

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ЗРЕЊАНИН
ГРАДСКА УПРАВА

Трг Слободе 10, Зрењанин, тел: 023/315-0-128
e-mail: javne.nabavke@grad.zrenjanin.rs
www.zrenjanin.rs

БРОЈ ЈАВНЕ НАБАВКЕ: 26/15 – добра

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ
добра горива за службена возила Градске управе града Зрењанина
број 404-19-48-6/2015-IV
ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

Предаја до 25.01.2016. године до 09,00 часова
Отварање 25.01.2016. године у 10,00 часова

ЗРЕЊАНИН, децембар 2015. године
(укупно 32 стране)

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр.124/12,14/2015,68/2015) члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Сл. Гласник РС 86/15), Одлуке Начелника Градске управе града Зрењанина о покретању поступка јавне набавке број 404-19-48-2/2015-IV од 23.12.2015. године, Решења Начелника градске управе града Зрењанина број 404-19-48-3/2015-IV од 23.12.2015. године о образовању Комисије за јавну набавку која спроводи поступак јавне набавке. Комисија за јавну набавку је припремила конкурсну документацију.

САДРЖАЈ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ:

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА, ОПИС ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ

III ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ.75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ИСТИХ ОБРАЗАЦ 1- Изјава о испуњавању додатних услова из чл.76.ЗЈН

V КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

VI ОБРАЗИЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

- ОБРАЗАЦ 1 – Понуда
- ОБРАЗАЦ 2 – Структура понуђене цене, са упутством како да се понуди
- ОБРАЗАЦ 3 - Образац трошкова припреме понуде
- ОБРАЗАЦ 4- Изјава о независној понуди
- ОБРАЗАЦ 5 - Изјава о поштовању обавеза који произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде
- ОБРАЗАЦ 6 – Менично овлашћење
- ОБРАЗАЦ 7 – Изјава о броју бензиских пумпи на територији РС

VII МОДЕЛ УГОВОРА

VIII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Предмет јавне набавке је набавка «Гориво за службена возила Градске управе града Зрењанина»

1. Назив и ознака из општег речника набавке - **ОРН 09130000**- нафта и дестилати
2. Јавна набавка није обликована по партијама.

Процењена вредност предметне јавне набавке износи 600.000,00 динара без ПДВ

II – ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА, ОПИС ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ

Добра прописаног квалитета	јединица мере	Оквирне Количине
Евро Премиум БМБ 95	литар	1.400
Евро БМБ 98	литар	1.000
Аутогас ТНГ	литар	1.600
Евро дизел	литар	700
Евро дизел-оплемењен адитивима ради максималног учинка и побољшања перформанси дизел мотора	литар	1.000

Количине предметних добара наведене, дате су оквирно. Стварна купљена (испоручена) количина путем уговора о јавној набавци може бити већа или мања од предвиђене количине, у зависности од потреба Наручиоца, уз ограничење да укупна плаћања без пореза на додату вредност не смеју прећи износ процењене вредности јавне набавке за цео период важења уговора.

Добра која су предмет ове техничке спецификације морају да задовољавају квалитет одређен прописима SPRS EN 590 , SRPS EN 228 и SPRS EN 589 као и морају да буду у складу са Правилником о техничким и другим називима за течна горива (Сл.гласник РС бр 123/12 и 63/13, 75/13) и Правилнику о техничким и другим захтевима за течни нафтни гас.(Сл. Гласник РС бр 97/10).

МЕСТО И НАЧИН И РОК ИСПОРУКЕ

Место испоруке је франко малопродајни објекти понуђача

III ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ

Нису предвиђени

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

1.Обавезни услови

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
- 4) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона)
- 5) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).

2.ДОДАТНИ УСЛОВИ -чл.76. став 2. ЗЈН

Технички капацитет

Да располаже техничким капацитетом односно да има најмање 1 безинску пумпу у власништву или закупу у насељеном месту Зрењанин

УПУТСТВО О НАЧИНУ НА КОЈИ СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Испуњеност обавезних и додатних услова из члана 75. и 76 ЗЈН, а у складу са чланом 77 став 4. ЗЈН понуђач доказује достављањем следећих доказа:

I Докази за испуњеност обавезних услова из члана 75 став 1

- 1) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона - Доказ: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда;
- 2) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона - Доказ: **Правна лица:** 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. **Предузетници и физичка лица:** Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта). Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;
- 3) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона - Доказ: Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације. Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;
- 4) Доказ за услов из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН

Важећа лиценца Агенције за енергетику Републике Србије за обављање енергетске делатности, трговина на мало дериватима нафте (станице за снабдевање горивом за моторна возила);

5) Доказ за испуњеност обавезног услова из члана 75 став 2. ЗЈН

- ИЗЈАВА о поштовању обавеза који произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде

II Доказ о испуњености додатних услова из чл. 76

ИЗЈАВА понуђача дата под пуном материјалном и кривичном одговорношћу којом потврђује да испуњава захтевани услов

ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ (члан 80. ЗЈН)

Понуђач може за делимично извршење јавне набавке ангажовати подизвођача једног или више њих. Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачке 1,2 и 4 ЗЈН- , а доказ о испуњености услова из чл. 75 став 1. тачка 5) ЗЈН уколико је предвиђен конкурсном документацијом за део набавке који ће извршити преко подизвођача. Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН уколико је предвиђен конкурсном документацијом, понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке. Додатне услове испуњава само понуђач.

Услов из чл.75. став 2. ЗЈН који мора да испуни сваки подизвођач, доказује се достављањем Изјаве о испуњавању обавеза из важећих прописа (*Изјава је саставни део Конкурсне документације*). Наведену Изјаву за сваког подизвођача доставља и потписује овлашћено лице подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

ПОДНОШЕЊЕ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ (члан 81. ЗЈН)

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачке 1,2 и 4 ЗЈН. ;Додатне услове испуњавају заједнички. Услов из члана 75 став 1. тачка 5) ЗЈН дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Услов из чл.75. став 2. ЗЈН који мора да испуни сваки члан заједничке понуде, доказује се достављањем Изјаве о испуњавању обавеза из важећих прописа (*Изјава је саставни део Конкурсне документације*). Наведену Изјаву за сваког члана заједничке понуде доставља и потписује овлашћено лице члана групе понуђача.

НАЧИН ДОСТАВЉАЊА ДОКАЗА

Докази о испуњености услова могу се доставити у невереним копијама, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном примереном року који не може бити краћи од 5 дана (члан 79. ЗЈН) не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су **јавно доступни** на интернет страницама надлежних органа односно Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда

Понуђач који је уписан у Регистар понуђача који води Агенција за привредне регистре није дужан да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. тач.1) до 4) ЗЈН, али је у обавези да у Обрасцу понуде наведе интернет страну на којој је Регистар понуђача јавно доступан или да достави доказ да је уписан у Регистар понуђача.

