



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ЗРЕЊАНИН
ГРАДСКО ВЕЋЕ
Број: 020-3/16-175-III
Дана: 22.11.2016. године
З р е њ а н и н

СКУПШТИНИ ГРАДА ЗРЕЊАНИНА

На основу члана 47. став 1. тачка 1. Статута града Зрењанина ("Службени лист града Зрењанина", бр. 26/13 – пречишћен текст, 37/13, 11/14, 20/14 и 28/14) и члана 6. и 10. Пословника Градског већа града Зрењанина ("Службени лист града Зрењанина", бр. 16/14 – пречишћен текст, 17/14 и 20/14) Градско веће града Зрењанина је дана 22.11.2016. године утврдило **Предлог Решења о давању сагласности на Одлуку о изменама и допунама Статута Јавног предузећа "Дирекција за изградњу и уређење града Зрењанина" Зрењанин**, на исти нема примедби и упућује Скупштини града Зрењанина на разматрање и доношење.

За известиоца по овој тачки одређује се Милан Мркшић.

ПРЕДСЕДНИК
ГРАДСКОГ ВЕЋА
Чедомир Јањић

JX/

На основу члана 23. тачка 1. Одлуке о оснивању "Јавног предузећа за урбанизам" Зрењанин ("Службени лист града Зрењанина" бр. 27/16– пречишћен текст и 29/16) и члана 30. тачка 9. и 107. став 1. Статута града Зрењанина ("Службени лист града Зрењанина", бр. 26/13 – пречишћен текст, 37/13, 11/14, 20/14 и 28/14) Скупштина града Зрењанина на седници одржаној _____ 2016.год. донела је следеће

Р Е Ш Е Њ Е
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ
О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА СТАТУТА ЈАВНОГ
ПРЕДУЗЕЋА "ДИРЕКЦИЈА ЗА ИЗГРАДЊУ И УРЕЂЕЊЕ ГРАДА
ЗРЕЊАНИНА" ЗРЕЊАНИН

I

Даје се сагласност на Одлуку о изменама и допунама Статута ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА "ДИРЕКЦИЈА ЗА ИЗГРАДЊУ И УРЕЂЕЊЕ ГРАДА ЗРЕЊАНИНА" ЗРЕЊАНИН коју је донео Надзорни одбор овог предузећа дана 21.11.2016.год. под бројем 10/20.

II

Решење објавити у "Службеном листу града Зрењанина".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ЗРЕЊАНИН
СКУПШТИНА ГРАДА
Број:
Дана:
ЗРЕЊАНИН

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Оливер Митровић

О б р а з л о ж е њ е

Јавно предузеће “Дирекција за изградњу и уређење града Зрењанина” Зрењанин доставило је дана 21.11.2016.год. граду Зрењанину - Градској управи, Одлуку Надзорног одбора свог предузећа о усвајању Одлуке о изменама и допунама Статута јавног предузећа “Дирекција за изградњу и уређење града Зрењанина” Зрењанин, донетој на седници одржаној 21.11.2016.год. заведену под бројем 10/20 ради давања сагласности од стране Скупштине града која врши оснивачка права у име града.

Правни основ за доношење предложеног Решења је члан 23. тачка 1 . Одлуке о оснивању "Јавног предузећа за урбанизам" Зрењанин ("Службени лист града Зрењанина" бр. 27/16 – пречишћен текст и 29/16)) и чланови 30. тачка 9. и 107. став 1. Статута града ("Службени лист града Зрењанина" бр. 26/13–пречишћен текст, 37/13, 11/14, 20/14 и 28/14), који прописују овлашћење Скупштине града на давање сагласности на Статуте јавних предузећа као и врсту аката коју доноси Скупштина града.

Одлука о изменама и допунама Статута наведеног предузећа је усаглашена са Одлуком о изменама и допунама Одлуке о промени оснивачког акта јавног предузећа “Дирекција за изградњу и уређење града Зрењанина”Зрењанин (“Службени лист града Зрењанина” бр. 29/16) којом је извршена реорганизација наведеног предузећа (промењено је пословно име предузећа као и претежна делатност) те се предлаже Скупштини града да донесе Решење у датом тексту.

