

На основу чл. 57, 60. став 1. и члана 107. став 4. Статута града Зрењанина ("Службени лист града Зрењанина", бр. 26/13-пречишћен текст, 37/13, 11/14, 20/14, 28/14 и 5/17), члана 2. Одлуке о рационализацији поступања по формалним захтевима ("Службени лист града Зрењанина", бр. 21/08 и 14/17), члана 3. Одлуке о регистру формалности града Зрењанина ("Службени лист града Зрењанина", бр. 21/08, 3/09 и 20/10) и члана 7. Правилника о раду регистра формалности ("Службени лист града Зрењанина", број 23/10) начелник Градске управе града Зрењанина, дана 12. јула 2017. године донео је

П Р А В И Л Н И К
О ИЗМЕНИ ПРАВИЛНИКА О НАЧИНУ РАДА И ПОСТУПАЊУ
ПО ФОРМАЛНИМ ЗАХТЕВИМА

Члан 1.

У Правилнику о начину рада и поступању по формалним захтевима број 110-2/17-IV-09-01 од 24. фебруара 2017. године, са изменом број 110-4/17-09-01-IV од 14. јуна 2017. године, члан 4. мења се и гласи:

"Члан 4.

Посебни рокови за решавање предмета:

Редни број	НАЗИВ ФОРМАЛНОСТИ	Рок за решавање потпуних предмета (у данима)
IV-01 ОДЕЉЕЊЕ ЗА ФИНАНСИЈЕ		
IV-01-05 Одсек за локалну пореску администрацију		
1.	Пријава за утврђивање посебне накнаде за заштиту и унапређење животне средине	30
2.	Захтев за прекњижење	15
3.	Пореска пријава за утврђивање пореза на имовину за правна лица	30
4.	Пореска пријава за утврђивање пореза на имовину за физичка лица	30
5.	Захтев за издавање пореског уверења физичком лицу	3
6.	Захтев за издавање пореског уверења правном лицу-предузетнику	3
7.	Захтев за повраћај више погрешно уплаћених јавних прихода	15
8.	Пријава за утврђивање локалне комуналне таксе	30
IV-02 ОДЕЉЕЊЕ ЗА ОПШТУ УПРАВУ		
IV-02-01 Одсек за управно-правне послове		
1.	Одобрење склапања брака ван службених просторија	2
2.	Склапање брака преко пуномоћника	10
3.	Промена личног имена	5
4.	Упис личног имена на језику и писму националних мањина	5
5.	Накнадни упис рођења	5
6.	Накнадни упис смрти	5
7.	Допуна података у матичним књигама	5
8.	Исправке у матичним књигама	5

Редни број	НАЗИВ ФОРМАЛНОСТИ	Рок за решавање потпуних предмета (у данима)
9.	Исправка података у књигама држављана	5
10.	Предлог за понављање поступка	5
11.	Предлог за оглашавање решења ништавим	5
12.	Издавање потврде о издржавању намењена за употребу у иностранству	5
13.	Издавање потврде о породичном стању намењена за употребу у иностранству	5
14.	Издавање потврде, односно уверења о животу намењена за употребу у иностранству	5
IV-02-02 Одсек за послове матичара		
1.	Пријава рођења детета и одређивање личног имена детета	1
2.	Признање очинства	1
3.	Пријава рођења у иностранству	1
4.	Пријава венчања и обављање чина склапања брака	1
5.	Издавање потврде о пријави венчања	1
6.	Изјава о враћању презимена после развода на презиме пре склапања брака	1
7.	Пријава закључења брака у иностранству	1
8.	Пријава смрти	1
9.	Пријава смрти у иностранству	1
10.	Упис личног имена на језику и писму националних мањина приликом пријаве рођења, закључења брака и смрти	
11.	Издавање извода из МКР, МКВ, МКУ на домаћем обрасцу	1
12.	Издавање извода из МКР, МКВ, МКУ на језицима националних мањина	2
13.	Издавање извода из МКР, МКВ, МКУ на интернационалном обрасцу	1
14.	Издавање уверења о држављанству	1
15.	Издавање уверења о држављанству на језицима националних мањина	2
16.	Издавање извода из МКР и уверења о држављанству	1
17.	Издавање уверења о чињеницама из матичних књига и других службених евиденција	1
18.	Издавање уверења о слободном брачном стању	1
19.	Издавање дозволе за сахрањивање	5
20.	Увид у матичне књиге и списе	1