Наручилац не може одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен ЗЈН или конкурсном документацијом, ако је понуђач, навео у Обрасцу понуде интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни а који су тражени у оквиру услова.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо оних доказа који се не издају, приложити своју писану изјаву као доказ да испуњава те услове за учешће у поступку јавне набавке, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин.

**ИЗЈАВА
О ИСПУЊАВАЊУ ДОДАТНИХ УСЛОВА
ИЗ ЧЛАНА 76. СТАВ 2. ЗЈН**

У складу са чланом 77. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/12,14/2015, 68/2015),

_____ из _____ даје
(Назив понуђача, подизвођача, члана групе понуђача)

ИЗЈАВУ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да испуњавам додатни услов за учешће у поступку јавне набавке горива за службена возила Градске управе града Зрењанина, број ЈН 26/15-добра ,по позиву број 404-19-48-5/2015-IV из чл 76. став 2. ЗЈН („Службени гласник РС“ број 124/12,14/2015, 68/2015), дефинисан конкурсном документацијом, односно

Да поседујем (у власништву или закупу) једну бензинску пумпу у насељеном месту Зрењанин са којег ће корисници моћи да преузму добра.

Бензинска пумпа се налази на адреси:

(уписати адресу)

Овај доказ односно изјаву доставља понуђач када доставља самосталну понуду као и у ситуацији када доставља понуду са подизвођачем и када се доставља заједничка понуда

(Место и датум)

Понуђач:

(штампано име и презиме овлашћеног лица)

М.П
(читак отисак печата)

(Потпис овлашћеног лица)

Напомена:

Уколико понуду подноси понуђач који наступа самостално, образац изјаве потписује и оверава овлашћено лице понуђача

Уколико понуду подноси понуђач са подизвођачем образац изјаве потписује и оверава овлашћено лице подизвођача. Образац Изјаве копирати у довољном броју примерака за сваког подизвођача

Уколико понуду подноси група понуђача (заједничка понуда) образац изјаве потписује и оверава овлашћено лице члана групе понуђача.Образац Изјаве копирати у довољном броју примерака за сваког члана групе понуђача

V КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

КРИТЕРИЈУМ ЗА ОЦЕНУ ПОНУДА

Критеријум за избор најповољније понуде је економски најповољнија понуда.

Елементи критеријума су:

- 1) понуђена цена:.....70 пондера;
- 2) територијална распрострањеност:.....30 пондера.

МЕТОДОЛОГИЈА ДОДЕЛЕ БОДОВА:

БРОЈ БОДОВА ПО ОСНОВУ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ - до 70 бодова

Код овог критеријума упоређиваће се укупна цена. Понуда са најнижом укупном ценом добиће максималан број бодова, а остале понуде према формули за обрачун:

Формула за обрачун укупног броја бодова гласи:

$$\frac{\text{Најнижа цена} \times \text{максимални број бодова (70)}}{\text{Понуђена цена}}$$

Понуђена цена

БРОЈ БОДОВА ПО ОСНОВУ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ РАСПРОСТАЊЕНОСТИ - до 30 бодова

У овом критеријуму наручилац ће бодовати број бензинских пумпи које понуђач има на територији Републике Србије, а које је навео у Обрасцу понуде и Обрасцу 7 конкурсне документације, и документовао списком бензинских пумпи са адресама на територији РС и укупним бројем истих (понуђач доставља на свом образцу) .

Максималан број бодова (30) доделиће се понуђачу који има највећи број објеката и то документује. Други понуђачи ће у складу са тим добити број бодова према следећој формули:

$$\frac{\text{Број бензинских пумпи на територији РС понуђача чија се понуда бодује} \times (30)}{\text{Највећи понуђени број бензинских пумпи}}$$

Највећи понуђени број бензинских пумпи

Најповољнијом понудом сматраће се понуда која оствари највећи укупан број бодова.

Заокруживање се врши на 2 децимале.

У случају да две или више исправних понуда остваре једнак највиши укупан број бодова Наручилац ће међу њима изабрати понуду оног понуђача који има већи број бодова по основу елемента критеријума - понуђена цена, а ако се не добије предност примениће се елемент критеријума територијална распрострањеност

VI ОБРАЗЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ**ОБРАЗАЦ 1****ПОНУДА**

1) **Понуда** бр. _____ од _____ године, за јавну набавку горива за службена возила Градске управе града Зрењанина број ЈН 26/15 по позиву број 404-19-48-5/2015-IV

а) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ/НОСИОЦУ ПОСЛА

1.	НАЗИВ ПОНУЂАЧА/НОСИОЦА ПОСЛА	
2.	ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ ПОНУЂАЧА/НОСИОЦА ПОСЛА	
3.	АДРЕСА:	
4.	МАТИЧНИ БРОЈ:	
5.	(ПИБ):	
6.	e-mail	
7.	ТЕЛЕФОН/ФАХ:	
8.	БРОЈ РАЧУНА И НАЗИВ БАНКЕ	
9.	ИМЕ ОСОБЕ ЗА КОНТАКТ:	
10.	УПИСАН У РЕГИСТАР ПОНУЂАЧА	заокружити ДА НЕ
11.	НАВЕСТИ ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦУ НА КОЈОЈ СУ ТРАЖЕНИ ДОКАЗИ ЈАВНО ДОСТУПНИ	

Напомена:

Табелу „Подаци о понуђачу/носиоцу посла“ попуњава понуђач који наступа самостално или понуђач који наступа са подизвођачем као и члан групе понуђача који је носилац посла у заједничкој понуди

б) ПОНУДУ ПОДНОСИ: (заокружити начин подношења понуде)

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

в) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1.	НАЗИВ ПОДИЗВОЂАЧА	
	ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ ПОДИЗВОЂАЧА	
	АДРЕСА:	
	МАТИЧНИ БРОЈ:	
	(ПИБ)	
	e-mail	
	ТЕЛЕФОН:	
	ИМЕ ОСОБЕ ЗА КОНТАКТ:	
	ПРОЦЕНАТ ОД УКУПНЕ ВРЕДНОСТИ НАБАВКЕ (највише до 50%) КОЈИ ЋЕ ИЗВРШИТИ ПОДИЗВОЂАЧ	
	ДЕО ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ КОЈИ ЋЕ ИЗВРШИТИ ПОДИЗВОЂАЧ:	
	УПИСАН У РЕГИСТАР ПОНУЂАЧА	заокружити ДА НЕ
	НАВЕСТИ ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦУ НА КОЈОЈ СУ ТРАЖЕНИ ДОКАЗИ ЈАВНО ДОСТУПНИ	
2.	НАЗИВ ПОДИЗВОЂАЧА	
	ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ ПОДИЗВОЂАЧА	
	АДРЕСА:	
	МАТИЧНИ БРОЈ:	
	(ПИБ)	
	e-mail	
	ТЕЛЕФОН:	
	ИМЕ ОСОБЕ ЗА КОНТАКТ:	
	ПРОЦЕНАТ ОД УКУПНЕ ВРЕДНОСТИ НАБАВКЕ (највише до 50%) КОЈИ ЋЕ ИЗВРШИТИ ПОДИЗВОЂАЧ	
	ДЕО ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ КОЈИ ЋЕ ИЗВРШИТИ ПОДИЗВОЂАЧ:	
	УПИСАН У РЕГИСТАР ПОНУЂАЧА	заокружити ДА НЕ
	НАВЕСТИ ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦУ НА КОЈОЈ СУ ТРАЖЕНИ ДОКАЗИ ЈАВНО ДОСТУПНИ	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

г) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1.	НАЗИВ УЧЕСНИКА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ	
	ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА	
	АДРЕСА :	
	МАТИЧНИ БРОЈ:	
	(ПИБ)	
	e-mail	
	ТЕЛЕФОН :	
	ИМЕ ОСОБЕ ЗА КОНТАКТ :	
	БРОЈ РАЧУНА ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА И НАЗИВ БАНКЕ	
	УПИСАН У РЕГИСТАР ПОНУЂАЧА	заокружити ДА НЕ
	НАВЕСТИ ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦУ НА КОЈОЈ СУ ТРАЖЕНИ ДОКАЗИ ЈАВНО ДОСТУПНИ	
2.	НАЗИВ УЧЕСНИКА (члана групе понуђача) У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ	
	ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА	
	АДРЕСА :	
	МАТИЧНИ БРОЈ:	
	(ПИБ)	
	e-mail	
	ТЕЛЕФОН :	
	ИМЕ ОСОБЕ ЗА КОНТАКТ :	
	БРОЈ РАЧУНА ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА И НАЗИВ БАНКЕ	
	УПИСАН У РЕГИСТАР ПОНУЂАЧА	заокружити ДА НЕ
	НАВЕСТИ ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦУ НА КОЈОЈ СУ ТРАЖЕНИ ДОКАЗИ ЈАВНО ДОСТУПНИ	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попунити само у случају да понуду подноси група понуђача (заједничка понуда).

Наведени образац копирати, попунити и доставити за сваког понуђача који је члан групе понуђача

I ПОНУЂЕНА ЦЕНА према техничкој спецификацији(укључује све трошкове који терете предметно добро франко малопродајни објекти понуђача)

Добра прописаног квалитета	једи мере	Цена без ПДВ	Оквирне Количине	Укупна вредност без ПДВ	Укупан ПДВ	Укупна Вредност са ПДВ
Евро Премиум БМБ 95	литар		1.400			
Евро БМБ 98	литар		1.000			
Аутогас ТНГ	литар		1.600			
Евро дизел	литар		700			
Евро дизел-оплемењен адитивима ради максималног учинка и побољшања перформанси дизел мотора	литар		1.000			
УКУПНА ВРЕДНОСТ без ПДВ						
Укупан ПДВ						
УКУПНА ВРЕДНОСТ са ПДВ						

II Број бензинских пумпи на територији РС _____

Укупно без ПДВ _____ дин
 Укупан ПДВ _____ дин
 Укупно са ПДВ _____ дин

III РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ _____ дана од дана отварања понуда.
 (навести рок важења понуде који не може бити краћи од 30 дана)

Напомена:

Добра која су предмет ове техничке спецификације морају да задовољавају квалитет одређен прописима SPRS EN 590 , SRPS EN 228 и SPRS EN 589 као и морају да буду у складу са Правилником о техничким и другим називима за течна горива (Сл.гласник РС бр 123/12 и 63/13, 75/13) и Правилнику о техничким и другим захтевима за течни нафтни гас.(Сл. Гласник РС бр 97/10).

ПОНУЂАЧ

 (Место и датум)

 (Име и презиме овлашћеног лица)

М.П.

 (Потпис овлашћеног лица)

Напомена: Уколико понуду подноси понуђач који наступа самостално, понуду потписује и оверава овлашћено лице понуђача

Уколико понуду подноси понуђач са подизвођачем понуду потписује и оверава овлашћено лице понуђача

Уколико понуду подноси група понуђача (заједничка понуда) понуду потписује и оверава члан групе који је носилац посла односно његово овлашћено лице

СТРУКТУРА ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ
за јавну набавку горива за службена возила Градске управе града Зрењанина
број ЈН 26/15 по позиву број 404-19-48-5/2015-IV

ПОНУЂАЧ: _____

НАЗИВ	понуђена цена без ПДВ за 1 литар	ПДВ за 1 литар	укупна понуђена цена са ПДВ за 1 литар
Евро Премиум БМБ 95			
Евро БМБ 98			
Аутогас ТНГ			
Евро дизел			
Евро дизел-оплемењен адитивима ради максималног учинка и побољшања перформанси дизел мотора			

Образац структуре цене понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише чиме потврђује да су подаци који су у обрасцу наведени истоветни са подацима из обрасца понуде, у супротном понуда се одбија.

(Место и датум)

Понуђач:

(штампано име и презиме овлашћеног лица)

М.П.
(читак отисак печата)

(Потпис овлашћеног лица)

Напомена:

Уколико понуду подноси понуђач који наступа самостално, образац изјаве потписује и оверава овлашћено лице понуђача

Уколико понуду подноси понуђач са подизвођачем, образац изјаве потписује и оверава овлашћено лице понуђача

Уколико понуду подноси група понуђача (заједничка понуда) образац изјаве потписује и оверава овлашћено лице члана групе понуђача.

ОБРАЗАЦ 3

ТРОШКОВИ ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ 124/12,14/2015, 68/2015) као и чланом 6. и 19. Правилника о обавезним елементима коникурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“ 86/2015), достављамо структуру трошкова за припремање понуде у поступку јавне набавке горива за службена возила Градске управе града Зрењанина број ЈН 26/15 по позиву број 404-19-48-5/2015 и то:

	Врста трошка:	износ:
1.	_____	_____ динара
2.	_____	_____ динара
3.	_____	_____ динара
4.	_____	_____ динара
5.	_____	_____ динара
6.	_____	_____ динара

Напомена I: сходно члану 88. став 2 ЗЈН („Службени гласник РС“ 124/12,14/2015, 68/2015), трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова, осим у случају из става 3 истог члана, ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, под условом да је понуђач тражио накнаду трошкова у својој понуди

Напомена II: Ако понуђач има трошкова које би исказао у овом образцу онда образац треба да попуни, потпише и овери и достави уз понуду.

