

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ЗРЕЊАНИН
ГРАДСКА УПРАВА

Трг Слободе 10, Зрењанин, тел: 023/315-0-128
e-mail: javne.nabavke@grad.zrenjanin.rs
www.zrenjanin.rs

БРОЈ ЈАВНЕ НАБАВКЕ: ЈН 3/19-радови

ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ:

Радови на изградњи фекалне канализације у насељеном месту Елемир

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ
РАДОВА НА ИЗГРАДЊИ ФЕКАЛНЕ КАНАЛИЗАЦИЈЕ У НАСЕЉЕНОМ
МЕСТУ ЕЛЕМИР, број 404-3-19-6/2019-IV**

**Предаја до 07.05.2019. године до 10,00 часова
Отварање 07.05.2019. године у 11,00 часова**

**ЗРЕЊАНИН, април 2019. године
(укупно 41 страна)**

Све измене и допуне конкурсне документације, појашњења, додатна упутства, као и одговори на питања понуђача су саставни део конкурсне документације.

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015, 68/2015 у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 404-3-19-2/2019-IV од 02.04.2019. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку 404-3-19-3/2019-IV од 02.04.2019. године припремљена је

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
Радова на изградњи фекалне канализације у насељеном месту Елемир

Конкурсна документација садржи:

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.

III ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ из чл. 75. и 76. ЗЈН

и упутство како се доказује испуњеност тих услова

V КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

VI ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

1. Образац понуде
2. Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни
3. Образац трошкова припреме понуде
4. Образац изјаве о независној понуди
5. Образац изјаве о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде
6. Образац референц листе
7. Образац- потврда о обиласку локације

VII МОДЕЛ УГОВОРА

VIII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Градска управа града Зрењанина

Матични број: 08002266

ПИБ: 102506213

Адреса: Трг Слободе 10 23000 Зрењанин

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број ЈН 3/19-радови, је извођење **Радова на изградњи фекалне канализације у насељеном месту Елемир**

ОРН 4523130 Рдови на изградњи цевовода за воду и канализацију

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Контакт особа: Светлана Милодановић, телефон 023/315-0190, 023/315-0127 email: javne.nabavke@grad.zrenjanin.rs

II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

1. Радови

Изградња фекалне канализације у насељеном месту Елемир

2. Извршење предмета јавне набавке

О извршеним радовима ће се водити документација у складу са Законом о планирању и изградњи.

3. Гаранција

Понуђач је дужан да гарантује квалитет извршених радова.

Приликом примопредаје извршених радова сачиниће се Записник. Уколико Наручилац констатује да радови нису извршени у складу са закљученим уговором, Наручилац има право да захтева од Понуђача да исте исправи односно отклони у оптималном року у зависности од врсте радова.

4. Квалитет

Све позиције радова садрже набавку потребног основног и помоћног материјала, уградњу и транспорт до места уградње, обезбеђење привремене саобраћајне сигнализације, као и спровођење свих потребних мера у погледу безбедности и здравља на раду.

5. Мере заштите

Понуђач је дужан да приликом извођења радова, примењује све потребне мере заштите у складу са одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду раду („Службени гласник РС“ број 101/2005, 91/2015 и 113/2017).

Техничка спецификација предметне јавне набавке са основним елементима понуђене цене садржана је ОБРАСЦУ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ са упутством како да се попуни

III ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ

Конкурсном документацијом нису предвиђени.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, а испуњеност обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа и то:

Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (*чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона*);

Доказ: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда

Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (*чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона*);

Докази: За правно лице: уверење надлежног суда (Основни и Виши суд) на чијем подручју је седиште домаћег правног лица тј. седиште представништва или огранка страног правног лица, да није осуђивано за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривична дела преваре. За побројана кривична дела првостепени судови чије је уверење потребно доставити су:

- Основни суд на чијем подручју је седиште правног лица,
- Виши суд на чијем је подручју седиште правног лица,
- Виши суд у Београду - Посебно одељење, да није осуђиван за неко од кривичних дела

као члан организоване криминалне групе

За законског заступника, преузетнике и физичка лица: извод из казнене евиденције, односно уверење оне полицијске управе Министарства унутрашњих послова где је пребивалиште лица, да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело давања или примања мита, кривично дело преваре.

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда

НАПОМЕНЕ:

- уверење Вишег суда за правно лице понуђач није дужан да достави уколико уверење Основног суда обухвата кривична дела из надлежности тог суда и Вишег суда
- у случају да правно лице има више законских заступника, ове доказе доставити за сваког од њих
- у случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за сваког учесника из групе
- у случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих)

Изменама и допунама Закона о јавним набавкама, тачка 3) се брише.
(„Сл. гласник РС” бр. 124/2012, бр. 14/2015, бр. 68/2015), у даљем тексту: Закон)

Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (*чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона*);

Доказ: Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу

изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке.

Није предвиђена дозвола ни доказивање за исту.

Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (чл. 75. ст. 2. Закона).

Доказ: Потписан о оверен Образац изјаве (Образац изјаве, дат је у поглављу XII). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, а испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих **доказа** и то:

ДОДАТНИ УСЛОВИ чл. 76 став 2. ЗЈН финансијски, пословни, кадровски и технички капацитет

Наручилац је у конкурсној документацији предвидео додатне услове за учешће у поступку предметне јавне набавке:

- ФИНАНСИЈСКИ КАПАЦИТЕТ

1. Да је у претходне три године (2015, 2016. и 2017.) понуђач остварио укупне пословне приходе у вредности минимално 22.500.000,00 динара (без ПДВ).
2. Да понуђач нема регистрованих дана неликвидности у периоду од 12 месеци пре објављивања позива за подношење понуде (мора да испуни сваки члан групе понуђача)

Начин доказивања:

- Биланс стања и Биланс успеха са мишљењем овлашћеног ревизора за 2015, 2016. и 2017. годину или Извештај о бонитету за јавне набавке издат од Агенције за привредне регистре–Регистар финансијских извештаја и података о бонитету правних лица и предузетника
НАПОМЕНА: Уколико понуђач нема обавезу да врши ревизију финансијских извештаја, Биланс стања и Биланс успеха може доставити без мишљења овлашћеног ревизора.
- Потврда Народне банке Србије о броју дана неликвидности за задати период.

- ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ

- Да је понуђач у периоду од 1 године од дана објављивања позива на Порталу јавних набавки у оквиру једног уговора извео радове на изградњи канализације у вредности од минимум 10.000.000,00 динара (без ПДВ) у оквиру које су уграђене цеви пречника минимум Ø 250 и вршено снижавање нивоа подземних вода, као и враћање саобраћајница у првобитно стање.
НАПОМЕНА: Референтни радови могу бити уговорени пре захтеваног периода, али окончана ситуација мора бити издата у том периоду

- Да поседује важећи стандард ISO 9001; ISO 14001; OHSAS 18001;

Начин доказивања:

1. Фотокопије уговора за извођење радова на изградњи канализације, фотокопије потписаних и оверених окончаних ситуација за извођење радова по достављеном уговору и потврда дата према моделу обрасца потврде - референц листе у конкурсној документацији оверене и потписане од стране овлашћеног лица Инвеститора, Образац 6 (Референц листа биће призната искључиво на моделу наручиоца из конкурсне документације или на обрасцу који има све елементе референц листе Наручиоца)
2. Копија важећих сертификата

- ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ

Понуђач треба да у моменту подношења понуде располаже довољним техничким капацитетом односно да поседује механизацију и опрему у власништву, лизингу или закупу, неопходну за извођење радова и то:

| <i>P.br.</i> | Механизација | Количина |
|--------------|--|----------|
| • | Акредитована лабораторија за геомеханичка испитивања | 1 |
| • | Камион носивости преко 15t | 3 |
| • | Метална подграда | 1000 m2 |
| • | Опрема за снижавање вода иглофилтерима | 1 |
| • | Багер носивости 20t | 1 |
| • | Комбинована машина | 1 |
| • | Дизалица минимум 40t | 1 |
| • | Опрема за исецање бетонских пресека дебљине 50 cm и више | 1 |
| • | Вибронабијач минимум тежине 200 kg | 2 |
| • | Агрегат за струју минимум 45kW | 1 |
| • | Опрема за ТВ инспекцију цевовода | 1 |
| • | Специјално возило за испирање цевовода - WOMA | 1 |
| • | Муљне пумпе | 2 |

Начин доказивања:

- За механизацију за коју је потребно извршити регистрацију: доставити копију очитане важеће саобраћајне дозволе, копију полисе осигурања, копију пописних листи са стањем на дан 31.12.2018. и картице основних средстава са датумом пресека након објављивања позива за подношење понуда, копију уговора о лизингу или закупу.