Редни број	НАЗИВ ФОРМАЛНОСТИ	Рок за решавање потпуних предмета (у данима)
IV-02-03 Одсек за месне канцеларије		
1.	Пријава рођења детета и одређивање личног имена детета	1
2.	Признање очинства	1
3.	Пријава рођења у иностранству	1
4.	Пријава венчања и обављање чина склапања брака	1
5.	Издавање потврде о пријави венчања	1
6.	Изјава о враћању презимена после развода на презиме пре склапања брака	1
7.	Пријава закључења брака у иностранству	1
8.	Пријава смрти	1
9.	Пријава смрти у иностранству	1
10.	Упис личног имена на језику и писму националних мањина приликом пријаве рођења, закључења брака и смрти	
11.	Издавање извода из МКР, МКВ, МКУ на домаћем обрасцу	1
12.	Издавање извода из МКР, МКВ, МКУ на језицима националних мањина	2
13.	Издавање извода из МКР, МКВ, МКУ на интернационалном обрасцу	1
14.	Издавање уверења о држављанству	1
15.	Издавање уверења о држављанству на језицима националних мањина	2
16.	Издавање извода из МКР и уверења о држављанству	1
17.	Издавање уверења о чињеницама из матичних књига и других службених евиденција	1
18.	Издавање уверења о слободном брачном стању	1
19.	Издавање дозволе за сахрањивање	5
20.	Увид у матичне књиге и списе	1
21.	Издавање потврде о издржавању намењена за употребу у иностранству	5
22.	Издавање потврде о породичном стању намењена за употребу у иностранству	5
23.	Издавање потврде, односно уверења о животу намењена за употребу у иностранству	5
IV-02-04 Одсек за послове писарнице и пријем странака		
1.	Овера преписа - копије исправа чији је издавалац Градска управа односно други орган Града	2

Редни број	НАЗИВ ФОРМАЛНОСТИ	Рок за решавање потпуних предмета (у данима)
2.	Издавање преписа - копије	2
3.	Разгледање списка	2
IV-03 ОДЕЉЕЊЕ ЗА ДРУШТВЕНЕ ДЕЛАТНОСТИ		
IV-03-01 Одсек за послове из области друштвених делатности		
1.	Категоризација деце	30
2.	Регресирање превоза ученика средњих школа	3
3.	Регресирање превоза студената	3
4.	Додела помоћи средстава из буџета физичким лицима	10
5.	Додела средстава за програмске активности савезима и удружењима	10
6.	Регресирање трошкова боравка и ужине у Предшколској установи и основној школи	30
7.	Промена назива улица, тргова и кејова	10
8.	Накнада трошкова превоза, исхране и смештаја за децу у специјалним школама ван града Зрењанина	5
9.	Покретање прекршајног поступка за непохађање наставе у основној школи	10
10.	Додела стипендија и награда из средстава Фонда за стипендирање талентованих ученика и студената са подручја града Зрењанина	60
IV-03-02 Одсек за друштвену бригу о деци и социјално укључивање		
1.	Дечији додатак	10
2.	Накнада трошкова боравка у Предшколској установи за треће, четврто и свако наредно дете	1
3.	Уверење о просечном месечном приходу по члану домаћинства ради регулисања ученичке стипендије, студентске стипендије и кредита	1
4.	Родитељски додатак Републике Србије за прво, друго, треће и четврто дете	10
5.	Једнократна новчана помоћ за породиље са 1, 2 и 3 дететом с подручја града Зрењанина	3
6.	Захтев за издавање решења за стицање статуса енергетски угроженог купца	30
IV-03-03 Одсек за борачко - инвалидску заштиту и права породиља		
1.	Признавање својства ратног војног инвалида	10
2.	Признавање својства ратног војног инвалида по основу вршења војне дужности у иностраној земљи	15
3.	Признавање својства ратног војног инвалида по основу погоршања болести	15