Ако понуђач нема трошкова које би исказао у овом образцу, онда образац не треба да достави уз понуду.

(Место и датум)

Понуђач:

(штампано име и презиме овлашћеног лица)

М.П.
(читак отисак печата)

(Потпис овлашћеног лица)

Напомена:

Уколико понуду подноси понуђач који наступа самостално, образац изјаве потписује и оверава овлашћено лице понуђача

Уколико понуду подноси понуђач са подизвођачем, образац изјаве потписује и оверава овлашћено лице понуђача

Уколико понуду подноси група понуђача (заједничка понуда) образац изјаве потписује и оверава члан групе који је носилац посла односно његово овлашћено лице

ОБРАЗАЦ 4

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26, 61. став 4. тачка 9. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ 124/12,14/2015,68/2015) и чланом 6. и 20. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“ 86/2015),

_____ из _____ дајем
(Назив понуђача, подизвођача, члана групе понуђача)

ИЗЈАВУ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке горива за службена возила Градске управе града Зрењанина број ЈН 26/15 по позиву број 404-19-48-5/2015-IV поднео независно без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима

_____ (Место и датум)

Понуђач:

_____ (штампано име и презиме овлашћеног лица)

М.П.
(читак отисак печата)

_____ (Потпис овлашћеног лица)

Напомена:

У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције може понуђачу, односно заинтересованом лицу, изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице, повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

Напомена:

Уколико понуду подноси понуђач који наступа самостално, образац изјаве потписује и оверава овлашћено лице понуђача

Уколико понуду подноси понуђач са подизвођачем, образац изјаве за понуђача потписује и оверава овлашћено лице понуђача а за подизвођача потписује и оверава овлашћено лице подизвођача. Образац Изјаве копирати у довољном броју примерака за сваког подизвођача

Уколико понуду подноси група понуђача (заједничка понуда) образац изјаве потписује и оверава овлашћени члан групе

Образац Изјаве копирати у довољном броју примерака за сваког члана групе понуђача

ИЗЈАВА

о поштовању обавеза који произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде

У складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/12, 14/2015, 68/2015),

_____ из _____ дајем
(Назив понуђача, подизвођача, члана групе понуђача)

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам у поступку јавне набавке горива за службена возила Градске управе града Зрењанина број ЈН 26/15 по позиву број 404-19-48-5/2015-IV, поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да немам забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

(Место и датум)

Понуђач:

(штампано име и презиме овлашћеног лица)

М.П.
(читак отисак печата)

(Потпис овлашћеног лица)

Напомена:

Уколико понуду подноси понуђач који наступа самостално, образац изјаве потписује и оверава овлашћено лице понуђача

Уколико понуду подноси понуђач са подизвођачем, образац изјаве за понуђача потписује и оверава овлашћено лице понуђача а за подизвођача потписује и оверава овлашћено лице подизвођача. Образац Изјаве копирати у довољном броју примерака за сваког подизвођача

Уколико понуду подноси група понуђача (заједничка понуда) образац изјаве потписује и оверава овлашћено лице члана групе понуђача. Образац Изјаве копирати у довољном броју примерака за сваког члана групе понуђача

**МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ
ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА**

ДУЖНИК –Издавалац менице

Назив: _____
 Седиште/ Адреса: _____
 Матични број: _____ ПИБ: _____
 Текући рачун: _____
 Пословна банка: _____

ИЗДАЈЕ: МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ за корисника сопствене менице,

Градска управа Града Зрењанина, Трг Слободе 10, 23000 Зрењанин
Матични број 08002266,
ПИБ: 102506213
Текући рачун 840-28640-53,

КОРИСНИК (Поверилац)

Дужник – издавалац менице предаје Вам, 1 (једну) бланко, потписану и оверену сопствену меницу, серије број _____ као гаранцију за **добро извршење посла.**

Бланко соло меница је издата на износ од _____ динара (10% од вредности уговора без ПДВ), за јавну набавку горива за службена возила Градске управе града Зрењанина број ЈН 26/15 по позиву број 404-19-48-5/2015-IV. Рок важења ове менице је 10 дана дужи од коначног извршења предметне набавке

Овлашћујемо Корисника као Повериоца, да попуни меницу за наплату и да у своју корист безусловно и неопозиво, «Без протеста» и трошкова, вансудски, може извршити наплату са свих рачуна Дужника.

Овлашћујемо банку код које имамо рачун да наплату-плаћање изврши на терет свих наших рачуна, као и да поднети налог за наплату заведе у распоред чекања у случају да на рачуну уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на опозив овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање по овом основу за наплату

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање и располагање средствима на текућем рачуну дужника, статусних промена, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника.

Меница као инструмент обезбеђења за добро извршење посла може се активирати - уновчити нарочито у следећим ситуацијама ако изабрани понуђач:

- не испоштује одредбе уговора,
- не испоручи она добра која су тражена у погледу дате спецификације,
- по позиву Наручиоца не замени она добра на којима се евентуално уоче недостаци,
- не испоручи предметна добра у траженом броју на уговореним местима и у уговореном року,
- не испоручи добра по ценама и врсти предвиђеним овим Уговором.

- повери део посла подизвођачу којег није навео у понуди.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица за располагање финансиским средствима _____ (име и презиме) и чији се потпис налази у картону депонованих потписа код наведене банке.
На меници је стављен печат и потпис издаваоца менице.

Датум: _____

Место издавања овлашћења: _____

М.П.

Издавалац менице-дужник

Потпис и печат овлашћеног лица

Напомена

- Ако понуду подноси понуђач самостално образац потписује и оверава сам понуђач – његово овлашћено лице
- Ако понуду подноси понуђач са подизвођачем образац потписује и оверава сам понуђач – његово овлашћено лице
- Ако понуду подноси група понуђача (заједничка понуда) образац потписује и оверава овлашћени члан групе понуђача– његово овлашћено лице.

**ИЗЈАВА О БРОЈУ БЕНЗИНСКИХ ПУМПИ
НА ТЕРИТОРИЈИ РС**

_____ из _____ дајем
(Назив понуђача, подизвођача, члана групе понуђача)

ИЗЈАВУ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да на територији Републике Србије поседујем _____ (уписати број) бензинских пумпи .

Напомена: У прилогу ове Изјаве доставити списак бензинских пумпи са адресама које се налазе на територији РС

(Место и датум)

Понуђач:

(штампано име и презиме овлашћеног лица)

М.П.
(читак отисак печата)

(Потпис овлашћеног лица)

Напомена:

Уколико понуду подноси понуђач који наступа самостално, образац изјаве потписује и оверава овлашћено лице понуђача

Уколико понуду подноси понуђач са подизвођачем, образац изјаве потписује и оверава овлашћено лице понуђача

Уколико понуду подноси група понуђача (заједничка понуда) образац изјаве потписује и оверава овлашћено лице члана групе понуђача.