- За лабораторију-доказује се фотокопијом пописне листе основних средстава понуђача за наведену опрему (за опрему у власништву), ако понуђач нема у власништву наведену опрему доставља се уговор о закупу или лизингу

- Потврда о акредитацији лабораторије издата од стране Акредитационог тела

- За опрему за коју се из наведених доказа не виде тражене техничке карактеристике, доставити каталог произвођача са свим подацима за ту опрему

- За механизацију која се не региструје: копија пописних листи са стањем на дан 31.12.2018.г и картице основних средстава са датумом пресека након објављивања позива за подношење понуда, фактура, копија уговора о лизингу или закупу

- За механизацију која је купљена у 2019.г.: фотокопија рачуна о куповини и картице основних средстава са датумом пресека након објављивања позива за подношење понуда, копија уговора о лизингу или закупу

- КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ

Понуђач мора да има запослене раднике, на неодређено или одређено време, или радно ангажоване сходно чл. 197. до 202. Закона о раду, пре расписивања јавне набавке, и то одређене квалификационе структуре:

- 1.) 1 дипломираног инжењера са лиценцом 413 или 414
- 2.) 1 грађевински техничар хидроградње
- 3.) 3 руковоаоца грађевинским машинама
- 4.) 4 возача
- 5.) 2 КВ тесара
- 6.) 2 КВ армирача
- 7.) 2 КВ водоинсталатера
- 8.) 5 НКВ радника

Начин доказивања:

- За запослене дипломиране инжењере фотокопија уговора о раду или уговора о радном ангажовању са фотокопијом личне карте, збирни ППП-ПД образац, прва страна и стране са именима запослених, за месец у којем су извршене последње исплате, којим понуђач доказује да има запослене инжењере заједно са копијом обрасца "Пријава-одјава" Фонду ПИО (МА, МЗА односно одговарајући образац одјава-пријава), копија личне лиценце ИКС и копија потврде да је лице носилац лиценце члан ИКС, да му одлуком Суда части наведена лиценца није одузета којом се доказује и важност лиценце за текућу годину.
- Збирни ППП-ПД образац, прва страна и стране са именима запослених, за месец у којем су извршене последње исплате, којим понуђач доказује да има запослене раднике заједно са копијом обрасца "Пријава-одјава" Фонду ПИО (МА, МЗА односно одговарајући образац одјава-пријава) или уговором о раду/радном ангажовању.

ОБИЛАЗАК ЛОКАЦИЈЕ

Понуђач има обавезу да приликом израде понуде стекне целокупан увид у радове, увидом у локацију за извођење радова..

За припрему понуде, понуђачима је омогућен увид у постојеће стање на локацији извођења предметних радова и то сваким радним даном (понедељак – петак) почев од дана објављивања позива за подношење понуда.

Понуђачи су дужни да обилазак локације најаве на e-mail адресу: javne.nabavke@grad.zrenjanin.rs са назнаком за ЈН број 3/19-радови.

Обилазак локације ће се омогућити, али само уз претходну најаву и достављање списка овлашћених лица понуђача (са именом и презименом, именом оца, датумом и местом рођења, бројем личне карте, од кога је издата, матичним бројем и адресом становања).

О извршеном обиласку локације за извођење радова понуђач даје изјаву на Обрасцу потврде о обиласку локације за извођење радова (Образац 7 Поглавља VI Конкурсне документације).

НАПОМЕНА:

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача. Понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Уколико понуду подноси група понуђача понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4), а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да достави понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неовверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су **јавно доступни** на интернет страницама надлежних органа односно не мора да достави доказ из чл. 75 став 1 тач. 1) ЗЈН, - Извод из АПР-а, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре, затим доказ из чл. 76. ст. 2. финансијски капацитет-потврда Народне Банке Србије.

Понуђачи који су регистровани у регистру **понуђача** који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказе из чл. 75. ст. 1. тач. од 1) до 4).

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе. Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

V КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Понуђач припрема понуду имајући у виду критеријум за оцењивање понуде.

Одлука о додели уговора о јавној набавци донеће се применом критеријума **»најнижа понуђена цена«**.

На основу понуђене цене сачиниће се ранг листа понуда понуђача са понуђеном ценом.

У ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом наручилац ће избор најповољније понуде извршити на тај начин што ће као најповољнија бити прихваћена понуда која је понудила **дужи рок важења понуде**.

VI ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ**ОБРАЗАЦ 1**

Понуда понуђача бр. _____ од _____ 2019. године за јавну набавку **Радови на изградњи фекалне канализацијеу насељеном месту Елемир**, број ЈН 3/19-радови, по позиву број **404-3-19-5/2019-IV**

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

| | |
|---|---------------------|
| Назив понуђача: | |
| Адреса понуђача: | |
| Матични број понуђача: | |
| Порески идентификациони број понуђача (ПИБ): | |
| Име особе за контакт: | |
| Име законског заступника: | |
| Електронска адреса понуђача (e-mail): | |
| Телефон: | |
| Телефакс: | |
| Број рачуна понуђача и назив банке: | |
| Лице овлашћено за потписивање уговора | |
| Понуђач је уписан у Регистар понуђача | <i>ДА</i> <i>НЕ</i> |
| навести интернет страницу на којој су тражени докази јавно доступни | |

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

| |
|---------------------------------|
| А) САМОСТАЛНО |
| Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ |
| В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ |

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђач

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

| | | |
|----|---|-------|
| 1) | Назив подизвођача: | |
| | Адреса: | |
| | Матични број: | |
| | Порески идентификациони број: | |
| | Име особе за контакт: | |
| | Име законског заступника: | |
| | Телефон/телефакс: | |
| | Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач: | |
| | Део предмета набавке који ће извршити подизвођач: | |
| | Уписан у Регистар понуђача | ДА НЕ |
| | навести интернет страницу на којој су тражени докази јавно доступни | |
| 2) | Назив подизвођача: | |
| | Адреса: | |
| | Матични број: | |
| | Порески идентификациони број: | |
| | Име особе за контакт: | |
| | Име законског заступника: | |
| | Телефон/телефакс: | |
| | Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач: | |
| | Део предмета набавке који ће извршити подизвођач: | |
| | Уписан у Регистар понуђача | ДА НЕ |
| | навести интернет страницу на којој су тражени докази јавно доступни | |

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

| | | |
|----|---|-------|
| 1) | Назив учесника у заједничкој понуди: | |
| | Адреса: | |
| | Матични број: | |
| | Порески идентификациони број: | |
| | Име особе за контакт: | |
| | Име законског заступника: | |
| | Телефон/телефакс: | |
| | Уписан у Регистар понуђача | ДА НЕ |
| | навести интернет страницу на којој су тражени докази јавно доступни | |
| 2) | Назив учесника у заједничкој понуди: | |
| | Адреса: | |
| | Матични број: | |
| | Порески идентификациони број: | |
| | Име особе за контакт: | |
| | Име законског заступника: | |
| | Телефон/телефакс: | |
| | Уписан у Регистар понуђача | ДА НЕ |
| | навести интернет страницу на којој су тражени докази јавно доступни | |
| 3) | Назив учесника у заједничкој понуди: | |
| | Адреса: | |
| | Матични број: | |
| | Порески идентификациони број: | |
| | Име особе за контакт: | |
| | Име законског заступника | |
| | Телефон/телефакс | |
| | Уписан у Регистар понуђача | ДА НЕ |
| | навести интернет страницу на којој су тражени докази јавно доступни | |

Напомена: Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди

5) ЦЕНА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ Радови на изградњи фекалне канализацијеу насељеном месту Елемир, број ЈН 3/19-радови, по позиву број 404-3-19-5/2019-IV

| | |
|---------------------|---|
| Укупно без ПДВ: | динара |
| Укупно са ПДВ: | динара |
| Рок важења понуде | _____ дана (Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда) |
| Рок извођења радова | _____ радних дана (не дужи од 60 радних дана од дана увођења у посао) |
| Гарантни период | _____ године од дана завршетка радова (не може бити краћи од 2 године) |

(Место и датум)

Понуђач:

(штампано име и презиме овлашћеног лица)

М.П.
(читак отисак печата)

(Потпис овлашћеног лица)

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

2. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ Радова на изградњи фекалне канализације у насељеном месту Елемир, број ЈН 3/19-радови, по позиву број 404-3-19-5/2019-IV, дат је у табели испод:

TENDER

Kanalizaciona mreža u naseljenom mestu Elemir - sliv CS8

| RB | OPIS | Jed. mera | Količ. | Jedinična cena | Iznos (din) |
|----|------|-----------|--------|----------------|-------------|
|----|------|-----------|--------|----------------|-------------|

I. Pripremni radovi

1. Uklanjanje prepreka i raščišćavanje terena u zoni projektovane trase cevovoda.

Uklanjanje prepreka obuhvata izmeštanje montažnih objekata, ograda, saobraćajnih znakova i slično, van zone izgradnje objekta, na udaljenost koju odredi nadzor u dogovoru sa izvođačem radova.