Обрадила:
Весна Цигулов

НАЧЕЛНИК
ОДЕЉЕЊА ЗА УРБАНИЗАМ
Љиљана Пецељ Лубурић

НАЧЕЛНИК
ГРАДСКЕ УПРАВЕ
Јасмина Малинић

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ "ДИРЕКЦИЈА
ЗА ИЗГРАДЊУ И УРЕЂЕЊЕ
ГРАДА ЗРЕЊАНИНА"
ЗРЕЊАНИН
БРОЈ: 10/20
ДАНА: 21.11.2016.

На основу члана 31 Статута Јавног предузећа „Дирекција за изградњу и уређење града Зрењанина“ Зрењанин, Надзорни одбор Дирекције је на седници одржаној дана 21.
11.-----2016. године донео следећу

ОДЛУКУ

Усваја се Одлука о изменама и допунама Статута Јавног предузећа „Дирекција за изградњу и уређење града Зрењанина“ Зрењанин број 10/10 од 27.03.2013. године (са Изменом број 10/39 од 09.10.2013.године), у тексту који је саставни део ове одлуке.



Председник Надзорног одбора
Мр Јеленко Огњеновић

На основу члана 22. став 1. тачка 7. и члана 79. став 2. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник Републике Србије", број 15/2016) и члана 16. став 1. тачка 7. Одлуке о промени оснивачког акта Јавног предузећа "Дирекција за изградњу и уређење града Зрењанина" Зрењанин ("Сл. лист града Зрењанина" број 27/16 - пречишћен текст и 29/16) , Надзорни одбор Дирекције на седници одржаној дана 21. 11. 2016. године, донео је

ОДЛУКУ
О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА СТАТУТА
ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА "ДИРЕКЦИЈА ЗА ИЗГРАДЊУ И УРЕЂЕЊЕ ГРАДА
ЗРЕЊАНИНА" ЗРЕЊАНИН

Члан 1.

У Статуту Јавног предузећа "Дирекција за изградњу и уређење града Зрењанина", Зрењанин број 10/10 од 27.03.2013. године и 10/39 од 09.10.2013. године, назив Статута мења се и гласи: „Статут Јавног предузећа за урбанизам Зрењанин“.

Члан 2.

У Статуту реч:“Дирекција“ одговарајућег падежа, замењује се речју:“Предузеће“, у одговарајућем падежу.

Члан 3.

Члан 2. мења се и гласи:

„Јавно предузеће „Дирекција за изградњу и уређење града Зрењанина“ Зрењанин уписано у регистар Агенције за привредне регистре под матичним бројем 08314659, мења назив у „Јавно предузеће за урбанизам“ Зрењанин и наставља са радом, у складу са Оснивачким актом и овим Статутом.

Ради трајног обављања стручних послова просторног и урбанистичког планирања и пројектовања и израде планских докумената и обављања других послова који укључују и пружање пословних и техничких услуга у области испитивања тржишта у урбаној изградњи и економске, организационе и технолошке услуге у урбанистичком и просторном планирању, пројектовању и урбаном развоју у складу са законом, као и вршења управљања општинским путевима, улицама и некатегорисаним путевима на територији града Зрењанина и других стручних послова, оснивано је "Јавно предузеће за урбанизам " Зрењанин (у даљем тексту: Предузеће).

Оснивач Предузећа из става 1 овог члана је Град Зрењанин (у даљем тексту: Оснивач).

Седиште Оснивача је у Зрењанину, улица Трг слободе број 10.

Матични број Оснивача је 08002266.

Оснивачка права у име Града врши Скупштина Града.“

Члан 4.

Члан 3 мења се и гласи:

„Пословно име Предузећа гласи:

„ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА УРБАНИЗАМ“ ЗРЕЊАНИН.

Скраћено пословно име Предузећа је „ЈП ЗА УРБАНИЗАМ“ ЗРЕЊАНИН.

Пословно име Предузећа исписује се на српском језику, ћириличним писмом и на мађарском, словачком и румунском језику и писму.

Предузеће може променити пословно име, уз претходну сагласност Оснивача.“

Члан 5.