Редни број	НАЗИВ ФОРМАЛНОСТИ	Рок за решавање потпуних предмета (у данима)
4.	Признавање својства ратног војног инвалида странцу	15
5.	Признавање својства мирнодопског војног инвалида	15
6.	Признавање својства мирнодопског војног инвалида по основу погоршања болести	15
7.	Признавање својства мирнодопског војног инвалида по основу обављања војно стручне обуке	30
8.	Додатак за негу и помоћ од стране другог лица	10
9.	Ортопедски додатак	3
10.	Признавање права на здравствену заштиту	5
11.	Признавање права на разлику накнаде зараде за време привремене спречености за рад	5
12.	Признавање права на ортопедска и друга помагала	5
13.	Признавање права ратном војном инвалиду на накнаду за време незапослености	5
14.	Признавање права на бањско и климатско лечење	5
15.	Бесплатна и повлашћена возња	1
16.	Признавање права на путничко моторно возило	5
17.	Признавање права на једнократну помоћ у случају смрти војног инвалида	5
18.	Признавање права на накнаду трошкова превоза умрлог војног инвалида	5
19.	Утврђивање новог процента војног инвалидитета	5
20.	Признавање права на накнаду трошкова сахране умрлог носиоца «Партизанске споменице 1941»	5
21.	Право на накнаду трошкова сахране умрлог шпанског борца	5
22.	Право на накнаду трошкова сахране умрлог народног хероја	5
23.	Издавање уверења за борачко-инвалидску заштиту	1
24.	Признавање права на породичну инвалиднину	5
25.	Увећање породичне инвалиднине	5
26.	Борачки додатак	5
27.	Пресељење списка предмета личне и породичне инвалиднине	5
28.	Пресељење списка месечног новчаног примања	1
29.	Месечно новчано примање	1
30.	Месечно новчано примање за самохраност	5
31.	Повећање месечног новчаног примања због везаности за постељу	5
32.	Признавање права на накнаду трошкова смештаја у установе	5

Редни број	НАЗИВ ФОРМАЛНОСТИ	Рок за решавање потпуних предмета (у данима)
	социјалне заштите (Геронтолошки центар)	
33.	Повећање месечног новчаног примања за кориснике старије од 80 година	5
34.	Признавање права на накнаду погребних трошкова	5
35.	Право на помоћ у случају смрти	5
36.	Материјално обезбеђење чланова породице лица на обавезној војној служби	5
37.	Накнада зараде за време породилског одсуства и одсуства са рада ради неге детета	10
38.	Накнада зараде за време породилског одсуства	10
39.	Накнада зараде за време одсуства са рада ради неге детета	10
40.	Накнада зараде за време одсуства са рада ради посебне неге детета	10
41.	Накнада зараде за време неге детета усвојитеља, хранитеља и старатеља	10
42.	Потврда о уплаћеним доприносима за обавезно социјално осигурање, ради регулисања радног стажа	5
IV-03-04 Одсек за месне заједнице и бирачки списак		
1.	Издавање потврде о бирачком праву	1
2.	Уверење о чињеницама из бирачког списка	1
3.	Упис, брисање, исправка, допуна или измена података у бирачком списку	2
IV-03-05 Одсек за националне мањине, етничке групе, избеглице и миграције		
1.	Укидање избегличког статуса	30
2.	Промена адресе боравишта избеглице на територији Града	2
3.	Промена адресе боравишта избелице ван територије Града	2
4.	Промена презимена и других података ради исправке Решења о признању статуса избеглице	2
5.	Рефундација трошкова сахране избеглица	10
6.	Издавање легитимације расељеног лица	10
7.	Издавање дупликата легитимације расељеног лица	10
8.	Промена података у легитимацији расељеног лица	10
9.	Издавање легитимације расељеног лица за новорођенчад	10
10.	Повратак у раније место пребивалишта	10
IV-04 ОДЕЉЕЊЕ ЗА УРБАНИЗАМ		
IV-04-01 Одсек за урбанизам и просторно планирање		
1.	Одобрење за привремено коришћење комуналних објеката-јавне	3