VII МОДЕЛ УГОВОРА
за јавну набавку горива за службена возила
Градске управе града Зрењанина

Закључен између:

(у даљем тексту: **НАРУЧИЛАЦ**)

- 1. НАРУЧИЛАЦ ДОБАРА:** Градска управа града Зрењанина, Трг Слободе бр.10, Зрењанин коју заступа Начелник Градске управе града Зрењанина Јасмина Малинић (у даљем тексту: *Наручилац*),
ПИБ: 102506213
Матични број: 08002266
Број рачуна: 840-28640-53

и

- 2а. ПОНУЂАЧА - ИСПОРУЧИОЦ А ДОБАРА- ДОБАВЉАЧА:**

Понуђач _____ кога заступа

(у даљем тексту *Понуђач- добављач*)

Матични број _____ ПИБ _____

- 2б. ПОНУЂАЧА –ГРУПЕ ПОНУЂАЧА - ДОБАВЉАЧА** (попунити само за случај заједничке понуде)

Уколико је друга уговорна страна добављач група понуђача (заједничка понуда) потребно је навести називе свих чланова групе понуђача, без обзира које од чланова овлашћен да на крају потпише уговор.

1.члан _____

Матични број _____ ПИБ _____

2.члан _____

Матични број _____ ПИБ _____

3.члан _____

Матични број _____ ПИБ _____

х. члан _____

Матични број _____ ПИБ _____

Група понуђача од горе наведених чланова групе наводи који је члан овлашћени представник групе _____

Даље навести овлашћено лице које заступа тог члана понуђача _____

Споразум закључен између чланова групе понуђача чини саставни део уговора

Уговорне стране су се споразумеле о следећем:

Члан 1.

- да је Наручилац, на основу члана 32. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“ бр. 124/12,14/2015, 68/2015), спровео отворен поступак јавне набавке добара – гориво за службена возила Градске управе града Зрењанина број ЈН 26/15-добра по позиву број 404-19-48-6/2015-IV

-да је Наручилац, уз примену критеријума економски најповољнија понуда донео Одлуку о додели уговора број (у Уговору ће се навести број и датум доношења) којом је понуду обављача (у уговору ће се навести назив добављача) изабрао као најповољнију и која је саставни део уговора.

-да понуда Добављача у потпуности одговара захтевима и условима које је Наручилац предвидео у конкурсној документацији.

Члан 2.

Предмет уговора је набавка горива за службена возила Градске управе града Зрењанина путем компанијске дебитне картице понуђача. а у свему према спецификацији из конкурсне документације и прихваћеној понуди добављача (у уговору ће се навести број понуде и датум) која је заведена код Наручиоца под бројем (у уговору ће се навести број и датум понуде заведене код Наручиоца).

Члан 3.

Укупна понуђена вредност уговора према прихваћеној понуди понуђача износи _____ динара без ПДВ (уписати износ) а што са ПДВ износи _____ динара (уписати износ).

Цене у понуди важе на дан сачињавања понуде. После закључивања уговора цене нафтних деривата утврђују се и мењају одлукама Понуђача у складу са кретањем цена на тржишту нафтних деривата у републици Србији.

Испоручене нафтне деривате Понуђач ће фактурисати Наручиоцу по цени која важи на дан испоруке. Под даном испоруке подразумева се дан преузимања робе од стране наручиоца на бензинским пумпама Понуђача.

Понуђач је дужан да о сваком повећању цене обавести Наручиоца. О промени цена или других битних елемената уговора након закључења уговора Наручилац ће поступити у складу са Законом о јавним набавкама.

Члан 4.

Добављач је дужан да у корист наручиоца достави регистровану меницу као средство обезбеђења и то:

• **Једну регистровану, потписану и оверену сопствену бланко соло меницу за добро извршење посла**

• **Менично – овлашћење за добро извршење посла** са клаузулом «без протеста», на износ од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ.

• **Копију захтева за регистрацију менице** оверене од стране пословне банке

• **Копију картона депонованих потписа**

Меница и менично овлашћење се издају са роком важности који је 10 дана дужи од дана окончања реализације уговора.

Меница као средство обезбеђења за добро извршење посла може се активирати - уновчити нарочито у следећим ситуацијама ако понуђач:

- не испоштује одредбе уговора,

- не испоручи она добра која су тражена у погледу дате спецификације,

- не испоручи добра по ценама и врсти предвиђеним овим Уговором.

- повери део посла подизвођачу којег није навео у понуди.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност средстава финансијског обезбеђења мора да се продужи.

Средства финансијског обезбеђења је потребно доставити приликом закључења уговора или најкасније до прве испоруке добара предметне јавне набавке.

Члан 5.

Добављач има (у власништву или закупу) једну бензинску пумпу у насељеном месту Зрењанин са којег ће корисници моћи да преузму добра. Бензинска пумпа се налази на адреси (у *Уговору ће се навести адреса*)

Члан 6.

Добављач се обавезује да испоручује добро из члана 2. овог уговора сукцесивно током трајања уговора.

Испоруку горива и аутогаса Добављач ће вршити преко својих малопродајних објеката-бензинских пумпи а путем Компанијске дебитне картице, у свему под условима из конкурсне документације и прихваћене понуде.

Сматра се да је извршена адекватна испорука горива када овлашћено лице.

Наручиоца изврши квантитативан пријем горива, сипањем у возило на малопродајним објектима –бензинским пумпама Добављача, што се потврђује рачуном који потписује присутно овлашћено лице Наручиоца.

Списак бензинских пумпи Добављача на којима се преузима гориво и аутогас за моторна возила је саставни део уговора.

Члан 7.

Добављач се обавезује да Наручиоцу изда Картице на основу захтева за издавање Компанијске дебитне картице, оверене и потписане Спецификације возила са регистарским бројевима и врстом горива који чине саставни део уговора. Картица је средство евидентирања купопродајних трансакција нафте и нафтних деривата које врши Наручилац.

Уговорне стране су дужне да изврше примопредају Компанијских дебитних картица, о чему се саставља записник који потписују овлашћени представници обе уговорне стране.

Наручилац се обавезује да Компанијску дебитну картицу чува са дужном пажњом да не би дошло до злоупотребе или губитка. Наручилац се обавезује да у случају губитка, крађе или уништења Компанијске дебитне картице, о томе обавести Испоручиоца у писменој форми.

Добављач се обавезује да по пријему обавештења о губитку, крађи или уништењу картице, исту утврди неважећом.

Сви трошкови израде Компанијских дебитних картица падају на терет Испоручиоца.