Raščišćavanje terena obuhvata sečenje stabala i šiblja, vađenje panjeva, njihovo rezanje na delove i odnošenje na udaljenost do 50 m.

Jediničnom cenom su obuhvaćeni svi radovi, u skladu sa odgovarajućim tehničkim uslovima, koji treba da rezultuju čistim pojasom terena, u kojem će se obeležiti trasa cevovoda i nesmetano sprovoditi svi ostali radovi.

Обрачун по m¹ raščišćene trase.

m¹ 1415.20

2. Obeležavanje trase cevovoda prema podacima iz projekta.

Jediničnom cenom je obuhvaćen sav potreban materijal, oprema i radovi na obeležavanju projektovanih trasa kolektora, formiranju mreže privremenih horizontalnih i vertikalnih repa i njihovom osiguranju u toku čitavog izvođenja radova.

Nakon obeležavanja trasa sačiniti zapisnik (sa crtežima, merama, fotografijama...), o postojećem stanju kolovoza, parkinga, kolskih ulaza, trotoara, zelenih površina, okolnih objekata i svih ostalih vidljivih objekata koji se nalaze u zoni izgradnje.

Обрачун по m¹ obeležene trase.

m¹ 1415.20

3. Presecanje i rušenje postojećih kolovoza, parkinga, kućnih prilaza i trotoara, na delovima projektovanih trasa fekalne kanalizacije koji se nalaze ispod navedenih površina, sve u skladu sa odgovarajućim tehničkim uslovima.

Presecanje izvršiti pravilnim sečenjem duž ivica budućeg rova, a rušenje u širini rova.

U kolovoznim konstrukcijama u kojima postoje ivičnjaci, ivičnjake pažljivo porušiti i deponovati na mesto koje odredi nadzor.

Materijal nastao rušenjem kolovoza, parkinga, kućnih prilaza i trotoara pažljivo klasirati i deponovati na mesto koje odredi nadzor.

Donje noseće slojeve deponovati po strani i iskoristiti prilikom vraćanja presečenih i razrušenih površina u prvobitno stanje.

Obračun po m².

| | | |
|-----------|----------------|-------|
| - asfalt | m ² | 64.93 |
| - beton | m ² | 64.93 |
| - kaldrma | m ² | 10.00 |

4. Izmeštanje podzemnih instalacija, pre ili prilikom izvođenja radova na ukrštanju i paralelnom vođenju projektovanog potisnog cevovoda, sa ostalim podzemnim instalacijama.

Obračun izvršiti po ispostavljenoj fakturi organizacije koja vrši izmeštanje instalacija.

Obračun po m¹.

| | | |
|----------------------|----------------|-------|
| - gasovod | m ¹ | 10,00 |
| - elektroinstalacije | m ¹ | 10,00 |
| - TT mreža | m ¹ | 10,00 |
| - vodovod | m ¹ | 10,00 |

5. Troškovi nadzora vlasnika podzemnih instalacija, prilikom izvođenja radova na ukrštanju, paralelnom vođenju i izmeštanju instalacija.

Obračun paušalan.

pauša
1

6. Obezbeđenje saobraćajnica, na delovima na kojima se izvode projektovani radovi, u skladu sa važećim zakonima, propisima, pribavljenim elaboratima, saglasnostima i sl.

Izvršiti potrebne devijacije motornog i pešačkog saobraćaja. Postaviti i održavati svu neophodnu horizontalnu, vertikalnu i svetlosnu signalizaciju u toku čitavog trajanja radova, u svemu prema Elaboratu regulacije saobraćaja.

Elaborat o regulaciji saobraćaja obezbeđuje Izvođač radova.

Obračun izvršiti prema stvarno izvedenim radovima uz saglasnost nadzora.

Obračun paušalan.

paušal

| | |
|---------------------------------|--|
| Ukupno pripremni radovi: | |
|---------------------------------|--|

II. Zemljani radovi

1. Iskop rovova u zemlji III kategorije, za potrebe postavljanja cevovoda i šahtova, sa odbacivanjem iskopanog materijala na min 1.0 m od ivice rova. Iskop rovova izvršiti prema projektovanim kotama, nagibima i dimenzijama, u skladu sa odgovarajućim tehničkim uslovima.

Ukoliko u toku iskopa dođe do promene kategorije materijala u kom se vrši iskop, izvođač i nadzor će izvršiti dodatnu klasifikaciju materijala, radi obračuna po naknadno utvrđenim kategorijama iskopa.

Kategorizaciju materijala izvršiti prema uputstvima iz prosečnih normi za zemljane radove u građevinarstvu.

Jediničnom cenom je obuhvaćeno šlicovanje poprečnih profila, prema zahtevima nadzora.

Obračun po m³.

Ručni iskop 10%

m³ 252,07

Mašinski iskop 90%

m³ 2268,64

2. Razupiranje bočnih strana rova, metalnom podgradom zatvorenog tipa, u skladu sa važećim zakonima i propisima o bezbednosti i zdravlju na radu i datim tehničkim uslovima. Razupiranje vršiti paralelno sa napredovanjem iskopa, bez prodora okolnog materijala u rov, uz obezbeđenje 100% sigurnosti u toku rada u rovu. Na mestima sprovođenja iskopa pored okolnih objekata, obezbediti temelje objekata od klizanja, kako ne bi došlo do njihovog oštećenja ili deformacije.

Na mestima ukrštanja sa postojećim podzemnim instalacijama, iste obezbediti od deformacije i oštećenja.

Po završenom polaganju cevi, izvršiti postepeno uklanjanje podgrade, paralelno sa nabijanjem nasutog materijala u rovu, vodeći računa da ne dođe do oštećenja cevi, podzemnih instalacija i okolnih objekata.

Obračun po m².

m² 5627,30

3. Snižavanje nivoa podzemne vode, ukoliko se ona pojavi za vreme iskopa, montaže cevi, izrade šahtova i zatrpavanje rovova.

Snižavanje vode izvršiti muljnom pumpom crpljenjem iz otvorene jame ili iglofilterima ukoliko postoji potreba odnosno odredi nadzor. Za vreme izvođenja navedenih radova, dno rova mora biti suvo.

Jediničnom cenom je obuhvaćena oprema, rad, energija i rešavanje odvođenja zahvaćenih voda, u svemu prema odgovarajućim tehničkim uslovima.

Zastoji u radu, produžetak rada i ponovna sniženja nivoa podzemnih voda, izazvana nesavesnošću Izvođača neće se obračunavati.

Obračun po m¹.

Obračun po m¹.

muljna pumpa

m¹ 1200,00

4. Planiranje dna rova, na delu trase gde je izvršen mašinski iskop rova, uz izbacivanje viška zemlje van rova, na udaljenost do 1.0 m.

Planiranje izvršiti ručno, prema projektovanim kotama i dimenzijama, u skladu sa odgovarajućim tehničkim uslovima.

Obračun po m².

m² 1120,00

5. Nabavka, dopremanje i ugradnja peska na dno rova ispod (10 cm), oko i iznad (10 cm) cevi.

Pri ugradnji pesak se zbija u slojevima od 10 cm, do stepena zbijenosti od 95% po Proктору, u svemu prema odgovarajućim tehničkim uslovima.

Obračun po m³.

m³ 372,72

6. Nabavka, dopremanje i ugradnja peska iznad cevi, do najniže kote postojeće kolovozne konstrukcije i kućnih prilaza, na delovima trase koji se nalaze ispod saobraćajnica i kućnih prilaza, i na dubinama većim od 2.1m kako je dato u dokaznicama.

Pri ugradnji, pesak se zbija u slojevima od 10 cm, do stepena zbijenosti od 95% po Proktoru, u svemu prema odgovarajućim tehničkim uslovima.

Obračun po m³.

m³ 445,44

7. Nabavka, transport i ugradnja peska oko šahtova od prefabrikovanih betonskih i polimernih elemenata, od kote dna šahta do kote terena, 60cm levo idesno od vertikalne ose šahta u skladu sa datim tehničkim uslovima

Pesak mora biti čist, bez primesa organ-skih i stišljivih materija, standardne gra-nulacije, atestiran od strane ovlašćenog proizvođača.

Pri ugradnji pesak se zbija ručno, uz kva-šenje vodom, u slojevima od 20 cm, do potrebnog stepena zbijenosti od 95% po Proktoru.

Zatrpavanje i nabijanje se vrši pažljivo, čitavom površinom proširenog rova, tako da ne dođe do oštećenja tela šahtova, spojnice i sl.

Zidovi proširenog rova su, u odnosu na spoljne ivice šahtova, udaljeni minimum 35 cm (odnosno min 50 cm ukoliko se šaht postavlja u području podzemnih voda).

