о програму рада стручног сарадника у Предшколској установи, на терену. Терен обухвата вртиће: *Бубамара, Полетарац, Звончица, Алиса у земљи чуда, Колибри, Снежана, Маслачак, Лептирић, Бајка, Чика Јова Змај, Вила, Дечја радост, Пчелица, Невен, Звездица, Цврчак, Сунчица, Црвенкаопа, Биберче, Бамби, Болнички вртић.*

Циљ рада педагога за ликовно васпитање је био развијање културе предшколске установе као заједнице учења и развијање квалитета програма васпитно-образовног рада, на принципима партнерства, рефлексивности, стручности и етичности.

Педагог за ликовно васпитање је обављао своје послове у оквиру подручја стратешког планирања и праћења праксе предшколске установе, развијање заједнице предшколске установе и развијање квалитета реалног програма учешћем на нивоу вртића.

Остварена је сарадња са родитељима кроз ликовне радионице где је указан значај и предложене су прилике у којима се деци омогућило да се изразе на различите начине из области уметности кроз визуелни уметнички израз. Јачан је капацитет породице за квалитетно провођење слободног времена коришћењем културних и природних ресурса окружења и различитих активности повезаних са културом и уметности.

Пружена је подршка васпитачима кроз уређење дворишта осликавањем полигона у дворишту вртића *Невен*. Педагог за ликовно васпитање је учествовао у реструктурирању и обогаћивању различитих простора у вртићу као што су просторне целине, дате су идеје за коришћење различитих материјала и рестлова, дати су предлози за израду почетних и

процесних паноа. Педагог за ликовно васпитање је радио на уређењу заједничког простора (ходника) у вртићу *Биберче* где је направљен део за цртање.

Педагог за ликовно васпитање је пружио подршку васпитачима у развијању реалног програма вртића кроз планирање, заједничко развијање програма, праћење, документовање и вредновање. Реализоване су ликовне активности које су биле прилагођене пројектима којима су се деца бавила: *Сензорне фолије, Аутопортрет на огледалу, Провидни цртеж, Провидне слике, Сликање балончићима, Покретни цртеж, Цртање на алуминијумској фолији, Правимо дугу, Сликање на стреч фолији, Енкаустика, Омаж уметничкој слици, Хватали сунца, Фротаж, Јесења соната, Јежева кућица, Сликамо, Ручак, Провидне снежне слике, Сликање темперама у стику, Изгубљена четкица, Моја ношња, Штампанање колографије, Обликовање слике звуком, Сликање балонима, Тело у покрету, Сликање аутићима, Сликање тушем у боји, Слојевито цртеж, Аутопортрет, Покретни цртеж, Ајфелов торањ, Портрет у Музеју, Сликање без четкице, Ебру техника, Отискивање, Мој доживљај Орловата.*

У оквиру пројектног тима *Подстицајно родитељство*, на Сајму родитељства у центру града педагог за ликовно васпитање је реализовао ликовну радионицу. Такође у оквиру овог тима педагог за ликовно васпитање је радио на уређењу заједничког простора (гардеробе) у вртићу *Звездица*. Заједно са васпитачем је направио објекат који је послужио за игру деце и родитеља, а где је васпитач имао могућност моделовања и коришћења алата *Подстицајног родитељства*.

У оквиру пројекта *Инклузивно предшколско васпитање и образовање- С осмехом у вртић* педагог за ликовно васпитање је реализовао радионицу: *Јесен је друго пролеће где је сваки лист уствари цвет* са којима је креирано подстицајно окружење за ликовно изражавање деце са акцентом на истраживању са природним материјалом, лишћем.

Реализован је кратки програм *Ликовна лабораторија* који је био базиран на стваралаштву и визуелној уметности. Циљ овог кратког програма је био да се деца кроз игру упознају са различитим цртачким и сликарским техникама како би се код њих подстакла радозналост, истраживање, машта и стваралачко мишљење. Поред ликовних радионица деца су се бавила различитим експериментима и развила су љубав према науци. Програм је реализован кроз 8 радионица и 8 експеримената: *Изгубљена четкица (Експлозија боја), Сликање балончићима (Обликовање слике звуком), Монотипија (Разливање боја у млеку), Колографија (Мешање боја), Провидне слике (Покретни цртеж), Хватачи сунца (Енкаустика), Случајне слике (Обликовање светла звуком), Пројекција цртежа (Правимо дугу)*. Кратки програм *Ликовна лабораторија* је реализован кроз успешну сарадњу са локалном заједницом и њеним сектором културе као што су *Галерија савремене уметности* и *Народни музеј Зрењанин*. Сарадња је реализована кроз промоцију посебних програма подршке дечијем ликовном изразу у циљу развијања васпитне улоге културних институција и културне улоге вртића. Такође, ангажовани су експерти и стручњаци из појединих области уметности и културе као што су: музејски едукатор Александра Курјак приликом обиласка Народног музеја Зрењанин и Јелица Миливојев, службеник за одноше са јавношћу из Савремене галерије Зрењанин приликом реализације радионица у простору галерије.

Ове школске године ликовни радови деце различитих узрасних категорија су учествовали на 10 ликовних конкурса: *Моја идеална соба, Моји баба и деда, Железница очима деце, Божићно јутро, Новогодишња честитка града Зрењанина, Мој рођендан, Природа те зове у авантуре нове, Ускршње јаје, Слободна тема –НУРДОР, Посетили смо школу.* Дечији радови су освојили неколико награда на три ликовна конкурса.

Педагог за ликовно васпитање је био координатор стручног Актива васпитача бр. IV Члан је следећих тимова: Тим за Развојно планирање, Тим за Предшколски програм, Педагошки колегијум, Пројектни тим *Инклузивно предшколско васпитање и образовање-С осмехом у вртић*, Пројектни тим *Подстицајно родитељство*

У оквиру стручног усавршавања, педагог за ликовно васпитање је присуствовао следећим семинарима, стручним скуповима, обукама и трибинама.

Семинари: *Пројекти са децом у Предшколској установи, Холистички приступ у образовању деце предшколског и млађешколског узраста у реализацији ликовних активности и наставе ликовне културе, Подстицајно родитељство кроз игру-модул 1: На игри темељена искуства учења у раном детињству, Подстицајно родитељство кроз игру-Модул 3: Приступ и начини рада са породицом.* Конференција: *Иновативни приступи у раду са потенцијално даровитом децом узраста од 3 до 6 година*

## 15. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОРГАНИЗАТОРА ПРОМОТИВНИХ АКТИВНОСТИ

Задатак који смо поставили себи и деци у овој школској години, да их уводимо и припремамо за промене које их очекују у друштву у будућности и оспособимо за преузимање активних улога у овим променама, успешно је реализован, у сарадњи са васпитачима, стручним тимом и директором.

Циљеви на којима је рађено и ове године, на пољу говорно - драмског, ликовног, музичког и изражавања покретима тела и плесом, односили су се на стварање услова за што више садржаја и активности из подручја уметности, богаћења дечјих социјалних искустава, ширење културних хоризоната и пре свега, превођење деце из сфере уметничког стваралаштва у културне активности, стварање активног односа према културним процесима и учествовање у њима.

Садржаји у школској 2022/2023 - ој години:

- обележени су сви важнији датуми (Дан планете земље, Дан детета, Свети Сава, Ускрс, Нова година,..);
- учешће на ликовним конкурсима, што је донело бројна признања и награде деци и васпитачима;
- креативне радионице са родитељима;
- гостовање уметника разних профила у нашим вртићима и рад са њима: вајари, сликари, глумци, музичари, песници ...
- Стриполис: Фестивал стрипа, на коме учествујемо на маскенбалу



- Дечја недеља – реализована од 3-9. октобра 2022. године под мотом „Шта детету треба да расте до неба“, обележена је низом активности на нивоу вртића Предшколске установе и шире друштвене заједнице;
- сарадња са Библиотеком била је обострана и успешна: посете Дечјем одељењу, дружења са радницима Библиотеке, постављање тематских изложби...
- Сарадња са Народним музејом, посете сталној и повременим поставкама током целе године; радионице на различите теме током године;
- Сарадња са Геронтолошким центром;
- Посета Планетаријуму, који је био постављен у Културном центру;
- Сарадња са Музичком школом „Јосиф Маринковић“, организовани концерти у Културном центру и по вртићима;
- Сарадња са Културним центром и плесним студиом „Stage“ балетска представа којој је присуствовало око 600 деце из наших вртића. Сав приход је ишао Предшколској установи, опремању вртића „Чика Јова Змај“;
- Традиционални квиз „Свезналице“ организован је у априлу 2023. године у Културном центру, учествовала су деца у години пред полазак у школу;
- Смотра музичко - драмског стваралаштва одржана је у Културном центру, представљала је презентацију стваралаштва деце и васпитача. Одржана је маја 2023. презентовано је стваралаштво деце и васпитача из области музике, драмских игара, покретних игара, плеса. Гости Смотре били су дечји хор Музичке школе „Јосиф Маринковић“ и гости из Културног центра из Кикинде - женска певачка група „Мелизми“. Учествовало је 10 вртића, око 300 деце;
- Беби играрије – активности са бебама у вртићима;
- Сарадња са Дечјим диспанзером, стручне трибине, изложбе ...
- Сарадња са Пољопривредном школом, посете, обиласци фарме ....
- Сарадња са Основним школама, посете, приредбе, такмичења ...
- Дани предшколаца одржани на Тргу слободе 6. јуна 2023. године; учествовало је 10 вртића. Деца су, са васпитачима и родитељима, кроз радионице и дружења, направила академске капе и прошетала главном улицом. Програм је настављен на Тргу где су деца приказала делић онога што током године раде у вртићима са васпитачима;
- Плес предшколаца: на Тргу слободе сва деца из група у години пред полазак у школу су учествовала у завршном плесу;
- На XI Меморијалном фестивалу „Слободан Бурсаћ“, који се традиционално одржава у Зрењанину у категорији деце млађих узраста наши хорови су учествовали равноправно са хоровима из Србије и региона. Наступали су хорови вртића: „Вила“ и „Црвенкапа“, „Маслачак“ и „Алиса“ - 1. јун 2023. године

- Посете деце позоришту су биле многобројне, посете позоришту „Тоша Јовановић“, као и позориштима „Бошко Буха“ и „Пуж“ у Београду;
- У нашим вртићима се поново играју представе које смо изабрали почетком школске године, које су задовољиле све критеријуме које је стручни тим са васпитачима задао позориштима која су одабрана. Деца су од октобра 2022. до јуна 2023. погледала осам представа разних жанрова: драмских, балетских, луткарских, оперских ...
- Посете галеријама, музејима, биоскопске пројекције, изложбе, приредбе, прославе, као и учешће на многим манифестацијама, на нивоу града и шире, потврђују да су нове идеје и тенденције присутне, да се успешно реализују, као и оне већ устаљене и традиционалне.

Зрењанин  
28.6.2023.

Коврлија Станка  
организатор промотивних активности

### **16.РЕАЛИЗАЦИЈА ДЕЧЈЕ НЕДЕЉЕ „ШТА ДЕТЕТУ ТРЕБА ДА РАСТЕ ДО НЕБА?!“ Од 3.10.2022 - 9.10.2022.**

И ове године је традиционално реализована Дечја недеља под мотом „Шта детету треба да расте до неба“ од 3.10.2022. – до 9.10.2022. године. Циљ да се скрене пажња најшире јавности на права и потребе деце, важност да деца квалитетно и здраво одрастају, да се афирмише другарство, различитости, дечје стваралаштво у потпуности је реализован. Цела недеља је била посвећена промоцији и презентацији стваралаштва и креативности деце у свим вртићима Предшколске установе Зрењанин.

Остварена је изузетна сарадња са локалном заједницом, образовним и културним институцијама.

**У ПОНЕДЕЉАК 3.10.2022.** године у оквиру дана за **ДЕЧЈА ПРАВА** деца из вртића:

**Звездица** су сликовито истакла своја права.

**Бубамара** су се упознала са дечјим правима и правила су бецеве, честитке о правима детета, ширили су љубав и пријатељство.