Редни број	НАЗИВ ФОРМАЛНОСТИ	Рок за решавање потпуних предмета (у данима)
	површине	
2.	Одобрење за постављање привременог монтажног објекта-киоска	10
3.	Потврђивање пројекта парцелације и пројекта препарцелације	10
4.	Потврђивање урбанистичког пројекта	60
IV-04-02 Одсек за спровођење обједињене процедуре		
1.	Информација о локацији	8
2.	Издавање дозволе о уклањању објекта односно његовог дела	8
IV-04-03 Одсек за озакоњење објеката		
1.	Захтев за озакоњење објеката уписаних по Закону о посебним условима за упис права својине на објектима изграђеним без грађевинске дозволе	
IV-04-04 Одсек за саобраћај		
1.	Регистрација и овера редова возње за градски и приградски превоз на територији града Зрењанина	5
2.	Овера техничке документације за извођење радова на периодичном одржавању јавног пута	15
3.	Пријем радова изведених на периодичном одржавању јавног пута	15
4.	Одобрење за обављање ауто-такси делатности на територији града	8
5.	Захтев за: -промену података у такси-легитимацији такси возила и/или такси-легитимацији такси возача -промену у случају привременог престанка обављања делатности такси-превоза и враћање такси-легитимација	10
6.	Захтев за престанак одобрења за обављање делатности такси-превоза и враћање такси-легитимација	10
IV-05 ОДЕЉЕЊЕ ЗА ИМОВИНСКО-ПРАВНЕ ПОСЛОВЕ И УПРАВЉАЊЕ ИМОВИНОМ		
IV-05-01 Одсек за имовинско-правне послове		
1.	Доношење решења о утврђивању земљишта за редовну употребу објекта и формирању грађевинске парцеле	60
2.	Доношење решења о утврђивању земљишта за редовну употребу објекта и формирању грађевинске парцеле – легализација	60
3.	Доношење решења о утврђивању земљишта за редовну употребу објекта и формирању грађевинске парцеле – конверзија	60
4.	Доношење решења о отуђењу или давању у закуп грађевинског земљишта непосредном погодбом ради прибављања грађевинске дозволе	60
5.	Доношење решења ради исправке граница суседних парцела	60
	Доношење решења о отуђењу или давању у закуп грађевинског	60

Редни број	НАЗИВ ФОРМАЛНОСТИ	Рок за решавање потпуних предмета (у данима)
6.	земљишта непосредном погодбом ради формирања грађевинске парцеле	
7.	Доношење решења ради конверзије права коришћења у право својине за правна лица уз накнаду	60
8.	Доношење решења о давању грађевинског земљишта у закуп за киоск	60
9.	Доношење решења за продужење закупа грађевинског земљишта путем непосредне погодбе за киоск	60
10.	Захтев за давање сагласности власника предметног земљишта или захтев за закључење уговора о установљавању права службености	60
11.	Захтев за измену уговора о закупу	60
12.	Захтев за доношење решења ради конверзије права коришћења на грађевинском земљишту у државној својини у право својине уз накнаду	60
IV-05-02 Одсек за стамбене послове		
1.	Откуп стана солидарности	4
2.	Одређивање закупаца на неодређено време где је Град корисник имовине Републике Србије	30
3.	Додела пословног простора где је Град корисник имовине Републике Србије	15
4.	Поступак исељења за станове који се користе без правног основа	30
5.	Адаптација станова на којима је Град корисник имовине Републике Србије	30
6.	Извршење правоснажних и коначних Решења за исељење	30
7.	Пријава за регистрацију стамбене заједнице	
IV-06 ОДЕЉЕЊЕ ЗА ПРИВРЕДУ, ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ И РУРАЛНИ РАЗВОЈ, ИЗГРАДЊУ И УРЕЂЕЊЕ ГРАДА И ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ		
IV-06-01 Одсек за пољопривреду и рурални развој		
1.	Одређивање категорије угоститељског објекта за смештај врсте кућа, апартман, соба и сеоско туристичко домаћинство-физичко лице	10
2.	Одређивање категорије угоститељског објекта за смештај врсте кућа, апартман, соба и сеоско туристичко домаћинство - привредно друштво, предузетник, друго правно лице	10
3.	Утврђивање обавезе плаћања и висине накнаде за промену намене обрадивог пољопривредног земљишта и коришћење у непољопривредне сврхе за експлоатацију минералних сировина, односно извођење радова на одлагању јаловине пепела, шљаке и других опасних и штетних материја	10
4.	Утврђивање испуњености услова за ослобађање плаћања накнаде за	10