Компанијске дебитне картице важе до реализације уговорене вредности набавке. Наручилац одређује висину и динамику уплата за коришћење Компанијске дебитне картице.

Члан 8.

Добра која су предмет техничке спецификације морају да задовољавају квалитет одређен прописима SPRS EN 590 , SRPS EN 228 и SPRS EN 589 као и морају да буду у складу са Правилником о техничким и другим називима за течна горива (Сл.гласник РС бр 123/12 и 63/13, 75/13) и Правилнику о техничким и другим захтевима за течни нафтни гас (Сл. Гласник РС бр 97/10).

Члан 9.

Наручилац има право на рекламацију квалитета и количину испоручене робе у ком случају је дужан да уложи приговор без одлагања, одмах приликом преузимања робе а у случају скривених мана у року од 24 часа од сазнања за скривену ману.

У случају приговора на количину робе, Наручилац одмах обавештава Додављача, који је дужан да упути комисију за решавање рекламација која ће на лицу места утврдити чињенично стање и о томе сачинити заједнички записник.

У случају приговора на квалитет робе, Наручилац одмах обавештава Додављача који упућује стручно лице ради узорковања робе која се даје на анализу.

Уколико Наручилац не поступи у складу са ставом 2-4 овог члана, његова рекламација се неће разматрати.

Наручилац и Додављач су сагласни да до момента окончања рекламационог поступка, свака страна сноси своје трошкове настале у вези са овим чланом.

Уколико се утврди да је рекламација основана, трошкове рекламације сноси Додављач а уколико се утврди да рекламација није основана, трошкове поступка рекламације сноси Наручилац.

Члан 10.

Додављач се ослобађа одговорности у случају поремећаја у снабдевању тржишта нафтом и нафтним дериватима који су изазвани: актима државних органа, изменама прописа који регулишу услове и начин увоза, прераде и промета нафте и нафтних деривата, кваровима или непланираним ремонтима рафинерија или нафтовода и сличним догађајима.

Члан 12.

Наручилац ће закључити уговор са понуђачем чија понуда буде изабрана као најповољнија и то по правноснажности Одлуке о избору најповољније понуде, односно у року у коме Наручилац позове Понуђача да закључи уговор.

Уговор ће трајати од дана закључења уговора па до 21.04.2016. године, односно до висине планираних финансијских средстава Наручиоца.

Утрошком планираних финансијских средстава Наручиоца, пре истека уговореног рока, уговор престаје да важи, о чему Наручилац писменим путем обавештава Понуђача.

Члан 13.

Уколико додављач поднесе понуду са учешћем подизвођача, то ће се дефинисати у уговору са навођењем послова (испорука добара) које ће извршити подизвођач, као и чињеница ако понуду поднесе група понуђача, све према условима из прихваћене понуде и конкурсне документације.

Уколико понуду подноси понуђач са подизвођачем према Наручиоцу одговара сам понуђач.

Додављачи из групе понуђача према Наручиоцу одговарају неограничено солидарно.

У уговору ће се овај члан прилагодити статусу понуђача у зависности од изабране понуде (самостална, са подизвођачем или заједничка)

Члан 14.

Све евентуалне спорове који настају из или поводом овог уговора уговорне стране ће покушати да реше споразумно.

Уколико се спорови између уговорних страна не буду решили споразумно, уговара се надлежност суда у Зрењанину.

Члан 15.

Уговорне стране су сагласне да се на све међусобне односе који нису регулисани овим уговором, непосредно примењују одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 16.

Овај уговор је сачињен у 4 истоветна примерака, од којих по 2 примерка задржава свака уговорна страна. Саставни део уговора који буде закључен је:

- понуда понуђача
- списак бензинских станица понуђача на којима се може користити картица
- спецификација возила/корисника-возача за издавање Компанијске дебитне картице

НАПОМЕНА: Понуђач мора да попуни у складу са понудом модел уговора потпише и овери печатом чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора

(Место и датум)

Понуђач:

(штампано име и презиме овлашћеног лица)

М.П
(читак отисак печата)

(Потпис овлашћеног лица)

Напомена:

Уколико понуду подноси понуђач самостално, модел уговора потписује и оверава овлашћено лице понуђача

Уколико понуду подноси понуђач са подизвођачем модел уговора потписује и оверава овлашћено лице понуђача

Уколико понуду подноси група понуђача (заједничка понуда) модел уговора потписује и оверава члан групе који је носилац посла односно његово овлашћено лице

VIII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да сачине понуду садржи податке о захтевима наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак јавне набавке.

1. Подаци о језику на којем понуда мора да буде састављена

Наручилац припрема конкурсну документацију и води поступак на српском језику.

Понуђач је дужан да понуду сачини на српском језику према заахтевима из конкурсне документације. На енглеском језику може се дати део понуде који се односи на техничке карактеристике, квалитет и техничку документацију. Наручилац који у поступку прегледа и оцене понуда утврди да би део понуде требало да буде преведен на српски језик, одредиће понуђачу примерен рок у којем је дужан да изврши превод тог дела понуде.

2. Начин подношења понуда

Понуда се подноси у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Понуда се доставља до 25.01.2016. године до 09,00 часова

Понуђач је дужан да Наручиоцу достави понуду непосредно или путем поште на адресу: Градска управа града Зрењанина, Трг слободе број 10, Зрењанин или лично на наведену адресу на писарници Градске управе града Зрењанина канцеларија 53.

На лицу коверте обавезно назначити:

Градска управа града Зрењанина, Трг Слободе бр.10, 23000 Зрењанин

**«ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ГОРИВА ЗА СЛУЖБЕНА ВОЗИЛА ГРАДСКЕ
УПРАВЕ ГРАДА ЗРЕЊАНИНА
БРОЈ ЈН 26/15 ПО ПОЗИВУ БРОЈ 404-19-48-5/2015-IV – НЕ ОТВАРАТИ»**

На полеђини коверте навести назив и адресу подносиоца понуде (пожељно је навести и контакт телефон или е- mail адресу.)

Благовремена понуда је понуда која је примљена од стране наручиоца у року одређеном у позиву за подношење. Понуда која буде приспела по истеку датума и сата одређених у позиву сматраће се неблаговременом, а наручилац ће је по окончању поступка отварања понуда вратити неотворену на адресу понуђача са знаком «неблаговремена».

Сва обавештења везана за предметну јавну набавку (обавештење о продужењу рока за подношење понуда, обавештење о изменама и допунама конкурсне документације, обавештење о додатним информацијама, појашњењима или одговорима на питања понуђача и сл.), Наручилац ће благовремено објавити на порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Понуде ће се јавно отворати у дану истека рока за достављање понуда односно дана **25.01.2016.** године у канцеларији број 81, у згради Градске управе града Зрењанина са почетком у **10,00** часова.