**Лептирић** су цртала своја права.

**Полетарац** су посетила Герентолошки центар где су се дружила са својим старијим суграђанима.

**У УТОРАК 4.05.2022.** године у оквиру дана за **ДОБРОТУ** деца из вртића:

**Полетарац** су посадила јесење руже, које су донирали родитељи, и тако украсили своје двориште.

**Звездица** су једни другима (дете - детету) упућивали лепе речи, поруке о пријатељству.

**Пчелица** су заједно са својим родитељима сређивали двориште свог вртића.

**Дечја радост** су поклањала играчке једни другима ( дете – детету), тако што су извлачили из шешира.

**Бубамара** су доносила сликовнице и децје књиге од куће и поклањала библиотеци свог вртића.

У сарадњи са Музичком школом и Културним центром, Музичка школа је организовала концерт за децу из предшколске установе у Културном центру. У прелепом концерту деца су се упознала са многим инструментима и уживала у њиховом звуку и песми. Тог дана је било присутно око 350 деце. Због великог интересовања организоваћемо још један концерт 11.10.2022. године.

Деца из вртића **Полетарац** су посетила Градску кућу и дружила се са градоначелником Зрењанина Симом Салапуром.

У оквиру овог дана деца из вртића **Бубамара** су у четвртак 8.10.2022. године посетила Градску кућу и дружила се са градоначелником Зрењанина Симом Салапуром.

**У СРЕДУ 5.10.2022.**године у оквиру дана **ОТВОРЕНИХ ВРАТА** деца из вртића:

**Бамби** су са својим васпитачима и родитељима правила шешире и прошетала кроз насеље Багљаш до своје месне зајенице „ Вељко Влаховић“ где су деца играла уз музику.

**Биберче** су са својим родитељима и васпитачима правила шешире и прошетала кроз насеље Зелено поље.

**Пчелица** су посетила Пољопривредну школу, њихову фарму.

**Дечја радост** су у вртићу угостила плесни студио „Уна“. Деца су уживала у њиховој кореографији.

**Дечја радост** су организовала маскенбал у дворишту свог вртића.

**Дечја радост** су угостила неколико родитеља који су им организовали музички концерт и упознали их са музичким инструментима.

**Полетарац** су организовала са својим васпитачима „ Чајанку“ за родитеље. Деца су заједно са својим родитељима израђивала свој порт фолио и дружила се уз кекс и чај.

**Полетарац** су организовала са својим васпитачима маскенбал у свом вртићу. Деца су израђивала костиме заједно са својим родитељимљ на тему „ Јесење воће и поврће“.

**Бубамара** су организовала са својим васпитачима маскенбал у свом вртићу.

**Бубамара** су угостила школу цудо карате, „ ГИ“, и упознала децу са овом спортском вештином.

**Лептирић** су са својим родитељима направили костиме на тему „Супер је бити здрав“, где су се деца носила костиме воћа и поврћа.

**Цврчак** су организовала са својим васпитачима маскенбал. Деца су костимирана шетала по насељу и до своје месне заједнице, „Сава Ковачевић“ где су цртале кредама у боји, плесали уз музику.

**Цврчак** су организовала са својим васпитачима радионицу за родитеље где су деца заједно са родитељима правила колаче које су украшавали.

Предшколска установа Зрењанин је организовала маскенбал за децу пред полазак у школу. Деца су у својим костимима продефиловала од Трга Зорана Ђинђића до Трга Слободе где су уживала у нумерама хора вртића „Црвенкапа“ и „Вила“, плесала уз три песме и на крају уз песму „Кад снови крила добију“ пуштала балоне у небу са поруком деци Света да влада љубав, другарство и мир.

**У ЧЕТВРТАК 6.10.2022.** године у оквиру дана **СПОРТСКЕ АКТИВНОСТИ** деца из вртића:

**Полетарац** су са својим васпитачима организовала у дворишту вртића „Трку тротинетима“.

**Лептирић** су са својим васпитачима организовали спортски дан у дворишту вртића.

У сарадњи са Црвеним крстом, медицинским осоњем Дома здравља „Др.Бошко Вребалов“ и школом Петар Петровић Његош организована је у дворишту школе Промотивна активност и полигон спретности. Учествовала су деца из вртића Бамби и Црвенкапа, где су уживала у трци, прелажењу полигона, обуци о давању прве помоћи, слетској вежби, разговору о здравој исхрани...

**У ПЕТАК 7.10.2022.** године у оквиру дана за **ДЕЧЈЕ СТВАРАЛАШТВО** деца из вртића:

**Звончица** су уживала у представи „Љутито мече“ коју су спремиле медицинске сестре васпитачице за нашу најмлађу јаслену децу.

**Вила** су организовала са својим васпитачима дечји вашар.

**Црвенкапа** су испред месне заједнице цртале кредама у боји и играла уз музику.

**Црвенкапа** су са својим васпитачима организовала ликовну радионицу „Игром до слика“.

**Лептирић** су пожелела да буду краљеви и краљице па су правили краљевске круне и одело за краљицу од колаж папира.

## 17. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОРГАНИЗАТОРА ПРОМОТИВНИХ АКТИВНОСТИ

Потреба за организовањем манифестација и активности у вртићима Предшколске установе Зрењанин је традиционално присутна и реализује се у објектима Предшколске установе Зрењанин, културним и другим институцијама, спортским објектима и отвореним просторима. Кроз манифестације се дете ставља у позицију активног учесника у животу друштвене заједнице и упознаје се са њом. Промовише се партнерски однос породице и вртића, друштвене и локалне заједнице и вртића као и кључне елементе подстицања дечјег развоја.

Излажењем из вртића и учешћем у различитим облицима активности, које кроз учешће у различитим манифестацијама негују разне облике стваралаштва и креативности, чинимо нашу децу спремнијом за нове изазове, уче се отворености, подстиче се радозналост, истраживачки дух, промовише се развој еколошке свести, спортски дух, сарадња, уводе се у културни живот друштвене заједнице у којој живе.

У школској 2022.-2023. години су реализоване следеће манифестације и активности:

Обележени су сви важнији датуми ( Дан планете земље, Дан детета, Свети Сава, Нова година...)

У сарадњи са Културним центром деца из вртића Маслачак су учествовала на традиционалном фестивалу „Стриполис“, који су деца посетила маскирана у стрип јунаке. Маске и костиме су направили и осмислили са својим родитељима и васпитачима. Деца су после дефилеа имала прилику да погледају поставку и да се упознају са стриповима и јунацима стрипова ( 09.2023.)

Дечја недеља под слоганом „Шта детету треба да расте до неба“се по традицији реализује у првој недељи октобра и представља промоцију детета и потребе за већом бригом о деци, као и стваралаштва.Реализује су у вртићима Предшколске установе, локалној заједници, бројним активностима, концертима, изложбама радионицама, вашарима, спортским активностима, посетама позоришта, маскенбал. У оквиру Дечје недеље организован је маскенбал за децу пред полазак у школу. Деца су шетала од Трга Зорана Ђинђића кроз главну улицу до Трга Слободе.На тргу Слободе деца су заједно са нама отплесала пар дечјих песама, учествовао је хор вртића Црвенкапа и Вила. На крају су деца пуштала балоне у небо са порукама љубави и мира у Свету.

У оквиру Дечје недеље реализоване су радионице са родитељима на којима су деца са родитељима и васпитачима израђивала музичке инструменте са којима су шетала кроз центар и на њима свирала.

Гостовали су разни уметници у вртићима који су упознавали децу са својим професијама: вајари, сликари, глумци, музичари, песници, ватрогасци, доктори....

Сарадња са Народним музејом је и ове године била заступљена. Деца су посећивала сталне и повремене поставке током целе године, одржане су радионице. У периоду од 5.05.-24.06. деца су посетила изложбу радионичарског типа „ Музеј у очима детеа“.

Сарадња са библиотеком је била успешна на обострано задовољство. Деца су посећивала Дечје одељење, упонавала се са библиотеком, литературом, гледали су постављене тематске изложбе. У сарадњи са библиотеком организовано је учлањење деце у библиотеку и то деце у години пред полазак у школу ( од 10.10. – 14.11. ). Организована је такође и читалачка значка која је реализована 31.05. у Културном центру. На Читалачкој значци се пријавио велики број деце и вртића која су награђена за своје ликовне радове. Ову манифестацију су отворила својим плесним тачкама деца из вртића „Црвенкапа“, „Бамби“ и „ Бубамара“.

Сарадња са Геронтолишким кантром . Деца су са својим васпитачима ишла у посету у Геронтолошки центар да се друже са старијом популацијом нашег града. Такође су и они гостовали у вртићима где су се организовала дружења и радионице.

Сарадња са Музичком колом „ Јосиф Маринковић“. Организовали су се концерти у Културном центру које су посећивала деца из вртића и упознала се са музичким инструментима и инструменталном музиком, као и разним композицијама.

Сарадња са Пољопривредном школом, посете школи и обиласци фарме, где су се деца упознала са биљкама и животињама.

Сарадња са Културним центром је и ове године била веома успешна и добра. Организовали су се стручна већа Предшколске установе, концерти музичке школе, пројекција цртаног филма, Планетаријум (31.10- 4.11.) где су деца гледала поставку и слушала кратко предавање и гледала планете и свемир. Организован је квиз Предшколске установе Зрењанин „Свезналица“ (18.04.-25.04.), Музичко – драмска смотра ( 16.05 -17.05.). У сарадњи са културним центром организована је балетска представа „Грдана“, балетске школе „Stage“. Деца из вртића Предшколске установе су посетила балетску представу и новац од улазнице је дониран Предшколској установи.

Реализован је квиз Предшколске установе Зрењанин „Свезналице“ у Културном центру (18.04.-25.04.). Квиз је осмишљен и организован по новим основама ,где су деца кроз игру, сарадничке односе, машту, креативност приказала шта су научили у току пројекта који су радили са васпитачима у свом вртићу. Учествовала су деца из 25 група пред полазак у школу. Пре осмишљавања квиза у јануару смо обишли вртиће како би разговарали са васпитачима о пројектима који су рађени са децом. На основу тога су се поделиле групе у 5 дана. Сваки дан је био везан за одређени пројекат као и садржај квиза: људско тело, бајке, слова, свемир и животиње су биле теме. Израда и осмишљавање квиза трајала је од ( 02.-04.) у сарадњи са Педагошком службом и помоћницом директора.

Израда информатора од јавног значаја за Предшколску Установу Зрењанин ( новембар).

Од ове школске године су се реализовале поново позоришне представе у вртићима. У октобру месецу у сарадњи са педагошком службом одгледали смо демо представе позоришних трупа и изабрано је 7 представа које су се једном месечно одигравале у вртићима.

Организовале су се посете позоришту „ Тоша Јовановић“ као и београдским позориштима „ Боко Буха „ и „ Пуж“

У сарадњи са Министарством саобраћаја и локалном самоуправом реализован је квиз о безбедности о саобраћају „ Пажљивко „ за децу пред полазак у школу као и за децу првог и другог разреда основне школе.

У мају месецу су организоване традиционалне Беби играрије под слоганом „Лепо, шарено и весело“ где су најмлађа деца јасленог узраста имала прилику да се друже, истражују и изразе своју креативност .Домаћини су били вртић Бубамара – тема Традиција и вртић Звончица – тема Живи и храни се здраво.

У периоду од 16.05. и 17.05. организована је Музичко – драмска смотра у Културном центру. Представљена је презентација стваралаштва деце и васпитача из области музике, драмских приказа и плеса. Гости смотре су били дечји хор Музичке школе „ Јосиф Маринковић“ као и гости из Културног центра из Кикинде – женска певачка група „Мелизми“. Учествовало је 10 вртића ,око 300 деце.

Традиционални Дани предшколаца одржани су 6.06. Учествовало је 10 вртића. Деца су са васпитачима и родитељима за ову манифестацију кроз радионицу направила академске капе, са којима су се деца прошетала кроз „ Улицу будућих првака“- од Трга Зорана Ђинђића до Трга слободе. На Тргу слободе је у наставку организован програм, где су деца приказала делић оног што су радили током целе школске године кроз песму, плес и глуму.

На 11 Меморијалном фестивалу „ Слободан Бурсаћ“ ( 1.06.) који се традиционално одржава у Зрењанину у категорији деце млађег узраста учествовали су наши хорони из вртића Виле и Црвенкапе, Маслачка и Алисе.

Током маја и јуна месеца организоване су екскурзије за децу. Од понуђених дестинација реализоване су посете салашима „Лујза“ у Белом Блату, „ Буцином салашу“ у Темерину и „ Салашу Катаи“ у Малом Иђошу. Такође су реализоване посете Зоо врту у Суботици и Београду.

У периоду од 3.05.-3.06. реализован је електронски упис деце у Предшколску установу за наредну школску годину 2023.-2024.