У члану 5. став 1. мења се и гласи:

„Печат Предузећа има облик круга, чији пречник износи 60 мм. Печат садржи текст: Јавно предузеће за урбанизам Зрењанин“.

У истом члану став 4 мења се и гласи.

„Штамбиљ Предузећа је правоугаоног облика са текстом: Јавно предузеће за урбанизам Зрењанин, са местом за број и датум.“

Члан 6.

Члан 8. брише се, а досадашњи чланови 9. - 24. постају чланови 8. - 23.

Члан 7.

Досадашњи члан 10. који постаје члан 9. мења се и гласи:

„Претежна делатност Предузећа је:

71.11 Архитектонска делатност.

Остала делатност Предузећа је:

71.12 Инжењерске делатности и техничко саветовање.

У оквиру делатности Предузеће обавља следеће послове:

- аналитичко-студијске послове из области просторног и урбанистичког планирања,
- припремање документације за рани јавни увид пре израде нацрта планских докумената,
- припремање иницијалних предлога за доношење планских докумената од стране Скупштине града,
- припремање и израда просторних и урбанистичких планова и предлагање мере за њихово спровођење и других аката који се односе на планирање, уређење и коришћење простора,
- израда стратешких процена утицаја планова на животну средину,
- израда пројеката парцелације и препарцелације, пројеката исправке границе суседних парцела и урбанистичких пројеката,
- израда правила уређења и грађења за прибављање локацијских услова,
- давање мишљења о могућности озакоњења објеката и давање других стручних мишљења органима Градске управе,
- израда информације о локацији,
- израда-издавање услова из планских докумената за потребе решавања имовинскоправних односа, конверзије неизграђеног грађевинског земљишта, измене граница суседних парцела,

- израда елабората о уређењу јавних површина и израда урбанистичких услова и сагласности,
- обављање и других стручних послова у вези са применом закона којим се уређује област планирања, изградње објеката и уређења грађевинског земљишта,
- вођење информационе основе, односно праћење, обрада и анализирање података и елемената неопходних за примену, доношење и спровођење просторних и урбанистичких планова – ГИС,
- вршење послова истраживања за потребе планирања и уређења простора,
- евидентирање и чување документације која се односи на планирање и уређење простора,
- развијање информационог система за потребе уређења простора и рационалног развоја делатности из надлежности локалне самоуправе,
- предлагање Скупштини града критеријума за категоризацију јавних путева који су у надлежности града и њихову категоризацију,
- управљање јавним путевима (општинским путевима и улицама) у складу са законом што обухвата следеће послове: коришћење јавног пута (организовање и контрола наплате накнаде за потребе јавног пута, вршење јавних овлашћења и сл.), заштита јавног пута, вршење инвеститорске функције на изградњи и реконструкцији јавног пута, организовање и обављање стручних послова на изградњи, реконструкцији, одржавању и заштити јавног пута, уступање радова на одржавању јавног пута спровођењем поступка јавних набавки, организовање стручног надзора над изградњом, реконструкцијом, одржавањем и заштитом јавног пута, планирање изградње, реконструкције, одржавања и заштите јавног пута, означавање јавног пута и вођење евиденције о јавним путевима и о саобраћајно-техничким подацима за те путеве и издавање саобраћајно-техничких услова,
- у својству управљача општинским путевима, улицама и некатегорисаним путевима поверава извођење радова на редовном одржавању и заштити путева,
- издавање сагласности за изградњу, односно реконструкцију прикључка на јавни пут,
- издавање сагласности за грађење, односно постављање водовода, канализације, топловода, железничке пруге и других сличних објеката, као и телекомуникационих и електро водова, инсталација, постројења и сл. на јавном путу,
- издавање сагласности за грађење, односно постављање водовода, канализације, топловода, железничке пруге и других сличних објеката, као и телекомуникационих и електро водова, инсталација, постројења и сл.у заштитном појасу јавног пута,
- издавање сагласности за измену саобраћајних површина пратећих садржаја јавног пута,
- издавање сагласности за одржавање спортске или друге манифестације на јавном путу,
- издавање посебне дозволе за обављање ванредног превоза на јавном путу,
- издавање одобрења за постављање рекламних табли, рекламних паноа, уређаја за сликовно или звучно обавештавање или оглашавање на јавном путу, односно пред тог пута,
- обављање административно-техничких, правних и финансијских послова предвиђених законом ради реализације свих активности предвиђених програмима Предузећа,
- вршење техничке и финансијске контроле послова извођења радова и вршења услуга које уступа путем јавних набавки,
- на захтев Оснивача даје мишљење и пружа стручну помоћ из делатности које обавља,
- вођење књиге основних средстава за објекте у власништву града за које је вршила инвеститорске послове а који се не воде у другим јавним предузећима, односно у Градској управи,