Јавном отварању понуда могу присуствовати сва заинтересована лица.

На основу члана 103. став .4 Закона о јавним набавкама наручилац ће искључити јавност у поступку отварања понуда уколико је то потребно ради заштите података који представљају пословну тајну у смислу закона којим се уређује заштита пословне тајне или представљају тајне податке у смислу закона којим се уређује тајност података. На основу наведеног наручилац ће донети одлуку којом одређује разлоге за искључење јавности и да ли се искључење јавности односи и на представнике понуђача.

У поступку отварања понуда могу активно учествовати само овлашћени представници понуђача. Овлашћени представници понуђача у обавези су да пре почетка поступка јавног отварања понуда уредно предају Комисији за јавне набавке **пуномоћје (овлашћење) за учешће у поступку отварања понуда**. Пуномоћје треба да је издато на меморандуму понуђача, оверено печатом и потписом овлашћеног лица. Број пуномоћја и име представника понуђача се уписује у Записник о отварању понуда, а који ће потписати записник и преузети примерак истог.

Представник понуђача који учествује у поступку отварања понуда има право да приликом отварања понуда изврши увид у податке који се уносе у записник о отварању понуда.

Понуђачима који нису учествовали у поступку отварања понуда Наручилац је дужан да достави записник у року од три дана од дана отварања понуда.

3.Обавештење о могућности да понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија и упутство о начину на који понуда треба да буде поднета,уколико је предмет набавке обликован у више партија.

Предметна набавка није обликована по партијама.

4. Понуда са варијантама

Понуда са варијантама није дозвољена.

5. Измене и допуне конкурсне документације

У року за подношење понуда наведеног у позиву, понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду.

Измена, допуна као и опозив понуде се подноси у затвореним ковертама препорученом поштом на адресу Наручиоца: Градска управа града Зрењанина, Трг слободе број 10, Зрењанин, или лично на наведену адресу на писарници Градске управе града Зрењанина канцеларија 53 са назнаком у зависности од конкретне потребе “Измене“ или „Допуне „ или “Измене и Допуне“ или „Опозив“ понуде за јавну набавку **горива за службена возила Градске управе града Зрењанина број ЈН 26/15 по позиву број 404-19-48-5/2015-IV**

По истеку рока за подношење понуда, понуђач не може вршити измену, допуноу или опозив понуде.

Ако наручилац у року предвиђеном за подношење понуда измени или допуни конкурсну документацију, дужан је да без одлагања измене или допуне објави на Порталу јавних набавки и својој интернет страници - **www.zrenjanin.rs**

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда на Порталу јавних набавки и својој интернет страници - **www.zrenjanin.rs**

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења или допуњује конкурсну документацију.

Стране које садрже извршене измене биће обележене истим бројем као и стране које замењују с тим да ће се броју стране додати слово, док ће нове стране којим се конкурсна документација допуњује бити обележене новим бројевима са напоменом у допису наручиоца уз који ће бити достављена допуна, о укупном броју страна конкурсне документације .

Стране које садрже извршене измене прилажу се конкурсној документацији уместо страна које се замењују а уколико се врши допуна конкурсне документације, нове стране се додају, према упутству наручиоца које ће се навести у допису.

Све измене или допуне конкурсне документације објављене на напред наведени начин и у наведеном року чине саставни део конкурсне документације.

6. Понуђач

Понуђачем се сматра:

1. понуђач који наступа самостално(понуду подноси самостално)
2. понуђач који наступа са подизвођачем
3. група понуђача која подноси заједничку понуду.
4. Понуђач може да поднесе само једну понуду. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може да учествује у више заједничких понуда.

Наручилац ће понуду тог понуђача као и све понуде у које је тај понуђач укључен одбити као неприхватљиве.

7. Понуда са подизвођачем

Учешће са подизвођачем мора у потпуности бити у складу са чланом 80. ЗЈН.

Понуђач је дужан да у Обрасцу понуде наведе да ли ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу, као и да наведе у својој понуди, назив подизвођача, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен у уговору о јавној набавци.

Понуђач односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Добављач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету. Добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца

8. Заједничка понуда

Понуду може поднети група понуђача.

Учешће са заједничком понудом мора у потпуности бити у складу са чланом 81. ЗЈН.

Уколико се подноси заједничка понуда, носилац посла који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем, је у обавези да попуни, потпише и овери све обрасце у конкурсној документацији који се односе на заједничку понуду.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Саставни део заједничке понуде је **споразум** којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке и то :

- 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

Наручилац може да тражи од чланова групе понуђача да у понудама наведу имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора.

9. Захтеви у погледу траженог начина плаћања,гаратног рока, као и евентуалних других околности од којих зависи прихватљивост понуде

9.1.Услови и начин плаћања

Плаћање је авансно на основу Предрачуна за уплату аванса.

Наручилац одређује висину и динамику уплата на рачун за коришћење Картице.

Наручилац може преузимати нафтне деривате, путем картице, до износа уплаћених средстава.

Понуђач на крају месеца доставља Наручиоцу коначан рачун за испоручене нафтне деривате, по типовима возила заједно са спецификацијама о трансакцијама путем картице.

Понуђач се обавезује да ће Наручиоцу одобравати све попусте на цене и количине које одобрава и другим корпоративним клијентима о чему писаним путем обавештава Наручиоца.

Уговор ће трајати од дана закључења уговора па до 21.04.2016. године, односно до висине планираних финансијских средстава Наручиоца.

Утрошком планираних финансијских средстава Наручиоца, пре истека уговореног рока, уговор престаје да важи, о чему Наручилац писменим путем обавештава Понуђача.

9.2 Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

У случају истека рока важења понуде, наручилац може да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важности понуде.

Уколико понуђач прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду

9.3 Рачунска провера понуда

Наручилац може, уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

10. Валута и начин на који треба да буде наведена и изражена цена у понуди

Цене у понуди треба да буду изражене у динарима без ПДВ и са ПДВ.

Цена подразумева све трошкове које терете предметну набавку, франко понуђач Бодоваће се укупна цена без ПДВ-а без обзира што понуђач мора навести износ ПДВ и цену са ПДВ.

Ако наручилац сматра да је у понуди исказана неубичајено ниска цена, поступиће у складу са чланом 92. ЗЈН.

Цене дате у понуди су фиксне за време трајања закљученог уговора.

11. Подаци о врсти, садржини, начину поднишења, висини и роковима обезбеђења финансијског испуњења обавеза.

Приликом закључења уговора изабрани понуђач је дужан да у корист наручиоца достави средство финансијског обезбеђења **за добро извршење посла** регистроване менице као средство обезбеђења и то:

- Једну регистровану, потписану и оверену сопствену бланко соло меницу
- Менично – овлашћење **за добро извршење посла** са клаузулом «без протеста», на износ од 10% од вредности уговора без ПДВ, са роком важења 10 дана дужим од коначног извршења предмета набавке и то на обрасцу Наручиоца који је у прилогу конкурсне.
- Копију захтева за регистрацију менице оверене од стране пословне банке
- Копију картона депонованих потписа (за рачун који је наведен у меничном овлашћењу)

Меница као инструмент обезбеђења за добро извршење посла може се активирати - уновчити нарочито у следећим ситуацијама ако понуђач:

- не испоштује одредбе уговора,

- не испоручи она добра која су тражена у погледу дате спецификације,
- по позиву Наручиоца не замени она добра на којима се евентуално уоче недостаци,
- не испоручи предметна добра у траженом броју на уговореним местима и у уговореном року,
- не испоручи добра по ценама и врсти предвиђеним овим Уговором.
- повери део посла подизвођачу којег није навео у понуди.

За случај да се продуже рокови за извршење обавеза продужавају се и рокови важења средстава финансијског обезбеђења.

Менице и менична овлашћења треба да буду оверена печатом и потписани од стране лица овлашћеног за располагање финансијским средствима наведеног у приложеном депо картону.

Картони депонованих потписа лица овлашћеног за располагање финансијским средствима, који се прилажу морају бити издати од пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу.

Сви инструменти финансијског обезбеђења морају бити неопозиви, безусловни, и плативи на први позив и без права на приговор, не могу да садрже додатне услове за исплату, краће рокове као и мањи износ од оног што одреди наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова која је утврђена у самом уговору. Све евентуалне спорове укључујући и спорове везане за средства финансијског обезбеђења решаваће надлежни суд у Зрењанину.

Уколико изабрани понуђач приликом закључења уговора не достави менице, менична овлашћења, копије захтева за регистрацију меница оверених од стране пословне банке као и копију картона депонованих потписа како је то захтевано конкурсном документацијом сматраће се да уговор није ни закључен, а наручилац може уговор закључити са првим следећим понуђачем према условима из конкурсне документације.

12. Заштита података и одређивање поверљивости

Наручилац је дужан да:

- 1) чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди;
- 2) одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди;
- 3) чува као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача и подносилаца пријава, као и податке о поднетим понудама, односно пријавама, до отварања понуда, односно пријава.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

Наручилац ће као поверљива третирати она документа која у десном горњем углу великим словима имају исписано «ПОВЕРЉИВО», а испод тога потпис лица које је потписало понуду. Ако се поверљивим сматра само поједини податак у документу, поверљиви део мора бити подвучен црвено, а у истом реду уз десну ивицу мора бити исписано «ПОВЕРЉИВО».

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на горе наведени начин.

Сва документа односно подаци који нису означени као поверљиви, односно нису заштићени одредбом члана 14. ЗЈН, могу бити предмет увида других понуђача који то затраже по основу члана 110. ЗЈН.

12. Обавештење о начину преузимања техничке документације и планова, односно појединих њених делова, ако због обима и техничких разлога исти није могуће објавити.

Сву документацију је могуће објавити.

13. Додатне информације и појашњења конкурсне документације

Заинтересовано лице може у писаном облику да тражи од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда.

Питања упутити на адресу: Градска управа града Зрењанина, Трг слободе број 10, 23000 Зрењанин или непосредно на наведену адресу на писарници Градске управе Зрењанина у канцеларији број 53, са напоменом «Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, број ЈН 26/15-добра по позиву број 404-19-48-5/2015-IV – НЕ ОТВАРАТИ»

Питања се могу упутити и електронским путем на e-mail javne.nabavke@grad.zrenjanin.rs или факсом на број бр. 023/ 315-0-129.

Наручилац ће послати одговор у писаном облику у року од 3 дана од дана пријема захтева и истовремено ће ту информацију објавити на интернет страници Наручиоца www.zrenjanin.rs и на Порталу јавних набавки.

Тражење додатних информација и појашњења у вези са припремањем понуда телефонским путем није дозвољено.

Комуникација се у поступку јавне набавке и у вези са обављањем послова јавних набавки одвија писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом.

Изабрано средство комуникације мора бити широко доступно, тако да не ограничава могућност учешћа заинтересованих лица у поступку јавне набавке.

Комуникација треба да се одвија на начин да се поштују рокови предвиђени овим законом и да се у том циљу, када је то могуће, користе електронска средства.

Комуникација се мора одвијати на начин да се обезбеди чување поверљивих и података о заинтересованим лицима, података о понудама и понуђачима до отварања понуда, да се обезбеди евидентирање радњи предузетих у поступку и чување документације у складу са прописима којима се уређује област документарне грађе и архива.

Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, **страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.**

14. Додатна објашњења у вези понуда

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу односно увид код понуђача односно његовог подизвођача.

15. Патенти и интелектуална својина– Обавештавају се Понуђачи да накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси Понуђач.

16. Заштита права понуђача

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама ЗЈН.

Захтев за заштиту права може да поднесе Управа за јавне набавке, Државана ревизорска институција, јавни правобранилац и грађански надзорник.

Захтев за заштиту права се подноси наручиоцу, а копија се истовремено доставља републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на е-маил (javne.nabavke@grad.zrenjanin.rs), факсом на број (023/315-0-129) или препорученом пошиљком са повратницом.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако овим законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, а у поступку јавне набавке мале вредности и квалификационом поступку ако је примљен од стране наручиоца 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чл.63 став 2 ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из чл.149.ст.3 ЗЈН, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл.109 ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки, а 5 дана у поступку јавне набавке мале вредности.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из ст. 3. и 4. члана 149 ЗЈН, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако у истом поступку јавне набавке поново буде поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Наручилац објављује Обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Подносилац захтева за заштиту права дужан је да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу из члана 156. ст 1. ЗЈН, за јавну набавку број 26/15- добра **по позиву број 404-19-48-5/2015-IV** и то:

1) 60.000 динара у поступку јавне набавке мале вредности и преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда;

2) 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара;

3) 250.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако је процењена вредност већа од 120.000.000 динара;

4) 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара;

5) 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако збир процењених вредности свих оспорених партија није већа од 120.000.000 динара, уколико је набавка обликована по партијама;

6) 0,1% процењене вредности јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којем је додељен уговор, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000.000 динара;

Елементи које треба да садржи Потврда о уплати таксе из чл.156,ЗЈН прописани су Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права, (<http://www.kjn.gov.rs/>)

Поступак заштите права у поступцима јавних набавки прописан је чл. 138. до 167. ЗЈН.