Током целе школске године остварена је сарадња са превозником Нет бус који је возио децу на потребне локације у граду и Маттрејдом који је возио децу ван град до одређених дестинација. Такође је остварена и сарадња са саобраћајном полицијом.

Организатор промотивних активности  
Голијанин Драгана

## 18. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СОЦИЈАЛНОГ РАДНИКА

У складу са новим основама програма предшколског васпитања и образовања, Предшколска установа је у школској 2022/23 години остварила план и програм социјалног рада на нивоу установе, на нивоу васпитне групе, у сарадњи са родитељима /старатељима /хранитељима и у локалној заједници. У току школске године све активности имале су за циљ да остваре једну од најважнијих функција предшколског васпитања и образовања а то је „Једнаке прилике за сву децу“ и доступност васпитања и образовања за сву децу без обзира на разлике које носе са собом и у себи у смислу личних могућности, стеченог знања, етичког порекла, породичних вредности, веровања и обичаја.

РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА И ПРОГРАМА СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ			
У ОКВИРУ ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ			
РЕАЛИЗОВАНЕ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
Рад у стручним тимовима	Континуирано током године * За заштиту деце од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања- 16 САСТАНАКА * За самовредновање-12 САСТАНАКА * Стручни тим за инклузивно образовање (СТИО)-3 САСТАНАКА * За обезбеђивање квалитета рада и развоја Установе- САСТАНАКА	Састанци, радионице, презентација - електронским путем	Социјални радник, директор, помоћник директора, секретар установе, стручни радници ПУ, васпитачи и медицинске сестре васпитачи (МСВ)
Рад у стручном активу	Према плану стручног актива -4 за радну 2022/23 годину- 4 САСТАНАКА	Састанци, радионице, презентација, дискусије- електронским путем	Социјални радник, логопед, васпитачи, МСВ
Сарадња са стручном, административном, правном и рачуноводственом службом	Према потреби током године	Консултације, прикупљање података, састанци	Социјални радник, директор, помоћник директора, секретар установе, стручни радници ПУ, служба рачуноводства и администрације



Учешће у оквиру пројекта "Инклузивно предшколско васпитање и образовање-осмехом у вртић" и С	Према потреби током године	Састанци, радионица	чланови пројектног тима "С" осмехом у вртић"
Учешће у пројекту „Разиграно родитељство“	Од новембра 2022. до маја 2023.	Састанци (уживо и онлине), снимци, есеји	Васпитачи, МСВ, социјални радник, педагог, психолог, помоћник директора
Учешће у пројекту „Ране интервенције“	Током школске године	Састанци сваког уторка, хоризонтална размена	Педагог, психолог, помоћник директора, социјални радник, логопед
<b>У ОКВИРУ ВАСПИТНЕ ГРУПЕ</b>			
Сарадња са васпитачима и МСВ	у току школске 2022/23 године- кад год је била потреба	Разговори, консултације, састанци	Социјални радник, васпитачи, МСВ и главни васпитачи у вртићима
Посете вртићима	у току школске 2022/23 године- кад год је била потреба	Посете вртићима, састанци, разговори	Социјални радник, васпитачи, МСВ и главни васпитачи у вртићима
<b>У ОКВИРУ РАДА СА РОДИТЕЉИМА / СТАРАТЕЉИМА / ХРАНИТЕЉИМА</b>			
Подршка и помоћ при упису деце у ПУ, рад на електронском упису	Септембар 2022, мај/јун 2023. и у току целе године	Разговори, консултације, састанци	Социјални радник
Информисање родитеља / старатеља / хранитеља о породично - правној заштити	У току целе године	Разговори, консултације, састанци	Социјални радник
<b>У ОКВИРУ ЛОКАЛНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ</b>			
Организовање помоћи економско угроженим породицама, породицама са троје и више деце, хранитељским породицама, породицама са доцом са сметњама у развоју-прикупљена је	У току целе године	Разговори, анимирање појединаца и друштвено одговорних компанија	Оснивач, руководство ПУ, стручни радници ПУ, социјални радник, васпитачи, МСВ, родитељи, ромски координатор

одећа и обућа за децу, чији су се родитељи јавили социјалном раднику			
Сарадња са социјалним установом- ЦСР ЗР, „Мост“ и „Сигурна кућа“	у току школске 2022/23 године	Разговори, консултације, састанци	ЦСР-ЗР, "Мост", "Сигурна кућа", социјални радник, руководство
Сарадња са здравственим установама- Дечији диспансер	у току школске 2022/23 године	Разговори, консултације, састанци	Дом здравља- дечији диспансер, социјални радник, руководство
Сарадња са НВО у оквиру пројекта „С осмехом у вртић“	У току 2022/23 године	Разговори, консултације, састанци	Ромско удружење "Останимо будни", руководство, социјални радник
Чланство у мобилном тиму за инклузију Рома града Зрењанина-3 САСТАНАКА	у току школске 2022/23 године	Разговори, консултације, састанци, радионице, посете ромским насељима	Чланови мобилног тима града Зрењанина

## 19. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПЕДАГОШКОГ КОЛЕГИЈУМА

Педагошки колегијум чине представници стручних Већа и стручних Актива, координатори Тимова и стручни сарадници (Закон о основама система образовања и васпитања, члан 130).

Председници стручних Актива су Бранислава Ђаковић, васпитач (председник Актива васпитача 1), Жељка Контић, васпитач (председник Актива васпитача 2), Ана Марија Прокић, васпитач (председник Актива васпитача 3), Наташа Вујин, васпитач (председник Актива васпитача 4). Председници стручних органа су: Наталиа Луиза Марков (психолог), Дејана Јовановић (психолог), Јелена Лазин Драшковић (педагог), Ивана Стојковић (педагог), Милица Малић (логопед), Гордана Срданов (логопед), Душко Лазич (педагог за физичко васпитање), Маја Шујица (педагог за физичко васпитање), Милица Шкрбић Шкипина (педагог за ликовно васпитање) и Татјана Лојовић (помоћник директора). Педагошким колегијумом руководи Жељко Цвијановић-директор. Школске 2022/23. године, чланови Педагошког колегијума имали су 3 састанка.

На првом састанку Педагошког колегијума који је реализован 15.09.2022. године конституисан је Педагошки колегијум (Педагошким колегијумом руководи Жељко Цвијановић-директор, а на предлог Милице Малић за записничара је једногласно изабрана Маја Шујица, педагог за физичко васпитање), усвојен је план рада Педагошког колегијума за школску 2022/2023. годину и представљен орјентациони План манифестација и активности у школској 2022/2023. години. Састанак је организован путем вајбер групе и меила.

На другом састанку Педагошког колегијума који је реализован 23.12.2022. године преко вајбер групе и меила, усвојен је записник са претходног састанка који је био одржан 15.9.2022. године као и извештај Тима за планирање и праћење професионалног развоја запосленик за прво полугодиште школске 2022/2023. године.

Трећи састанак Педагошког колегијума реализован је 20.6.2023. године преко вајбер групе. Усвојен је записник са претходног састанка који је био одржан 23.12.2022. године, извештај Тима за планирање и праћење професионалног развоја запосленик за школску 2022/2023. годину као извештај Педагошког колегијума за школску 2022/2023. годину.

## **20. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ**

Развојни план Предшколске установе Зрењанин јесте стратешки план развоја Установе и садржи приоритете у остваривању васпитно-образовног рада, план и носиоце активности и друга питања од значаја за развој установе. Развојни план установе доноси се на основу претходног извештаја о раду, анализе постигнућа и упитника спроведеног међу носиоцима рада и корисницима услуга Предшколске установе и других индикатора квалитета рада Предшколске установе. Развојни план доноси Управни одбор, на предлог Тима за развојно планирање, за период предвиђен Законом.

Тим за развојно планирање чинило је у школској 2022-2023. години десет чланова: Жељко Цвијановић директор Предшколске установе, Татјана Лојовић- помоћник директора Предшколске установе и координатор тима, Милица Малић- логопед, Милица Шкрбић Шкипина- педагог за ликовно васпитање, Гордана Срданов–логопед, Анђа Јаворина - медицинска сестра васпитач, Јасмина Војнов- васпитач, Валентина Милошевић- васпитач, Вера Голоб- представник Савета родитеља, Светлана Попов – представник Управног одбора.

Током школске 2022-23. године реализована су три састанака Тима.

Први састанак је одржан онлајн путем вибера 19.09.2022. године и тада је конституисан Тим за развојно планирање, разматран је, анализиран и усвојен годишњи план рада Тима за развојно планирање и договорене су активности за наредни период. Координатор Тима је Татјана Лојовић а за записничара изабрана је Милица Шкрбић Шкипина.

Други састанак је одржан 23. 12. 2022. године онлајн путем вибера. Након усвајања записника са претходног састанка Тим за развојно планирање је од Тима за планирање и праћење професионалног развоја преузео податке из извештаја о реализованим семинарима, стручним скуповима, конференцијама и осталим облицима стручног усавршавања за прво полугодиште школске 2022-2023 године. Након тога се приступило гласању и извештај је усвојен.

Трећи састанак је одржан онлајн 20.06.2023. године путем вибера. Након усвајања записника са претходног састанка Тим за развојно планирање је од Тима за планирање и праћење професионалног развоја преузео податке из извештаја о реализованим семинарима, стручним скуповима, конференцијама и осталим облицима стручног усавршавања за друго полугодиште школске 2022-2023 године. Након овог усвојен је извештај о раду Тима за развојно планирање за школску 2022-2023 године. Под тачком разно није било питања и сугестија па је састанка завршен.

## **21. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ЗАШТИТУ ОД ДИСКРИМИНАЦИЈЕ, НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА**

У школској 2022/2023. години Тим за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања, чинили су:

- Жељко Цвијановић - директор
- Тајјана Лојовић – помоћник директора
- Ангелина Влаховић Ћук- социјални радник
- Наталиа Луиза Марков – психолог
- Јелена Лазин Драшковић- педагог
- Дејана Јовановић– психолог ангажован од априла 2023 године
- Габриела Тот Сакал – секретар
- Ивана Стојковић-педагог

Током школске 2022/2023.године одржано је 16 састанака Тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања. На првом састанку, конституисан је Тим и између осталог изабран је записничар Тима који је уједно и лице одговорно за вођење и чување документације - одлучено је да то буде Ангелина Влаховић Ћук – социјални радник.

У складу са тренутним потребама, редовно су одржавани састанци Тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања као и састанци подтимова на нивоу вртића, поводом разматрања случајева сумњи на постојање дискриминације, насиља,

злостављања и занемаривања деце, а у циљу предузимања мера прописаних законом. У овој школској години, на нивоу централног Тима укупно је разматрано 14 случајева деце. Тим поводом, испоштоване су предвиђене процедуре, а у 2 случаја контактирана је била Полицијска управа Зрењанин. У овој школској години 6 случајева су била везана за одговор на замолницу Центру за социјални рад за њихове поступке.

У овој школској години није било потребе за сачињавањем „Плана за унапређење стања са оперативно разрађеним процедурама и израђеном анализом ризика“ за децу.

И у овој школској години, именовани су чланови подтимова за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања који су наставили са својим радом на нивоу сваког вртића понаособ. Активним учешћем подтимова у реализацији својих задужења, као и активном сарадњом и успешном координацијом са активностима централног Тима на нивоу Установе, успешно је функционисала шира мрежа подршке на нивоу ПУ. Између осталог, задатак сваког подтима је био да у сопственом записнику евидентира случајеве сумње на дискриминацију, вршњачко насиље, злостављање и занемаривање и да их решава у складу са законском процедуром. Сложеније ситуације као и ситуације које се односе на породично насиље, злостављање и занемаривање договорено је да одмах пријављују централном Тиму на нивоу Установе.

У овој школској години, наставила се стратегија даљег информисања и едукације родитеља на ову тему и то путем родитељских састанака, индивидуалних разговора, радионица за родитеље, панона и кутка за родитеље....