Broj i položaj kontrolnih tačaka za ispiti-vanje sastava i traženog stepena zbije-nosti određuje nadzor.

Troškove provere sastava i zbijenosti i svih naknadnih provera snosi Izvođač.

Obračun po m³.

m³ 198,68

8. Zatrpavanje rovova zemljom iz iskopa, po završenoj ugradnji peska, sa nabijanjem u slojevima od 20 cm, do potrebnog stepena zbijenosti od 95% po Proktoru, u skladu sa datim tehničkim uslovima.

Iz materijala kojim se vrši zatrpavanje obavezno je uklanjanje organskih materi-ja, korenja, šiblja, grana, većih komada kamenja, delova betona, opeke i slično iz materijala koji može dovesti do oštećenja ugrađenih cevi.

U nedostatku pogodnog materijala, zatrpavanje će se vršiti materijalom iz pozajmišta, koji mora biti pregledan od strane nadzornog organa i odobren za upotrebu.

Nabijanje prvih slojeva izvršiti pažljivo, ručnim nabijačima, kako ne bi došlo do oštećenja montiranih cevi.

Nabijanje ostalih slojeva izvršiti ručnim nabijačima ili upotrebom lakše mehanizacije.

Broj i položaj mesta ispitivanja postignutog stepena zbijenosti određuje Nadzorni organ.

Troškove provere zbijenosti i svih naknadnih provera snosi Izvođač.

Obračun po m³.

m³ 2242,00

9. Utovar u transportna sredstva i odvoz viška zemlje od iskopa na deponiju udaljenu do 5 km ili na neku drugu lokaciju koju odredi nadzor, u skladu sa odgovarajućim tehničkim uslovima.

U slučaju da je deponija udaljena više od 5 km od gradilišta izvođač radova ima pravo na dodatne transportne troškove.

Jediničnom cenom je obuhvaćeno razastriranje i grubo planiranje materijala na lokaciji predviđenoj za deponovanje materijala.

Obračun po m³.

m³ 922,56

| | |
|--------------------------------|--|
| Ukupno zemljani radovi: | |
|--------------------------------|--|

III. Monterski radovi

1. Nabavka, transport i montaža PVC kanalizacionih cevi, po datoj niveleti iz projekta. Pre ugradnje svaka cev se vizuelno mora pregledati i utvrditi njeno eventualno oštećenje.

Manipulisanje sa cevima treba da je u svemu saglasno uslovima koje propisuje proizvođač cevi.

Ugrađena cev mora celom svojom dužinom ravnomerno ležati na sloju peska projektovane debljine.

Ugradnja cevi se kontroliše tehničkim nivelmanom.

Jediničnom cenom je obuhvaćen sav potreban rad, materijal i kontrola ugradnje cevi. Sečenje cevi i otpadni materijal se ne plaćaju posebno.

Obračun po m¹.

PVC Ø160 SN-4

m¹ 441,00

| | | |
|---------------|----|--------|
| PVC Ø200 SN-4 | m1 | 768,20 |
| PVC Ø200 SN-8 | m1 | 134,60 |

2. Nabavka, transport i ugradnja liveno-gvozdenih poklopaca za laki, srednji i teški saobraćaj, u skladu sa datim tehničkim uslovima.

Ugrađivanje poklopca zahtevane nosivo-sti Izvođač radova mora dokazati, prikazivanjem odgovarajućeg atesta.

Zahtevana nosivost poklopca može biti promenjena na zahtev Nadzornog orga-na, u skladu sa izmenjenim saobraćajnim i ostalim uslovima na terenu

Obračun po komadu.

| | | |
|------------|------|----|
| Ø400, MP15 | kom. | 59 |
| Ø625, MP25 | kom. | 36 |
| Ø625, MP40 | kom. | 9 |

3. Nabavka, transport i montaža dna šahtova od prefabrikovanih polimernih elemenata (PP i PVC), prečnika Ø315 mm, različitih tipova, u svemu prema datim tehničkim uslovima.

Dno (baza) šahta se izrađuje od PP ili PVC-a , sa već formiranom kinetom. Mogući tipovi dna (baze) šahte su:

T - protočno, bez priključaka

K - priključno

Telo šahta se izrađuje od PVC cevi prečnika Ø315 mm ili od korugovanih cevi to jest.u zavisnosti od kakvog materijala je dno šahta, koje se seku na potrebnu dužinu i na koje se, po potrebi, postavlja T komad za kaskadni priključak.

Spajanje svih elemenata šahta vrši uz pomoć zaptivnih gumenih prstenova.

Baza šahta se postavlja na tampon sloju od sitnog šljunka (max prečnik zrna 16 mm), debljine 10 cm.

Manipulisanje prefabrikovanim elementi-ma, u toku transporta, skladištenja i dop-remanja do mesta ugradnje i u toku ugradnje, treba da je u svemu saglasno sa uslovima koje propisuje proizvođač polimernih elemenata.

Pre ugradnje svaki element se mora vizu-elno pregledati i utvrditi njegovo eventu-alno oštećenje. Dozvoljena je ugradnja samo neštećenih elemenata.

Jediničnom cenom je obuhvaćen sav pot-reban spojni i zaptivni materijal (naglav-ci, gume, čepovi...), oprema i rad na mo-ntaži i kontroli ugradnje polimernih dna šahtova.

Obračun po komadu.

| | | |
|---------------|------|----|
| Ø315/160, (K) | kom. | 18 |
| Ø315/160, (T) | kom. | 23 |
| Ø315/200, (T) | kom. | 6 |
| Ø315/200, (K) | kom. | 12 |

4. Nabavka, transport i montaža kanalizacionih PVC cevi,(odnosno korugovanih PP cevi ukoliko je dno šahta tih dimenzija odnosno od PP) kao spoj odgovarajućeg prefabrikovanog dna šahta i rama sa poklopcem. Cev se postavlja vertikalno u ogovarajućoj dužini. Na mestima gde je šaht dublji od 1,7m postavlja se T komad (Ø300/160) radi mogućnosti prihvatanja priključka objekta.

Telo cevi zasipa se peskom i zbija do nosivosti po Proktoru 95%. Detalji dna šahta dati su u grafičkim delovima projekta.

Horizontalna dilatacija obezbeđuje se manjim prečnikom cevovoda od prečnika poklopca i zasipa se granulatom šljunak od 3 do 10mm. Vertikalna dilatacija obezbeđuje se tako što se ostavlja 10cm prostora između rama poklopca i vrha cevi, da eventualno sleganje betonskog prstena sa poklopcem nebi napravilo krutu vezu i time ugrozilo statičku stabilnost PVC delova šahta.

Izvođač radova to mora dokazati, prika-zivanjem odgovarajućeg atesta o obod-noj nosivost cevi koja se ugrađuje.

Spajanje cevi se vrši preko naglavaka i zaptivnih prstenova od gume.

Jediničnom cenom je obuhvaćen sav pot-reban spojni i zaptivni materijal (mufovi, gume, čepovi...), oprema i rad na mon-taži, spajanju i kontroli ugradnje cevi. Sečenje cevi i otpadni materijal se ne plaćaju posebno.

Prosečna dužina cevi koja se ugradi u jednom šahtu je 1.7 m.

Obračun po m¹.

| | | |
|----------------------|----------------|--------|
| PVC Ø315, TN=80 kN/m | m ¹ | 104,00 |
|----------------------|----------------|--------|

5. Nabavka, transport i montaža kanalizacionih PVC T komada ($\varnothing 300/160$) radi mogućnosti prihvatanja priključka objekta.

Na mestima gde je PVC šaht dublji od 1,7m postavlja se T komad. Kraj T komada obavezno se zatvori plastičnom čepom $\varnothing 160$.

Obračun po komadu.

kom. 6

| | |
|----------------------------------|--|
| Ukupno moneterski radovi: | |
|----------------------------------|--|

IV. Betonski radovi

1. Izrada polumontažnih revizionih šahtova, svetlog otvora $D=1000$ mm, od prefabrikovanih armirano-betonskih prstenova, debljine zidova 15 cm.

Donji delovi šahta postavljaju se na tampon sloju šljunka, debljine 10 cm, odnosno na izravnavajućem sloju od NAB, debljine 10 cm.

Donji prstenovi šahtova imaju gotove otvore za prodor odgovarajućeg broja kolektorskih cevi prečnika $\varnothing 150$ - $\varnothing 200$.

Nakon ugradnje donjeg dela šahta, vrši se ugradnja ostalih betonskih prstenova. Sve spojnice se zalivaju cementnim malterom, sa spoljne i unutrašnje strane, radi postizanja potpune vodone-propusnosti šahta.

Prstenovi su promenljive visine (0.25, 0.5, 1 m), radi uklapanja kote poklopca šahta sa kotom nivelete kolovoza, kotom terena itd.

