

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ЗРЕЊАНИН
ГРАДСКА УПРАВА

Трг Слободе 10, Зрењанин, тел: 023/315-0-128
e-mail: javne.nabavke@grad.zrenjanin.rs
www.zrenjanin.rs

БРОЈ ЈАВНЕ НАБАВКЕ: 21,5/16-услуге

ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ: Услуге телефоније

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГЕ ТЕЛЕФОНИЈЕ У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ
Обликована по партијама
број 404-5-39-8/2016-IV
за ПАРТИЈА II - Мобилна телефонија**

**Предаја је до 30.01.2017. године до 12,00 часова
Отварање је 30.01.2017. године у 13,00 часова**

**ЗРЕЊАНИН, децембар 2016. године
(укупно 35 страна)**

Све измене и допуне конкурсне документације, појашњења, додатна упутства, као и одговори на питања понуђача су саставни део конкурсне документације

На основу члана 32. 50. и 61. Закона о јавним набавкама ("Сл. Гласник РС", бр. 124/12,14/2015, 68/2015) члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Сл. Гласник РС" бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 404-5-39-4/2016-IV од 28.12.2016. године и Решења о образовању Комисије за јавну набавку број 404-5-39-5/2016-IV од 28.12.2016. године припремљен је

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПС ДОБАРА, РАДОВОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

III ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ.75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

V КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

VI ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

1. Образац понуде
2. Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни
3. Образац трошкова припреме понуде
4. Образац изјаве о независној понуди
5. Образац изјаве о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде

VII МОДЕЛ УГОВОРА

VIII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

ПРИЛОГ

IX ПОТВРДА О ОБИЛАСКУ ТЕРЕНА И ИЗВЕШТАЈ О РЕЗУЛТАТИМА МЕРЕЊА СИГНАЛА МОБИЛНЕ МРЕЖЕ

I ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

1. Подаци о Наручиоцу**Назив наручиоца:** Градска управа града Зрењанина**Адреса:** Трг Слободе 10 23000 Зрењанин**Матични број:** 08002266;**ПИБ:** 102506213**Интернет страница наручиоца:** www.zrenjanin.rs**Наручиоци који учествују у овом поступку јавне набавке:****1.1. ГРАДСКА УПРАВА ГРАДА ЗРЕЊАНИНА, Трг Слободе бр.10, Зрењанин
Матични број: 08002266 , ПИБ:102506213****1.2. ГРАДОНАЧЕЛНИК ГРАДА ЗРЕЊАНИНА, Трг Слободе бр.10, Зрењанин
Матични број: 08002266 , ПИБ:102506213**

Јавна набавка се спроводи као заједничка набавка од стране више наручилаца у складу са чл.50. ЗЈН («Службени гласник РС», бр. 124/2012, 14/2015, 68/2015)

Наручилац -Градска управа града Зрењанина, Трг Слободе 10, 23000, Зрењанин, интернет страница наручиоца www.zrenjanin.rs, у заједничком поступку јавне набавке, од другог наручиоца је на основу Одлуке о спровођењу поступка јавне набавке од стране више наручилаца број 404-5-39-3/2016-IV од 28.12.2016.године, добио овлашћење за спровођење предметне јавне набавке као и вршење следећих радњи у поступку јавне набавке:

- Доношење одлуке о покретању поступка јавне набавке и решења о образовању комисије за јавну набавку,
- Објављивање огласа, позива за подношење понуда и конкурсне документације,
- Доношење одлуке о додели уговора, обустави поступка,
- Поступање у случају захтева за заштиту права,
- Израда свих аката у поступку јавне набавке и све друге послове који су повезани са поступком јавне набавке,
- Праћење извршења јавне набавке у сарадњи са осталим наручиоцима.
- Одговорно лице наручиоца је Начелник Градске управе града Зрењанина
- Уговор о јавној набавци биће закључен у заједничком поступку јавне набавке, између понуђача са једне стране и осталих наручилаца са друге стране

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке

3.Предмет јавне набавке: услуге**4. Напомена уколико је у питању јавна набавка обликована по партијама**

Јавна набавка је обликована у две партије

Наручилац спроводи поступак за ПАРТИЈА II - Мобилна телефонија

5.Контакт особа

за правна питања: Беновић Едвард, дипл.правник, телефон 023/315-0-190,023-315-0-128

email:javne.nabavke@grad.zrenjanin.rs

за техничка питања: Золтан Варга проф.информатике, телефон 023/315-0-027, 066/866 0 125, сваког радног дана у периоду од 08,00 до 14,00 часова

**II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ),
КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН
СПРОВОЂЕЊА, КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК
ИЗВРШЕЊА, МЕСТО, ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ
ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.**

ПАРТИЈА II - Мобилна телефонија

1. За потребе Наручиоца 1- Градска управа

- Услуга мобилне телефоније за потребе Градске управе града Зрењанина за оквирно 426 бројева, уз могућност повећања бројева

ОД ПОНУЂАЧА СЕ ЗАХТЕВА:

- 1 ЦЕНА ПРЕТПЛАТЕ ПО БРОЈУ МОБИЛНЕ ТЕЛЕФОНИЈЕ ЈЕ 1,00 ДИНАР
- 2 УСПОСТАВА ВЕЗЕ У ГРУПИ И ВАН ЊЕ У НАЦИОНАЛНОМ САОБРАЋАЈУ ЈЕ БЕСПЛАТНА
- 3 СВИ РАЗГОВОРИ У ПОСЛОВНОЈ ГРУПИ НАРУЧИОЦА СУ БЕСПЛАТНИ
- 4 ТАРИФИРАЊЕ УСЛУГА МОБИЛНЕ ТЕЛЕФОНИЈЕ У НАЦИОНАЛНОМ САОБРАЋАЈУ – У СЕКУНДАМА БЕЗ ЗАОКРУЖИВАЊА
- 5 ЗАУЗЕЋА ПОЗИВА И ПОЗИВИ НА КОЈЕ НИЈЕ ОДГОВОРЕНО СЕ НЕ ТАРИФИРАЈУ;
- 6 ЗАДРЖАВАЊЕ ВЕЋ ПОСТОЈЕЋИХ МОБИЛНИХ БРОЈЕВА УКЉУЧУЈУЋИ И ПРЕФИКСЕ (064, 065 И 066) СА ОПЦИЈОМ СКРАЋЕНОГ БИРАЊА БРОЈЕВА СА 4 ПОСЛЕДЊЕ ЦИФРЕ, У ПОСЛОВНОЈ МРЕЖИ НАРУЧИОЦА.
- 7 У СЛУЧАЈУ ПРОМЕНЕ ОПЕРАТЕРА, ТРОШКОВИ ПРЕНОСА БРОЈЕВА ИДУ НА ТЕРЕТ ИЗАБРАНОГ ОПЕРАТЕРА ;
- 8 БЕСПЛАТНИ ПОЗИВИ СПЕЦИЈАЛНИХ СЛУЖБИ (ПОЛИЦИЈА, ВАТРОГАСЦИ, СЛУЖБА ХИТНЕ МЕДИЦИНСКЕ ПОМОЋИ)
- 9 БЕСПЛАТНИ ПОЗИВИ СЕРВИСНИХ БРОЈЕВА ИЗАБРАНОГ ОПЕРАТЕРА;
- 10 БЕСПЛАТНА ПРОВЕРА СТАЊА РАЧУНА
- 11 ПОВЛАШТЕНЕ ЦЕНЕ РОМИНГА (ОДНОСИ СЕ НА СВЕ ЗЕМЉЕ ЧЛанице ЕВРОПСКЕ УНИЈЕ, БИХ, РЕПУБЛИКУ ЦРНУ ГОРУ И РУСКУ ФЕДЕРАЦИЈУ) ЗА ВЕЛИКЕ КОРИСНИКЕ ЗА МИНИМАЛНО 30 БРОЈЕВА ПО ИЗБОРУ НАРУЧИОЦА УСЛУГА (УСЛУГЕ СА ОДАБРАНИХ БРОЈЕВА СЕ МОГУ ПРЕНЕТИ НА НЕКЕ ДРУГЕ БРОЈЕВЕ У СЛУЧАЈУ ОПРАВДАНЕ ПОТРЕБЕ, КАО НА ПРИМЕР: ИСТУПАЊЕ БРОЈА ИЗ МРЕЖЕ, ПРОМЕНА ФУНКЦИЈЕ ИЛИ РАДНОГ МЕСТА КОРИСНИКА БРОЈА И СЛИЧНО.)
- 12 БЕСПЛАТАН ГПРС САОБРАЋАЈ У ИЗНОСУ МИНИМУМ 2048 МБ У НАЦИОНАЛНОЈ МРЕЖИ ЗА 100 БРОЈЕВА НАРУЧИОЦА УСЛУГА И МИНИМУМ 1024 МБ У НАЦИОНАЛНОЈ МРЕЖИ ЗА 326 БРОЈЕВА НАРУЧИОЦА УСЛУГА
- 13 МИНИМАЛНО 100 БЕСПЛАТНИХ СМС ПОРУКА МЕСЕЧНО ЗА СВАКИ ОД БРОЈЕВА
- 14 ОБАВЕЗАН БУЏЕТ ЗА МОБИЛНЕ АПАРАТЕ ИЗ АСОРТИМАНА ПОНУЂАЧА КОРИСНИЦИМА НАРУЧИОЦА, СА ЦЕНАМА КОЈЕ СУ АКТУЕЛНЕ И ПОВЛАШЋЕНЕ ОД СТРАНЕ ПОНУЂАЧА
- 15 СЕРВИСНА ПОДРШКА МОРА БИТИ РАСПОЛОЖИВА 24 САТА, 7 ДАНА У НЕДЕЉИ, А ПЕРИОД ОТКЛАЊАЊА ЗАСТОЈА МАКСИМАЛНО 2 САТА РАДНИМ ДАНИМА.
- 16 ОДРЖАВАЊЕ ЦЕЛОГ СИСТЕМА ЗА ВРЕМЕ ТРАЈАЊА УГОВОРА
- 17 МЕСЕЧНИ РАЧУН (ПОЈЕДИНАЧНО ЗА СВАКИ БРОЈ У ЈЕДНОМ РЕДУ У ТАБЕЛИ) ЕКСПОРТОВАН У ЕХСЕЛ ФОРМАТ, ТОКОМ ЦЕЛОГ ПЕРИОДА ТРАЈАЊА УГОВОРА
- 18 ОМОГУЋАВАЊЕ ПРЕГЛЕДА ЛИСТИНГА ПОЗИВА ПРЕМА ПОТРЕБИ ЗА ПОЈЕДИНАЧНЕ БРОЈЕВЕ ТОКОМ ЦЕЛОГ ПЕРИОДА ТРАЈАЊА УГОВОРА
19. ОБАВЕЗА ЈЕ ПОНУЂАЧА ДА ПРЕ ДОСТАВЉАЊА ПОНУДЕ ИЗВРШЕ ОБИЛАЗАК ЛОКАЦИЈЕ НАРУЧИОЦА И ИЗВРШЕ МЕРЕЊЕ СИГНАЛА МОБИЛНЕ МРЕЖЕ, А У **ЦИЉУ УТВРЂИВАЊА МИНИМУМА КВАЛИТЕТА СИГНАЛА И МОГУЋНОСТИ КОМУНИКАЦИЈЕ.**

ОБИЛАЗАК ЛОКАЦИЈЕ ЈЕ ОМОГУЋЕН 20.01.2017.ГОДИНЕ У ПЕРИОДУ ОД 10-15 ЧАСОВА. ПРИЛИКОМ ОБИЛАСКА ПОТРЕБНО ЈЕ САЧИНИТИ ИЗВЕШТАЈ О МЕРЕЊУ СИГНАЛА И ТЕ РЕЗУЛТАТЕ УПИСАТИ У ПОТВРДУ НАРУЧИОЦА ПРИЛОГ Х И ИСТУ ПРИЛОЖИТИ УЗ ПОНУДУ, ТАКОЋЕ ПОНУЂАЧ ЈЕ ДУЖАН ДА ПРИЛОЖИ ПУНОМОЋЈЕ ЗА ОСОБУ КОЈА ЋЕ ИСПРЕД ПОНУЂАЧА ИЗВРШИТИ МЕРЕЊА, ПРИ ЧЕМУ ПОТВРДУ ОБИЛАСКА ЛОКАЦИЈЕ ОВЕРАВА ОСОБА КОЈА ИСПРЕД ПОНУЂАЧА ВРШИ МЕРЕЊА СИГНАЛА КАО И ПРЕДСТАВНИК НАРУЧИОЦА;

2. За потребе Наручиоца 2- Градоначелник града Зрењанина

- Услуга мобилне телефоније за потребе Градоначелника града Зрењанина за оквирно 54 бројева уз могућност да се број претплатника повећава

ОД ПОНУЂАЧА СЕ ЗАХТЕВА:

1. ЦЕНА ПРЕТПЛАТЕ ПО БРОЈУ МОБИЛНЕ ТЕЛЕФОНИЈЕ ЈЕ 1,00 ДИНАР
2. УСПОСТАВА ВЕЗЕ У ГРУПИ И ВАН ЊЕ У НАЦИОНАЛНОМ САОБРАЋАЈУ ЈЕ БЕСПЛАТНА
3. СВИ РАЗГОВОРИ У ПОСЛОВНОЈ ГРУПИ НАРУЧИОЦА СУ БЕСПЛАТНИ
4. ТАРИФИРАЊЕ УСЛУГА МОБИЛНЕ ТЕЛЕФОНИЈЕ У НАЦИОНАЛНОМ САОБРАЋАЈУ – У СЕКУНДАМА БЕЗ ЗАОКРУЖИВАЊА
5. ЗАУЗЕЋА ПОЗИВА И ПОЗИВИ НА КОЈЕ НИЈЕ ОДГОВОРЕНО СЕ НЕ ТАРИФИРАЈУ;
6. ЗАДРЖАВАЊЕ ВЕЋ ПОСТОЈЕЋИХ МОБИЛНИХ БРОЈЕВА УКЉУЧУЈУЋИ И ПРЕФИКСЕ (064, 065 И 066) СА ОПЦИЈОМ СКРАЋЕНОГ БИРАЊА БРОЈЕВА СА 4 ПОСЛЕДЊЕ ЦИФРЕ, У ПОСЛОВНОЈ МРЕЖИ НАРУЧИОЦА.
7. У СЛУЧАЈУ ПРОМЕНЕ ОПЕРАТЕРА, ТРОШКОВИ ПРЕНОСА БРОЈЕВА ИДУ НА ТЕРЕТ ИЗАБРАНОГ ОПЕРАТЕРА;
8. БЕСПЛАТНИ ПОЗИВИ СПЕЦИЈАЛНИХ СЛУЖБИ (ПОЛИЦИЈА, ВАТРОГАСЦИ, СЛУЖБА ХИТНЕ МЕДИЦИНСКЕ ПОМОЋИ)
9. БЕСПЛАТНИ ПОЗИВИ СЕРВИСНИХ БРОЈЕВА ИЗАБРАНОГ ОПЕРАТЕРА;
10. БЕСПЛАТНА ПРОВЕРА СТАЊА РАЧУНА
11. МОГУЋНОСТ УЗИМАЊА ДОДАТНИХ ПАКЕТА ПО БРОЈУ, АКТИВИРАЊА ИНТЕРНЕТ ДОДАТАКА КАО И ДОДАТАКА ЗА ИНОСТРАНСТВО ПО ЦЕНОВНИКУ ИЗАБРАНОГ ОПЕРАТЕРА
12. ЦЕНЕ СВИХ ОСТАЛИХ УСЛУГА НЕ МОГУ БИТИ ВЕЋЕ У ОДНОСУ НА ЦЕНЕ ИЗ СТАНДАРНОГ ЦЕНОВНИКА ОПЕРАТЕРА
13. ПОВЛАШТЕНЕ ЦЕНЕ РОМИНГА (ОДНОСИ СЕ НА СВЕ ЗЕМЉЕ ЧЛАНИЦЕ ЕВРОПСКЕ УНИЈЕ, БИХ, РЕПУБЛИКУ ЦРНУ ГОРУ И РУСКУ ФЕДЕРАЦИЈУ) ЗА ВЕЛИКЕ КОРИСНИКЕ ЗА МИНИМАЛНО 30 БРОЈЕВА ПО ИЗБОРУ НАРУЧИОЦА УСЛУГА (УСЛУГЕ СА ОДАБРАНИХ БРОЈЕВА СЕ МОГУ ПРЕНЕТИ НА НЕКЕ ДРУГЕ БРОЈЕВЕ У СЛУЧАЈУ ОПРАВДАНЕ ПОТРЕБЕ, КАО НА ПРИМЕР: ИСТУПАЊЕ БРОЈА ИЗ МРЕЖЕ, ПРОМЕНА ФУНКЦИЈЕ ИЛИ РАДНОГ МЕСТА КОРИСНИКА БРОЈА И СЛИЧНО.)
14. БЕСПЛАТАН ГПРС САОБРАЋАЈ У ИЗНОСУ МИНИМУМ 2048 МБ У НАЦИОНАЛНОЈ МРЕЖИ ЗА 30 БРОЈЕВА НАРУЧИОЦА УСЛУГА И МИНИМУМ 1024 МБ У НАЦИОНАЛНОЈ МРЕЖИ ЗА 24 БРОЈЕВА НАРУЧИОЦА УСЛУГА
15. МИНИМАЛНО 100 БЕСПЛАТНИХ СМС ПОРУКА МЕСЕЧНО ЗА СВАКИ ОД БРОЈЕВА
16. СЕРВИСНА ПОДРШКА МОРА БИТИ РАСПОЛОЖИВА 24 САТА, 7 ДАНА У НЕДЕЉИ, А ПЕРИОД ОТКЛАЊАЊА ЗАСТОЈА МАКСИМАЛНО 2 САТА РАДНИМ ДАНИМА.
17. ОДРЖАВАЊЕ ЦЕЛОГ СИСТЕМА ЗА ВРЕМЕ ТРАЈАЊА УГОВОРА
18. МЕСЕЧНИ РАЧУН (ПОЈЕДИНАЧНО ЗА СВАКИ БРОЈ У ЈЕДНОМ РЕДУ У ТАБЕЛИ) ЕКСПОРТОВАН У ЕХСЕЛ ФОРМАТ, ТОКОМ ЦЕЛОГ ПЕРИОДА ТРАЈАЊА УГОВОРА
19. ОМОГУЋАВАЊЕ ПРЕГЛЕДА ЛИСТИНГА ПОЗИВА ПРЕМА ПОТРЕБИ ЗА ПОЈЕДИНАЧНЕ БРОЈЕВЕ ТОКОМ ЦЕЛОГ ПЕРИОДА ТРАЈАЊА УГОВОРА

20. ОПЕРАТЕР МОБИНЕ ФЕЛЕФОНИЈЕ СЕ ОБАВЕЗУЈЕ ДА НЕДЕЉУ ДАНА ПРЕ ИСТЕКА УГОВОРА ОБЕЗБЕДИ UNLOCK КОДОВЕ ЗА МОБИЛНЕ ТЕЛЕФОНЕ КОЈИ СУ НАБАВЉЕНИ ОД МОБИЛНОГ ОПЕРАТЕРА ТОКОМ ПРЕТХОДНОГ УГОВОРА
21. ОБАВЕЗА ЈЕ ПОНУЂАЧА ДА ПРЕ ДОСТАВЉАЊА ПОНУДЕ ИЗВРШЕ ОБИЛАЗАК ЛОКАЦИЈЕ НАРУЧИОЦА И ИЗВРШЕ МЕРЕЊЕ СИГНАЛА МОБИЛНЕ МРЕЖЕ, А У ЦИЉУ УТВРЂИВАЊА МИНИМУМА КВАЛИТЕТА СИГНАЛА И МОГУЋНОСТИ КОМУНИКАЦИЈЕ. ОБИЛАЗАК ЛОКАЦИЈЕ ЈЕ ОМОГУЋЕН 20.01.2017. ГОДИНЕ У ПЕРИОДУ ОД 10-15 ЧАСОВА. ПРИЛИКОМ ОБИЛАСКА ПОТРЕБНО ЈЕ САЧИНИТИ ИЗВЕШТАЈ О МЕРЕЊУ СИГНАЛА И ИСТИ ПРИЛОЖИТИ УЗ ПОНУДУ, ТАКОЂЕ ПОНУЂАЧ ЈЕ ДУЖАН ДА ПРИЛОЖИ ПУНОМОЋЈЕ ЗА ОСОБУ КОЈА ЋЕ ИСПРЕД ПОНУЂАЧА ИЗВРШИТИ МЕРЕЊА, ПРИ ЧЕМУ ОБРАЗАЦ ОБИЛАСКА ЛОКАЦИЈЕ ОВЕРАВА ОСОБА КОЈА ИСПРЕД ПОНУЂАЧА ВРШИ МЕРЕЊА СИГНАЛА КАО И ПРЕДСТАВНИК НАРУЧИОЦА

III ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ

Нису предвиђени конкурсном документацијом

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ.75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Конкурсна документација садржи услове које понуђач мора да испуни да би могао да учествује у поступку јавне набавке, као и доказе којима се доказује њихова испуњеност.

1.) УСЛОВИ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

ЗА ОБЕ ПАРТИЈЕ

1.1.ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ (чл.75. став 1. и став 2. ЗЈН)

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст.1. тачка 1) ЗЈН)
 - 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст.1 тачка 2) ЗЈН)
 - 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. став 1. тачка 4) ЗЈН)
 - 4) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом. (чл. 75. став 1. тачка 5) ЗЈН)
 - 5) Услов из чл. 75. став 2. ЗЈН
- Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (чл. 75. став 2. ЗЈН)

1.2. ДОДАТНИ УСЛОВИ

Наручилац није предвидео додатне услове за предметн јавну набавку

1.3 УСЛОВИ КОЈЕ МОРА ДА ИСПУНИ ПОДИЗВОЂАЧ (члан 80. ЗЈН)

Понуђач може за делимично извршење јавне набавке ангажовати подизвођача једног или више њих. Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75.став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН, а доказ о испуњености услова из чл. 75 став 1. тачка 5) ЗЈН за део набавке који ће извршити преко подизвођача уколико је исти предвиђен конкурсном документацијом.

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН, понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

Услов из чл.75. став 2. ЗЈН који мора да испуни сваки подизвођач, доказује се достављањем Изјаве (*Изјава је саставни део Конкурсне документације*). Наведену Изјаву за сваког подизвођача доставља и потписује овлашћено лице подизвођача.

Додатне услове из члана 76. ЗЈН испуњава само понуђач.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

1.4 УСЛОВИ КОЈЕ МОРА ДА ИСПУНИ СВАКИ ОД ПОНУЂАЧА ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА (члан 81. ЗЈН)

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно, осим ако наручилац из оправданих разлога не одреди другачије.

Услов из члана 75 став 1. тачка 5) ЗЈН дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Услов из чл.75. став 2. ЗЈН који мора да испуни сваки члан заједничке понуде, доказује се достављањем Изјаве (*Изјава је саставни део Конкурсне документације*). Наведену Изјаву за сваког члана заједничке понуде доставља и потписује овлашћено лице сваког понуђача из групе понуђача.

2.) УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ИЗ ЧЛ.75 И 76. ЗАКОНА

Испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1) до 5) ЗЈН а у складу са чланом 77 став 4. ЗЈН понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1.Доказ за услов из члана 75. ст.1. тачка 1) ЗЈН

за правна лица: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда

за предузетнике: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра

за физичка лица: Не доставља се овај доказ

Напомена:

-У случају да понуду подноси група понуђача, овај доказ доставити за сваког учесника из групе

-У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај доказ доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих)

- За доказе из тачке 1 не захтева се услов у погледу старости и датума издавања документа.

2. Доказ за услов из члана 75. ст.1 тачка 2) ЗЈН

за правна лица:

- *за кривична дела организованог криминала* - ИЗВОД из казнене евиденције односно УВЕРЕЊЕ ПОСЕБНОГ ОДЕЉЕЊА (за организовани криминал) Вишег суда у Београду, којим се потврђује да понуђач није осуђиван за неко од кривичних дела организованог криминала

С тим у вези на интернет страници Вишег суда у Београду објављено је обавештење <http://www.bg.vi.sud.rs/lt/articles/o-visem-sudu/obavestenje-ke-za-pravna-lica.html>

- *за кривично дело против привреде, кривично дело против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре* - ИЗВОД из казнене евиденције односно УВЕРЕЊЕ Основног суда (које обухвата и додатке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног Одељења Вишег суда) на чијем подручју је седиште домаћег правног лица или огранка страног правног лица, којим се потврђује да понуђач није осуђиван за кривично дело против привреде, кривично дело против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

за законске заступнике правних лица:

- ИЗВОД из казнене евиденције односно УВЕРЕЊЕ надлежне Полицијске управе Министарства унутрашњих послова (према месту рођења или месту пребивалишта) да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

за предузетнике и физичка лица:

- ИЗВОД из казнене евиденције односно УВЕРЕЊЕ надлежне Полицијске управе Министарства унутрашњих послова (према месту рођења или месту пребивалишта) да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

Напомена:

- У случају да понуду подноси правно лице потребно је доставити овај доказ и за правно лице и за законског заступника

- У случају да правно лице има више законских заступника, ове доказе доставити за сваког од њих

- У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за сваког учесника из групе

- У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих)

Сви докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

3. Доказ за услов из члана 75. став 1. тачка 4) ЗЈН

за правна лица, предузетнике и физичка лица

-Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде Републике Србије да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине

-Уверење надлежне локалне самоуправе –град/општине да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.

Уколико је понуђач у поступку приватизације доставља :

-Уверење Агенције за приватизацију да се налази у поступку приватизације. Овај доказ достављају само понуђачи који у поступку приватизације имају право на отпуст дуга (реструктурирање, јавни тендер и јавна аукција)

Напомена:

- У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за сваког учесника из групе

- У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих)

Сви докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда

4. Доказ за услов из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН

Лиценца за јавну мобилну телекомуникациону мрежу коју издаје Републичка агенција за електронске комуникације- РАТЕЛ

5. Доказ за услов из члана 75. став 2 ЗЈН

-Изјава о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.(Образак из конкурсне документације);

Понуђач није дужан да доставља доказе који су **јавно доступни** на интернет страницама надлежних органа односно не мора да достави доказ из чл.75 став 1 тач.1) ЗЈН, - Извод из АПР–а, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Понуђач уписан у Регистар понуђача није дужан да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. тач.1) до 4) ЗЈН.

Наручилац не може одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен ЗЈН или конкурсном документацијом, ако је понуђач, навео у Обрасцу понуде интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни а који су тражени у оквиру услова.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо оних доказа који се не издају, приложити своју писану изјаву као доказ да испуњава те услове за учешће у поступку јавне набавке, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин.

V КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Понуђач припрема понуду имајући у виду критеријум за оцењивање понуде.

Одлука о додели уговора донеће се применом критеријума « **економски најповољније понуде** ».

Мобилна телефонија

Ред. број	Елементи критеријума за економски најповољнију понуду	Пондери (у збиру 100)
1.	Цена минута разговора у оквиру мреже понуђача	
1.1	Понуђач који понуди најнижу цену минута разговора у оквиру мреже понуђача- добија максимални број пондера (35)	максимално 35 пондера
1.2	Понуђач који понуди другу по вредности цену минута разговора у оквиру мреже понуђача- број пондера (25)	
1.3	Понуђач који понуди трећу и највећу цену минута разговора у оквиру мреже понуђача- број пондера (15)	
2.	Цена минута разговора у националној мобилној телефонији изван мреже понуђача	
2.1	Понуђач који понуди најнижу цену минута разговора у националној мобилној телефонији изван мреже понуђача- добија максимални број пондера (36)	максимално 36 пондера
2.2	Понуђач који понуди другу по вредности цену минута разговора у националној мобилној телефонији изван мреже понуђача- број пондера (26)	
2.3	Понуђач који понуди трећу и највећу цену минута разговора у националној мобилној телефонији изван мреже понуђача - број пондера (16)	
3.	Цена минута разговора ка фиксним телефонијама у Србији	
3.1	Понуђач који понуди најнижу цену минута разговора ка фиксним телефонијама у Србији- добија максимални број пондера (12)	максимално 12 пондера
3.2	Понуђач који понуди другу по вредности цену минута разговора ка фиксним телефонијама у Србији - број пондера (10)	
3.3	Понуђач који понуди трећу и највећу цену минута разговора ка фиксним телефонијама у Србији - број пондера (8)	
4.	Износ минималне месечне потрошње за све бројеве и све услуге заједно	
4.1	Понуђач који понуди најнижи износ месечне потрошње за све бројеве и све услуге заједно - добија максимални број пондера (10)	максимално 10 пондера
4.2	Понуђач који понуди други по вредности износ месечне потрошње за све бројеве и све услуге заједно - број пондера (7)	
4.3	Понуђач који понуди трећи и највећи износ месечне потрошње за све бројеве и све услуге заједно - број пондера (5)	
5.	Цена једне СМС поруке (преко броја понуђених бесплатних СМС-ова на месечном нивоу)	

5.1	Понуђач који понуди најнижу цену једне СМС поруке (преко броја понуђених бесплатних СМС-ова на месечном нивоу) - добија максимални број пондера (3)	максимално 3 пондера
5.2	Понуђач који понуди другу по вредности цену једне СМС поруке (преко броја понуђених бесплатних СМС-ова на месечном нивоу - број пондера (2)	
5.3	Понуђач који понуди трећу и највећу цену једне СМС поруке (преко броја понуђених бесплатних СМС-ова на месечном нивоу)- број пондера (1)	
6.	Цена преноса података GPRS по КВ(интернет)	максимално 4 пондера
6.1	Понуђач који понуди најнижу цену преноса података GPRS по КВ(интернет)- добија максимални број пондера (4)	
6.2	Понуђач који понуди другу по вредности цену преноса података GPRS по КВ(интернет)- број пондера (2)	
6.3	Понуђач који понуди трећу и највећу цену података GPRS по КВ(интернет)- број пондера (1)	

На основу броја добијених пондера сачиниће се ранг листа понуђача.

Уколико две или више понуда имају једнаки број пондера применом наведених критеријума за оцењивање понуда, као најповољнија понуда ће бити изабрана она понуда која је понудила дужи рок важења понуде

Уколико две или више понуда имају једнаки број пондера и исти рок важења понуда најповољнија понуда биће изабрана путем жреба тј. извлачењем из шешира.

У поступку оцењивања понуда, израчунавање броја пондера вршиће се закључно са другом добијеном децималом (без заокруживања).»

VI ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

1. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
2. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ , СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ
3. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ
4. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ
5. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ, ЗАПОШЉАВАЊУ И УСЛОВИМА РАДА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, КАО И ДА ПОНУЂАЧ НЕМА ЗАБРАНУ ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ КОЈА ЈЕ НА СНАЗИ У ВРЕМЕ ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

1. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

1) Понуда понуђача бр. _____ од _____ године, за јавну набавку услуге телефоније за **ПАРТИЈА II - Мобилна телефонија**, број ЈН 21,5/16-услуге, по позиву број 404-5-39-7/2016-IV

а) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ/НОСИОЦУ ПОСЛА

1.	НАЗИВ ПОНУЂАЧА/НОСИОЦА ПОСЛА	
2.	ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ ПОНУЂАЧА/НОСИОЦА ПОСЛА	
3.	АДРЕСА:	
4.	МАТИЧНИ БРОЈ:	
5.	(ПИБ):	
6.	e-mail	
7.	ТЕЛЕФОН/ФАХ:	
8.	БРОЈ РАЧУНА И НАЗИВ БАНКЕ	
9.	ИМЕ ОСОБЕ ЗА КОНТАКТ:	
10.	УПИСАН У РЕГИСТАР ПОНУЂАЧА	заокружити ДА НЕ
11.	НАВЕСТИ ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦУ НА КОЈОЈ СУ ТРАЖЕНИ ДОКАЗИ ЈАВНО ДОСТУПНИ	

Напомена:

Табелу „Подаци о понуђачу/носиоцу посла“ попуњава понуђач који наступа самостално или понуђач који наступа са подизвођачем као и члан групе понуђача који је носилац посла у заједничкој понуди

б) ПОНУДУ ПОДНОСИ: (заокружити начин подношења понуде)

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

в) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1.	НАЗИВ ПОДИЗВОЂАЧА	
	ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ ПОДИЗВОЂАЧА	
	АДРЕСА:	
	МАТИЧНИ БРОЈ:	
	(ПИБ)	
	e-mail	
	ТЕЛЕФОН:	
	ИМЕ ОСОБЕ ЗА КОНТАКТ:	
	ПРОЦЕНАТ ОД УКУПНЕ ВРЕДНОСТИ НАБАВКЕ (највише до 50%) КОЈИ ЋЕ ИЗВРШИТИ ПОДИЗВОЂАЧ	
	ДЕО ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ КОЈИ ЋЕ ИЗВРШИТИ ПОДИЗВОЂАЧ:	
	УПИСАН У РЕГИСТАР ПОНУЂАЧА	заокружити ДА НЕ
	НАВЕСТИ ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦУ НА КОЈОЈ СУ ТРАЖЕНИ ДОКАЗИ ЈАВНО ДОСТУПНИ	
2.	НАЗИВ ПОДИЗВОЂАЧА	
	ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ ПОДИЗВОЂАЧА	
	АДРЕСА:	
	МАТИЧНИ БРОЈ:	
	(ПИБ)	
	e-mail	
	ТЕЛЕФОН:	
	ИМЕ ОСОБЕ ЗА КОНТАКТ:	
	ПРОЦЕНАТ ОД УКУПНЕ ВРЕДНОСТИ НАБАВКЕ (највише до 50%) КОЈИ ЋЕ ИЗВРШИТИ ПОДИЗВОЂАЧ	
	ДЕО ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ КОЈИ ЋЕ ИЗВРШИТИ ПОДИЗВОЂАЧ:	
	УПИСАН У РЕГИСТАР ПОНУЂАЧА	заокружити ДА НЕ
	НАВЕСТИ ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦУ НА КОЈОЈ СУ ТРАЖЕНИ ДОКАЗИ ЈАВНО ДОСТУПНИ	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

г) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1.	НАЗИВ УЧЕСНИКА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ	
	ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА	
	АДРЕСА :	
	МАТИЧНИ БРОЈ: (ПИБ)	
	e-mail	
	ТЕЛЕФОН :	
	ИМЕ ОСОБЕ ЗА КОНТАКТ :	
	БРОЈ РАЧУНА ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА И НАЗИВ БАНКЕ	
	УПИСАН У РЕГИСТАР ПОНУЂАЧА	заокружити ДА НЕ
	НАВЕСТИ ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦУ НА КОЈОЈ СУ ТРАЖЕНИ ДОКАЗИ ЈАВНО ДОСТУПНИ	
2.	НАЗИВ УЧЕСНИКА (члана групе понуђача) У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ	
	ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА	
	АДРЕСА :	
	МАТИЧНИ БРОЈ: (ПИБ)	
	e-mail	
	ТЕЛЕФОН :	
	ИМЕ ОСОБЕ ЗА КОНТАКТ :	
	БРОЈ РАЧУНА ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА И НАЗИВ БАНКЕ	
	УПИСАН У РЕГИСТАР ПОНУЂАЧА	заокружити ДА НЕ
	НАВЕСТИ ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦУ НА КОЈОЈ СУ ТРАЖЕНИ ДОКАЗИ ЈАВНО ДОСТУПНИ	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попунити само у случају да понуду подноси група понуђача (заједничка понуда).

Наведени образац копирати, попунити и доставити за сваког понуђача који је члан групе понуђача

2) Понуђена цена за јавну набавку услуге телефоније, број ЈН 21,5/16-услуге, по позиву број 404-5-34-7/2016-IV, ПАРТИЈА II - Мобилна телефонија

2.1) Наручилац - ГРАДСКА УПРАВА ГРАДА ЗРЕЊАНИНА

Редни број	Назив услуге	Јединица мере	Цена по јединици мере у динарима без ПДВ	Цена по јединици мере у динарима са ПДВ
1.	Цена минута разговора у оквиру мреже понуђача	1 минут		
2.	Цена минута разговора у националној мобилној телефонији изван мреже понуђача	1 минут		
3.	Цена минута разговора ка фиксним телефонијама у Србији	1 минут		
4.	Износ минималне месечне потрошње за све бројеве и све услуге заједно	1 ком		
5.	Цена једне СМС поруке (преко броја понуђених бесплатних СМС-ова на месечном нивоу)	1 СМС порука		
6.	Цена преноса података GPRS по КВ(интернет)	1КВ		
ЗБИР ЈЕДИНИЧНИХ ЦЕНА (1-6) БЕЗ ПДВ				
УКУПАН ПДВ				
ЗБИР ЈЕДИНИЧНИХ ЦЕНА (1-6) СА ПДВ				

	Укупан број бесплатних СМС-ова за сваки број појединачно на месечном нивоу	
--	---	--

	Будет за бенефицирану набавку мобилних телефонских апарата, за време трајања уговорне обавезе, у износу не мањем од 4.000.000,00 динара без ПДВ	Уписати износ без ПДВ

2.2) Наручилац - ГРАДОНАЧЕЛНИК ГРАДА ЗРЕЊАНИНА

Редни број	Назив услуге	Јединица мере	Цена по јединици мере у динарима без ПДВ	Цена по јединици мере у динарима са ПДВ
1.	Цена минута разговора у оквиру мреже понуђача	1 минут		
2.	Цена минута разговора у националној мобилној телефонији изван мреже понуђача	1 минут		
3.	Цена минута разговора ка фиксним телефонијама у Србији	1 минут		
4.	Износ минималне месечне потрошње за све бројеве и све услуге заједно	1 ком		
5.	Цена једне СМС поруке (преко броја понуђених бесплатних СМС-ова на месечном нивоу)	1 СМС порука		
6.	Цена преноса података GPRS по КВ(интернет)	1 КВ		
ЗБИР ЈЕДИНИЧНИХ ЦЕНА (1-6) БЕЗ ПДВ				
УКУПАН ПДВ				
ЗБИР ЈЕДИНИЧНИХ ЦЕНА (1-6) СА ПДВ				

	Укупан број бесплатних СМС-ова за сваки број појединачно на месечном нивоу	
--	---	--

	Буџет за бенефицирану набавку мобилних телефонских апарата, за време трајања уговорне обавезе, у износу не мањем од 600.000,00 динара без ПДВ	Уписати износ без ПДВ

2.3) РЕКАПИТУЛАЦИЈА

Ред.број		
1.	УКУПНО ПОНУЂЕНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ (Табела 2.1+ Табела 2.2)	
2.	УКУПАН ПДВ	
3	УКУПНО ПОНУЂЕНА ЦЕНА СА ПДВ (Табела 2.1+Табела 2.2)	

3. **Рок важења понуде** износи _____ дана од дана отварања понуда.
(не краћи од 30 дана од дана отварања понуда).

ПОНУЂАЧ:

(Место и датум)

(Име и презиме овлашћеног лица)

М.П.

(Потпис овлашћеног лица)

Напомена:

Уколико понуду подноси понуђач који наступа самостално, образац изјаве потписује и оверава овлашћено лице понуђача

Уколико понуду подноси понуђач са подизвођачем, образац изјаве потписује и оверава овлашћено лице понуђача

Уколико понуду подноси група понуђача (заједничка понуда) образац изјаве потписује и оверава члан групе који је носилац посла односно његово овлашћено лице

2. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ са упутством како да се попуни**ПОНУЂАЧ:** _____**2.1) Наручилац - ГРАДСКА УПРАВА ГРАДА ЗРЕЊАНИНА**

Редни број	Назив услуге	Јединица мере	Цена по јединици мере у динарима без ПДВ	Цена по јединици мере у динарима са ПДВ
1.	Цена минута разговора у оквиру мреже понуђача	1 минут		
2.	Цена минута разговора у националној мобилној телефонији изван мреже понуђача	1 минут		
3.	Цена минута разговора ка фиксним телефонијама у Србији	1 минут		
4.	Износ минималне месечне потрошње за све бројеве и све услуге заједно	1 ком		
5.	Цена једне СМС поруке (преко броја понуђених бесплатних СМС-ова на месечном нивоу)	1 СМС порука		
6.	Цена преноса података GPRS по КВ(интернет)	1КВ		
	ЗБИР ЈЕДИНИЧНИХ ЦЕНА (1-6) БЕЗ ПДВ			
	УКУПАН ПДВ			
	ЗБИР ЈЕДИНИЧНИХ ЦЕНА (1-6) СА ПДВ			

2.2) Наручилац - ГРАДОНАЧЕЛНИК ГРАДА ЗРЕЊАНИНА

Редни број	Назив услуге	Јединица мере	Цена по јединици мере у динарима без ПДВ	Цена по јединици мере у динарима са ПДВ
1.	Цена минута разговора у оквиру мреже понуђача	1 минут		
2.	Цена минута разговора у националној мобилној телефонији изван мреже понуђача	1 минут		
3.	Цена минута разговора ка фиксним телефонијама у Србији	1 минут		
4.	Износ минималне месечне потрошње за све бројеве и све услуге заједно	1 ком		
5.	Цена једне СМС поруке (преко броја понуђених бесплатних СМС-ова на месечном нивоу)	1 СМС порука		

6.	Цена преноса података GPRS по КВ(интернет)	1 КВ		
	ЗБИР ЈЕДИНИЧНИХ ЦЕНА (1-6) БЕЗ ПДВ			
	УКУПАН ПДВ			
	ЗБИР ЈЕДИНИЧНИХ ЦЕНА (1-6) СА ПДВ			

2.3) РЕКАПИТУЛАЦИЈА

Ред.број		
1.	УКУПНО ПОНУЂЕНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ (Табела 2.1+ Табела 2.2)	
2.	УКУПАН ПДВ	
3	УКУПНО ПОНУЂЕНА ЦЕНА СА ПДВ (Табела 2.1+Табела 2.2)	

У обрасцу структуре цене понуђач мора приказати основну структуру цене, које је дао у обрасцу понуде.

Образац структуре цене понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише чиме потврђује да су подаци који су у обрасцу наведени истоветни са подацима из обрасца понуде, у супротном понуда се одбија.

(Место и датум)

Понуђач:

(штампано име и презиме овлашћеног лица)

М.П.

(читак отисак печата)

(Потпис овлашћеног лица)

Напомена:

Уколико понуду подноси понуђач који наступа самостално, образац изјаве потписује и оверава овлашћено лице понуђача

Уколико понуду подноси понуђач са подизвођачем, образац изјаве потписује и оверава овлашћено лице понуђача

Уколико понуду подноси група понуђача (заједничка понуда) образац изјаве потписује и оверава члан групе који је носилац посла односно његово овлашћено лице

3. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У овом обрасцу понуђач може да искаже укупан износ и структуру трошкова припреме понуде који се састоје од трошкова израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкова прибављања средства обезбеђења.

Редни број	НАЗИВ ТРОШКОВА Навести врсту и назив трошкова	ВРЕДНОСТ са ПДВ
УКУПНО са ПДВ:		

Сходно члану 88. став 2. ЗЈН („Службени гласник РС“124/12,14/2015, 68/2015), трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако поступак јавне набавке буде **обустављен** из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је, сходно члану 88. став 3. ЗЈН-а, дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова још у оквиру своје понуде.

Наручилац задржава право да изврши контролу изказаних трошкова увидом у фактуре и друге релевантне доказе.

Овај образац је саставни део конкурсне документације. Ако понуђач има трошкова које би исказао у овом обрасцу онда образац треба да попуни, потпише и овери и достави уз понуду. Ако понуђач нема трошкова које би исказао у овом обрасцу, онда образац не треба да достави уз понуду

(Место и датум)

Понуђач:

(штампано име и презиме овлашћеног лица)

М.П.
(читак отисак печата)

(Потпис овлашћеног лица)

Напомена:

Уколико понуду подноси понуђач који наступа самостално, образац изјаве потписује и оверава овлашћено лице понуђача

Уколико понуду подноси понуђач са подизвођачем, образац изјаве потписује и оверава овлашћено лице понуђача

Уколико понуду подноси група понуђача (заједничка понуда) образац изјаве потписује и оверава члан групе који је носиоца посла односно његово овлашћено лице

4. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26, 61. став 4. тачка 9. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ 124/12, 14/15, 68/15) и чланом 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“ 86/15),

_____ из _____ даје
(Назив понуђача, подизвођача, члана групе понуђача)

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку за јавну набавку услуге телефоније - Мобилна телефонија, број ЈН 21,5/16-услуге, по позиву број 404-5-39-7/2016-IV, поднео независно без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима

(Место и датум)

Понуђач:

(Итампано име и презиме овлашћеног лица)

М.П.
(Читак отисак печата)

(Потпис овлашћеног лица)

Напомена:

У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције може понуђачу, односно заинтересованом лицу, изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице, повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

Напомена:

Уколико понуду подноси понуђач који наступа самостално, образац изјаве потписује и оверава овлашћено лице понуђача

Уколико понуду подноси понуђач са подизвођачем, образац изјаве за понуђача потписује и оверава овлашћено лице понуђача а за подизвођача потписује и оверава овлашћено лице подизвођача. Образац Изјаве копирати у довољном броју примерака за сваког подизвођача

Уколико понуду подноси група понуђача (заједничка понуда) образац изјаве потписује и оверава овлашћени члан групе

Образац Изјаве копирати у довољном броју примерака за сваког члана групе понуђача

5. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ, ЗАПОШЉАВАЊУ И УСЛОВИМА РАДА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, КАО И ДА ПОНУЂАЧ НЕМА ЗАБРАНУ ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ КОЈА ЈЕ НА СНАЗИ У ВРЕМЕ ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

У складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/12, 14/15, 68/15),

_____ из _____ даје
(Назив понуђача, подизвођача, члана групе понуђача)

**ИЗЈАВУ КАО ДОКАЗ
О поштовању законских прописа**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам у поступку за јавну набавку услуге телефоније - Мобилна телефонија, број ЈН 21,5/16-услуге, по позиву број 404-5-39-7/2016-IV, поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да немам забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

(Место и датум)

Понуђач:

(Иштампано име и презиме овлашћеног лица)

М.П.
(читак отисак печата)

(Потпис овлашћеног лица)

Напомена:

Уколико понуду подноси понуђач који наступа самостално, образац изјаве потписује и оверава овлашћено лице понуђача

Уколико понуду подноси понуђач са подизвођачем, образац изјаве за понуђача потписује и оверава овлашћено лице понуђача а за подизвођача потписује и оверава овлашћено лице подизвођача. Образац Изјаве копирати у довољном броју примерака за сваког подизвођача

Уколико понуду подноси група понуђача (заједничка понуда) образац изјаве потписује и оверава овлашћено лице члана групе понуђача. Образац Изјаве копирати у довољном броју примерака за сваког члана групе понуђача

VII МОДЕЛ УГОВОРА
УСЛУГА ТЕЛЕФОНИЈЕ - ПАРТИЈА II- Мобилна телефонија

Сачињен у Зрењанину између:

1. НАЗИВ НАРУЧИОЦА:

Наручилац 1 : ГРАДСКА УПРАВА ГРАДА ЗРЕЊАНИНА, Трг Слободе бр.10, Зрењанин
 коју заступа Начелник Градске управе града Зрењанина Јасмина Малинић
 ПИБ: : 102506213, Матични број: 08002266, Број рачуна: 840-28640-53

Наручилац 2: ГРАДОНАЧЕЛНИК ГРАДА ЗРЕЊАНИНА Трг Слободе бр.10,
 Зрењанин кога заступа Градоначелник града Зрењанина Чедомир Јањић
 ПИБ: : 102506213, Матични број: 08002266, Број рачуна: 840-28640-53
 (У даљем тексту НАРУЧИЛАЦ УСЛУГЕ)

и

2а. ДОБАВЉАЧ УСЛУГЕ: (попунити за случај да се подноси самостална понуда или понуда са подизвођачем, с тим што податке као уговорна страна попуњава само понуђач)

Понуђач _____ **кога заступа** _____
 _____ (попуњава понуђач)
 ПИБ: _____ (попуњава понуђач)
 Матични број: _____ (попуњава понуђач)
 Број рачуна: _____ (попуњава понуђач)
 Пословна банка: _____ (попуњава понуђач)

2б. Подизвођач -навести назив подизвођача (попунити за случај да се подноси понуда са подизвођачем, с тим што податке као уговорна страна попуњава само понуђач)

1. _____ (попуњава понуђач)
2. _____ (попуњава понуђач)

2ц. ДОБАВЉАЧ УСЛУГЕ (попунити само за случај заједничке понуде)

Уколико је друга уговорна страна понуђач-добављач група понуђача (заједничка понуда) потребно је навести називе свих чланова групе понуђача.

1.члан _____
 2.члан _____
 3.члан _____

Даље навести који ће од горе наведених чланова групе понуђача бити овлашћени представник групе

Даље навести овлашћено лице које заступа тог члана понуђача

Споразум закључен између чланова групе понуђача чини саставни део уговора

Уговорне стране споразумеле су се даље како следи:

Члан 1.

- да су Наручиоци спровели поступак јавне набавке, у складу са чланом 32. ,50, 53. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/12,14/15,68/15), на основу Одлуке о покретању поступка број 404-5-39-4/2016-IV од 28.12.2016.године и Позива за достављање понуда, број 404-5-39-7/2016-IV

- да је Добављач (у уговору ће се навести Добављач) доставио понуду заведену под бројем (у уговору ће се навести број и датум понуде Добављача заведене код Наручиоца) која се налази у прилогу и саставни је део уговора.

- да Понуда Добављача (у уговору ће се навести број и датум понуде изабраног Добављача) у потпуности испуњава услове и захтеве из позива за достављање понуда и конкурсне документације

- да је Наручилац, у складу са чланом 108. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/12,14/15,68/15) и Одлуком о додели уговора број: (у уговору ће се навести број и датум Одлуке,) као најповољнију понуду изабрао понуду понуђача-добављача (у уговору ће се навести добављач)

Члан 2.

Добављач се обавезује да када је реч о услугама мобилне телефоније, изврши све што је неопходно потребно како би се услуге мобилне телефоније несметано користиле.

Добављач се обавезује да:

1. изврши правилно постављање опреме, ради несметаног функционисање целог телекомуникационог система;
2. обезбеди несметано функционисање и успостављање телефонских веза мобилне телефоније;
3. омогући несметано 24h (двадесетчетворочасовно) функционисање телекомуникационе опреме;
4. одржава комплетан систем у смислу поправке, замене резервних делова.
5. замени оштећени или покварени део у што краћем року
6. да не злоупотребљава на било који начин комплетан систем;
7. не омогућава незаконит приступ целом систему трећим лицима.

Члан 3.

Добављач се обавезује да приликом испоруке мобилних апарата **Наручиоцу** преда оригиналну каталожку или другу документацију: гаранцију, упутство за употребу и одржавање апарата, као и другу пратећу документацију. Гарантни лист и упутство за употребу и одржавање морају бити предати у оригиналу и у преводу на српски језик. Испорука и предаја наведених апарата врши се уз издавање отпремнице у довољном броју примерака за оба уговарача.

Наручилац је обавезан да опрему и мобилне апарате дате на коришћење одржава у исправном стању, у складу са техничким прописима и стандардима, у циљу несметаног и непрекидног коришћења исте.

Члан 4.

Добављач се обавезује да наручиоцу услуга пружа 24 (двадесетчетворочасовне) услуге, ради контроле квалитета и несметаног функционисања опреме, свих седам дана у недељи, са роком од 3 сата (од момента обавештења о нефункционисању система и веза), за отклањање квара на опреми и довођењу исте у исправно стање

Уколико **Наручилац** услед сметње или квара није могао несметано да користи опрему у непрекидном трајању од најмање 3 (три) сата, надокнада за услугу ће се умањити сразмерно времену непрекидног постојања сметњи, односно квара, рачунајући од времена пријаве квара и то: за сваки календарски дан нефункционисања опреме **Добављач** се обавезује да ће умањити уговорени месечни износ који **Наручилац** услуга плаћа, за 3.33%

У случају прекида рада било ког дела опреме, **Добављач** одговара за стварну штету изазвану намерно или крајњом непажњом.

Добављач не сноси одговорност у случају, да је до прекида рада или његовог неправилног функционисања дошло:

1. неовлашћеним коришћењем од стране трећих лица
2. неправилним радом опреме коју није конфигурисао **Добављач**
3. конфигурацијом опреме извршеном од стране **Наручиоца** или особа којима је **Наручилац** поверио конфигурисање опреме, а која није усаглашена са **Добављачем**
4. вишом силом

Члан 5.

Наручилац је обавезан да у случају постојања квара на систему, у што краћем року постојећи квар пријави **Добављачу** услуге

Наручилац је обавезан да не злоупотребљава на било који начин комплетан систем.

Наручилац је обавезан да не злоупотребљава напред наведени приступ систему нити да га даје трећим лицима

Наручилац је обавезан да не угрожава рад и не наноси штету функционалности опреме, као и да се придржава сваког упутства и обавештења **Добављача** који се односи на правилно коришћење опреме, а у складу са Законом о електронским комуникацијама и правилницима које доноси регулаторно тело РАТЕЛ, како би се избегла непотребна одговорност.

Члан 6.

Укупна понуђена цена за јавну набавку услуге телефоније, **ПАРТИЈА II- Мобилна телефонија** што представља збир јединичних цена према прихваћеној понуди понуђача износи _____ динара без ПДВ (**уписати износ**) а са ПДВ износи _____ динара. (**уписати износ**)

Укупна понуђена цена што представља збир јединичних цена за Наручиоца ГРАДСКА УПРАВА ГРАДА ЗРЕЊАНИНА, Трг Слободе бр.10, Зрењанин износи _____ динара без ПДВ (**уписати износ**) а са ПДВ износи _____ динара. (**уписати износ**)

Укупна понуђена цена што представља збир јединичних цена за Наручиоца ГРАДОНАЧЕЛНИК ГРАДА ЗРЕЊАНИНА Трг Слободе бр.10, Зрењанин износи _____ динара без ПДВ (**уписати износ**) а са ПДВ износи _____ динара. (**уписати износ**)

Реализација предметне јавне набавке може износити највише до износа процењене вредности јавне набавке за Наручиоца ГРАДСКА УПРАВА ГРАДА ЗРЕЊАНИНА до 5.000.000,00 динара без ПДВ, односно за Наручиоца ГРАДОНАЧЕЛНИК ГРАДА ЗРЕЊАНИНА до 1.260.000,00 динара.

Плаћање је динарско на рачун **Добављача**.

Наручилац ће плаћање услуге мобилне телефоније вршити у року од 20 дана од дана пријема неспорне, исправне и оверене фактуре.

Реализација предметне јавне набавке може износити највише до износа процењене вредности јавне набавке.

Члан 7.

Цене из понуде не могу се мењати за све време трајања уговора, осим у случају потребе добављача услуге, за усклађивањем са растом индекса потрошачких цена према последњем званичном податку Републичког завода за статистику, а највише до 5% на годишњем нивоу по поднетом захтеву **Добављача** и уз писану сагласност **Наручиоца** и то изменом уговора као саставног дела овога уговора применом члана 115. ЗЈН.

Члан 8.

Уговор се закључује на период од 2 (две) године и ступа на снагу даном потписа уговорних страна.

Члан 9.

Добављач се обавезује да 30 (тридесет) дана пре истека периода важења уговора обавести наручиоца услуга о условима пружања наведених услуга за наредни период.

Члан 10.

Свака уговорна страна има право да једнострано раскине уговор писменим путем уз отказни рок од 30 (тридесет) дана.

Уговорне стране дужне су да испуне све Уговором преузете обавезе, доспеле до дана раскида уговора.

Члан 11.

Уговорне стране у сагласне да све прибављене податке које је друга страна означила као поверљиве у вези са закључивањем или реализацијом уговора, чувају као поверљиве, и да неће бити саопштаване трећим лицима без претходне писмене сагласности обе уговорне стране.

Члан 12.

На међусобне односе уговорне стране ће примењивати важеће прописе надлежних органа и институција којима је регулисана област телекомуникација.

Уговорне стране су сагласне да међусобне односе усагласе са Општим условима пружања и коришћења услуга у јавној мобилној комуникационој мрежи, за све пружаоце и кориснике телекомуникационих услуга, прописаним донетим законима и другим прописима о телекомуникацијама, као и налозима регулаторног тела (Рател) и то са ступањем на снагу истих.

На све међусобне односе који овим уговором и посебним законима који регулишу наведену област нису регулисани, сходно ће се примењивати одредбе Закона о облигационим односима и Закона о електронским телекомуникацијама.

Члан 13.

Уговорне стране су сагласне да ће све евентуалне спорове решавати мирним путем, у супротном, спор ће решити стварно надлежан суд у Зрењанину.

Члан 14.

Овај уговор је сачињен у 4 истоветна примерака, од којих по 2 примерка задржава свака уговорна страна.

НАПОМЕНА: Понуђач мора да попуни у складу са понудом модел уговора потпише и овери печатом чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора

ПОНУЂАЧ

(Име и презиме овлашћеног лица)

Потпис овлашћеног лица

Напомена:

Уколико понуду подноси понуђач самостално, модел уговора потписује и оверава овлашћено лице понуђача

Уколико понуду подноси понуђач са подизвођачем модел уговора потписује и оверава овлашћено лице понуђача

Уколико понуду подноси група понуђача (заједничка понуда) модел уговора потписује и оверава члан групе који је носилац посла односно његово овлашћено лице

VIII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да сачине понуду садржи податке о захтевима наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак јавне набавке.

1. Подаци о језику на којем понуда мора да буде састављена

Наручилац припрема конкурсну документацију и води поступак на српском језику. Понуђач је дужан да понуду сачини на српском језику према захтевима из конкурсне документације.

2. Начин подношења понуде

Заинтересовани понуђачи могу преузети позив и конкурсну документацију на интернет страници наручиоца www.zrenjanin.rs или на Порталу јавних набавки, www.portal.ujn.gov.rs

Право подношења понуда у поступку имају сва заинтересована домаћа и страна, правна и физичка лица, која испуњавају обавезне и додатне услове за учешће у поступку јавне набавке, у складу са чланом 75. и 76. Закона о јавним набавкама као и све услове и захтеве из позива за подношење понуда и конкурсне документације.

Понуда се припрема и подноси у складу са позивом за подношење понуде и конкурсном документацијом. Конкурсном документацијом ближе су одређени услови за учешће у поступку, као и начин доказивања испуњености услова.

Достављање понуде електронским путем није дозвољено.

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Понуда се доставља **до 30.01.2017. године до 12,00 часова**

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити поштом на адресу: Градска управа града Зрењанина, Трг слободе број 10, Зрењанин или лично на наведену адресу на писарници Градске управе града Зрењанина канцеларија 53.

На лицу коверте обавезно назначити:

**Градска управа града Зрењанина,
Трг Слободе бр. 10, 23000 Зрењанин**

**ПОНУДА –НЕ ОТВАРАТИ «
за јавну набавку услуге телефоније ПАРТИЈА II - Мобилна телефонија
број ЈН 21,5/16-услуге по позиву број 404-5-39-7/2016-IV**

На полеђини коверте навести назив и адресу подносиоца понуде (пожељно је навести и контакт телефон или e-mail адресу.)

Благовремена понуда је понуда која је примљена од стране наручиоца у року одређеном у позиву за подношење. Ако је поднета неблаговремена понуда, наручилац ће је по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са знаком *«неблаговремена»*.

Сва обавештења везана за предметну јавну набавку (обавештење о продужењу рока за подношење понуда, обавештење о изменама и допунама конкурсне документације, обавештење о додатним информацијама, појашњењима или одговорима на питања понуђача и сл.), Наручилац ће благовремено објавити на порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Понуде ће се јавно отворати у дану истека рока за достављање понуда на адреси Слободана Бурсаћа 2, Зрењанин дана **30.01.2017. године у 13,00 часова.**

Јавном отварању понуда могу присуствовати сва заинтересована лица.

На основу члана 103. став .4 Закона о јавним набавкама наручилац ће искључити јавност у поступку отварања понуда уколико је то потребно ради заштите података који представљају пословну тајну у смислу закона којим се уређује заштита пословне тајне или представљају тајне податке у смислу закона којим се уређује тајност података. На основу наведеног наручилац ће донети одлуку којом одређује разлоге за искључење јавности и да ли се искључење јавности односи н на представнике понуђача

У поступку отварања понуда могу активно учествовати само овлашћени представници понуђача. Овлашћени представници понуђача у обавези су да пре почетка поступка јавног отварања понуда уредно предају Комисији за јавне набавке **пуномоћје (овлашћење) за учешће у поступку отварања понуда.** Пуномоћје треба да је издато на меморандуму понуђача, оверено печатом и потписом овлашћеног лица. Број пуномоћја и име представника понуђача се уписује у Записник о отварању понуда, а који ће потписати записник и преузети примерак истог.

Представник понуђача који учествује у поступку отварања понуда има право да приликом отварања понуда изврши увид у податке који се уносе у записник о отварању понуда.

Понуђачима који нису учествовали у поступку отварања понуда Наручилац је дужан да достави записник у року од три дана од дана отварања понуда.

3. Партије

Јавна набавка је обликована у две партије

1. ПАРТИЈА I - Фиксна телефонија
2. ПАРТИЈА II - Мобилна телефонија

Наручилац спроводи поступак за ПАРТИЈА II - Мобилна телефонија

4. Понуда са варијантама

Понуда са варијантама није дозвољена

5. Начин измене, допуне и опозив понуде понуђача (чл.87 став 6.ЗЈН)

У року за подношење понуда наведеног у позиву, понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Измена, допуна као и опозив понуде се подноси у затвореним ковертама препорученом поштом на адресу Наручиоца: Градска управа града Зрењанина, Трг слободе број 10, Зрењанин, или лично на наведену адресу на писарници Градске управе града Зрењанина канцеларија 53 са назнаком у зависности од конкретне потребе **«Измене»** или **«Допуне»** или **«Измене и Допуне»** или **«Опозив»** понуде за за **јавну набавку услуге телефоније - Мобилна телефонија, број ЈН 21,5/16-услуге, по позиву број 404-5-39-7/2016-IV.**

По истеку рока за подношење понуда, понуђач не може вршити измену, допуну или опозив понуде.

6. Понуђач

Понуђачем се сматра:

1. понуђач који наступа самостално(понуду подноси самостално)
2. понуђач који наступа са подизвођачем
3. група понуђача која подноси заједничку понуду

Понуђач може да поднесе само једну понуду. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може да учествује у више заједничких понуда.

Наручилац ће понуду тог понуђача као и све понуде у које је тај понуђач укључен одбити као неприхватљиве.

7. Понуда са подизвођачем

Учешће са подизвођачем мора у потпуности бити у складу са чланом 80. ЗЈН.

Понуђач је дужан да у Обрасцу понуде наведе да ли ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу, као и да наведе у својој понуди, назив подизвођача, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен у уговору о јавној набавци.

Понуђач односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Добављач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету. Добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца

8. Заједничка понуда

Понуду може поднети група понуђача.

Учешће са заједничком понудом мора у потпуности бити у складу са чланом 81. ЗЈН.

Уколико се подноси заједничка понуда, носилац посла који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем, је у обавези да попуни, потпише и овери све обрасце у конкурсној документацији који се односе на заједничку понуду.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Саставни део заједничке понуде је **споразум** којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке и то :

- 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

Наручилац може да тражи од чланова групе понуђача да у понудама наведу имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора

9. Начин и услови плаћања, гарантни рок, као и друге околности од којих зависи прихватљивост понуде -

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Плаћање је динарско на рачун понуђача.

Понуђач не може захтевати аванс.

Плаћање је динарско.

Наручилац ће плаћање услуге вршити у року од 20 дана од дана пријема неспорне, исправне и оверене фактуре.

Реализација предметне јавне набавке може износити највише до износа процењене вредности јавне набавке.

9.2. Рачунска провера понуда

Наручилац може, уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

9.3. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

У случају истека рока важења понуде, наручилац може да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важности понуде.

Уколико понуђач прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду

9.4. Посебни захтеви наручиоца за ПАРТИЈА II - Мобилна телефонија

Обавеза је понуђача да пре достављања понуде изврше обилазак локације наручиоца и изврше мерење сигнала мобилне мреже, а у циљу утврђивања минимума квалитета сигнала и могућности комуникације. обилазак локације је омогућен **20.01.2017.године у периоду од 10-15 часова.** приликом обиласка потребно је сачинити извештај о мерењу сигнала и те резултате уписати у Потврду Наручиоца ПрилогХ и исту приложити уз понуду, такође понуђач је дужан да приложи пуномоћје за особу која ће испред понуђача извршити мерења, при чему Потврду обиласка локације оверава особа која испред понуђача врши мерења сигнала као и представник наручиоца;

Понуда понуђача који није извршио увид у опрему Наручиоца или није доставио Потврду како је захтевано, биће сматрана неприхватљивом.

Овлашћено лице Наручиоца: Золтан Варга проф.информатике, телефон 023/315-0-027, 066/866 0 125, сваког радног дана у периоду од 10,00 до 15,00 часова.

10. Валута и начин на који мора да буде наведена и изражена цена у понуди

Цене у понуди треба да буду изражене у динарима без ПДВ и са ПДВ.

Цена подразумева све трошкове које терете предметну набавку, франко наручилац.

Бодоваће се укупна цена без ПДВ-а без обзира што понуђач мора навести износ ПДВ и цену са ПДВ.

Цене из понуде не могу се мењати за све време трајања уговора, осим у случају потребе **добављача услуге** за усклађивањем са растом индекса потрошачких цена према последњем званичном податку Републичког завода за статистику, а највише до 5% на годишњем нивоу по поднетом захтеву **добављача услуге** и уз писану сагласност **наручиоца услуга** и то изменом уговора као саставног дела овога уговора применом члана 115. ЗЈН.

Ако наручилац сматра да је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, поступиће у складу са чланом 92. ЗЈН.

Цене у понуди морају бити нумерички исказане тако да се могу применити у формули за бодовање што значи да се цена мора исказати бројем највише са две децимале, односно минимална дозвољена понуђена цена је **0,01 динар без ПДВ.**

11. Подаци о врсти, садржини, начину подношења висини и роковима обезбеђења финансијског испуњења обавеза

Наручилац није предвидео подношење средства финансијског обезбеђења за испуњење обавеза у предметној јавној набавци

12. Заштита података и одређивање поверљивости

Наручилац је дужан да:

- 1) чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди;
- 2) одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди;
- 3) чува као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача и подносилаца пријава, као и податке о поднетим понудама, односно пријавама, до отварања понуда, односно пријава.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

Наручилац ће као поверљива документа третирати она документа која у десном горњем углу великим словима имају исписано «ПОВЕРЉИВО», а испод тога потпис лица које је потписало понуду. Ако се поверљивим сматра само поједини податак у документу, поверљиви део мора бити подвучен црвено, а у истом реду уз десну ивицу мора бити исписано «ПОВЕРЉИВО».

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на горе наведени начин.

Сва документа односно подаци који нису означени као поверљиви, односно нису заштићени одредбом члана 14. ЗЈН, могу бити предмет увида других понуђача који то затраже по основу члана 110. ЗЈН.

Наручилац у конкурсној документацији може захтевати заштиту поверљивости података које понуђачима ставља на располагање, укључујући и њихове подизвођаче. Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да их чува и штити, без обзира на степен те поверљивости.

13. Начин преузимања техничке документације и планова, односно њених делова, ако због обима и техничких разлога исту није могуће објавити

Сву документацију је могуће објавити

14. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде

Заинтересовано лице може у писаном облику (*путем поште на адресу наручиоца, или путем електронске поште на e-mail javne.nabavke@grad.zrenjanin.rs или факсом на број бр. 023/ 315-0-129.*) да тражи од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда. Том приликом заинтересовано лице може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији.

Наручилац је дужан да у року од 3 дана од дана пријема захтева, одговор објави на Порталу јавних набавки и својој интернет страници - www.zrenjanin.rs

Додатне информације или појашњења упутити на адресу: Градска управа града Зрењанина, Трг слободе број 10, 23000 Зрењанин или непосредно на наведену адресу на писарници Градске управе Зрењанина у канцеларији број 53, са напоменом «**Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, број ЈН 21,5/16-услуге по позиву број 404-5-39-7/2016-IV – НЕ ОТВАРАТИ**»

Тражење додатних информација и појашњења у вези са припремањем понуда телефонским путем није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке

Комуникација се у поступку јавне набавке и у вези са обављањем послова јавних набавки одвија писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки.

Изабрано средство комуникације мора бити широко доступно, тако да не ограничава могућност учешћа заинтересованих лица у поступку јавне набавке.

Комуникација треба да се одвија на начин да се поштују рокови предвиђени овим законом и да се у том циљу, када је то могуће, користе електронска средства.

Комуникација се мора одвијати на начин да се обезбеди чување поверљивих и података о заинтересованим лицима, података о понудама и понуђачима до отварања понуда, да се обезбеди евидентирање радњи предузетих у поступку и чување документације у складу са прописима којима се уређује област документарне грађе и архива.

Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, **страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.**

15. Додатна објашњења од понуђача после отварања понуда, контрола и допуштене исправке

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу односно увид код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. Обавештење понуђачима

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси искључиво понуђач.

17. Начин и рок за подношење захтева за заштиту права понуђача

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама ЗЈН.

Захтев за заштиту права може да поднесе Управа за јавне набавке, Државана ревизорска институција, јавни правобранилац и грађански надзорник.

Захтев за заштиту права се подноси наручиоцу, а копија се истовремено доставља републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на е-маил (javne.nabavke@grad.zrenjanin.rs), факсом на број (**023/315-0-129**) или препорученом пошиљком са повратницом.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако овим законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, а у поступку јавне набавке мале вредности и квалификационом поступку ако је примљен од стране наручиоца 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чл.63 став 2 ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из чл.149.ст.3 ЗЈН, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл.109 ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки, а 5 дана у поступку јавне набавке мале вредности.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из ст. 3. и 4. члана 149 ЗЈН, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако у истом поступку јавне набавке поново буде поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Наручилац објављује Обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Подносилац захтева за заштиту права дужан је да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу из члана 156. ст 1. ЗЈН, за јавну набавку по позиву број 404-5-39-7/2016-IV и то:

1) 60.000 динара у поступку јавне набавке мале вредности и преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда;

2) 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара;

3) 250.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако је процењена вредност већа од 120.000.000 динара;

4) 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара;

5) 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако збир процењених вредности свих оспорених партија није већа од 120.000.000 динара, уколико је набавка обликована по партијама;

6) 0,1% процењене вредности јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којем је додељен уговор, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000.000 динара;

Елементи које треба да садржи Потврда о уплати таксе из чл.156,ЗЈН прописани су Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права, (<http://www.kjn.gov.rs/>)

Поступак заштите права у поступцима јавних набавки прописан је чл. 138. до 167. ЗЈН.

ПРИЛОГ IX

**ОБРАЗАЦ ПОТВРДЕ О ОБИЛАСКУ ТЕРЕНА И ИЗВЕШТАЈ О РЕЗУЛТАТИМА
МЕРЕЊА СИГНАЛА МОБИЛНЕ МРЕЖЕ**

Потврђујем да је дана 20.01.2017. године, понуђач

_____ извршио обилазак терена и извршио
мерење сигнала мобилне телефоније.

Резултати мерења су:

Локација	Сигнал (dBm)	
	2G	3G
Градска управа града Зрењанина Трг Слободе 10. I.спрат канц. 99		
Заштитник грађана – Пупинова 14 Зрењанин		
Комунална полиција - Гимназијска 3 Зрењанин		
Одељење ком. полиције, одбране и ванредних ситуација – Војводе Петра Бојовића 2 Зрењанин		

Потпис овлашћеног лица наручиоца

Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П. _____

Право на учешће у поступку има понуђач који је пре подношења понуда обавио посету објекта наручиоца.

Наручилац је у обавези да изда оверену потврду о обављеној посети. Потврда је обавезан саставни део понуде.