## **22. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА И ПЛАНА ЗАШТИТЕ ДЕЦЕ ОД ДИСКРИМИНАЦИЈЕ, НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА У ШКОЛСКОЈ 2022/2023. ГОДИНИ**

У школској 2022/23.г. на нивоу Предшколске установе реализоване су разне активности из области заштите деце од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања са посебним освртом на информисање и едукацију родитеља на ову тему. И у овој школској години интензивно се сарађивало са Центром за социјални рад . Предшколска установа је настојала да реализује активности којима се ствара сигурно и подстицајно окружење за децу и доприноси превенцији дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања:

1. Информисањем запослених, родитеља и деце
2. Стварањем безбедне средине за децу (у вртићу и ван вртића)
3. Обезбеђивањем перманентног надзора над децом
4. Јасним дефинисањем правила понашања у групи и вртићу
5. Формирањем ставова и развијањем толеранције на различитости
6. Пружањем помоћи родитељима и јачањем родитељских компетенција

У школској 2022/23. години, ПУ је успешно реализовала и интервентне активности у складу са законском процедуром.

## 23. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ТИМА ЗА ИНКЛУЗИВНО ОБРАЗОВАЊЕ (ТИО)

Тим за инклузивно образовање у школској 2022/23. години чинили су васпитачи: Данијела Ђурић, Тања Сабо и Тихана Медаревић, као и медицинска сестра васпитач Биљана Дракулић; затим социјални радник Ангелина Влаховић Ђук, педагошкиње Јелена Лазин Драшковић и Ивана Стојковић, логопеди Гордана Срданов и Милица Малић, као и психолошкиње Наталиа Луиза Марков и Дејана Јовановић. За координаторе су именоване Наталиа Луиза Марков и Дејана Јовановић, а за записничара Гордана Срданов. Битно је напоменути да је Тим до априла 2023. године имао само једног координатора, након чега се Тиму придружује психолошкиња Дејана Јовановић. У другом полугодишту, координаторка Наталиа Луиза Марков је била одсутна, те је тим опет имао само једног координатора.

Тим је одржао 3 састанка. Између састанака одвијала се интезивна сарадња и активност чланова тима на реализацији програма инклузивног образовања у сарадњи и уз подршку васпитача, родитеља, стручних сарадника као и сарадника ван наше Установе. Чланови ТИО тима сарађивали су са: Интерресорном комисијом, ОСШ. „9. Мај“, Развојним саветовалиштем у оквиру Дома здравља „Др Бошко Вребалов“, као и Центром за пружање услуга социјалне заштите града Зрењанина- Мост. У оквиру транзиције деце са додатном подршком из предшколске установе у основну школу, са циљем стварања и омогућавања бољих услова за несметани прелазак деце са развојним сметњама и тешкоћама у учењу из Предшколске установе у основну школу, појединим основним школама достављени су релевантни подаци о деци која су уписана у први разред основне школе.

На **првом састанку** је конституисан Тим за инклузивно образовање (ТИО) и за записничара је изабрана Гордана Срданов, након чега је представљен и усвојен годишњи План рада Тима за инклузивно образовање за школску 2022/23. године.

На **другом састанку** је усвојена Анализа стања у установи, у погледу образовних, здравствених и социјалних потреба деце (материјал за анализу су припремали психолог и социјални радник). Као резултат анализе стања идентификована су деца за коју је потребно осмислити и реализовати индивидуализоване планове- васпитно образовног рада и деца чији развој и напредак треба пратити у наредном периоду.

Након тога приступило се изради индивидуализованих планова васпитно-образовног рада. Планови се састоје од педагошког профила, препорука васпитачима за индивидуализацију рада са децом. Чланови ТИО тима су пружали подршку тимовима (васпитачи и родитељи) за израду педагошких профила, планова мера индивидуализацију васпитно- образовног рада, као и родитељима за реализацију препоручених мера код куће. За поједину децу подршка је обезбеђивана у претходној години, те је у овој настављено уз редовно праћење и ревидирање мера подршке. За одређен број деце, са обезбеђивањем

додатне подршке се започело у овој години, те је примена индивидуализованих мера кроз васпитно- образовни рад почела од другог полугодишта. Драгоцену подршку и помоћ у обезбеђивању логопедско- дефектолошких услуга пружили су дефектолози из ОСШ „9. Мај“.

У оквиру **трећег састанка**, одржаног на крају школске године, размотрен је и усвојен Извештај о раду Тима за инклузивног образовања и Извештај о реализацији програма инклузивног образовања. У оквиру тачке разно није било додатних сугестија, предлога.

Тим за инклузивно образовање је успешно остварио свој план рада у школској 2022/23. години.

### **Извештај о реализацији програма инклузивног образовања**

Програм инклузивног образовања у Предшколској установи Зрењанин је реализован за укупно 105 деце, у 51 групи на српском језику и 1 групи на мађарском језику.

Програм су реализовали васпитачи, стручни сарадници Установе и дефектолози ОСШ „9. Мај“ који су индивидуално, кроз непосредни рад, радили са децом у вртићима. Сарадња са родитељима се већински одвијала кроз непосредни рад, понекад и телефонски.

### **Објашњење основа за обезбеђивање додатне подршке деци у Предшколској установи Зрењанин**

На основу Мишљења комисије за процену потреба за пружањем додатне образовне, здравствене или социјалне подршке детету/ученику програм инклузивног образовања реализован је за 60- оро деце. Од тога 30- оро деце је уписано у групи у години пред полазак у школу (од њих 21 дете понавља предшколски програм ); старијег обданишног узраста је 14- оро, а млађег 4- оро деце. Средњег обданишног узраста је 4- оро, средње старијег 5- оро, док на старијем јасленом узрасту је 2 деце. 1 дете у мешовитој групи на српском језику има мишљење Интерресорне комисије. У изради индивидуализованих планова подршке за ову децу пошло се од планова подршке које је сачинила Интерресорна комисија, а који између осталог садрже: одлагање поласка у школу за годину дана и поновно похађање група у години пред полазак у школу, логопедску подршку, логопедско- дефектолошки третман (школа „9. Мај“), ангажовање личног пратиоца и подршка стручног тима Установе. Све предложене мере су спровођене.

Предшколска установа је кроз сарадњу са Основном и средњом школом „9. Мај“ обезбедила ангажман дипломираних дефектолога за непосредни рад са 25- оро деце. Такође, кроз сарадњу са Центром за пружање услуга социјалне заштите града Зрењанина- Мост за 22 деце је обезбеђена подршка кроз ангажман личних пратиоца. Важно је напоменути да су неки родитељи одбили наведене услуге, док са друге стране неки чекају на подршку кроз ангажман личног пратиоца или дефектолога из школе. Разлози за то су мањак људства, као и чињеница да је за неколико деце мишљење Интерресорне комисије стигло тек у другом полугодишту те није било расположивих дефектолога или личних пратиоца.

Напомена: за 6- оро деце која су добила мишљење Интерресорне комисије стручни сарадници и васпитачи су сматрали да нема потребе за израдом индивидуализованих

планова васпитно- образовног рада. Процењено је да се код ове деце могу остварити пожељни развојни исходи и добробит уз уважавање дететових интересовања, начином учешћа у пројектним активностима, стила учења, мотивације. Са друге стране, за неку децу није израђен индивидуализован план рада, јер су ретко боравила у вртићу током школске 2022/23. године.

На основу процене васпитача, стручног тима и Тима за инклузивно образовање, као и родитеља обезбеђена је подршка кроз индивидуализоване планове у једној или више области развоја, а затим и континуирано праћено напредовање у учењу и развоју за 103 деце.

У школској 2022/2023. ниједно дете није процењено као потенцијално даровито.

**Табела бр. 1: Број деце којој је обезбеђена додатна васпитно- образовна подршка**

Основ за пружање подршке	Деца у години пред полазак у шк.	Деца у старијој обданишној групи	Деца у средњој обданишној групи	Деца у млађој обданишној групи	Мешовита група (3- 5,5 година)	Старија јаслена група	УКУПНО
Мишљење ИРК	30 (21 дете понављало)	14	4	3	7	2	60
Процена васпитача, стручног тима и родитеља	15	7	9	8	6 + 1 (на мађарском језику)	/	43
УКУПНО	45	21	12	11	14	2	= 105

Психолози, педагози и логопеди су полазећи од опсервације детета, педагошког профила и разговора са васпитачима и родитељима израдили васпитачима препоруке за индивидуализовани приступ у раду са поједином децом. При томе, водили су се и препорукама добијеним мишљењем Интерресорне комисије, уколико је оно постојало. Педагошки профил сачињен од стране васпитача уз препоруке за индивидуализовани приступ у васпитно образовном раду чинио је индивидуализовани план васпитно-образовног рада за свако дете. У спровођењу индивидуализованих планова подршке у Установи ангажовани су васпитачи, стручни сарадници, док је дефектолошко- логопедски третман обезбеђен кроз сарадњу са ОСШ „9. мај“, а подршка кроз ангажовање личних пратиоца кроз сарадњу са Центром за пружање услуга социјалне заштите града Зрењанина-Мост. Захваљујући сарадњи Предшколске установе са релевантним институцијама, центрима и школом остварен је циљ који се односи на обезбеђивања добробити.

Након примене Програма инклузивног образовања, ТИО је у јуну анализирао резултате спровођења мера за индивидуализацију васпитно образовног рада што ће уз коментаре бити приказано табеларно.



**Табела бр. 2: Резултати спровођења мера за индивидуализацију васпитно- образовног рада**

Група	Број деце са индивидуализованим начином рада	Напредак у свим областима развоја	Напредак у неким областима развоја	Потребно наставити са подршком у свим областима развоја
Група у години пред полазак у шк.	45	12	27	6
Старија обданишна група	20	3	10	5
Средња обданишна група	13	3	5	5
Млађа обданишна група	11	3	2	5
Мешовита група	14	3	6	2
Јалсена група	2	/	/	/
<b>УКУПНО</b>	105	24	50	23

## АНАЛИЗА ТАБЕЛЕ БР. 2

Анализом закључујемо да је код 24 деце (23%) остварен напредак у свим областима развоја, док код 50- оро деце (49%) је то остварено само у неким областима развоја. За 23 деце (22%) је потребно наставити са оснаживањем и подршком у свим областима развоја. 8- оро деце није било могуће пратити, јер нису боравили редовно у вртићу тачније ретко су долазили.

На основу наведене анализе Програма инклузивног образовања закључено је да је програм успешно спроведен и да је потребно наставити са даљим радом. Током наредне године, планира се развијање оваквих програма кроз свакодневни васпитно- образовни рад, тако да се смањи потреба за израдом додатних планова и мера подршке. Такође, код оне деце код које је уочен делимичан напредак наставиће се са оснаживањем и применом предложених мера, уз даље праћење напретка и ревидирање мера. За децу код које је потребно оснаживати и пружати подршку у свим аспектима развоја поред ревидирања датих мера размотриће се могући начини укључивања родитеља и стручњака и ван наше Установе. У циљу успешности остваривања Програма инклузивног образовања наставиће се сарадња са ОШ. „9. Мај“, Комисијом за процену потреба за пружање додатне образовне,

здравствене или социјалне подршке детету/ученику, Развојним саветовалиштем, као и Центром за социјални рад и Центром за пружање услуга социјалне заштите града Зрењанина- Мост.

## 24. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ

Самовредновање је континуирани процес преиспитивања постојеће праксе који се спроводи систематски и транспарентно унутар установе од стране запослених и служи за унапређивање рада запослених и развој установе у циљу остваривања добробити деце. Самовредновањем установа процењује:

- квалитет остваривања програма, образовања и васпитања;
- све облике и начин остваривања образовно-васпитног рада;
- стручно усавршавање и професионални развој запослених;
- услове у којима се остварује образовање и васпитање;
- задовољство деце и родитеља, односно других законских заступника деце.

Тим за самовредновање чине представници стручних сарадника, васпитача, медицинских сестара васпитача и по један члан Савета родитеља и Управног одбора.

Чланови централног Тима за самовредновање:

1. Жељко Цвијановић – директор
2. Татјана Лојовић – помоћник директора
3. Мина Јанковић – родитељ из Савета родитеља
4. Јелена Лазин Драшковић – педагог
5. Ивана Стојковић – педагог
6. Ангелина Влаховић Ђук – социјални радник
7. Милица Малић – логопед
8. Сенка Равић – васпитач
9. Бранислава Ђаковић – васпитач
10. Витана Фанингер Шевић – васпитач
11. Тијана Михајлов – васпитач
12. Радојка Дабић – васпитач
13. Наташа Војин – васпитач
14. Биљана Аршинов – васпитач
15. Бранислава Радовић – представник Управног одбора

На првом састанку због специфичности установе која обухвата 21 објекат на територији града Зрењанина и формираних 114 васпитних група и једна група на одељењу болнице, формирали смо и чланове подтима са самовредновање у сваком објекту. На том састанку је и конституисан Тим, усвојен План рада Тима. За координатора тима је изабрана Татјана Лојовић, а за записничара Ивана Стојковић.