Iznad poslednjeg prstena ugrađuje se armirano-betonska poklopna ploča, debljine 15-20 cm. Na njoj se izliva AB ploča, prečnika 1.0 m, debljine 10-15 cm, sa odgovarajućim ramom za liveno-gvozdeni poklopac $\varnothing 625$.

U dnu šahta izrađuje se kineta od nearmiranog betona, oblikovana prema crtežima iz grafičkog dela projekta.

Gornje površine kinete malterišu se cementnim malterom, u dva sloja (1:2 i 1:1), sa glačanjem do crnog sjaja.

Silazak u telo, odnosno izlazak iz tela šahta, vrši se uz pomoć liveno-gvozdених penjalica, tipa 1211, postavljenih unakrsno, na međusobnom rastojanju od 25 cm.

Jediničnom cenom je obuhvaćeno kom-pletno izvedeno okno uključujući: nabavku, transport i ugradnju šljunka, betona, montažnih elemenata, liveno-gvozdениh penjalica, rama za poklopce i izradu kinete u dnu šahta.

Prosečna visina šahtova je 2,16 m.

Obračun po dužnom metru šahta računa se tako što se meri od kote poklopca do kote dna kinete.

m¹ 82,00

2. Izrada AB ploča oko usta polimernih šah-tova, debljine d=15 cm, betonom MB 30. Paralelno sa izradom ploče postavlja se i okvir za liveno-gvozdени poklopac, prečnika Ø400 mm, u skladu sa datim tehničkim uslovima. Dimenzije kvadratne ploče su 1.0x1.0 m

Ploča je armirana mrežastom armaturom ±Q-188. Armatura se mora ankerovati za ram šahta. Voditi računa da ostane dovoljno prostora da cev tela šahta nedodiruje poklopac. Takođe ploča nesme dodirivati cev, nego se mora tokom izrade oplata ostaviti prostor za dilataciju koja se kasnije zasipa sitnim šljunkom, kako se vidi na crtežima.

Jediničnom cenom je obuhvaćena nabavka i transport materijala, izrada, montaža i demontaža oplata, nabavka, transport, krojenje, savijanje i montaža mrežaste armature, nabavka, dopremanje i ugrađi-vanje betona.

Obračun po komadu.

kom. 41

| | |
|--------------------------------|--|
| Ukupno betonski radovi: | |
|--------------------------------|--|

V. Ostali radovi

1. Mašinsko podbušivanje ispod saobraćajnica, na lokacijama ukrštanja projektovane trase cevovoda sa lokalnim putem.

Jediničnom cenom je obuhvaćen iskop i zatrpavanje radne jame radi postavljanja prese za utiskivanje odnosno postavljanje, nabavke i montaže cevovoda.

Obračun po m¹.

Ø160

m¹ 71,40

2. Hidraulička proba kolektora.

Nakon izvršene montaže, čišćenja, pranja i delimičnog opterećenja, izvršiti hidrauličku probu cevovoda i šaftova na vodonepropusnost (eksfiltriranu i infiltriranu količinu vode), prema uputstvima proizvođača cevi i priloženim tehničkim uslovima.

Svi spojevi cevi (međusobni spojevi i spojevi sa šaftovima), moraju biti vidljivi, vizuelno pregledani pre početka punjenja cevovoda i šaftova vodom i dostupni, dežurnim ekipama i Nadzornom organu, tokom čitavog trajanja hidrauličkog ispitivanja.

Jediničnom cenom je obuhvaćen sav materijal, oprema, rad i energija, koji su neophodni za formiranje i održavanje stalnih i privremenih instalacija za pravilno sprovođenje hidrauličke probe, tokom predviđenog vremena ili u trajanju koje odredi nadzor, kao i utrošak vode za punjenje kolektora i dolivanje vode tokom sprovođenja hidrauličke probe. Obračun po m¹.

m1 1415,20

3. Geodetsko snimanje i kartiranje položaja potisnog cevovoda.

Jediničnom cenom je obuhvaćeno geodetsko snimanje horizontalnog i vertikalnog položaja svih elemenata potisnog cevovoda, po nalogu nadzornog organa.

Kartirano stanje dostaviti investitoru i organizaciji koja je zadužena za održavanje izgrađenog sistema fekalne kanalizacije, u vidu odgovarajućeg elaborata i u digitalnom obliku.

Obračun po m¹.

m1 1415,20

| | |
|------------------------------|--|
| Ukupno ostali radovi: | |
|------------------------------|--|

REKAPITULACIJA

- I. **Pripremni radovi**
- II. **Zemljani radovi**
- III. **Monsterski radovi**
- IV. **Betonski radovi**
- V. **Ostali radovi**

UKUPNO (bez PDV):

PDV (20%) _____

UKUPNO (sa PDV)

Напомена: у складу са чл. 10. став 2. тачка 3. Закона о ПДВ, ПДВ обрачунати само на позицијама V2 и V3.

Упутство за попуњавање

- понуђач је дужан да унесе све јединичне цене позиција;
- јединичне цене се исказују у динарима, без ПДВ-а;
- понуђач је дужан да правилно помножи предвиђене количине радова са јединичним ценама и да попуни све рекапитулације по врстама радова и збирну рекапитулацију;
- ПДВ се посебно обрачунава у процентуалном износу од 20%, у складу са чланом 10. став 2. тачка 3. Закона о порезу на додату вредност („Сл. гласник РС“ бр.84/2004, 86/2004-испр., 61/2005, 61/2007, 93/2012, 108/2013, 6/2014-усклађени дин. изн., 68/2014-др. Закон, 142/2014, 5/2015-усклађени дин. изн., 83/2015 и 5/2016-усклађени дин. изн.).

Трошкови припреме понуде

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____, доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде за јавну набавку **Радова на изградњи фекалне канализацијеу насељеном месту Елемир**, број ЈН /19-радови, по позиву број **404-3-19-5/2019-IV** како следи у табели:

| <i>ВРСТА ТРОШКА</i> | <i>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</i> |
|---|----------------------------------|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| <i>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</i> | |

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

(Место и датум)

Понуђач:

(штампано име и презиме овлашћеног лица)

М.П.
(читак отисак печата)

(Потпис овлашћеног лица)

Изјава о независној понуди

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку за јавну набавку **Радова на изградњи фекалне канализацијеу насељеном месту Елемир**, број ЈН 3/19-радови, по позиву број **404-3-19-5/2019-IV**, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

(Место и датум)

Понуђач:

(штампано име и презиме овлашћеног лица)

М.П.
(читак отисак печата)

(Потпис овлашћеног лица)

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Изјаве о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ у поступку за јавну набавку **Радова на изградњи фекалне канализацијеу насељеном месту Елемир**, број ЈН 3/19-радови, по позиву број **404-3-19-5/2019-IV**, поштовао је обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

(Место и датум)

Понуђач:

(штампано име и презиме овлашћеног лица)

М.П.
(читак отисак печата)

(Потпис овлашћеног лица)

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом. Уколико понуду подноси понуђач са подизвођачем, образац изјаве за понуђача потписује и оверава овлашћено лице понуђача а за подизвођача потписује и оверава овлашћено лице подизвођача. Образац Изјаве копирати у довољном броју примерака за сваког подизвођача.

**НАЗИВ ПРАВНОГ
ЛИЦА/НАРУЧИОЦА:
СЕДИШТЕ:
УЛИЦА И БРОЈ:
ТЕЛЕФОН:
МАТИЧНИ БРОЈ:
ПИБ:**

ПОТВРДА

којом потврђује да је понуђач

_____ (назив и седиште понуђача)

Извео радове на изградњи фекалне канализације у оквиру које су уграђене цеви пречника минимум Ø 250 и вршио снижавање нивоа подземних вода

_____ (локација извођења радова)

у вредности од _____ дин (без ПДВ),

у складу са уговором (број _____ датум _____).

Потврда се издаје на захтев подносиоца пријаве

_____ ради учешћа у поступку јавне набавке - радови на изградњи фекалне канализације у насељеном месту Елемир, по позиву број 404-3-19-5/2019-IV, број ЈН 3/19 радови, и у друге сврхе се не може користити.

Подносилац потврде одговара за аутентичност референци.

Да су подаци тачни својим печатом и потписом потврђује:

У _____

Инвеститор

дана _____

М.П. _____

Законски заступник

НАПОМЕНА: За случај већег броја потврда, копирати потребну страницу.

ОБРАЗАЦ 7
потврда о обиласку локације

Потврђујем да је :

Понуђач

извршио обилазак локација ради учествовања у поступку јавне набавке- **Радови на изградњи фекалне канализације у насељеном месту Елемир, број ЈН 3/19–радови, по позиву број 404-3-19-5/2019-IV**

Потпис овлашћеног лица наручиоца

Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П. _____

Наручилац је у обавези да изда оверену потврду о обављеној посети. Потврда је обавезан саставни део понуде.