- обезбеђивање јавног осветљења,
- вршење и других послова које Предузећу повери Оснивач.

Предузеће може обављати стручне послове урбанистичког и просторног планирања, као и друге стручне послове и за друге кориснике.

Предузеће може без уписа у регистар да врши и друге делатности које служе обављању претежне делатности, ако за те делатности испуњава услове предвиђене законом.

Предузеће може променити делатност, уз претходну сагласност Оснивача“.

Члан 8.

Досадашњи члан 11. који постаје члан 10. мења се и гласи:

"Средства за обављање делатности Предузећа обезбеђују се из буџета Оснивача, прихода од продаје услуга и других извора, у складу са законом.

Делатност Предузећа финансира се на основу годишњих, односно трогодишњих програма пословања, које доноси Надзорни одбор Предузећа.

Програм пословања Предузеће доставља Оснивачу ради давања сагласности најкасније у року од 15 дана од дана усвајања акта о буџету Оснивача.

Програм пословања Предузећа сматра се донетим када на њега сагласност да Оснивач."

Члан 9.

У досадашњем члану 14, који постаје члан 13, после става 1. додаје се став 2. који гласи:

"Уколико поремећај у пословању Предузећа доведе до угрожавања живота и здравља људи или имовине, а надлежни орган Оснивача не предузме благовремено мере из става 1, овог члана, те мере предузима Влада."

Члан 10.

Досадашњи члан 16. који постаје члан 15. мења се и гласи:

"Предузеће је дужно да део остварене добити уплати у буџет Оснивача по завршном рачуну за претходну годину.

Висина и рок за уплату добити из става 1. овог члана, утврђује се одлуком о буџету за наредну годину."

Члан 11.

У досадашњем члану 22. који постаје члан 21. у ставу 1, реч "рада" замењује се речима "пословне стратегије".

Члан 12.

Досадашњи члан 24. који постаје члан 23. мења се и гласи:

"Предузеће је дужно да на својој интернет страници објави:

1. радне биографије чланова Надзорног одбора, директора и извршних директора;
2. организациону структуру;

3. годишњи, односно трогодишњи програм пословања, као и све његове измене и допуне, односно извод из тог програма ако Предузеће има конкуренцију на тржишту;

4. тромесечне извештаје о реализацији годишњег, односно трогодишњег програма пословања;

5. годишњи финансијски извештај са мишљењем овлашћеног ревизора;

6. друге информације од значаја за јавност.

Влада може утврдити и друге елементе пословања јавног предузећа који ће се објављивати а који су од нарочитог значаја за јавност."

Члан 13.

Чл. 25. и 26. бришу се, а досадашњи чл. 27. - 55. постају чл. 24. - 53.

Члан 14.

У досадашњем члану 27. који постаје члан 24. став 1. брише се, а досадашњи став 2. постаје став 1.

Члан 15.

Досадашњи члан 28. који постаје члан 25. мења се и гласи:

"Надзорни одбор Предузећа има три члана, од којих је један председник.

Председника и чланове Предузећа, од којих је један члан Надзорног одбора из реда запослених, а два члана су представници Оснивача, именује и разрешава Оснивач.

Репрезентативни синдикат запослених у Предузећу утврђује листу кандидата коју чине сви запослени у Предузећу који испуњавају услове за именовање за члана Надзорног одбора и који прихвате кандидатуру.

Листа кандидата из става 3. овог члана објављује се на огласној табли Предузећа, са обавештењем свим запосленима о времену и месту одржавања гласања.