Редни број	НАЗИВ ФОРМАЛНОСТИ	Рок за решавање потпуних предмета (у данима)
	промену намене обрадивог пољопривредног земљишта за изградњу гробаља, објеката за одбрану од поплава и изградњу пољских путева	
5.	Утврђивање испуњености услова за ослобађање плаћања накнаде за промену намене обрадивог пољопривредног земљишта за коришћење објеката за примарну пољопривредну производњу	10
6.	Утврђивање испуњености услова за ослобађање плаћања накнаде за промену намене обрадивог пољопривредног земљишта у циљу подизања вештачких ливада, пашњака и шума	10
7.	Утврђивање обавезе плаћања и висине накнаде за промену намене обрадивог пољопривредног земљишта и коришћење у грађевинске сврхе	10
8.	Захтев за издавање водних услова за објекте, односно радове	60
9.	Захтев за издавање водне сагласности за објекте, односно радове за које су издати водни услови	60
10.	Захтев за издавање водне сагласности за објекте, односно радове за које нису издати водни услови	60
11.	Захтев за издавање водне дозволе за објекте, односно радове за које је издата водна сагласност или водна дозвола	60
12.	Уверење о вођењу радње, ради уписа радног стажа	1
13.	Одобрење за продужење радног времена угоститељских објеката	3
14.	Уверење о вођењу радње, ради приказа другим органима	3
15.	Одобрење за продужење радног времена власника објекта који се налази поред магистралног пута, а чија је делатност одржавање и поправка моторних возила	3
IV-06-03 Одсек за изградњу и уређење Града		
1.	Захтев за изградњу прикључка на јавни пут/или паркинг	15
IV-06-04 Одсек за заштиту и унапређивање животне средине		
1.	Издавање дозволе за складиштење, третман и одлагање отпада	90
2.	Издавање потврде о изузимању од обавезе прибављања дозволе за управљање отпадом	30
3.	Давање мишљења о потреби израде стратешке процене	15
4.	Давање сагласности на извештај о стратешкој процени	30
5.	Давање оцене за извештај о стратешкој процени утицаја на животну средину	30
6.	Издавање интегрисане дозволе	220-340
7.	Престанак важења интегрисане дозволе по захтеву оператера	30
8.	Продужење важности интегрисане дозволе по захтеву оператера	220-340

Редни број	НАЗИВ ФОРМАЛНОСТИ	Рок за решавање потпуних предмета (у данима)
9.	Ревизија интегрисане дозволе	30
10.	Ревизија услова у интегрисаној дозволи	30
11.	Израда и достављање копије захтева за интегрисану дозволу заинтересованој јавности	5
12.	Израда и достављање копије нацрта интегрисане дозволе заинтересованој јавности	5
13.	Одлучивање о потреби процене утицаја на животну средину	30
14.	Одређивање обима и садржаја студије о процени утицаја на животну средину	35
15.	Давање сагласности на студију о процени утицаја на животну средину	90
16.	Ажурирање студије о процени утицаја на животну средину	35
17.	Давање сагласности на ажурирану студију о процени утицаја на животну средину	90
18.	Одлучивање о потреби процене утицаја затеченог стања на животну средину	30
19.	Давање сагласности на студију о процени утицаја затеченог стања на животну средину	90
20.	Издавање дозволе за коришћење нарочито опасних хемикалија	30
21.	Издавање дозволе за обављање делатности промета нарочито опасних хемикалија	30
22.	Енергетска дозвола за изградњу енергетског објекта за производњу топлотне енергије снаге преко 1MW и више	30
23.	Захтев за издавање - продужење рока важења енергетске дозволе за изградњу енергетског објекта за производњу биогорива капацитета преко 10t годишње	30
24.	Захтев за издавање лиценце за обављање енергетске делатности	30
25.	Издавање лиценце за производњу топлотне енергије	30
26.	Издавање лиценце за дистрибуцију топлотне енергије	30
IV-07 ОДЕЉЕЊЕ КОМУНАЛНЕ ПОЛИЦИЈЕ, ОДБРАНЕ И ВАНРЕДНИХ СИТУАЦИЈА И ЗАЈЕДНИЧКИХ ПОСЛОВА		
IV-07-01 Комунална полиција		
1.	Пријаве физичких и правних лица Комуналној полицији	3
2.	Контрола постављања и уклањања табли са називима улица и тргова	3
IV-08 ОДЕЉЕЊЕ ИНСПЕКЦИЈА		
IV-08-01 Одсек комуналне и саобраћајне инспекције		
1.	Пријаве физичких и правних лица Комуналној инспекцији	3