На другом састанку Тима за самовредновање чланови су једногласно донели одлуку на нивоу тима да се у радној 2022/2023. години вреднује прва област – Васпитно - образовни рад и сви стандарди у оквиру прве области:

Стандард 1.1 Физичка средина подстиче учење и развој деце

Стандард 1.2 Социјална средина подстиче учење и развој деце

Стандард 1.3 Планирање и програмирање васпитно – образовног рада је у функцији подршке дечјем учењу и развоју

Чланови Тима су једногласном одлуком одлучили да ове радне године избор приоритетне области самовредновања буде прва област због примене Основа програма „Године узлета“ којом је наша установа била у законској обавези од 2021 – 2022 године.

Током школске 2022/23. године Тим за самовредновање је имао менторску подршку од стране Снежане Булатовић, ментора из Министарства просвете, науке и технолошког развоја. Тим за самовредновање у току године је имао десет састанака, а договори међу члановима су се одвијали и путем Вибер групе.

На састанцима је договорено да се прво информишу сви запослени и родитељи о значају процеса самовредновања ради побољшања квалитета рада Установе.

За прикупљење података из 1. области – Васпитно образовни рад, коришћени су следећи инструменти: консултовање са децом, интервјуи, чек листе и упитници.

Циљне групе су нам били деца, родитељи, васпитачи и медицинске сестре васпитачи, остали запослени, стручни сарадници, помоћник директора, директор, локална заједница, Управни одбор и Савет родитеља.

Докази су попуњене чек листе које су попуњавали чланови подтима за самовредновање, упитници које су попуњавали родитељи, васпитачи, медицинске сестре – васпитачи, остали запослени, локална заједница, Управни одбор и Савет родитеља, консултације са децом и интервјуи са стручним сарадницима, помоћником директора, директором.

За потребу анкетирања, интервјуисања, анализу путем чек листи, коришћени су инструменти преузети из Водича за запослене у предшколским установама- Самовредновање у предшколским установама. Централни тим за самовредновање утврдио је коришћење наведених инструмената ради постизања објективне слике стања у области коју смо испитивали, као и због већег узорка који смо имали у циљу да обезбедимо већу поузданост - водило се рачуна о принципу триангулације, ресурсима, времену потребном за израду, примену и обраду инструмената. Сви инструменти коришћени за испитивање чине саставни део документације Тима за самовредновање.

## **25. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА РАДА И РАЗВОЈ УСТАНОВЕ**

Тим за обезбеђивање квалитета рада и развој установе је у школској 2022./2023. години чинио 21 члан :

- Жељко Цвијановић – в.д. директора Предшколске установе Зрењанин
- Татјана Лојовић – помоћник директора
- Ивана Стојковић – педагог
- Јелена Лазин Драшковић – педагог
- Наталиа Луиза Марков – психолог
- Маја Шујица – педагог за физичко васпитање
- Ангелина Влаховић Тук – социјални радник
- Станка Коврлија – организатор промотивних активности
- Голијанин Драгана – организатор промотивних активности
- Бранка Јаношев – васпитач
- Весна Сударски – васпитач
- Драгана Баждар – васпитач
- Јованка Недељков – медицинска сестра вааспитач
- Маријана Јелић - руководилац службе послова јавних набавки
- Драгана Балабан – сарадник за санитарну контролу-руководилац службе
- Маја Јерков - нутрициониста
- Урош Јелић - службеник за јавне набавке
- Биљана Стајић - службеник за заштиту животне средине
- Светлана Симиција - служба за односе са јавношћу и маркетинг
- Золтан Иваница - службеник за послове одбране, заштите и безбедности
- Наташа Ивановић - службеник за послове одбране, заштите и безбедности

Током школске 2022./2023. године реализована су два састанка Тима за обезбеђивање квалитета рада и развој установе.

Први састанак је одржан електронским путем преко вибер групе 23.09.2022. године. На састанку је конституисан Тим за обезбеђивање квалитета рада и развој установе и чланови тима су се упознали са годишњим планом рада Тима

Други састанак Тима је одржан у Управној згради 25.08.2023. године. Након усвајања записника са претходног састанка, чланови Тима су разматрали предлог Извештаја о раду Прешколске установе из Зрењанина за школску 2022/23. годину као и предлог Годишњег плана рада Предшколске установе из Зрењанина за школску 2023/24. годину.

На крају састанка чланови Тима усвојили извештај о раду Тима за обезбеђивање квалитета рада и развоја установе за школску 2022/2023. године.

## **26. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ПЛАНИРАЊЕ И ПРАЋЕЊЕ ПРОФЕСИОНАЛНОГ РАЗВОЈА ЗАПОСЛЕНИХ**

Саставни и обавезни део професионалног развоја запослених је стручно усавршавање којим се сматра стицање нових и усавршавање постојећих компетенција важних за унапређивање квалитета васпитно-образовног рада. Своје задатке у оквиру плана свих облика стручног усавршавања Установа реализује кроз рад Тима за планирање и праћење професионалног развоја запослених.

У школској 2022/23. години, Тим за планирање и праћење професионалног развоја запослених Установе се састао 3 пута. Тим за планирање и праћење професионалног развоја запослених има 6 чланова и конституисан је 13.09.2022. године.

#### Чланови Тима за планирање и праћење професионалног развоја

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ	ЗАНИМАЊЕ
Маја Шујица	Педагог за физичко васпитање (КООРДИНАТОР)
Милица Малић	Стручни сарадник, логопед (ЗАПИСНИЧАР)
Бранислава Ђаковић	васпитач (председник Актива васпитача 1)
Жељка Контић	Васпитач (Предсетник Актива васпитача 2)
Анамарија Прокић	Васпитач (Предсетник Актива васпитача 3)
Наташа Вујин	Васпитач (Предсетник Актива васпитача 4)

За координатора Тима изабрана је Маја Шујица, а за записничара Милица Малић. На првом састанку састанку се разматрао и усвојио План и програм рада за школску 2022/23. годину као и предлог израде годишњег оперативног плана запослених у непосредном раду са децом. Први састанак Тима за планирање и праћење професионалног развоја запослених одржан је путем вибер групе и меила.

Други састанак Тима одржан је 22.12.2022. године. На састанку је усвојен записник са претходног састанка као и извештај о стручном усавршавању запослених за прво полугодиште школске 2022/2023. године. Формулар за извештај о личном плану стручног усавршавања запослених је достављен у штампаном и електронском облику свим запосленим. До 20.12.2022. године запослени су извршили достављање годишњих извештаја о стручном усавршавању запослених у ВОР.

Правилником о сталном стручном усавршавању и напредовању у звања наставника, васпитача и стручних сарадник ("Службени гласник РС", број 109 од 19. новембра 2021.) утврђује се начин функционисања система сталног стручног усавршавања у оквиру професионалног развоја запослених на пословима образовања и васпитања у установама образовања и васпитања и друга питања од значаја за развој система сталног стручног усавршавања.

Стално стручно усавршавање запослених у остварило се кроз следеће **развојне активности** на нивоу Установе:

- Извођење угледних, са дискусијом и анализом

- Излагање на састанцима стручних органа
- Приказ стручне књиге, приручника, дидактичког материјала, стручног чланака, са обавезном дискусијом и анализом.
- Учешће у истраживањима, пројектима образовног васпитног карактера, програми од националног карактера
- Хоризонталним разменама

Сама реализација планираних развојних активности је у потпуности остварена.

Реализовани су и различити **акредитовани програми:**

### **Васпитно образовно веће**

1. Тема – Представљање „Правилник о раду стручних сарадника“ 1.11.2023.

### **Семинари:**

1. „Пројекти са децом у предшколској установи“, 5.-6.11.2022; 26.-27.11.2022. каталожки број 864 К5 К11 К16 П8
2. „Комуникацијске вештине деце предшколског узраста“, 8.12.2022. каталожки број 862, К5 К6 К9 П1
3. „Сарадња полиције и установе образовања и васпитања у превенцији ризићног понашања деце и младих“, 28.1.2023.
4. „Заштита деце са сметњама у развоју у случајевима занемаривања, дискриминације, злостављања и насиља“, 30.1.2023.
5. „Стварање сигурне и подстицајне средине за развој и учење у вртићу“, 14.2.2023.
6. „Безбедно коришћење дигиталних технологија“, 29.1.2023.
7. „Дигитално образовање“, 28. и 29. 4. 2023.

### **Стручни скуп (4 бода)**

1. „И тата је важан“, 5.9.2022.
2. Хоризонтално учење практичара у примени основа програма ПВО „Године узлета“ заједничко учење, 15.11.2022. Нови Сад
3. Професионални сусрети практичара „Програм подршке јачању капацитета за примену Основа програма ПВО Године узлета“, ЈПС, 3.12.2022. Зрењанин
4. „МСВ као део заједничког учења и учесник у планирању промена у во пракси“, 11.3.2023., Кикинда

### **Округли сто (1 бод)**

1. „Рефлексија као део личног и професионалног развоја“, 24.10.2022. Кикинда

## Конференција (1 бод)

1. Национална конференција „Подршка унапређивању квалитета предшколског васпитања и образовања у Републици Србији“ у организацији Министарства просвете Републике Србије, 23.11.2022., Београд
2. Национална конференција УНИЦЕФА-а „Навијамо за родитеље“, Београд, 13. 12. 2022
3. Конференција „Развој личности“, 18. 2. 2023.
4. XXII Мађарска народна култура као одрживи социјални модел 2023.

## Б)Видео обуке и вебинари

1. Вебинар -Коришћење платформе „Пасош за учење“ за стручно усавршавање и хоризонтално учење унутар предшколске установе, 21.12. 2022.,
2. „Обука за запослене-породично насиље“, 12. 2. 2023.
3. Вебинар -„Моја планета, моји-еко хероји“, 11. 5. 2023.
4. Подстицајно родитељство кроз игру-модул 1: на игри темељна искуства учења у раном детињству
5. Подстицајно родитељство кроз игру-модул 2
6. Подстицајно родитељство кроз игру-модул 3: приступ и начин рада са породицом

## Учешће у пројектима

1. Предшколска установа из Зрењанина укључила се у реализовање пројекта „**Обука о раној интервенцији- Интервју заснован на рутинама**“. Пилотирање модела ране интервенције за децу и породице спроводи Уницеф у сарадњи са Београдским психолошким центром и локалним партнерима. У обуку су укључени: педагог, психолог, логопед, социјални радник. Реализација пројекта биће настављена и током следеће радне године. У току ове године реализоване су хоризонталне размене , као онлајн предавања на којима су учествовали представници наше Установе
2. Предшколска установа из Зрењанина наставља реализацију пројекта „**Инклузивно предшколско васпитање и образовање**“. У току 2022 - 2023 године реализоване су следеће активности: креирани су различити кратких програма ПВО , промотивне активности и радионице за децу. Различита понуда кратких програма намењена је свим породицама које нису у систему и која су у систему, а посебно породицама из друштвено осетљивих група којима динамика реализације програма одговара.

3. ПУ Зрењанин је школске 2022/2023.године завршила реализацију пројекта „**За Јединствен Нови Едукативни Дизајн**“. У току ове школске године реализовано је низ састанака и радионица.

## **27. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ПРЕДШКОЛСКИ ПРОГРАМ**

Предшколским програмом се дефинише пракса предшколске установе којом се стварају услови за реализацију квалитетног програма васпитно-образовног рада са децом предшколског узраста. Предшколски програм је један од оријентира на основу којег установа израђује Годишњи план и Развојни план установе. Законом дефинисан садржај предшколског програма структуриран је у складу са концепцијом Основа програма предшколског васпитања и образовања – „Године узлета“.

На првом одржаном састанку је конституисан Тим за предшколски програм. Стручни сарадник- педагог за физичко васпитање Маја Шујица изабрана је за координатора, а за записничара Тима Гордана Срданов, стручни сарадник- логопед. Остали именовани чланови тима од стране директора су: Милица Шкрбић Шкипина-педагог за ликовно васпитање, Цецилиа Саврак-васпитач, Кристина Ристоски-васпитач Виолета Васов-васпитач и Душко Лазић стручни сарадник- педагог за физичко васпитање. Сви чланови Тима за предшколски програм усвојили су Годишњи план рада тима за школску 2022/2023. годину.

На другом састанку, одржаном путем вибер групе, усвојен је записник са претходног састанка и разговарало се о наредним активностима Тима за предшколски програм.