Гласање је тајно и сматра се успешним ако је гласала већина од свих запослених у Предузећу, а за члана Надзорног одбора репрезентативни синдикат предлаже кандидата који освоји највећи број гласова.

Надзорни одбор, директор и извршни директор не могу предлагати представника запослених у Надзорном одбору.

Надзорни одбор именује се на период од четири године.

Мандат председнику и члановима Надзорног одбора Предузећа престаје истеком периода на који су именовани, оставком и разрешењем."

Члан 16.

Досадашњи члан 29. који постаје члан 26. мења се и гласи:

"Председник и чланови Надзорног одбора разрешавају се пре истека периода на који су именовани, уколико:

1. Предузеће не достави годишњи програм пословања у року из члана 10. став 3. Статута;

2. Надзорни одбор пропусти да предузме неопходне мере пред надлежним органима у случају постојања основане сумње да одговорно лице Предузећа делује на штету Предузећа несавесним понашањем или на други начин;

3. се утврди да делује на штету Предузећа несавесним понашањем или на други начин;

4. у току трајања мандата буде осуђен на условну или безусловну казну затвора.

Председник и чланови Надзорног одбора којима је престао мандат, дужни су да врше своје дужности до именовања новог Надзорног одбора, односно именовања новог председника или члана Надзорног одбора, а најдуже шест месеци."

Члан 17.

Досадашњи члан 30. који постаје члан 27. мења се и гласи:

"За председника и чланове Надзорног одбора именује се лице које испуњава следеће услове:

1. да је пунолетно и пословно способно;
2. да има стечено високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама;
3. да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из претходне тачке овог члана,
4. да има најмање три године радног искуства на пословима који су повезани са пословима јавног предузећа;
5. да познаје област корпоративног управљања или област финансија;
6. да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци;
7. да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела, и то:
 - обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи;
 - обавезно психијатријско лечење на слободи;
 - обавезно лечење наркомана;
 - обавезно лечење алкохоличара;
 - забрана вршења позива, делатности и дужности.

Председник и чланови Надзорног одбора дужни су да се додатно стручно усавршавају у области корпоративног управљања.

Представник запослених у Надзорном одбору поред услова из става 1. овог члана, мора да испуњава и следеће услове:

- да није био ангажован у вршењу ревизије финансијских извештаја Предузећа, у последњих пет година и
- да није члан политичке странке."

Члан 18.

После досадашњег члана 30. који постаје члан 27. додаје се члан 27а који гласи:

"Члан 27а

Председник и чланови Надзорног одбора имају право на одговарајућу накнаду за рад у Надзорном одбору.

Висину накнаде из претходног става овог члана, односно критеријуме и мерила за њено утврђивање одређује Влада."

Члан 19.

Досадашњи члан 31. који постаје члан 28. мења се и гласи:

„Надзорни одбор:

1. доноси дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја и одговоран је за њихово спровођење;
2. доноси годишњи, односно трогодишњи програм пословања, усклађен са дугорочним и средњорочним планом пословне стратегије и развоја из претходне тачке овог члана;
3. усваја извештај о степену реализације годишњег, односно трогодишњег програма пословања;
4. усваја тромесечни извештај о степену усклађености планираних и реализованих активности;
5. усваја финансијске извештаје;
6. надзире рад директора;
7. доноси Статут;
8. одлучује о статусним променама, оснивању других правних субјеката и улагању капитала;
9. доноси Одлуку о расподели добити, односно о начину покрића губитка;
10. закључује Уговоре о раду са директором, у складу са Законом којим се уређује радни однос;
11. врши друге послове у складу са Законом и Статутом.

Надзорни одбор не може пренети право одлучивања о питањима из своје надлежности на директора или друго лице у Предузећу.

Одлуке из става 1. тачка 1, 2, 7. и 9. овог члана Надзорни одбор доноси уз сагласност Оснивача.

Одлуку из става 1. тачка 8. овог члана, Надзорни одбор доноси уз претходну сагласност Оснивача."

Члан 20.