Редни број	НАЗИВ ФОРМАЛНОСТИ	Рок за решавање потпуних предмета (у данима)
2.	Одржавање комуналне хигијене	3
3.	Стварање дивљих депонија	3
4.	Заузимање јавне површине	3
5.	Одржавање јавних зелених површина	3
6.	Довођење јавне површине у првобитно стање	3
7.	Одржавање јавне канализације	3
8.	Одржавање јавног водовода	3
9.	Прекорачење радног времена угоститљских објеката	5
10.	Пријава паркирања возила на јавним зеленим површинама	3
11.	Обављање јавног превоза путника	3
12.	Држање домаћих животиња	3
13.	Одржавање јавних површина у зимском периоду	1
14.	Промет роба и услуга на јавним површинама ван пијачног простора	1
15.	Одржавање и уређивање гробља	3
16.	Постављање мањих монтажних објеката на јавним површинама	3
17.	Кретање домаћих животиња у насељеним местима	1
18.	Поштовање Одлуке о пијачном реду	1
19.	Контрола такси превоза	3
20.	Контрола Одлуке о паркирању возила	3
21.	Контрола коришћења обале и воденог простора на унутрашњим водама на територији града Зрењанина	3
22.	Контрола постављања и одржавања табли са називима улица и тргова	3
23.	Контрола загрејаности стамбених односно пословних просторија	1
24.	Провера испуњености услова за такси-возило	8
25.	Контрола Одлуке о одржавању комуналне хигијене	5
26.	Надзор над одржавањем јавно-прометних површина, радом зимске службе и радом зоохигијенске службе по Програму ЈКП "Чистоћа и зеленило"	5
27.	Надзор над одржавањем јавних зелених површина и гробља по Програму ЈКП "Чистоћа и зеленило"	5
28.	Надзор над одржавањем јавних уличних бунара, атмосферске канализације и Бегејске петље по Плану ЈКП "Водовод и канализација"	5
IV-08-02 Одсек грађевинске инспекције		
1.	Контрола техничке документације	10

Редни број	НАЗИВ ФОРМАЛНОСТИ	Рок за решавање потпуних предмета (у данима)
2.	Контрола да ли објекат има грађевинску и употребну дозволу	10
3.	Контрола извођача радова, надзорног органа и пројектанта	10
4.	Процена стања објекта	8
5.	Затварање градилишта	8
6.	Контрола уклањања објекта	8
7.	Контрола путева	8
8.	Подноски физичких и правних лица	10
9.	Пружање стручне помоћи у области инспекцијског надзора	15
10.	Давање стручног објашњења и мишљења и непосредно учешће у вршењу инспекцијског надзора	15
11.	Пријава радова	3
12.	Пријава хаварије	3
13.	Обавештење о незаконито изграђеном објекту	до 31.03.2017. год
IV-08-03 Одсек просветне инспекције и инспекције за заштиту животне средине		
1.	Инспекцијски надзор над применом Закона о процени утицаја на животну средину	3
2.	Инспекцијски надзор над применом Закона о управљању отпадом	10
3.	Инспекцијски надзор над спровођењем Закона о хемикалијама	10
4.	Инспекцијски надзор над спровођењем Закона о заштити од нејонизујућих зрачења	10
5.	Инспекцијски надзор над применом Закона о заштити животне средине	10
6.	Инспекцијски надзор над применом Закона о заштити природе	10
7.	Инспекцијски надзор над применом Закона о заштити од буке у животној средини	10
8.	Инспекцијски надзор над применом Закона о заштити ваздуха	10
9.	Утврђивање услова заштите животне средине у поступку издавања лиценце за обављање енергетске делатности	10
10.	Покретање прекршајног поступка за непохађање наставе у основној школи	10
11.	Инспекцијски надзор над применом Закона о основама система образовања и васпитања	15
12.	Инспекцијски надзор над применом Закона о основном образовању и васпитању	15
13.	Инспекцијски надзор над применом Закона о средњем образовању и васпитању	15
14.	Инспекцијски надзор над применом Закона о образовању одраслих	15

Редни број	НАЗИВ ФОРМАЛНОСТИ	Рок за решавање потпуних предмета (у данима)
	као и подзаконских аката у области образовања	
15.	Инспекцијски надзор над применом Закона о уџбеницима	15
16.	Утврђивање услова заштите животне средине у поступку издавања сагласности за складиштење деривата нафте и биогорива на сопственим станицама за снабдевање сопствених превозних средстава	10

"

Члан 2.

Овај правилник ступа на снагу даном објављивања на огласној табли Градске управе града Зрењанина.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
 АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
 ГРАД ЗРЕЊАНИН
ГРАДСКА УПРАВА
 Број: 110-5/17-09-01-IV
 Дана: 12. јула 2017. године
 ЗРЕЊАНИН

НАЧЕЛНИК
ГРАДСКЕ УПРАВЕ
 Јасмина Малинић