Трећи састанак одржан је путем вибер групе и тада је усвојен записник са претходног састанка. Потом је уследио разговор о раду Тима за предшколски програм у школској 2022-2023. години и представљен је предлог годишњег извештаја о раду Тима, који је једногласно усвојен.

Школске 2022/23.године, Тим за предшколски програм је реализовао све планиране активности.



## 28. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈЕ НАСТАВЕ ЕНГЛЕСКОГ ЈЕЗИКА

ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА ЗРЕЊАНИН

САВЕТ РОДИТЕЉА

Караџићева 3/а

ИЗВЕШТАЈ

Поштовани,

Центар за едукацију “БИГ БЕН“ је у школској 2022/2023 години организовао наставу енглеског језика у Предшколској установи Зрењанин. Деца узраста од 4 године до предшколског узраста су похађала наставу.

Стручни предавачи с дугогодишњим искуством и развијеном методиком у настави, употребом аудио-визуелних средстава и едукативних игрица омогућили су брзо и успешно усвајање енглеског језика.

УЏБЕНИЦИ:

Уџбеници који су коришћени у настави су:

Happy hearts starter, Happy hearts 1 , Happy hearts 2 - izdavačke kuće Express Publishing i udžbenik Hippo and friends. Цена уџбеника је износила 1.050,00 РСД.

НАСТАВА И ВАННАСТАВНЕ АКТИВНОСТИ:

Настава енглеског језика је организована у свим вртићима, осим у вртићима Снежна и Пчелица где није било заинтересоване деце за учење енглеског језика.

По Понуди од септембра 2021 год. интензивни курс енглеског језика је предвиђао фонд од 66 часова. Настава се одржавала два пута недељно по 45 мин према утврђеном распореду.

Током наставе одржавале су се и радионице: креативна, драмска и музичка. Обележили смо важне празнике: Нову годину – прославили смо уз новогодишње песме и поклончиће, Затим смо обележили Дан пријатељства који се деци веома допао. Правили смо честитке за другаре, а за 8.март смо правили смо честитке за маме и баке.

Final show– завршна приредба је одржана у свим вртићима.

### **ЦЕНА И ПОПУСТИ:**

По Понуди и Уговору са родитељима цена по полазнику је износила 7.920,00 РСД. Која је могла да се измири у 9 месечних рата, где је рата износила 880,00 дин.

Родитељи чија су деца социјално угрожени, треће дете које похађа курс и деца радника су били ослобођени плаћања у потпуности.

Деца која нису присуствовала настави услед прехладе или болести, родитељи уз приложено лекарско уверење су били ослобођена плаћања, и то за изостала четири часа 50% од цене, односно осам часова заредом су била ослобођења плаћања целе месечне рате.

### **НАСТАВНИ КАДАР:**

Наставници које су предавали деци у Предшколској установи Зрењанин су били Јована Дражић, Јелена Недељков, Јована Митровић, Александра Микић, Јелена Вуковић и наставник на замени Вук Протић.

### **РОДИТЕЉСКИ САСТАНЦИ:**

У свим вртићима је одржан родитељски састанак.

Почетком наставе су направљене вибер групе које су нам свима олакшале комуникацију са родитељима. Редовно смо слали слике, снимке и обавештења са часова.

### **ЗАВРШНА ПРИРЕДБА:**

За сами крај школске године смо приредили Финал схов – приредбу у сваком вртићу и за сваку групу понаособ. Приредба је имала за циљ да прикаже знање и напредак сваког нашег ученика и да кроз песме и едукативне игре дочара како је изгледао сваки наш час. Деци се приредба веома допала, а родитељи су имали само речи хвале.

На крају приредбе, деца су добила дипломе, преузели уџбеник и свеску.

## АНОНИМНА АНКЕТА:

Пред сами крај наставе поделили смо анонимне анкете родитељима и васпитачима. Желели смо да добијемо повратне информације о нашем раду током одржавања наставе.

После анализирања свих анкета, дошли смо до следећих података:

- просечна оцена родитеља за наш рад и организацију наставе је оцена 4,92.
- 95% родитеља се изјаснило да је цена приступачна,
- квалитете школе:
- добра комуникација са наставницима и запосленим у школи,
- редовно одржавање часова и мотивисаност деце за учење,
- велики напредак у знању енглеског језика,

Васпитачи као квалитет су највише истакли професионалност запослених у Биг Бен-у.

Као представник Центра за едукацију страних језика "БИГ БЕН" сматрам да смо много снаге и енергије уложили да деца на што креативнији начин пренесемо знање и да им приближимо енглески језик.

Кроз едукативне игрице су деца лакше усвајала речи и појмове на енглеском језику.

Причањем прича и кроз драматизацију, кроз песме и покрет деца су лакше изговарала речи на енглеском и самим тим усвајала изговор.

Фасх цардс и лутка Кени су допринели да градиво из уџбеника успешно и у целости савладају.

Настава се одржавала у континуитету и успешно је завршена.

Срдачно Вас поздрављамо у нади да ћемо сарадњу наставити,

С поштовањем,

Љубица Ковачевић

Зрењанин, 01.09.2023.год.

## **29. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПРОЈЕКТНОГ ТИМА „ИНКЛУЗИВНО ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ И ОБРАЗОВАЊЕ – „С` ОСМЕХОМ У ВРТИЋ“**

Реализација пројекта „Инклузивно предшколско васпитање и образовање“ у Предшколској установи у Зрењанину носи назив „С осмехом у вртић“. Једна од главних поставки овог пројекта је да се кроз проширење понуде различитих програма укључи што више деце из локалне заједнице у систем предшколског васпитања и образовања као и стварање већег степена сензибилитета запослених за рад са децом и породицама које до сада нису биле обухваћене системом предшколског васпитања и образовања у граду. У складу са тим, Пројектни тим је у школској 2022/23. години реализовао је већину планираних активности. Координатор Радне групе града Зрењанина за израду и имплементацију пројекта "Инклузивно предшколско васпитање и образовање – С'осмехом у вртић", била је Лојовић Татјана (помоћник директора Предшколске установе), док је координатор Предшколске установе била Шујица Маја – педагог за физичко васпитање.

Пројектни тим је у жељи да реализује планиране активности током школске године реализовао званично 3 састанка, али су његови чланови размењивали информације и обављали консултације током целе школске године, путем Вибер групе.

На првом састанку, Координатор Радне групе града Зрењанина за израду и имплементацију пројекта Татјана Лојовић информисала је чланове Тима да је пројекат продужен за 15 месеци. Чланови Тима су на састанку резимирали активности Тима из претходног полугодишта а такође су се и договорили да ће на наредном састанку свако изети конкретне предлоге активности за наредни период.

На другом састанку чланови Тима су изнели своје предлоге за реализацију активности а такође је у складу са тим испланирана и набавка материјала неопходних за њихову реализацију. Такође, Координатор Радне групе града Зрењанина за израду и имплементацију пројекта Татјана Лојовић информисала је чланове Тима о финансијским средствима која су предвиђена за реализацију пројектних активности.

На трећем састанку усвојен је извештај о раду Пројектног тима у школској 2022/23.г.

### **30. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПРОЈЕКТНОГ ТИМА IPA ПРОЈЕКТА FUNED –FOR UNIQUE NEW EDUCATION DESIGN RORS – 434**

Извештај о раду Пројектног тима IPA пројекта FUNED - For Unique New Education Design RORS-434

Дана 06.08.2020. године Управни одбор Предшколске установе Зрењанин је донео Одлуку по којој су именовани чланови Пројектног тима IPA пројекта FUNED - For Unique New Education Design RORS-434 ("За Јединствен Нови Едукативни Дизај") : координатор пројекта Жељко Цвијановић, асистент координатора пројекта Здравко Стојановић, васпитачи Драгана Баждар, Марија Бакић, Нада Петраш, Рада Стевановић, Јасмина Ружић, Лидија Кеврешан Кокот и Душанка Кипровски, организатора активности Тајјана Лојовић, финансијски менаџер Љиљана Терзић, стручњак за видео едитовање и снимање Александар Келемен и преводилац Ирина Миок Петровић.

Пројекат FUNED - For Unique New Education Design RORS-434 ("За Јединствен Нови Едукативни Дизај") се финансира из програма IPA Румунија- Србија прекограничне сарадње. Почео је са реализацијом 23.04.2021. године и трајао је две године до 22.04.2023. године.

Школске 2022/23. године реализовано је 6 састанака и Завршна конференција Пројекта :

Први састанак је одржан 22.09.2022. године у просторијама Предшколске установе у Зрењанину којем су присуствовали чланови IPA Пројектног тима Предшколске установе Пројекта FUNED (For Unique New Education Design RORS-434) координатор пројекта Жељко Цвијановић и ВД директора Предшколске установе, васпитачи Драгана Баждар, Марија Бакић, Нада Петраш, Рада Стевановић, Јасмина Ружић, Лидија Кеврешан Кокот и Душанка Кипровски, и помоћник директора Предшколске установе и организатор активности. На састанку су чланови Пројектног тима планирали, осмишљавали и договарали се око динамике реализације едукативних радионица за децу предшколског узраста, јер је до краја Пројекта требало да се реализује још 25 радионица. Реализацијом едукативних радионица уз помоћ родитеља и стручњака из локалне заједнице се и даље радило на подизању свести о значају стимулације у периоду раног развоја код куће и кроз обезбеђивање приступа одговарајућим услугама у локалној заједници. Направљен је и сценарио везан за посету професора - ментора методика Високе школе струковних студија за васпитаче „Михаило Палов” из Вршца који су најавили посету Предшколској установи.

Други састанак је одржан 26.09.2022. године путем ZOOM апликације којем су присуствовали чланови Пројектног тима FUNED (For Unique New Education Design RORS-434), васпитач Предшколске установе Рада Стевановић и преводилац Ирина Миок

Петровић и сарадници на Пројекту из Румуније Laura Berghea Maria, координатор асоцијације за бригу о деци и Alexandreu Cristina и Martina Palyou. Разменила су се искуства о раду са децом са потешкоћама у развоју у Србији и Румунији. На састанку је договорено да ће се у наредном периоду посветити више пажње разговору о раду у малим групама, едукацији васпитача и сарадничком, партнерском, односу са породицама, јер су то сигурни путеви за добру интеграцију деце са потешкоћама у развоју у редовне васпитне групе.

Трећи састанак је одржан 11.10.2022. године у просторијама Предшколске установе у Зрењанину којем су присуствовали чланови IPA Пројектног тима Предшколске установе Пројекта FUNED (For Unique New Education Design RORS-434) и представници Високе струковне школе за васпитаче "Михаило Павлов" из Вршца. Из IPA Пројектног тима Предшколске установе састанку су присуствовали координатор пројекта Жељко Цвијановић и ВД директора Предшколске установе, васпитачи Драгана Баждар, Марија Бакић, Нада Петраш, Рада Стевановић, Јасмина Ружић, Лидија Кеврешан и Душанка Кипровски, и помоћник директора Предшколске установе и организатор активности, а од представника Високе струковне школе за васпитаче "Михаило Павлов" из Вршца састанку су присуствовале професорке Др Даница Веселинов, Мр Невена Чолаков и Др Снежана Пртљага. Циљ посете био је да професори - ментори методика Високе школе струковних студија за васпитаче „Михаило Палов” из Вршца разговарају са васпитачима предшколске установе о досадашњим пројектним активностима : креираним и успешно реализованим радионицама, кроз рефлексију са уређењем инспиративног простора за грађење реалног програма у вртићима употребом иновативних стратегија и метода. У пријатној и радној атмосфери, сумиране су активности, размењиване су нове идеје и предлози за наредне кораке у пројекту. Након састанка у Управној згради Предшколске установе сви чланови Пројектног тима Предшколске установе су заједно са професорима менторима из Вршца посетили Народни Музеј у Зрењанину у којем је била изложба радова деце из вртића "Бамби" са ликовних радионица које се реализују кроз пројекат, а које је реализовала васпитач Лидија Кеврешан Кокот. Након посете Народном Музеју, професорке Др Даница Веселинов и Мр Невена Чолак су посетиле вртић „Бамби”, у коме су са васпитачицом Лидијом Кеврешан Кокот разговарале о до сада реализованим радионицама из области ликовног васпитања. Разговарало се и о уређењу простора вртића атријума, терасе, визуелне и кинестетичке просторне целине, и целине за симболичку игру. Посебан осврт био је на договарању и размени идеја у вези са креирањем целине-радионице која би садржала, уз различита дидактичка средства и материјале предвиђене и добијене у склопу пројекта, и неструктуриране, полуструктуриране материјале и рестлове за истраживање, учење и игру. Предлози и будући кораци у иновирању праксе кретали су се у правцу даљег процеса уређења простора који подржава холистичку слику о детету и његов интегрисани развој и учење. Др Снежана Пртљага је посетила вртић „Дечја радост”, у коме је са васпитачицом Душанком Кипровски разговарала о већ реализованим радионицама из области методике упознавања околине и уз размену креативних идеја промишљало се о наредним корацима иновирања праксе кроз интегрисани приступ, посебно у просторним целинама за истраживање и дворишту вртића.