Досадашњи члан 32. који постаје члан 29. мења се и гласи:

"Директор Предузећа:

1. представља и заступа Предузеће;
2. организује и руководи процесом рада;
3. води пословање Предузеће;
4. одговара за законитост рада Предузеће;
5. предлаже дугорочни и средњорочни план стратегије и развоја и одговоран је за њихово спровођење;
6. предлаже годишњи, односно трогодишњи програм пословања и одговоран је за његово спровођење;
7. предлаже финансијске извештаје;
8. извршава Одлуке Надзорног одбора,
9. бира извршне директоре;
10. бира представнике јавног предузећа у скупштини друштва капитала чији је једини власник јавно предузеће;
11. закључује уговоре о раду са извршним директорима, у складу са законом којим се уређује радни однос;
12. доноси акт о систематизацији;
13. врши друге послове одређене законом, оснивачким актом и статутом Предузећа."

Члан 21.

Досадашњи члан 33. који постаје члан 30. мења се и гласи:

"Директора Предузећа именује Оснивач, на период од 4 године, на основу спроведеног јавног конкурса.

За директора Предузећа може се именовати лице које испуњава следеће услове:

1. да је пунолетно и пословно способно;
 2. да има стечено високо образовање на основним студијама у трајању од најмање 4 године, односно на основни академским студијама у обому од 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковних студија, специјалистичким академским или специјалистичким струковним студијама;
 3. да има најмање 5 година радног искуства на пословима на којима се захтева високо образовање из тачке 2. овог члана;
 4. да има најмање 3 године радног искуства који су повезани са пословима јавног предузећа;
 5. да познаје област корпоративног управљања;
 6. да има радно искуство у организовању рада и вођењу послова;
 7. да није члан органа политичке странке, односно да му је одређено мировање у вршењу функције у органу политичке странке;
 8. да није осуђивано на казну затвора у трајању од најмање 6 месеци;
 9. да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела и то:
 - уређују обавезном психијатријско лечење и чување у здравственој установи;
 - обавезно психијатријско лечење на слободи;
 - обавезно лечење наркомана;
 - обавезно лечење алкохоличара;
 - забрана вршења позива, делатности и дужности.
- Директор Предузећа је функционер који обавља јавну функцију.
Директор не може имати заменика."

Члан 22.

После досадашњег члана 33. који постаје члан 30. додају се чланови 30а и 30б који гласе:

"Члан 30а.

"Скупштина града може, до именовања директора Предузећа да по спроведеном јавном конкурс, да именује вршиоца дужности директора на период који не може бити дужи од једне године.

Вршилац дужности директора мора испуњавати услове за именовање директора Предузећа из члана 30. Статута.

Вршилац дужности директора има сва права, обавезе и овлашћења која има директор Предузећа.

Исто лице не може бити два пута именовано за вршиоца дужности директора."

Члан 30б.

За извршног директора Предузећа бира се лице које испуњава услове из члана 30. став 4. тачка 1, 2, 3, 6, 8. и 9 овог Статута.

Поред услова из става 1. овог члана, лице које се бира за извршног директора мора имати три године радног искуства на пословима за које ће бити задужен у Предузећу.

Дирекција може да има једног извршног директора.

Извршни директор за свој рад одговара директору.

Извршни директор обавља послове у оквиру овлашћења које му је одредио директор, у складу са оснивачким актом и овим Статутом."

Члан 23.

Досадашњи члан 34. који постаје члан 31. мења се и гласи:

"Директор и извршни директор имају право на зараду, а могу имати и право на стимулацију.

Влада ће подзаконским актом одредити услове и критеријуме за утврђивање и висину стимулације из става 1. овог члана.

Акт о исплати стимулације директора и извршног директора доноси Надзорни одбор, уз сагласност Оснивача.

Акт о исплати стимулације извршног директора доноси се на предлог директора."

Члан 24.

Досадашњи члан 35. који постаје члан 32. мења се и гласи:

"Мандат директора престаје истеком периода на који је именован, оставком и разрешењем.

Поступак за именовање директора покреће се шест месеци пре истека периода на који је именован, односно у року од 30 дана од дана подношења оставке или разрешења.

Оставка се у писаној форми подноси Оснивачу.