VII МОДЕЛ УГОВОРА

За радове на изградњи фекалне канализације у насељеном месту Елемир

Сачињен у Зрењанину између:

1. НАРУЧИЛАЦ РАДОВА: Градска управа града Зрењанина, Трг Слободе бр.10, Зрењанин коју заступа Начелник Градске управе града Зрењанина Јасмина Малинић (у даљем тексту: *Наручилац*),

ПИБ: 102506213

Матични број: 08002266

Број рачуна: 840-28640-53

и

2а. ДОБАВЉАЧ РАДОВА: (попунити за случај да се подноси самостална понуда или понуда са подизвођачем, с тим што податке као уговорна страна попуњава само понуђач)

Понуђач _____ **кога заступа**

_____ (у даљем тексту: *Добављач (попуњава понуђач)*)

ПИБ: _____ (попуњава понуђач)

Матични број: _____ (попуњава понуђач)

Број рачуна: _____ (попуњава понуђач)

Пословна банка: _____ (попуњава понуђач)

2б. Подизвођач-навести назив подизвођача (попунити за случај да се подноси понуда са подизвођачем, с тим што податке као уговорна страна попуњава само понуђач)

1. _____ (попуњава понуђач)

2. _____ (попуњава понуђач)

3. _____ (попуњава понуђач)

2ц. ДОБАВЉАЧ РАДОВА (попунити само за случај заједничке понуде)

Уколико је друга уговорна страна заједничка понуда потребно је навести називе свих чланова групе понуђача

1.члан _____

2.члан _____

3.члан _____

4.члан _____

Даље навести који ће од горе наведених чланова групе понуђача бити овлашћени представник

групе _____

Даље навести овлашћено лице које заступа тог члана понуђача

Уговорне стране споразумеле су се даље како следи:

Уговорне стране споразумеле су се даље како следи

Члан 1.

Уговорне стране претходно констатују да је Одлуком наручиоца бр. 404-3-19-2/2019-IV од 01.04.2019. године покренут поступак јавне набавке **«Радови на изградњи фекалне канализацијеу насељеном месту Елемир»**, број *ЈН 3/19-радови, по позиву број 404-3-19-5/2019-IV*, који је објављен на интернет страници наручиоца и Порталу јавних набавки.

Наручилац је уз примену критеријума најнижа понуђена цена, донео Одлуку о додели уговора број *(у уговору ће се навести број и датум Одлуке)*, којом је понуду добављача *(у уговору ће се навести добављач)* изабрао као најповољнију са најнижом понуђеном ценом и која је саставни део уговора. Понуда Добављача у потпуности одговара захтевима и условима које је Наручилац предвидео у конкурсној документацији.

Члан 2.

Предмет овог уговора су **радови на изградњи фекалне канализацијеу насељеном месту Елемир** а у свему према спецификацији из конкурсне документације и прихваћеној понуди добављача *(у уговору ће се навести број и датум понуде заведене код Добављача)*, а која је заведена код Наручиоца *(у уговору ће се навести број и датум понуде заведене код Наручиоца)*

Члан 3.

Уговорена вредност радова који су предмет овог уговора износи _____ динара без ПДВ, односно _____ динара са ПДВ. Преостали износ ПДВ од _____ динара плаћа Наручилац - Градска управа града Зрењанина, у складу са чланом 10. став 2. тачка 3. Закона о ПДВ (Сл. гласник РС бр. 84/2004, 86/2004, 86/2004-испр., 61/2005, 61/2007, 93/2012, 108/2013, 6/2014, 68/2014-др.закон, 14/2014, 5/2015., 83/2015, 5/2016., 108/2016 и 7/2017).

Добављач је дужан да приликом издавања рачуна поступи у складу са чланом 10. став 2. тачка 3. Закона о порезу на додату вредност („Сл. гласник РС“ бр. 84/2004, 86/2004-испр., 61/2005, 61/2007, 93/2012, 108/2013, 6/2014-усклађени дин. изн., 68/2014-др. Закон, 142/2014, 5/2015-усклађени дин. изн., 83/2015 и 5/2016-усклађени дин. изн.).

Уговор се закључује на период од годину дана од дана потписивања. До промене цене и повећања обима радова може доћи само у складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама.

Цене радова су фиксне и непромењиве током трајања уговора, и обухватају све трошкове који терете предметну јавну набавку.

Члан 4.

Рок извођења радова је **радних дана** од дана увођења у посао. Гарантни рок је године од дана завршетка радова.

Члан 5.

Уговорне стране су сагласне да ће се радови предметне јавне набавке вршити по писменом налогу Наручиоца током трајања уговора. О извршеним радовима ће се водити записник који ће потписивати представник Наручиоца и представник Добављача радова.

Добављач радова се обавезује:

- да пре почетка радова достави Наручиоцу решење о именовању одговорног извођача радова и списак радника који ће бити ангажовани за обављање радова који су предмет овог уговора,
- да испуни све уговорне обавезе према документацији на основу које су пријављени радови, стручно, квалитетно, према важећим стандардима за ту врсту посла и у уговореном року,
- да за извођење радова ангажује раднике који су стручно оспособљени и са радним искуством на пословима који су предмет овог уговора и да се строго придржава мера заштите на раду,
- да обезбеди сигурност објекта и радова, опреме, уређаја и инсталација, радника, пролазника, саобраћаја, суседних објеката и околине градилишта,
- да осигура радове, материјал и опрему за уграђивање од уобичајених ризика до њихове пуне вредности и да сноси трошкове премије осигурања,
- да омогући вршење стручног надзора,
- да уредно води сву документацију предвиђену позитивним прописима РС који регулишу област која је предмет овог уговора, одн. грађевински дневник, грађевинску књигу,

да по завршетку радова или раскидању уговора повуче своје раднике, уклони преостали материјал, опрему и средства за рад, као и привремене објекте које је саградио и очисти објекат и градилиште.

Члан 6.

Стручни надзор над извођењем предметних радова ће вршити представници стручне службе Наручиоца. Наручилац ће писменим путем обавестити извођача о именовању вршиоца стручног надзора који прати и контролише уредно извођење радова на градилишту, нарочито у погледу врсте, количине и квалитета радова, материјала и опреме и предвиђених рокова и сва запажања уписује у грађевински дневник на прописани начин, потписује и оверава печатом.

Лице које врши стручни надзор није овлашћено да мења уговорену цену или друге одредбе уговора као ни да са Понуђачем уговара друге радове, осим ако је за то посебно овлашћен од Наручиоца.

Члан 7.

Наручилац се обавезује да ће плаћање за извршене радове вршити по испостављеној привременој/окончаној ситуацији (које су потписане и оверене од стране стручног надзора и овлашћеног лица Наручиоца) у року до 45 дана од дана пријема регистроване фактуре у Централном регистру фактура (ЈБКЈС 09178 за Градску управу).

Члан 8.

НЕУГОВОРЕНИ РАДОВИ

Вишкови и мањкови радова

Вишкови радова су количине радова које прелазе уговорене количине из усвојене понуде, ако је њихово извршење у функцији целовитости завршетка извођења радова који су предмет овог уговора.

Мањкови радова су неизведене количине радова из усвојене понуде, при чему њихово извршење није неопходно за целовити завршетак извођења радова који су предмет овог уговора.

Извођач је обавезан да најкасније до коначног обрачуна, достави Наручиоцу, преко надзорног органа, преглед вишкова и мањкова радова са количинама и уговореним јединичним ценама. Надзорни орган је у обавези да провери основаност истог, опише позиција и количине и достави мишљење са детаљним образложењем Наручиоцу на усвајање, најкасније у року од десет дана од дана пријема.

По прихватању прегледа вишкова и мањкова радова од стране Наручиоца, са Извођачем ће се закључити анекс уговора, а пре коначног обрачуна, односно испостављања окончане ситуације. У наведеном случају, Наручилац је дужан да донесе Одлуку о измени уговора коју је дужан да у року од три дана од дана доношења објави на Порталу јавних набавки, а Извештај достави Управи за јавне набавке и Државној ревизорској институцији.

Надзорни орган није овлашћен да без писане сагласности Наручиоца, одлучује у име Наручиоца о цени, роковима, измени материјала који се уграђује и обиму неугворених радова (вишкови радова), као и о обиму уговорених радова који се не изводе (мањкови радова).

Непредвиђени радови

Непредвиђени радови су они радови који уговором и/или техничком документацијом нису обухваћени, а морају се извести.

Извођач је обавезан да одмах по уоченој потреби за извођењем непредвиђених радова, а пре извођења истих, достави Наручиоцу, преко надзорног органа, захтев за извођење непредвиђених радова са предмером и предрачуном, који мора да садржи:

-**предмер и предрачун неугворених непредвиђених радова**, са раздвојеним јединичним ценама за материјал и рад, оверен од стране надзорног органа,
-**детаљне анализе цена** за неугворене позиције радова урађене у складу са Нормативима и стандардима у грађевинарству.