Четврти састанак је одржан 14.11.2022. године путем ZOOM апликације којем су присуствовали чланови Пројектног тима FUNED (For Unique New Education Design RORS-434) из Зрењанина, васпитач Предшколске установе Рада Стевановић и преводилац Ирина Миок Петровић и сарадници на Пројекту из Румуније Alexandreu Cristina и Martina Palyou.

Тема састанка је била "Арт терапија". На састанку су се разменила искуства у раду са децом у Србији и Румунији. Говорило се о уметности и колико је она важна за развој детета, о уметности као психологу. Говорило се о томе колико уметност опушта децу, развија креативност, осећај припадности и заједности, колико помаже деци у осамостаљивању. Затим, колико уметност код деце развија емпатију, емоционалну интелигенцију и колико деца уче да постану одговорнија. А свакако лакше и брже спознају свет око себе.

Пети састанак је одржан 27.02.2023. године путем ZOOM апликације у просторијама Предшколске установе у Зрењанину којем су присуствовали чланови IPA Пројектног тима Предшколске установе Пројекта FUNED (For Unique New Education Design RORS-434) координатор пројекта и в.д. директора Предшколске установе Жељко Цвијановић, васпитачи Драгана Баждар, Марија Бакић, Нада Петраш, Рада Стевановић, Јасмина Ружић, Лидија Кеврешан и Душанка Кипровски, и помоћник директора Предшколске установе из Зрењанина и организатор активности и преводилац Ирина Миок Петровић.

Састанку су путем ZOOM апликације учествовале сараднице на Пројекту из Румуније Alexandreu Cristina и Martina Palyou и психолог румунског партнера на Пројекту Laura Berghea Maria која је презентovala тему "Терапија". Говорила је о когнитивном развоју деце и о скупу активности и стратегија које помажу деци да постану сензитивне особе и да се интегришу у заједницу. Говорила је о врстама терапије, окупационој, радној, лудотерапији, тј. терапији кроз игру... Говорила је и о формама терапије, активностима којима се деца изражавају и вежбама за оријентационе способности, ширење, плетење, израда лутака...

Шести састанак је одржан 28.02.2023. године путем ZOOM апликације којем су присуствовали чланови Пројектног тима FUNED (For Unique New Education Design RORS-434) из Зрењанина, васпитач Предшколске установе Рада Стевановић и преводилац Ирина Миок Петровић и сарадници на Пројекту из Румуније Alexandreu Cristina и Martina Palyou.

Тема састанка је била "Сензорна интеграција-теорија и пракса код деце предшколског узраста". Разменила су се искуства о раду са децом са потешкоћама у развоју у Србији и Румунији. Говорило се о томе како се посвећује више пажње о раду у малим групама, едукацији васпитача и сарадничком, партнерском односу са породицама, јер су то сигурни путеви за добру интеграцију деце са потешкоћама у развоју у редовне васпитне групе.

У петак, 24.03.2023. године одржана је Завршна конференција, као једна од низа активности у оквиру међународног пројекта ФУНЕД (For Unique New Education Design RORS 434). На Конференцији су присуствовали представници водећег партнера на пројекту Предшколске установе Зрењанин и партнери на пројекту Висока струковна васпитачка и медицинска

школа у Вршцу и партнери из Румуније Asociația Kreativ Research – Centrul de Studii Media și Cercetari Sociale і Asociația Daria – Zambet de Copil.

Домаћин конференције била је Висока школа, а на конференцији су били заступљени представници свих укључених партнерских организација. Испред Предшколске установе Зрењанин Завршној конференцији присуствовали су директор и менаџер пројекта Жељко Цвијановић, помоћница директора и организатор пројектних активности Татјана Лојовић, члан пројектног тима Здравко Стојанов и васпитачи Рада Стевановић, Нада Петраш, Лидија Кеврешан, Јасмина Ружић, Душанка Кипровски, Марија Бакић и Драгана Баждар.

Након уводних обраћања представника партнера на пројекту Жељка Цвијановића и Здравка Стојанова из Предшколске установе из Зрењанина обратили су се и проф. др Илеана Ротару и господин Андреј Ротару из НВО "Креативно истраживањ" из Решице из Румуније, гђа Лаура Бергеа – НВО "Осмех детета" из Темишвара из Румуније и др Јелена Пртљага са Високе струковне васпитачке и медицинске школе из Вршца уследило је излагање о најзначајнијим активностима и резултатима пројекта, као што је установљавање и опремање 10 методолошких развојних центара у Србији и Румунији, набавка значајне количине дидактичких средстава, компјутерске и аудио-видео опреме, стварање нових модела образовног и здравственог курикулума и методолошког оквира за рано (предшколско) образовање деце, реализација радионица, курсева и тренинга за децу, студенте и васпитаче, као и размена добре праксе између образовних институција укључених у овај пројекат. Конференција је била прилика да се скупу обрате и васпитачи из Зрењанина, полазници једногодишњег стручног усавршавања организованог на Високој струковној васпитачкој и медицинској школи у Вршцу, који су истакли висок квалитет организованих предавања, вежби, радионица, курсева и обука и изванредну сарадњу са професорима Високе школе, као њиховим менторима у процесу осмишљавања иновативних метода рада са децом предшколског узраста и током реализације радионица са децом. Скупу се обратила и представница студената Високе школе, који су похађали радионице које је организовало удружење Креативна истраживања из Решице, а на којима су студенти, будући васпитачи, имали прилике да посматрају угледне активности реализоване у вртићима у Румунији и са експертима дискутују о њиховим главним елементима и сличностима и разликама у предшколском васпитању и образовању у Србији и Румунији.

На крају Завршне конференције одржана је и промоција две научне монографије објављене у Вршцу и Решици чији су издавачи Висока струковна васпитачка и медицинска школа и Asociația Kreativ Research, а које садрже научне радове настале у оквиру пројекта, који се баве иновативним облицима рада са децом предшколског узраста.

Овом прекограничном састанку реализованом на три језика (српском, румунском и енглеском) присуствовало је укупно 37 учесника.



## 31. ПРОЦЕНА УСПЕШНОСТИ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРОГРАМА РАДА

Васпитно-образовни рад у Предшколској установи реализован је на високо професионалном нивоу, што потврђују резултати које је Установа постигла у школској 2022/2023. години.

- Ликовни конкурси донели су бројна признања и награде:

1. Ликовни конкурс „Моја идеална соба“ у организацији компаније Форме идеале који је намењен деци у групи у години пред полазак у школу, септембар 2022. године. Деца из Предшколске установе Зрењанин су освојила 4. место - Идеална свеска.
2. Ликовни конкурс: „Моји баба и деда“ у организацији Црвеног крста који је намењен деци у групи у години пред полазак у школу, октобар 2022. године. Деца из Предшколске установе Зрењанин су освојила прво, друго и треће место.
3. Ликовни конкурс: „ Железница очима деце“ у организацији Железнице Србије ад и Железничког музеја који је намењен деци у групи у години пред полазак у школу, октобар 2022. године.
4. Ликовни конкурс: „ Божићно јутро“ у организацији Поште Србије који је намењен свим узрасним групама, децембар 2022. године.
5. Ликовни конкурс: „ Новогодишња честитка града Зрењанина“ у организацији града Зрењанина намењен деци у групи у години пред полазак у школу, децембар 2022. године. Деца из Предшколске установе Зрењанин су освојила прво и друго место.
6. Ликовни конкурс: „ Мој рођендан“ у организацији Предшколске установе „Полетарац“ из Оцака намењен деци у млађој, средњој, старијој групи и групи деце у години пред полазак у школу, март 2023. године
7. Ликовни конкурс: „ Природа те зове у авантуре нове- пружа нам радост, лепоту и сјај, зато и ти природи своју љубав дај“ у организацији компаније „ВОДАВОДА“ намењен деци у млађој, средњој, старијој групи и групи деце у години пред полазак у школу, март 2023. године
8. Ликовни конкурс: „Ускршње јаје“ у организацији удружења „Вратимо деци радост у покрету“ намењено деци за све узрасне групе, април 2023. године
9. Ликовни конкурс: „Слободна тема“ у организацији компаније НУРДОР-а намењен деци за све узрасне групе, мај 2023. године
10. Ликовни конкурс: „Посетили смо школу“ у организацији Високе школе за образовање васпитача из Кикинде, намењен деци у групи у години пред полазак у школу, мај 2023. године.

- Најчитачи из библиотечких куткова за предшколце награђени су у оквиру манифестације Читалачка значка у сарадњи са Градском библиотеком. Програм су припремили васпитачи са децом из вртића „Бамби“, „Бубамара“ и „Црвенкапа“ у Културном центру.
- Учесће на Меморијалном фестивалу хорова „Слободан Бурсаћ“. У конкуренцији млађих категорија из Србије и региона, нашу Установу су представљали хорови вртића „ Вила“, „ Црвенкапа“, „ Алиса у земљи чуда“ и „ Маслачак“.

На интерним Смотрама, манифестацијама, спортским такмичењима, квизовима, деца и васпитачи су освојили бројне награде и признања.

Зрењанин

29.6.2023.

Коврлија Станка

Голијанин Драгана

## 32. АНАЛИЗА ИСХРАНЕ ДЕЦЕ У ПРЕДШКОЛСКОЈ УСТАНОВИ

У служби исхране обављају се послови израде јеловника на месечном нивоу и његова реализација, израда норматива за сваки обраок, води евиденција о промени норматива исхране у складу са Правилником.

Служба исхране функционише као целина за припрему хране. Она се састоји од централне кухиње за припрему 30% хране (ручак) и погона за припрему пецива и колача, приручне кухиње по вртићима за припрему ужине и поделу хране.

У просеку се на месечном нивоу припрема 37.400 ручкова, док у погону пецива и колача припреми 52.800 комада пецива и колача.

У сарадњи са Заводом за јавно здравље врши се контрола хране. Узимају се случајни узорци готових производа, узимају се брисеви са руку радника, радних површина и то једном месечно у Централној кухињи и по вртићима.

Према Правилнику о нормативу друштвене исхране деце<sup>4</sup> у Предшколским установама планира се исхрана која задовољава 65% од дневних енергетских потреба детета (доручак 25%, ручак 30% и ужина 10%)

У нашој Установи планирана је исхрана која задовољава 65% енергетских потреба детета (доручак, ручак и ужина).

Од укупне енергетске вредности оброка заступљене су:

Протеини 10-15%

Липиди 25-30%

Угљени хидрати 55-60%

Хемијско броматолошка анализа оборка се ради за свако годишње доба и узорци се узимају за свих пет дана у недељи (прави се недељни пресек) уноса протеина, липида, угљених хидрата.

Резултати анализе хране које је урадио Завод за јавно здравље одговарају препорукама.

Просечни удео хранљивих састојака изражен у процентима, у односу на енергетску вредност (3690 KJ) су:

Протеини 14.36%

Липиди 26.51%

Угљени хидрати 58.95%

По правилнику о исхрани деце дозвољена су +/- 5%.

У 2022/23. години урадило се доста на увођењу добре хигијенске праксе, што је предуслов за имплементацију НССР система.

НССР систем је систем који прати пријем сировина и контролише процес производње и дистрибуцију хране, воде се евиденције тј. чек листе.

Вода је део хране која улази у састав obroка. У Централној кухињи се користи резервоар са пречишћивачима који је такође под контролом Завода за јавно здравље, док у свим објектима су постављени апарати за воду која деца користе за пиће.