Предлог за разрешење директора подноси Оснивач.

Предлог за разрешење директора може поднети и Надзорни одбор Дирекције.

Предлог за разрешење мора бити образложен, са прецизно наведеним разлозима због којих се предлаже разрешење и доставља се директору који има право да се у року од 20 дана изјасни о разлозима због којих се предлаже решење."

Члан 25.

Досадашњи члан 36. који постаје члан 33. мења се и гласи:

"Директор се разрешава пре истека периода на који је именован уколико:

1. у току трајања мандата престане да испуњава услове за директора Предузећа из члана 30. овог Статута;

2. Предузеће не достави годишњи, односно трогодишњи програм пословања у роковима прописаним чланом 10. Статута;

3. се утврди да је, због нестручног, несавесног обављања дужности и поступања супротног пажњи доброг привредника и пропуста у доношењу и извршавању одлукан и

организовању послова у Предузећу, дошло до знатног одступања од остваривања основног циља пословања Предузећа, односно од плана пословања Предузећа;

4. се утврди да делује на штету Предузећа кршењем директорских дужности, несавесним понашањем или на други начин;

5. извештај овлашћеног ревизора на годишњи финансијски извештај буде негативан;

6. у току трајања мандата буде правноснажно осуђен на условну или безусловну казну затвора;

7. у другим случајевима утврђеним законом.

Директор Предузећа може бити разрешен пре истека периода на који је именован уколико:

1. Предузеће не достави тромесечни извештај у року од 30 дана од дана истека тромесечја;

2. Предузеће не испуни планиране активности из годишњег, односно трогодишњег програма пословања;

3. Предузеће утроши средства за одређене намене изнад висине утврђене програмом пословања за те намене, пре прибављања сагласности на измене и допуне годишњег, односно трогодишњег програма пословања;

4. Предузеће не спроводи усвојен годишњи, односно трогодишњи програм пословања, у делу који се односи на зараде или запошљавање, у складу са Законом о јавним предузећима;

5. Предузеће изврши исплату зарада без овере образаца, у складу са Законом о јавним предузећима;

6. не примени предлоге комисије за ревизију или не примени рачуноводствене стандарде у припреми финансијских извештаја;

7. Предузеће не поступи по препорукама из извештаја овлашћеног ревизора;

8. не извршава одлуке Надзорног одбора;

9. у другим случајевима прописаним законом."

Члан 26.

У досадашњем члану 37. који постаје члан 34 став 1. мења се и гласи:

"Уколико у току трајања мандата против директора буде потврђена оптужница, Оснивач доноси решење о суспензији."

Члан 27.

Досадашњи члан 38. који постаје члан 35. мења се и гласи:

"Ради обезбеђивања заштите општег интереса у Предузећу, Оснивач даје сагласност на:

1. статут;

2. давање гаранције, авала, јемстава и других средстава обезбеђења за послове који нису из оквира делатности од општег интереса;

3. тарифу (одлуку о ценама, тарифни систем и сл.) осим ако другим законом није предвиђено да ту сагласност даје други државни орган;

4. располагање (прибављање и отуђење) средствима у јавној својини која су пренета у својину Предузећа, велике вредности, која је у непосредној функцији обављања делатности од општег интереса утврђених овим Статутом;

5. акт о општим условима за испоруку производа и услуга;

6. улагање капитала;

7. статусне промене;
8. акт о процени вредности капитала, као и програм и одлуку о својинској трансформацији;
9. друге одлуке, у складу са законом којим се одређује обављање делатности од општег интереса и оснивачким актом."

Члан 28.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Предузећа, а по добијању сагласности од стране Оснивача.


ПРЕДСЕДНИК НАДЗОРНОГ ОДБОРА
Мр Јеленко Огњановић

**ЈП „ДИРЕКЦИЈА ЗА ИЗГРАДЊУ
 И УРЕЂЕЊЕ ГРАДА ЗРЕЊАНИНА“**
ЗРЕЊАНИН
БРОЈ: 10/20
ДАНА: 21.11.2016.

Ова Одлука је истакнута на огласној табли Дирекције дана -----
 године.