Анализе цена непредвиђених радова из допунских понуда врше се на основу следећих елемената:

-**обрачун** трошкова рада на бази вредности бруто норма часа утврђеног на бази просечне зараде по запосленом у Републици Србији у области грађевинарства за квартал који претходи периоду израде

понуде за неугворене радове, на основу званично објављених података Републичког завода за статистику,

-обрачун трошкова материјала на бази тржишних цена материјала, опреме, енергената и др. у периоду израде понуде за неугворене радове.

Надзорни орган проверава основаност потребе за извођењем непредвиђених радова, врши контролу предмера и предрачуна непредвиђених радова, описа позиција и количина, те доставља Наручиоцу своје мишљење, односно детаљно образложење, најкасније у року од десет дана од дана пријема, ради покретања процедуре за уговарање непредвиђених радова по члану 36. Закона о јавним набавкама, а након добијеног позитивног мишљења **Управе за јавне набавке о основаности примене преговарачког поступка**. У случају да из објективних разлога трајања поступка уговарања непредвиђених радова, Извођач није у могућности да изведе непредвиђене радове у уговореном року, уговорне стране ће продужити рок за извођење уговора.

У поступку јавне набавке за уговарање додатних (непредвиђених) радова, Извођач је обавезан да достави понуду за додатне радове (непредвиђене радове), у року из позива за подношење понуде.

Након усвајања понуде за додатне (непредвиђене) радове од стране Наручиоца, закључиће се уговор о додатним (непредвиђеним) радовима.

Испуњењем услова из претходног става овог члана, Извођач стиче услов да започне извођење уговорених непредвиђених радова, као и право на наплату истих, након што их изведе.

Надзорни орган није овлашћен да без писане сагласности Наручиоца одлучује у име Наручиоца о цени, роковима, измени материјала који се уграђује и обиму неугворених непредвиђених радова.

Извођач је дужан да приступи извођењу **хитних непредвиђених радова** и пре закључења Анекса о њиховом извођењу, уз сагласност надзорног органа уписом у грађевински дневник, **уколико је њихово извођење нужно за стабилност објекта или спречавање штете, а изазвани су ванредним и неочекиваним догађајима (клизиште, појава воде и сл.), који се нису могли предвидети у току израде пројектне документације**. Извођач и надзорни орган су дужни да, одмах по наступању ванредних и неочекиваних догађаја, усмено обавесте Наручиоца, а писмено у року од 24 часа. Наручилац ће по добијању обавештења од стране Извођача и надзорног органа, приступити уговарању наведених радова на горе описани начин, а након добијеног позитивног мишљења Управе за јавне набавке о основаности примене преговарачког поступка. Извођач је дужан да до коначног обрачуна изведених радова уговори све непредвиђене радове на горе описани начин.

Члан 9.

Приликом закључења уговора изабрани понуђач је дужан да у корист наручиоца достави потписану и оверену сопствену бланко соло меницу (са меничним овлашћењем, захтевом за регистрацију менице и депо картоном) са клаузулом «без протеста» **за добро извршење посла** на износ од 10% уговорене вредности без ПДВ, са роком важности 10 дана дужим од коначног извршења посла.

Меница као инструмент обезбеђења за добро извршење посла може се активирати у ситуацијама када добављач радова не извршава уговорне обавезе на начин и у року предвиђеном у уговору.

Захтеви за регистрацију меница подnose се пословној банци дужника, а банка даље прослеђује НБС, која на својој интернет страници објављује регистроване менице.

Поднето средство финансиског обезбеђења мора бити безусловно и плативо на први позив, не може да садрже додатне услове за исплату, краће рокове као и мањи износ од оног што одреди наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова која је утврђена у самом уговору. Све евентуалне спорове укључујући и спорове везане за средства финансиског обезбеђења решаваће надлежни суд у Зрењанину.

Уз менице се предају и копије картона депонованих потписа лица овлашћеног за располагање финансијским средствима. Менице треба да буду оверене печатом и потписане од стране лица овлашћеног за располагање финансијским средствима наведеног у приложеном депо картону.

Картон депонованих потписа који се прилаже мора бити издат од пословне банке.

Сви инструменти финансијског обезбеђења морају бити неопозиви, безусловни, и плативи на први позив и без права на приговор.

Рок важења средства финансиског обезбеђења се продужава уколико се продуже рокови за извршење обавеза.

Члан 10.

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај Уговор, ако добављач не извршава радове по ценама, врсти и роковима предвиђеним овим Уговором. Уколико се уговор раскине кривицом добављача, Наручилац има право да активира финансијско средство обезбеђења за добро извршење посла.

Члан 11.

Уговорне стране су сагласне да се на све међусобне односе који нису регулисани овим уговором непосредно примењују одредбе Закона о облигационим односима, Посебних узанси о грађењу и осталих позитивних прописа, уколико нису у супротности са одредбама овог уговора.

Члан 12.

Уговорне стране сагласне су да ће све евентуалне спорове решавати мирним путем у супротном уговорају надлежност стварно надлежног суда у Зрењанину.

Члан 13.

Овај уговор сачињен је у 4 истоветна примерака од којих се 2 примерка предају добављачу радова, а 2 примерка задржава наручилац.

Напомена: Понуђач мора да попуни у складу са понудом модел уговора, потпише и овери печатом чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора

(Место и датум)

Понуђач

(штампано име и презиме овлашћеног лица)

М.П.

(Потпис овлашћеног лица)

Напомена:

Уколико понуду подноси понуђач самостално, модел уговора потписује и оверава овлашћено лице понуђача

Уколико понуду подноси понуђач са подпонуђачем модел уговора потписује и оверава овлашћено лице понуђача

Уколико понуду подноси група понуђача (заједничка понуда) модел уговора потписује и оверава члан групе који је носилац посла односно његово овлашћено лице

VIII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Заинтересовани понуђачи могу преузети позив и конкурсну документацију на интернет страници наручиоца www.zrenjanin.rs или на Порталу јавних набавки, www.portal.ujn.gov.rs

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Понуда се припрема и подноси у складу са позивом за подношење понуде и конкурсном документацијом. Конкурсном документацијом ближе су одређени услови за учешће у поступку, као и начин доказивања испуњености услова.

Достављање понуде електронским путем није дозвољено.

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Понуда се доставља до **07.05.2019. године до 10,00 часова**

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

**Понуду доставити на адресу: Градска управа града Зрењанина,
Трг Слободе бр. 10, 23000 Зрењанин
«ПОНУДА –НЕ ОТВАРАТИ»
за јавну набавку
Радова на изградњи фекалне канализацијеу насељеном месту Елемир,
број ЈН 3/19-радови, по позиву број 404-3-19-5/2019-IV**

На полеђини коверте навести назив и адресу подносиоца понуде (пожељно је навести и контакт телефон или e-mail адресу.)

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуде ће се отварати јавно, **дана 07.05.2019. године, у улици Слободана Бурсаћа број 4, у Зрењанину, са почетком у 11,00 часова**

Јавном отварању понуда могу присуствовати сва заинтересована лица, а понуђача могу заступати овлашћени представници понуђача који до дана и сата одређеног за отварање понуда као и непосредно пре отварања понуда доставе уредно пуномоћје за заступање.

Понуда мора да садржи: Понуду чине образац понуде и остали припадајући обрасци као и сва тражена документација. Понуда мора бити у целини припремљена у складу са позивом и конкурсном документацијом.

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце и изјаве као и у модел уговора који су саставни део конкурсне документације и у тендер који се налази у прилогу конкурсне документације, и доставља са потребним доказима.

3. ПАРТИЈЕ

Није обликована по партијама

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: **Градска управа града Зрењанина, Трг Слободе бр.10, 23000 Зрењанин**, са назнаком:

„Измена, допуна или опозив понуде за јавну набавку - Радови на изградњи фекалне канализацијеу насељеном месту Елемир, број ЈН 3/19-радови по позиву број 404-3-19-5/2019-IV-НЕ ОТВАРАТИ”

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VI) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора тј.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Наручилац се обавезује да ће плаћање за извршене радове вршити, по испостављеној привременој/окончаној ситуацији (које су потписане и оверене од стране стручног надзора и овлашћеног лица Наручиоца) у року до 45 дана од дана пријема регистроване фактуре у Централном регистру фактура (ЈБКЈС 09178 за Градску управу). Добављач је дужан да приликом издавања рачуна поступи у складу са чланом 10. став 2. тачка 3. Закона о порезу на додату вредност („Сл. гласник РС“ бр. 84/2004, 86/2004-испр., 61/2005, 61/2007, 93/2012, 108/2013, 6/2014-усклађени дин. изн., 68/2014-др. Закон, 142/2014, 5/2015-усклађени дин. изн., 83/2015 и 5/2016-усклађени дин. изн.).

Авансно плаћање није дозвољено.

Уколико понуђач понуди авансно плаћање, понуда ће се сматрати неприхватљивом.

9.2. Захтев у погледу рока извођења радова:

Рок извођења радова не може бити дужи од **60 радних дана** од дана увођења у посао

9.3. Захтеви у погледу гарантног рока

Гарантни рок не може бити краћи од **2 године** од дана завршетка радова.

9.4. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од **60 дана** од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

И Изабрани понуђач је у тренутку закључења уговора дужан да достави:

Приликом закључења уговора изабрани понуђач је дужан да у корист наручиоца достави средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла, и то:

- Једну регистровану, потписану и оверену сопствену бланко соло меницу са клаузулом «без протеста», на износ од 10% од вредности уговора без ПДВ, са роком важења 10 дана дужим од коначног извршења предмета набавке заједно са:

- меничним овлашћењем
- копијом захтева за регистрацију менице оверене од стране пословне банке
- копијом картона депонованих потписа

Меница као инструмент обезбеђења за добро извршење посла може се активирати-уновчити у ситуацијама када понуђач не испуњава уговорне обавезе на начин и у роковима одређеним уговором.

Менице морају бити регистроване у јединствени регистар меница и меничних овлашћења која води НБС у складу са Законом о изменама и допунама закона о платном промету ("Сл.Гласник РС" бр.31/11) и Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и меничних овлашћења НБС ("Сл.Гласник РС" бр.56/11).

Захтев за регистрацију меница дужник подноси својој пословној банци, а банка га оверава и даље прослеђује НБС, која на својој интернет страници објављује регистровану меницу.

Меница треба да буде оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за располагање финансијским средствима наведеног у приложеном депо картону.

Картони депонованих потписа лица овлашћеног за располагање финансијским средствима, који се прилажу морају бити издати од пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу.

За случај да се продуже рокови за извршење обавеза продужавају се и рокови важења средстава финансиског обезбеђења.

Сви инструменти финансијског обезбеђења морају бити неопозиви, безусловни, плативи на први позив и без права на приговор, не могу да садрже додатне услове за исплату, краће рокове као и мањи износ од оног што одреди наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова која је утврђена у самом уговору. Све евентуалне спорове укључујући и спорове везане за средства финансијског обезбеђења решаваће надлежни суд у Зрењанину.

Уколико изабрани понуђач приликом закључења уговора не достави менице, менично овлашћење, копије захтева за регистрацију меница оверених од стране пословне банке као и копију картона депонованих потписа како је то захтевано конкурсном документацијом сматраће се да уговор није ни закључен, а наручилац може уговор закључити са првим следећим понуђачем према условима из конкурсне документације.

13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може у писаном облику (*путем поште на адресу наручиоца, или путем електронске поште на e-mail javne.nabavke@grad.zrenjanin.rs или факсом на број бр. 023/ 315-0-129*) да тражи од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда. Том приликом заинтересовано лице може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији.

Наручилац је дужан да у року од 3 дана од дана пријема захтева, одговор објави на Порталу јавних набавки и својој интернет страници - www.zrenjanin.rs

Додатне информације или појашњења упутити на адресу: Градска управа града Зрењанина, Трг слободе број 10, 23000 Зрењанин или непосредно на наведену адресу на писарници Градске управе Зрењанина у канцеларији број 53, **са напоменом «Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације за јавну набавку - Радови на изградњи фекалне канализацијеу насељеном месту Елемир, број ЈН 3/19-радови по позиву број 404-3-19-5/2019-IV–НЕ ОТВАРАТИ»**

Тражење додатних информација и појашњења у вези са припремањем понуда телефонским путем није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке

Комуникација се у поступку јавне набавке и у вези са обављањем послова јавних набавки одвија писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки.

Изабрано средство комуникације мора бити широко доступно, тако да не ограничава могућност учешћа заинтересованих лица у поступку јавне набавке.

Комуникација треба да се одвија на начин да се поштују рокови предвиђени овим законом и да се у том циљу, када је то могуће, користе електронска средства.

Комуникација се мора одвијати на начин да се обезбеди чување поверљивих и података о заинтересованим лицима, података о понудама и понуђачима до отварања понуда, да се обезбеди евидентирање радњи предузетих у поступку и чување документације у складу са прописима којима се уређује област документарне грађе и архива.

Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, **страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.**

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде, на е-маил: javne.nabavke@grad.zrenjanin.rs од 7-15 часова, радним данима од понедељка до петка.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом **«Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, за јавну набавку - Радови на изградњи фекалне канализације у насељеном месту Елемир, број ЈН 3/19-радови по позиву број 404-3-19-5/2019-IV»**

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

17. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок важења понуде

18. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време одношења понуде. (Образац изјаве, дат је у поглављу VI конкурсне документације).

19. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

20. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, које има интерес за доделу уговора односно оквирног споразума у конкретном поступку јавне набавке или који је претрпео или могао претрпети штету због поступања наручиоца противно одредбама овог закона.

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља не емаил: javne.nabavke@grad.zrenjanin.rs, непосредно или препорученом пошиљком са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чл. 63. став 2. указао Наручиоцу на евентуалне недостатке, неправилности, а наручилац исте није отклонио.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије на број жиро рачуна: 840-742221843-57, шифра плаћања: 153, позив на број 97 50-016, сврха уплате: Републичка административна такса са знаком јавне набавке на коју се односи (број или друга ознака конкретне јавне набавке), корисник: буџет Републике Србије, уплати таксу у износу од:

- 9.) 60.000,00 динара у поступку јавне набавке мале вредности и преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда
- 10.) 120.000,00 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000,00 динара

- 11.) 250.000,00 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако је процењена вредност већа од 120.000.000,00 динара
- 12.) 120.000,00 динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000,00 динара
- 13.) 120.000,00 динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако збир процењених вредности свих оспорених партија није већи од 120.000.000,00 динара, уколико је набавка обликована по партијама
- 14.) 0,1% процењене вредности јавне набавке, тј понуђене цене понуђача којем је додељен уговор, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000.000,00 динара,
- 15.) 0,1% збира процењених вредности свих оспорених партија јавне набавке, тј понуђене цене понуђача којима су додељени уговори, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда ако је та вредност већа од 120.000.000,00 динара

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

Републичка комисија за заштиту права у поступцима јавних набавки је ради повећања ефикасности у раду, поред постојећег, отворила и евиденциони рачун за уплату таксе за подношење захтева за заштиту права: 840-30678845-06, што ће омогућити да се на ефикаснији начин утврђују околности у вези са уплатом таксе и врши поуздана контрола уплате тог јавног прихода. Потребно је да подносиоци захтева за заштиту права врше уплате таксе на нови евиденциони рачун, с тим да су и даље у обавези да у складу са одредбама Закона о јавним набавкама достављају доказе о уплати таксе. У погледу промене броја рачуна, измењено је и упутство за уплату таксе које се са свим осталим детаљима о начину уплате таксе се може пронаћи у оквиру банера „упутство о уплати таксе“ или кликом на следећи линк: [Уплата таксе из Републике Србије](#).

Републичка комисија је у сарадњи са Министарством финансија и Народном Банком Србије омогућила уплату таксе за подношење захтева за заштиту права из иностранства, а детаљне инструкције за уплату, са навођењем IBAN и SWIFT бројева се могу пронаћи на интернет страници Републичке комисије www.kjn.gov.rs у оквиру банера „упутство о уплати таксе“.

Републичка комисија је, ради разјашњења начина уплате таксе за поднети захтев за заштиту права као и правилног попуњавања налога за пренос и налога за уплату таксе, поставила нови банер на својој интернет страници и објавила ново упутство о уплати таксе за захтев за заштиту права из Републике Србије и из иностранства. Наведено има за циљ да праксу овог државног органа на ефикасан начин учини доступном што већем броју корисника, а имајући у виду отварање новог (евиденционог) рачуна за уплату таксе за подношење захтева за заштиту права број 840-30678845-06.

У оквиру банера „[Примери попуњених налога за пренос и уплатница](#)“, приказан је начин и садржина правилно попуњених налога, док је у оквиру банера „[Упутство о уплати таксе](#)“ на детаљан начин описано који ће докази о уплати таксе бити прихваћени и која је њихова обавезна садржина.

21. РОК У КОЈЕМ ЋЕ ОКВИРНИ СПОРАЗУМ БИТИ ДОСТАВЉЕН

Оквирни споразум о јавној набавци ће бити достављен понуђачу којем је додељен, у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона. У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити оквирни споразум и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.