## ЗАВРШНИ РАЧУН ЗА 2022. ГОДИНУ - ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈ ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ, ЗРЕЊАНИН ЗА 2022. ГОДИНУ

У складу са Уредбом о буџетском рачуноводству ("Сл. гласник РС бр. 125/2003,12/2006 и 27/2020") по којој је готовински основ модел за вођење буџетског рачуноводства, где је финансијски резултат једнак салду готовинских средстава на дан извештавања (31.12.2021. године) Предшколска установа је за период 01.01.2022. до 31.12.2022. године утврдила следеће стање текућих прихода, примања, расхода, издатака и финансијски резултат:

### I ПРИХОДИ И ПРИМАЊА – КЛАСА 700 000

1) Текући наменски трансфери од Републике

2.708.370,05 динара

2) Приходи из буџета

а) приходи из градског буџета

530.219.365,68 динара

б) приходи из градског буџета - пројекат

ESES

104.000,00 динара

ц) приход из градског буџета ИПА пројекат

6.093.242,70 динара

д) приходи из покрајинског буџета

16.757.018,83 динара

**Укупни приходи из буџета:**

**553.173.627,21 динара**

3) приход од међународних организација у

корист нивоа града ИПА пројекат

1.496.854,79 динара

**Укупно: 557.378.852,05 динара**

**II РАСХОДИ - КЛАСА 400 000**

1. Класа 411	Укупно: 340.617.193,76 динара
2. Класа 412	Укупно: 55.152.044,11 динара
3. Класа 413	Укупно: 2.563.235,73 динара
4. Класа 414	Укупно: 18.977.200,74 динара
5. Класа 415	Укупно: 12.552.259,26 динара
6. Класа 416	Укупно: 6.277.342,52 динара
7. Класа 421	Укупно: 28.179.555,76 динара
8. Класа 422	Укупно: 87.298,18 динара
9. Класа 423	Укупно: 10.307.559,94 динара
10. Класа 424	Укупно: 3.343.451,84 динара
11. Класа 425	Укупно: 16.329.392,41 динара
12. Класа 426	Укупно: 49.307.353,38 динара
13. Класа 482	Укупно: 23.052,00 динара
14. Класа 483	Укупно: 33.429,34 динара

**УКУПНО: 543.750.368,97 динара**

1. Класа 411 - Расходи за запослене обухватају следеће трошкове:

- плате по основу цене рада	260.748.095,36
- додатак за рад ноћу	771.739,40
- додатак за рад дужи од пуног рад. времена	3.273.265,76
- додатак за време проведено на раду (минули рад)	16.631.875,91
- умањена зарада за првих 30 дана	

одсуствовања с посла	8.215.977,06
- накнада зараде за годишњи одмор, плаћено одсуство	50.976.240,07
2. Класа 412 - Социјални доприноси на терет послодавца обухватају следеће трошкове:	
- допринос за ПИО	37.564.999,72
- допринос за здравствено осигурање	17.587.044,39
3. Класа 413 - Накнаде у природи обухватају следеће трошкове:	
- поклони за децу запослених	2.210.000,00
- превоз на посао и с посла (месечна карта)	353.235,73
4. Класа 414 - Социјална давања запосленима обухвата следеће трошкове:	
- отпремнина приликом одласка у пензију	2.985.786,01
- помоћ у случају смрти запосленог или члана уже породице	91.415,47
- помоћ у случају медицинског лечења	100.000,00
- остале помоћи запосленим радницима	15.799.999,26
5. Класа 415 - Накнаде за запослене обухватају следеће трошкове:	
- накнаде за превоз на посао и са посла	12.552.259,26
6. Класа 416 – Јубиларне награде	6.277.342,52
7. Класа 421 - Стални трошкови обухватају следеће расходе:	
- трошкови платног промета	603.092,26
- трошкови банкарских услуга	12.815,00

- услуге за електричну енергију	7.217.863,23
- природни гас	3.306.591,93
- централно грејање	6.714.934,97
- услуге водовода и канализације	2.195.739,59
- дератизација	28.356,00
- димничарске услуге	252.000,00
- услуге чишћења - комуналне услуге	954.954,30
- телефон, телефах	255.032,48
- услуге интернета и слично	1.094.452,32
- услуга мобилног телефона	881.411,57
- пошта	83.798,97
- услуге доставе	78.433,00
- осигурање возила	169.833,84
- осигурање опреме	399.436,45
- осигурање запослених у случају несреће на раду	163.191,60
- здравствено осигурање запослених	672.552,05
- осигурање од одговорности према трећим лицима	88.809,40
- колективно осигурање живота за случај смрти	6.256,80

8. Класа 422 - Трошкови путовања обухватају следеће расходе:

- трошкови дневница (исхране) на службеном путу	86.678,18
- остали трошкови служб. пута - путарина	620,00

9. Класа 423 - Услуге по уговору обухвата следеће врсте трошкова:

- остале компјутерске услуге	19.500,00
- услуге одржавања рачунара	368.000,00

- котизације за семинаре	57.750,00
- издаци за стручне испите	97.296,00
- остали издаци за стручно образовање	12.000,00
- остале услуге штампања	274.918,20
- услуге информисања јавности	13.860,80
- правно заступање пред домаћим судовима	372.767,61
- остале правне услуге	559.360,00
- репрезентација	851.934,20
- поклони	730.000,00
- остале опште услуге (технички прегледи, регистрација возила)	185.024,98
- остале опште услуге – прање возила	104.250,00
- остале опште услуге- прање тепиха	571.276,80
-остале опште услуге припрема тендера	400.000,00
- остале опште услуге – Уговор о привремено-повременим пословима	663.357,03
- остале опште услуге медијска кампања ИПА	398.740,15
- остале опште услуге – израда печата	13.560,00
- остале опште услуге – сол. пом.лице на привр. поврем. пос.	40.130,00
- остале опште услуге уговор о делу – ментор ликовно	21.875,00
- остале опште услуге превоз деце	24.000,00
- остале опште услуге превоз запослених	22.000,00
- остале опште услуге – Уговор Терзић	190.000,00
- остале опште услуге – семинар ИПА	2.646.190,00
- остале опште услуге – исплата по уговорима ИПА пројекат	1.669.769,17



10. Класа 424 - Специјализоване услуге обухвата следеће трошкове:

- услуге јавног здравства, инспекције	1.127.937,60
- трошкови осталих медицинских услуга	32.000,00
- остале специјализоване услуге – заштита на раду	240.000,00
- сервис апарата за воду	175.944,00
- остале спец. услуге израде акта за проц. риз	300.000,00
- сервис противпожарних апарата	616.404,00
- остале спец. услу. из области против пожарне заштите	240.000,00
- трошкови физичког обезбеђења	611.166,24

11. Класа 425 - Текуће поправке и одражавање обухвата следеће трошкове:

- зидарски радови	1.576.560,00
- столарски радови	1.329.576,00
- молерски радови	4.339.264,80
- радови на водоводу и канализацији	882.216,00
- радови на крову	4.042.800,00
- поправка електричних инсталација	763.560,00
- остале услуге за текуће поправке и одржавање зграда	683.663,20
- механичке поправке возила	607.818,00
- поправке електричне и електронске опреме	17.818,00
- остале поправке и одржавање опреме за саобраћај	414.042,00
- рачунарска опрема	345.909,20
- опрема за комуникацију	60.300,00
- електронска и фотографска опрема	193.368,00
- опрема за угоститељство – оджавање	311.049,22
- текуће поправке и одржавање – уградна опрема	228.000,00

- текуће поправке опреме за домаћинство	367.100,00
- текуће поправке и одржавање моторне опреме	83.847,99
- лимарски радови на возилима	61.500,00
- текуће поправке и одрж. опреме за образовање	21.000,00

## 12. Класа 426 - Материјал обухвата следеће трошкове:

- канцеларијски материјал	1.032.181,26
- остали расходи за одећу, обућу и униформе	1.067.208,00
- цвеће и зеленило-трошкови набавке	42.400,00
- стручна литература за редовне потребе запослених	76.390,00
- бензин	1.072.034,80
- дизел гориво	1.505.847,26
- мазива	34.065,94
- течни гас за аутомобиле	93.178,76
- материјал за образовање	3.032.425,80
- остали административни материјал	300,00
- остали материјал за превозна средства	299,08
- остали материјал за превозна средства	138.298,25
- гуме за службена возила Установе	45.015,97
- остали медицински и лабораторијски материјал	19.006,62
- хемијска средства за чишћење	2.093.643,30
- инвентар за одржавање хигијене	1.236.120,00
- остали материјал за одржавање хигијене	498.829,20
- храна	10.789.688,56
- намирнице за припремање хране	21.965.497,22
- пиће	1.527.100,80
- остали материјал за угоститељство	465.840,00
- потрошни материјал –чаршави, постељина и слично	1.079.950,00

- алат и инвентар	150.382,00
- остали материјал за посебне намене (делови за машину за шивење)	74.000,00
- остали материјал - плинске боце	23.680,00
- остали материјал за посебне намене	7.139,00
- резервни делови	59.588,40
- потрошни материјал	1.177.243,16

13. Класа 482 - Порези, обавезне таксе, обухватају следеће трошкове:

- Републичке таксе	5.527,00
- судске таксе	17.325,00
- остали порези – порез на донацију	200,00

14. Класа 483 – Новчане казне и пенали по решењу судова

- новчане казне и пенали по Решењу суда (извршитељски предујам и судске таксе)	33.429,34
---	-----------

### **III ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ – КЛАСА 500 000**

Издаци за набавку нефинансијске имовине (основних средстава) износе у 2022. години укупно: **11.541.547,40 динара.**

За набавку нефинансијске имовине плаћено је:

- из средстава Градског буџета	10.558.389,40 динара
- из средстава Покрајинског буџета	983.158,00 динара

#### IV РЕЗУЛТАТ ПОСЛОВАЊА

Установа је у 2022. години остварила суфицит (добит) у износу од **2.086.935,68** динара. У структури оствареног суфицита учествују:

- средства из буџета (градски буџет): 2.150.000,00 динара
- средства из буџета (републички буџет): 351.784,35 динара
- средства из буџета (градски буџет финансирање пројекта ЕЦЕЦ): 41.688,43 динара
- средства из буџета (градски буџет предфинансирање пројекта ИПА): 10.439,53 динара
- средства из међународних организација – ИПА пројекат : 414,79 динара

умањен за остварен дефицит (губитак) у чијој структури учествују:

- средства градског буџета (пренета неутрошена средства из 2021. године, градског буџета за финансирање ЕЦЕЦ пројекта): 68.639,43 динара
- сопствени приходи (пренета неутрошена средства из ранијих година): 11,84 динара
- средства из међународних организација: 398.740,15 динара (пренета неутрошена из 2022- године).

Текући буџет 2022. године Предшколске установе је у суфициту у износу од 2.086.935,68 динара, који је повећан за пренета неутрошена средства претходних година, укупан суфицит износи укупно 2.826.016,36 динара.

Кориговани текући суфицит постаје суфицит у укупном износу од 2.826.016,36 динара који се наменски опредељује за покриће текућих трошкова пословања у 2023. години (једнак је износу динарских новчаних средстава на свим пословним порачунима Предшколске установе).

У његовој структури учествују следећа средства:

- 1) средства Градског буџета 2.150.000,00 динара
- 2) средства Републичког буџета 424.059,59 динара
- 3) средства из пројекта ЕСЕС 68.402,31 динара

4) средства из пројекта ИПА	171.160,17 динара
5) средства за рефундацију и исплату боловања преко 30 дана	12.109,35 динара
6) средства међународне донације	233,75 динара
7) средства за реализацију пројекта мађарске заједнице	51,19 динара

**Укупно: 2.826.016,36 динара**

#### **V ПОТРАЖИВАЊА НА ДАН 31.12.2022.**

Укупна потраживања Установе на дан 31.12.2022. године износе:

1. потраживања од купаца (деца) –	11.699.017,69 динара
2. потраживања од градског буџета -	5.847.081,31 динара
3. потраживања на име пореза на путне трошкове за XII/22	1.576,77 динара

**Укупна потраживања: 17.547.675,77 динара**

#### **VI ОБАВЕЗЕ УСТАНОВЕ НА ДАН 31.12.2022.**

Укупне обавезе Установе на дан 31.12.2022. године износе:

1. Обавезе према добављачима	5.847.081,31 динара
2. Обавезе за порез на путне трошкове за XII/22.	1.576,77 динара
3. Обавезе корисника услуга Предшколске установе	11.699.017,69 динара

**УКУПНО ОБАВЕЗЕ: 17.547.675,77 динара**

Предлажемо доношење Одлуке Управног одбора да се готовинска средства на подрачунима Предшколске установе у укупном износу од 2.826.016,36 динара

наменски опредељују за:

